

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 913/2021

Responsabile Istruttoria
PERRON LUCA

Determina n. 124 del 04/04/2022

Oggetto: INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 - LIQUIDAZIONE PER APPALTO DI REALIZZAZIONE E FORNITURA CARTELLONISTICA, PALI, CAVALLETTI, PESI E DELINEATORI STRADALI - PRAT. 433 LLPP.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- l'art. 113 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici – di seguito Codice), che prevede incentivi per funzioni tecniche negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ripartire in funzione del 80% del fondo tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 del medesimo articolo;
- il vigente regolamento comunale in materia di incentivi per funzioni tecniche (di seguito regolamento), redatto ai sensi dell'articolo 113 summenzionato e approvato, in via transitoria, con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 15/05/2019 e, in via definitiva, con deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 11/09/2019;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 381 del 26/10/2020 è stata avviata una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 sulla piattaforma e-procurement del ME.VA, ai fini della realizzazione e della fornitura di cartellonistica, pali, cavalletti, pesi e delineatori stradali;
- con la medesima determinazione è stata contabilmente impegnata la spesa di € 343,51, relativa al fondo per le funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del Codice e secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 1.1, punto 2, del vigente regolamento comunale, sopra richiamato;
- la gara è stata aggiudicata alla ditta ECOTRAFFIC SRL con sede in via S. d'Acquisto n. 4/a di Guidizzolo (MI) C.F./P.I. 01779010204;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 1, comma 1.2, del regolamento summenzionato e ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Codice dei contratti, gli incentivi, modulati sull'importo dei lavori, servizi e forniture, sono ripartiti tra i dipendenti incaricati dello svolgimento delle funzioni tecniche inerenti le seguenti attività:

- a) programmazione della spesa per investimenti;
- b) valutazione preventiva dei progetti;

- c) predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici;
- d) responsabile unico del procedimento (RUP);
- e) direzione dei lavori (DL) ivi incluso il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- f) direzione dell'esecuzione (DEC) per i servizi e le forniture;
- g) collaudo tecnico amministrativo ovvero verifica di conformità;
- h) collaudo statico;

EVIDENZIATO che, con determinazione n. 381 del 26/16/2020, è stato costituito il Gruppo di Lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'attuazione dell'appalto in oggetto, ai sensi del regolamento comunale recante le norme per la ripartizione del fondo per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 50/2016;

RAVVISATA la necessità, in ottemperanza a quanto previsto nel regolamento sopra richiamato, di **provvedere alla liquidazione** dell'incentivo per le fasi di predisposizione e controllo delle procedure di gara, di esecuzione del contratto e delle attività di verifica di conformità, nella misura del 50% dell'attività del RUP, del responsabile dell'istruttoria e dei relativi collaboratori, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. b);

CONSIDERATO che le somme necessarie per la liquidazione degli incentivi sono state contabilmente impegnate e gli stessi sono stati costituiti e imputati nel rispetto delle prescrizioni di legge e di regolamento;

RILEVATO che il relativo impegno di spesa **1109/2020** è stato erroneamente cancellato in fase di riaccertamento ordinario dei residui e, pertanto, ai fini della liquidazione degli incentivi in parola occorre impegnare nuovamente la corrispondente spesa;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 32 del 24/03/2021**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI DARE ATTO che l'impegno **1109/2020** è stato erroneamente cancellato in fase di riaccertamento ordinario dei residui;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 343,51, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, ai fini dell'attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche da liquidare agli aventi diritto, secondo le modalità e le tempistiche definite ai sensi di legge e di regolamento, con imputazione al bilancio di esercizio finanziario 2022, cap/art. 5404/6, miss/prog 10/05, PDCF U2.02.01.09.012, come di seguito specificato:
 - € 274,81 a favore di dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro, per la quota parte di loro spettanza;
 - € 68,70 quale quota parte accantonata per l'acquisto di beni e/o servizi per il potenziamento dell'ufficio tecnico;
4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 11, comma 7, lett. b) del regolamento in parola:
 - i tempi di esecuzione dell'appalto sono dettagliatamente riportati negli atti di gara e nei successivi atti contrattuali;
 - le attività collegate alla gestione dei servizi in parola sono effettuate senza ricorso a prestazioni esterne;
5. DI APPROVARE le schede qui allegate, riferite alle funzioni svolte ed ai coefficienti di ripartizione dell'incentivo in base alle funzioni svolte (ex art. 9 del regolamento) e in rapporto ai tempi di liquidazione delle singole fasi (ex art. 16 del regolamento);
6. DI LIQUIDARE, ex articoli da 15 a 18 del regolamento, la somma complessiva di € **50,57**, al lordo di ritenute e oneri previdenziali, per le **attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando** a seguito della formale aggiudicazione dei servizi, nella misura del 50% dell'attività del RUP, del responsabile dell'Istruttoria e dei relativi collaboratori, come di seguito specificato:

PRAT. 433 LLPP - FASE 1

NOMINATIVO	FUNZIONE/FASE	IMPORTO LORDO SINGOLA FUNZIONE / FASE	IMPORTO LORDO TOTALE	IMPEGNO
Perron Luca	Collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 9,48	€ 41,08	1109/2020
	Responsabile dell'istruttoria	€ 20,61		
	Predisposizione e controllo procedure progettazione	€ 10,99		
Mantegari Riccardo	Collaboratore Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 9,48	€ 9,48	

7. DI LIQUIDARE, ex artt. da 15 a 18 del regolamento, la somma complessiva di € 68,71 al lordo di ritenute e oneri previdenziali, quale quota del fondo relativa alle **attività di direzione ed esecuzione del contratto**, come di seguito specificato:

PRAT. 433 LLPP – FASE 2

NOMINATIVO	FUNZIONE/FASE	IMPORTO LORDO SINGOLA FUNZIONE / FASE	IMPORTO LORDO TOTALE	IMPEGNO
Perron Luca	Direttore esecuzione del contratto (DEC)	€ 58,40	€ 68,71	1109/2020
Pession Stefano	Collaboratore del Direttore esecuzione del contratto	€ 10,31		

8. DI LIQUIDARE, ex articoli da 15 a 18 del regolamento, la somma complessiva di € **47,82**, al lordo di ritenute e oneri previdenziali, per le **attività di verifica e conformità** a seguito della formale aggiudicazione dei servizi, nella misura del 50% dell'attività del RUP, del responsabile dell'Istruttoria e dei relativi collaboratori, come di seguito specificato:

PRAT. 433 LLPP - FASE 3

NOMINATIVO	FUNZIONE/FASE	IMPORTO LORDO SINGOLA FUNZIONE / FASE	IMPORTO LORDO TOTALE	IMPEGNO
Perron Luca	Collaboratore Verifica di conformità	€ 4,12	€ 34,21	1109/2020

	Responsabile dell'istruttoria	€ 20,61		
	Collaboratore del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 9,48		
Mantegari Riccardo	Collaboratore Verifica di conformità	€ 4,12	€ 13,60	
	Collaboratore Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 9,48		

9. DI AUTORIZZARE la ragioneria comunale a disporre lo svincolo dell'importo residuo di € 107,72 dall'impegno 1109/2020 del bilancio 2020 – quota parte gruppo di lavoro;

10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'ufficio personale, per la contabilizzazione in busta paga delle poste qui definite, al lordo delle ritenute e dei contributi previdenziali dovuti ai sensi di legge, nonché per il calcolo dei limiti individuali e delle eventuali conseguenti decurtazioni dal salario di risultato previste in forza di legge o di contratto;
- al Segretario comunale ed all'ufficio di ragioneria, per opportuna conoscenza e per le eventuali azioni di propria competenza;
- ai componenti del Gruppo di lavoro, per opportuna conoscenza;

11. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

12. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

SCHEMA SERVIZI E FORNITURE

OGGETTO APPALTO:

REALIZZAZIONE E FORNITURA CARTELLONISTICA, PALI, CAVALLETTI, PESI E DELINEATORI STRADALI - PRAT. 433 LLPP

1 COSTITUZIONE FONDO

VALORE APPALTO A BASE D'ASTA

IMPORTO A BASE D'ASTA SERVIZI E FORNITURE

€ 17.175,49

PERCENTUALE COSTITUZIONE FONDO

a) Servizi o forniture =>€ 40.000,00 =<€ 500.000,00	2,00%	€ 343,51
b) Servizi o forniture =>€ 500.000,00 =<€ 1.000.000,00	1,80%	€ 0,00
c) Servizi o forniture >€ 1.000.000,00 =<€ 5.000.000,00	1,60%	€ 0,00
d) Servizi o forniture >€ 5.000.000,00	1,40%	€ 0,00

