COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0401 1301/2021

Responsabile Istruttoria
PERRUQUET STEFANIA

Determina n. 620 del 31/12/2021

Oggetto: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI SERVIZIO AL CUSTODE DEL POLO SCOLASTICO DI BREUIL-CERVINIA E LIQUIDAZIONE SPESA PER PULIZIE STRAORDINARIE ESTIVE DELL'EDIFICIO PERIODO 01/07/2021-31/12/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 06/05/2021 recante oggetto: "Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi al dr. René Rey con decorrenza 06/05/2021 del Comune di Valtournenche";

RICHIAMATO:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 26/05/2021 avente per oggetto: "Affidamento di mansioni di custodia, di sorveglianza e di pulizia Polo Scolastico Breuil-Cervinia con assegnazione alloggio di servizio – Nuovo atto di indirizzo";
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 223 del 27/05/2021 avente per oggetto: "Approvazione documentazione per l'affidamento di mansioni di custodia, sorveglianza e pulizia Polo Scolastico Breuil-Cervinia con assegnazione di alloggio di servizio";
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 304 del 08/07/2021 avente per oggetto: "Aggiudicazione definitiva per affidamento di mansioni di custodia, sorveglianza, e pulizia Polo Scolastico Breuil-Cervinia con assegnazione di alloggio di servizio - CIG Z52325899F", con la quale si provvedeva anche alla prenotazione dell'impegno a favore del custode per pulizie straordinarie estive dell'edificio denominato Polo Scolastico di Breuil-Cervinia per la prima annualità di prova che scade il 31/07/2022;
- la determinazione del Responsabile del servizio n. 383 del 20/08/2021 avente per oggetto: "Aggiudicazione per lavori di sistemazione alloggio custode presso le scuole di Breuil Cervinia – CIG ZB432BC1D8";
- la determinazione del Responsabile del servizio n. 489 del 21/10/2021 avente per oggetto: "Opere idrauliche per rifacimento bagno presso alloggio custode scuole Breuil Cervinia – Prat 475C – CIG Z4E33816EA";

Copia informatica per consultazione

PRESO ATTO che, per problemi tecnici, i lavori di sistemazione nonché di rifacimento bagno presso l'alloggio destinato al custode del Polo Scolastici di Breuil-Cervinia sono terminati dopo il 01/08/2021, data in cui l'alloggio doveva essere assegnato al custode;

CONSIDERATO che il custode suddetto ha preso servizio il data 01/07/2021, e che ha quindi svolto le mansioni a lui affidate senza la disponibilità dell'alloggio che gli spettava di diritto;

RITENUTO OPPORTUNO corrispondere al custode il corrispettivo dovuto per pulizie straordinarie estive dell'edificio, che proporzionalmente ammontano a euro 183,33 mensili, anche per i 6 mesi lavorati senza aver potuto usufruire dell'alloggio di servizio, per un importo complessivo di **euro 1.100,00**;

DATO ATTO che si intende assegnare al custode l'alloggio di servizio a partire dal **01/01/2022** ;

RITENUTO OPPORTUNO quindi impegnare il corrispettivo dovuto al custode per pulizie straordinarie estive dell'edificio, per l'anno 2022;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 32 del 24/03/2021** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Copia informatica per consultazione

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI ASSEGNARE al custode l'alloggio di servizio a partire dal **01/01/2022** ;

2. DI LIQUIDARE a favore del custode del Polo Scolastico di Breuil-Cervinia:

   - il corrispettivo dovuto per pulizie straordinarie estive dell'edificio, che proporzionalmente ammontano a euro 183,33 mensili, anche per i 6 mesi lavorati senza aver potuto usufruire dell'alloggio di servizio, per un importo complessivo di **euro 1.100,00**, con imputazione al Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023 esercizio 2021 al CAP./ART. 2102/15 MISS. 04 PROGR. 02 PDCF U.1.03.02.99.999 – **IMPEGNO N. 879/2021** ;

3. DI SVINCOLARE la somma di € 1.100,00 dall'**impegno n. 879/2021** per economia di spesa;

4. DI RIMANDARE a successivo atto l'impegno della somma sull'esercizio 2022 per pulizie straordinarie estive dell'edificio;

5. DI SPECIFICARE che:

   - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): **Z52325899F** (già assunto con determina n. 304/2021 e abbassato di € 1.100,00**;**

   - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

6. DI DARE ATTO:
   - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, in premessa individuato, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
   - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
   - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
   - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
   - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

8. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
   - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
   - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;

Copia informatica per consultazione

- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI SERVIZIO AL CUSTODE DEL POLO SCOLASTICO DI BREUIL-CERVINIA E LIQUIDAZIONE SPESA PER PULIZIE STRAORDINARIE ESTIVE DELL'EDIFICIO PERIODO 01/07/2021-31/12/2021

Sulla determina n. 620 del 31/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 31/12/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale

Copia informatica per consultazione