

**Ufficio Segreteria**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0301 537/2023

Responsabile Istruttoria  
FOSSON CHIARA

**Determina n. 191 del 22/06/2023**

**Oggetto: BANDO PNRR MISURA "PDND" - SERVIZIO ASSISTENZA ALLA GESTIONE TECNICA OPERATIVA - DITTA WHYNOT SRL - ZA63B9DB58 .**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 12 del 29/03/2023**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 35 del 28/04/2023**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, dove è stabilito che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumento di acquisti e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dove è stabilito che *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, dove è stabilito che *“le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa. (...) Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”*;
- l'art. 12, comma 4, della L. R. 19 dicembre 2014, n. 13, che esclude l'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) nelle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;
- l'art. 1, comma 2, lett. a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*); che prevede, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- la determinazione n. 303 del 18/07/2022, con cui è stato affidato alla ditta WHYNOT srl il servizio di supporto nella presentazione della candidatura ai bandi P.N.R.R. del dipartimento per la trasformazione digitale;
- la determinazione 582 del 31/12/2022, con cui è stato affidato alla ditta WHYNOT srl il servizio di gestione tecnica e operativa ai bandi P.N.R.R.;

CONSIDERATO che, essendo stata notificata l'accettazione della candidatura presentata da questo Comune nell'ambito del bando PNRR per la transizione digitale (Avviso Misura 1.3.1 "PDND"), occorre procedere ad una fase istruttoria che comporta, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'individuazione dei fornitori, la definizione strategica operativa della gestione dei fondi finanziati, la redazione di relazioni tecniche;

EVIDENZIATA la criticità derivante dalla carenza di personale comunale, che al momento crea un carico supplementare di lavoro alle risorse in organico purtroppo non risolvibile a breve termine;

RITENUTO opportuno acquisire il supporto di professionisti esterni all'ente, dotati delle competenze tecnico- informatiche necessarie e aggiornati in merito alle misure per la transizione digitale previste dalla normativa e finanziabili con le risorse del PNRR;

RILEVATO che in data 15/06/2023 la ditta WHYNOT S.r.l – P.IVA 12626930015, per il servizio di assistenza alla gestione tecnico- operativa del bando PNRR sopracitato, ha presentato l'offerta di € 1.800,00 al netto degli oneri fiscali, qui allegata;

EVIDENZIATO che l'offerta è così :

**Definizione strategia PNRR**

- Fase di comprensione effetti PNRR e costruzione percorso operativo
- Incontro con Amministratori & Responsabili
- Call con Amministratori & Responsabili

- Il Redazione di documento di definizione degli obiettivi generali
- Relazione sintetica per ogni bando con soluzioni
- Fase di definizione degli obiettivi generali
- Discussione degli obiettivi per l'adozione del PNRR
- Lettura e confronto azione che delinea gli obiettivi dell'Ente
- **Adozione strategia PNRR**
- Fase di comprensione delle attività operative da adottare per PNRR
- Supporto telefonico per la comprensione delle attività da adottare per il PNRR
- Gestione delle scelte tecnologiche dell'Ente
- **Adozione strategia PNRR**
- Fase di comprensione delle attività operative da adottare per PNRR
- Supporto telefonico per la comprensione delle attività da adottare per il PNRR
- Gestione delle scelte tecnologiche dell'Ente
- Contatto con i fornitori abituali del mercato per analisi proposte
- Formazione per la corretta predisposizione richiesta preventivi
- Condivisione e supporto alla compilazione dei modelli richiesta preventivi
- Formazione per la corretta predisposizione affidamenti incarichi
- Condivisione e supporto alla compilazione dei modi affidamento Incarichi
- Gestione operativa e stato avanzamento dell'attività
- Coordinamento fase di realizzazione da parte dei fornitori prescelti
- Monitoraggio e supporto tecnologico delle attività dei fornitori
- Monitoraggio delle tempistiche delle attività dei fornitori
- Costante relazione agli Amministratori & Responsabili dell'attività in corso
- **conclusione attività e aggiornamento piattaforma pnrrr**
- Gestione collaudi & affiancamento RUP.
- Verifica collaudo a campione o puntuale delle attività erogate da fornitore
- .Compilazione delle check ist richieste dai bandi
- Formazione per la corretta compilazione delle check st richieste dai bandi
- Supporto al RUP per la richiesta erogazione dei contributi PNRR
- Formazione Amministrazione e responsabili su riflessi operati di quanto attuato

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente affidare direttamente alla ditta WHYNOT S.r.l – P.IVA 12626930015, ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti, i suddetti servizi, in quanto la stessa, oltre ad avere le competenze tecniche necessarie, è informata sulle strategie definite da questo comune;

RICHIAMATE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), in con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE alla ditta WHYNOT S.r.l., con sede legale in Rivarolo C.se (TO), Via Vallero 1, P.IVA 12626930015 – il servizio di assistenza alla gestione tecnico- operativa nell’ambito del bando PNRR - Misura 1.3.1. “PDND”;
2. DI IMPEGNARE contabilmente a favore della ditta WHYNOT S.r.l. per il servizio sopraindicato, la spesa di € 2.196,00 (iva inclusa), imputandola al Bilancio di pluriennale di Previsione per il triennio 2023/2025, esercizio finanziario di esigibilità 2023, CAP/ART 1401/11, MISS. 01 , PROGR. 07, PDCF U.1.03.02.99.999;
3. DI DARE ATTO che:
  - ai sensi dell’art. 7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZA63B9DB58;
  - il pagamento della prestazione verrà effettuato, previa verifica dell’esatto adempimento della medesima, esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
  - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto in qualità di il Segretario comunale;
  - ai sensi dell’art. 6bis della Legge 241/1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all’art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d’interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;
4. DI TRASMETTERE il presente atto agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
5. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell’art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
  - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l’eventuale auto-annullamento nell’esercizio dei poteri di autotutela;
  - ricorso giurisdizionale al TAR di Aosta, ai sensi dell’art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**