

**Area Tecnico-manutentiva**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI**

Proposta n. 186

Responsabile Istruttoria  
DAUPHIN DENISE

**Determina n. 75 del 14/03/2023**

**Oggetto: SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ANNO 2021 - TRASFERIMENTO AL BIM DEGLI IMPORTI RELATIVI ALLE COMPONENTI TARIFFARIE AGGIUNTIVE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la determinazione n. 14 del 30/01/2023, avente ad oggetto: “*Approvazione ruolo Servizio Idrico Integrato anno 2021*”;
- la determinazione n. 60 del 13/03/2023, avente ad oggetto: “*Servizio Idrico Integrato Anno 2021. Integrazione impegni contabili relativi alle componenti tariffarie UI2, UI3 E UI4.*”;

VISTA la mail trasmessa dall’Ufficio Tributi dell’Unité Mont-Cervin e pervenuta in data 02/03/2023, ad oggetto: “*Ruolo analitico e sintetico SII 2019-2020-2021 Comune di Valtournenche*”;

CONSIDERATO che occorre trasferire al Consorzio dei Comuni della Valle d’Aosta, B.I.M. della Dora Baltea, gli importi relativi alle componenti tariffarie UI2, UI3 e UI4, come di seguito specificato:

- Componente tariffaria UI2 € 13.207,91;
- Componente tariffaria UI3 € 7.337,73;
- Componente tariffaria UI4 € 5.870,18;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l’art. 184 in materia di “*Liquidazione della spesa*”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.,R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI TRASFERIRE al Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta, B.I.M. della Dora Baltea, gli importi relativi alle componenti tariffarie UI2, UI3 e UI4, come di seguito specificato:
  - Componente tariffaria UI2 € 13.207,91 imputando la spesa all'impegno 1173/2022 e 454/2023;
  - Componente tariffaria UI3 € 7.337,73 imputando la spesa all'impegno 1174/2022 e 455/2023;
  - Componente tariffaria UI4 € 5.858,48 imputando la spesa all'impegno 1175/2022 e 456/2023;
2. DI DARE ATTO che:
  - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto in qualità di responsabile dell'Area tecnico-manutentiva;
  - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
4. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
  - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- ricorso giurisdizionale al TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**