

Prot. n.

Valtournenche, 8 novembre 2021

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA CAMPER DI BREUIL-CERVINIA – PERIODO 01/12/2021 – 30/11/2022 (CON POSSIBILE RINNOVO PERIODO 01/12/2022 - 30/11/2023)**

Il Comune di Valtournenche, con sede in Piazza della Chiesa, 1 , 11028 Valtournenche, per tramite del responsabile dell'area servizi SCTC (sociale-cultura-turismo/sport-commercio) intende attivare un avviso pubblico di manifestazione di interesse per la gestione in regime di concessione dell'area camper di Breuil-Cervinia.

Il presente avviso costituisce indagine di mercato prodromica all'affidamento diretto del servizio di gestione in concessione de cui all'oggetto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., del DL 76/2020 e del DL 77/2021.

## 1 . CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'area camper è attualmente posizionata a circa 1 km dal centro abitato di Breuil-Cervinia, lungo la SR46 in corrispondenza del bivio con la strada dell'ex pista di bob.

La gestione del servizio prevede l'attività di manutenzione ordinaria dell'area, la sorveglianza e la gestione contabile degli introiti derivanti dalla sosta a pagamento secondo le seguenti specifiche:

- **Manutenzione ordinaria:** Il gestore dell'area camper dovrà occuparsi, con cadenza settimanale, della pulizia dell'area, della fontana e delle eventuali attrezzature che dovessero completare la dotazione dell'area eventualmente fornite dal Comune di Valtournenche (es: colonnine per elettricità);
- **Sorveglianza:** E' compito del gestore dell'area il controllo giornaliero del funzionamento delle attrezzature presenti e del corretto svolgimento del servizio di raccolta R.S.U. nonché l'eventuale segnalazione di guasti o disservizi all'Ufficio tecnico comunale. Compete altresì al gestore il controllo e la segnalazione di eventuali danni arrecati da atti vandalici;
- **Gestione contabile:** La sosta dei camper è consentita dietro corrispettivo giornaliero, a utente, di € 7,00 al lordo di IVA, come previsto dalla Deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 10/02/2021 reperibile presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Valtournenche. Eventuali variazioni tariffarie saranno comunicate tempestivamente al gestore dell'area. A garanzia dell'equilibrio economico e finanziario della gestione spettano al gestore tutti gli introiti derivanti dalla gestione.

Spetta al gestore la fornitura di biglietti di ingresso dell'area, la riscossione dell'imposta di soggiorno, la comunicazione alla Questura dell'elenco alloggiati, la comunicazione tramite sistema telematico delle presenze all'Office Régional du Tourisme, la tenuta di tutti i registri

AREA SCTC

contabili, il controllo del regolare possesso di biglietto in capo a tutti gli utenti presenti nonché la riscossione degli introiti.

**Il gestore dovrà entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza comunicare al Comune di Valtournenche le presenze degli introiti mensili certificati.**

Il Comune, nella persona del responsabile del procedimento incaricato, potrà comminare una sanzione pari ad € 10,00 per ogni giorno di ritardo non giustificato nella comunicazione dei dati, come previsto all'art. 5.

Si richiede l'apertura dell'area camper durante tutto l'anno con periodi di chiusura da concordare e comunque concentrati nei mesi di minore affluenza di turisti.

Il concessionario è tenuto a comunicare al Comune e all'Office Régional du Tourisme i periodi di apertura e di chiusura. Eventuali aperture ritardate delle aree, qualora non autorizzate, potranno essere oggetto di sanzione. Poiché si prevede la possibilità di delocalizzare entro l'anno 2022 l'area camper in altra zona, il periodo di concessione è limitato al periodo 01/12/21 – 30/11/22. E' prevista l'opzione di rinnovo per l'ulteriore periodo massimo dal 01/12/2022 – 31/05/2023.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione il concessionario deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- generali: di non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16;
- idoneità professionale: deve essere in possesso di partita IVA e strumentazione informatica adeguata (Personal computer, accesso a Internet, ecc.);
- Nel caso in cui il partecipante non fosse in possesso di Partita Iva dovrà sottoscrivere una dichiarazione in cui si impegna a dotarsene successivamente all'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ci si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessario.

Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno considerate.

## 3. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema *Allegato A* e dovrà essere corredata da una copia di un documenti di identità in corso di validità.

## 4. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 23/11/2021 mediante consegna della documentazione in busta chiusa recante la dicitura "Manifestazione di interesse per gestione area camper di Breuil-Cervinia", in una delle seguenti modalità:

- a mano presso il Municipio – ufficio protocollo, sito in P.za della Chiesa, n.1;
- a mezzo posta raccomandata. Nel caso di spedizione postale, non farà fede la data del timbro postale ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata utilizzando l'indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it);

Nel caso di invio della documentazione tramite PEC la dicitura “Manifestazione di interesse per gestione area camper di Breuil-Cervinia”, dovrà essere contenuta nell’oggetto del messaggio di posta elettronica. In tal caso, la sottoscrizione dovrà avvenire in forma digitale e non è necessario allegare copia del documento d’identità.

## 5. DURATA DELLA CONCESSIONE

Si richiede l’apertura dell’aera camper durante tutto l’anno con periodi di chiusura da concordare e comunque concentrati nei mesi di minore affluenza di turisti.

Il concessionario è tenuto a comunicare al Comune e all’Office du Tourisme i periodi di apertura e di chiusura.

Eventuali aperture ritardate delle aree, qualora non autorizzate, potranno essere oggetto di sanzione.

## 6. IMPORTO CONTRATTUALE

E’ previsto un contributo annuale di gestione dell’area camper pari a € 800,00 oltre a Iva di legge.

Il prezzo complessivo della concessione, incluso il periodo di eventuale rinnovo, è pari a € 1.600,00 oltre a Iva di legge. CIG Z2E33CD1FE.

Gli incassi derivanti dalla tariffa di accesso all’area camper, costituiscono il ricavo della gestione e rimangono completamente in capo al concessionario, che dovrà farsi carico anche della relativa gestione contabile e fiscale, sotto propria responsabilità.

Allo stesso modo rimangono in capo al gestore tutti i costi relativi alla gestione ordinaria dell’area.

## 7. PROCEDURA DI SELEZIONE

I concorrenti, in possesso dei requisiti richiesti, che presenteranno la propria manifestazione di interesse saranno invitati alla successiva procedura di selezione di progetti di gestione.

Qualora sia presentata una sola manifestazione di interesse, e qualora il progetto di gestione sia conforme alle specifiche di cui all’art. 1, ci si riserva la facoltà di affidare direttamente la concessione al soggetto interessato.

## 8. ALTRE INFORMAZIONI

Gli interessati potranno prendere contatto con questo ente dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti:

COMUNE DI VALTOURNENCHE – Area SCTC

P.zza della Chiesa n. 1 – 11028 Valtournenche - Tel. 0166/946811

PEC: [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)

E-MAIL: [info@comune.valtournenche.ao.it](mailto:info@comune.valtournenche.ao.it)

Sito web: [www.comune.valtournenche.ao.it](http://www.comune.valtournenche.ao.it)

AREA SCTC

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

NOMINATIVO	Cristina Maria CAMASCHELLA	UFFICIO	Area SCTC
E-MAIL	<a href="mailto:cm.camascHELLA@comune.valtournenche.ao.it">cm.camascHELLA@comune.valtournenche.ao.it</a>	TELEFONO	0166/946840

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

NOMINATIVO	Cristina MEYNET	UFFICIO	Area SCTC
E-MAIL	<a href="mailto:c.meynet@comune.valtournenche.ao.it">c.meynet@comune.valtournenche.ao.it</a>	TELEFONO	0166/946846

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà nel rispetto della normativa vigente ed ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui trattasi.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a partire dal giorno 8 novembre 2021, sul sito istituzionale del Comune di Valtournenche.

La Responsabile dell'Area SCTC  
(Cristina Maria CamascHELLA)  
Firmato digitalmente