

**Polizia Locale**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0305 267/2022

Responsabile Istruttoria  
CARREL HENRIANNE

**Determina n. 41 del 25/02/2022**

**Oggetto: PREVISIONE E IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2022 A TITOLO DI RIMBORSO SPESE RELATIVAMENTE AI DIRITTI DI NOTIFICA DEGLI ATTI TRIBUTARI E DELLE CONTRAVVENZIONI AL CDS ESEGUITA PER CONTO DEL COMUNE DI VALTOURNENCHE DA VARI COMUNI NAZIONALI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, durante l'esercizio dell'attività di controllo sul corretto assolvimento dei tributi locali o per violazioni al codice della strada, si rende a volte necessario, in presenza di cittadini non residenti nel Comune di Valtournenche (AO), richiedere ai messi notificatori di altri Comuni di eseguire la notificazione degli **atti impositivi**, di **verbali** della Polizia Locale o di **altri atti** legati alla fase del contenzioso;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'**art. 10, comma 1, della Legge n. 265 del 03.08.1999**, "*le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni, possono avvalersi, per le notificazioni dei propri atti, dei messi comunali, qualora non sia possibile eseguire utilmente le notificazioni ricorrendo al servizio postale o alle altre forme di notificazione previste dalla legge*";
- le notificazioni che verranno richieste **nel corso del corrente esercizio 2022** ai singoli Enti per conto del Comune di Valtournenche (AO) dovranno regolarmente essere effettuate dagli stessi;
- i Comuni interessati presenteranno periodicamente apposita richiesta del pagamento del compenso spettante oltre al rimborso delle spese postali sostenute, per un totale complessivo presunto e stimato in **€ 300,00**;

VISTO il **Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 03.10.2006**, con il quale si stabilisce che la quota che i Comuni possono richiedere a titolo di rimborso spese agli enti richiedenti le notifiche è di **€ 5,88** per ciascun atto notificato, **oltre alle spese di spedizione** a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, **secondo le tariffe vigenti** nelle ipotesi previste dall'art. 140 del c.p.c.;

PRECISATO che per il presente provvedimento **non risulta necessario** procedere alla richiesta del Codice Identificativo Gare (CIG) all'ANAC;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere **all'impegno contabile di spesa** di quanto sarà dovuto ai singoli enti che ne avranno fatto idonea richiesta, per l'importo presunto di **€ 300,00**, a titolo di rimborso spese per notifica- oltre

oneri- degli atti tributari e delle sanzioni al CdS, nel bilancio triennale 2021/2023, **esercizio 2022**, dove è prevista adeguata copertura finanziaria imputando tale importo al **Capitolo 1202/29, Miss. 01, Prog. 11, PDCF U.1.03.02.16.002**; ,

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 541998 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** che:

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine puo' essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-citta' ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 alla data del 31/03/2022 e ha contestualmente autorizzato, fino alla suddetta data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtournenche, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;
- accertato che la presente operazione contabile è conforme alle disposizioni di cui alla gestione provvisoria ex Lege;

**VISTE** le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1) DI ASSUMERE **idoneo impegno contabile**, per l'importo complessivo stimato di € **300,00**, nel bilancio triennale 2021/2023, **esercizio 2022**, dove è prevista adeguata copertura finanziaria, imputando la spesa al **Capitolo 1202/29, Miss. 01, Prog. 11, PDCF U.1.03.02.16.002**, sulla base della media- negli ultimi 5 anni- del numero di atti per i quali questo Comune ha dovuto provvedere alla richiesta di notifica ai messi notificatori, a favore dei vari Comuni nazionali che dovessero presentare, durante il presente esercizio, richiesta di rimborso per spese di notifica e eventuali oneri connessi, per la cui puntuale liquidazione da parte della Ragioneria si rimanda a debita conferma interna da parte dell'ufficio proponente;

2) DI DICHIARARE E ATTESTARE, contestualmente al presente atto di impegno, che **l'oggetto della presente determinazione non rientra** nella disciplina prevista dall'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi e conseguentemente neppure nelle procedure relative al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) di cui al comma 2, art. 7, del Decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, come convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 luglio 2012, n.94;

3) DI DICHIARARE E ATTESTARE, contestualmente al presente atto di impegno, che la spesa connessa con il presente atto **non rientra** nella disciplina dell'articolo 3, comma 5, della legge 136/2010;

4) DI DICHIARARE E ATTESTARE, contestualmente al presente atto di impegno, che il rimborso spese di notificazione **non ricade** nell'ambito di applicazione del D.lgs.14 marzo 2013, n. 33;

5) DI AUTORIZZARE l'ufficio di ragioneria per la relativa liquidazione, previa conferma direttamente da parte dell'ufficio proponente e senza ulteriori atti deliberativi, secondo le modalità concordate tra gli uffici;

6) DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario comunale, nella sua qualità di responsabile dell'area amministrativa e finanziaria
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ,ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

7) DI TRASMETTERE copia il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

8) DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D. lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Polizia Locale

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: PREVISIONE E IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2022 A TITOLO DI RIMBORSO SPESE RELATIVAMENTE AI DIRITTI DI NOTIFICA DEGLI ATTI TRIBUTARI E DELLE CONTRAVVENZIONI AL CDS ESEGUITA PER CONTO DEL COMUNE DI VALTOURNENCHE DA VARI COMUNI NAZIONALI.

Sulla determina n. 41 del 25/02/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 25/02/2022

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale