

**Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0402 292/2023

Responsabile Istruttoria  
MEYNET CRISTINA

**Determina n. 98 del 19/04/2023**

**Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA AUDIO E LUCI IN OCCASIONE DELLA  
MANIFESTAZIONE "TROFEO MEZZALAMA 2023" - DITTA L.A.P.E. DI  
GERBORE IVAN - CIG Z3C3AC8C14.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021 con il quale sono state conferite a Cristina Maria Camaschella le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

PREMESSO che ormai da decenni viene organizzata la manifestazione denominata "TROFEO MEZZALAMA", gara di scialpinismo di livello internazionale con partenza da Valtournenche Fr. Breuil-Cervinia e arrivo a Gressoney-La-Trinité;

ATTESO che tale evento rappresenta uno dei principali eventi sportivi del periodo primaverile in Valle d'Aosta ed in Italia e che richiama quindi una grande attenzione mediatica ed un folto pubblico e un volano pubblicitario per tutta la località;

CONSIDERATO che il Trofeo Mezzalama crea un notevole indotto economico a tutto il comprensorio del Cervino visto che la maggior parte degli atleti e dei preparatori soggiornano nelle strutture ricettive di Valtournenche e di Breuil-Cervinia ma anche nei Comuni limitrofi prima della partenza;

RILEVATO che l'alto numero degli atleti partecipanti (circa un migliaio) comporta un afflusso importante di pubblico e persone nell'area di partenza la mattina del giorno di gara e che quindi è indispensabile poter informare tutti i presenti tramite un sistema di amplificazione sonora;

RESO EDOTTO che il giorno antecedente la partenza, tutti gli atleti si recheranno presso il centro congressi comunale per il briefing preparatorio e la consegna delle sacche e dei pettorali;

CONSTATATO che non è possibile, per ragioni di sicurezza, lasciare accedere tutte le squadre contemporaneamente nel centro congressi comunale e che quindi è necessario attrezzare anche l'adiacente

palestra con un maxi schermo ed un impianto sonoro per consentire a tutti di prendere atto delle comunicazioni che verranno fatte da parte dell'organizzazione;

VALUTATO quindi necessario ricorrere ad una ditta specializzata con provata esperienza nel campo che si renda disponibile a noleggiare l'attrezzatura audio-video-luci per le giornate 21/22 aprile (ed eventualmente successive in caso di rinvio della gara per maltempo) sia in Valtournenche presso la palestra comunale di P.za Carrel che in Fr. Breuil-Cervinia in P.za Guido Rey e lungo il percorso nel centro abitato fino al Campetto Crétaz;

EVIDENZIATO che è stata svolta una trattativa diretta sulla piattaforma PlaceVda della Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta con la ditta L.A.P.E. di Gerbore Ivan la quale ha dato disponibilità a svolgere il servizio in parola;

APPURATO che il prezzo offerto dalla Ditta L.A.P.E. di Gerbore Ivan di Saint-Pierre (AO) nella Trattativa Diretta n. PI025202-23 per il noleggio delle attrezzature e l'assistenza tecnica durante le fasi preparatorie e la partenza del Trofeo Mezzalama è congruo a quanto richiesto nella lettera d'invito inserita in atti;

#### **RICHIAMATO:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 12 del 29/03/2023** con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

#### **VISTE le disposizioni dettate:**

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE alla ditta L.A.P.E. di Gerbore Ivan di Saint-Pierre (AO) C.F. GRBVNI69L15A326R il servizio di noleggio attrezzatura ed assistenza tecnica audio-video-luci nelle giornate del 21 e 22 aprile 2023 (oppure in altre date a seguire in caso di rinvio della gara per il maltempo) in occasione del “TROFEO MEZZALAMA”;
2. DI IMPEGNARE a favore di L.A.P.E. di Gerbore Ivan di Saint-Pierre (AO) C.F. GRBVNI69L15A326R la somma di € 7.198,00 (Iva inclusa) per il servizio di cui sopra con imputazione al bilancio di previsione 2023/2025, sull'esercizio finanziario 2023 in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, alla missione 07 programma 01 PDCF 1.03.02.02.005 Capitolo 4200 Articolo 5;
3. DI SPECIFICARE che:
  - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): **Z3C3AC8C14**;
  - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:
  - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area SCTC – Cristina Maria Camaschella ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
  - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
  - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
  - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
  - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
  - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
  - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
  - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile**

**(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)**  
**con firma digitale**