TOTALE FONDO – LAVORI PUBBLICI

€ 343,51

FONDO DIPENDENTI

80,00%

€ 274,81

FONDO UFFICIO

20,00%

€ 68,70

2 RIPARTIZIONE FONDO DIPENDENTI

Appalto attraverso Centrale di committenza (CUC)

SI NO

		QUOTA RIPARTO	DECURTAZIONI	QUOTA NETTA
Responsabile unico del procedimento (RUP)	46,00%	€ 126,41	€ 0,00	€ 126,41
Responsabile Istruttoria	15,00%	€ 41,22	€ 0,00	€ 41,22
Predisposizione e controllo procedure bando	4,00%	€ 10,99	€ 0,00	€ 10,99
Direzione esecuzione contratto (DEC)	25,00%	€ 68,70	€ 0,00	€ 68,70
Verifica di conformità o certificato di reg.esecuzione (CRE)	10,00%	€ 27,48		€ 27,48
	100,00%	€ 274,81	€ 0,00	€ 274,81

3 CAUSE RIDUZIONE INCENTIVO

RIDUZIONE INCENTIVO PER TIPOLOGIA E MISURA INCREMENTO

		RUP	DEC	RESP. ISTR.
Incremento tempi di esecuzione entro il 20% del tempo contrattuale	10,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento tempi di esecuzione dal 21% al 40% del tempo contrattuale	30,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento tempi di esecuzione oltre il 40% del tempo contrattuale	50,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento costi di realizzazione entro il 20% del tempo contrattuale	20,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento costi di realizzazione dal 21% al 40% del tempo contrattuale	40,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento costi di realizzazione oltre il 40% del tempo contrattuale	60,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

4 LIQUIDAZIONE: FASI E GRUPPO DI LAVORO

AGGIUDICAZIONE SERVIZIO-FORNITURA

DATA

			QUOTA COLLABORATORI	NOMINATIVO
Responsabile unico del procedimento (RUP)	50,00%	€ 44,24		
Collaboratore RUP	15,00%		€ 9,48	1
Collaboratore RUP	15,00%		€ 9,48	2
Responsabile Istruttoria	50,00%	€ 20,61		1
Collaboratore responsabile istruttoria	0,00%		€ 0,00	
Predisposizione e controllo procedure bando	100,00%	€ 10,99		1
Collaboratore	0,00%		€ 0,00	
QUOTA IN LIQUIDAZIONE		€ 31,60	€ 18,96	

DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO

ANNI DURATA CONTRATTO

1

Direzione esecuzione contratto (DEC) € 68,70

DATA		
2019/2020	ANNO 1	€ 58,40
	ANNO 2	€ 68,70
	ANNO 3	€ 68,70
	ANNO 4	€ 68,70
	ANNO 5	€ 68,70
		€ 58,40

QUOTA COLLABORATORI	NOMINATIVO
	1
€ 10,31 15,00%	2
€ 0,00	
€ 0,00	
€ 0,00	
€ 0,00	
€ 10,31	

VERIFICA DI CONFORMITA'

Verifica di conformità o certificato di reg.esecuzione (CRE)	100,00%	€ 19,24
Collaboratore collaudatore	15,00%	
Collaboratore collaudatore	15,00%	
Responsabile unico del procedimento (RUP)	50,00%	€ 44,24
Collaboratore RUP	15,00%	
Collaboratore RUP	15,00%	
Responsabile Istruttoria	50,00%	€ 20,61
Collaboratore responsabile istruttoria	0,00%	

QUOTA COLLABORATORI	NOMINATIVO
€ 4,12	1
€ 4,12	2
€ 9,48	1
€ 9,48	2
€ 0,00	1

€ 20,61

€ 27,21

TOTALI IN LIQUIDAZIONE

€ 167,09

LIQUIDAZIONE PER SOGGETTO E PER FASE

FASE 1 – AGGIUDICAZIONE

DATA LIQUIDAZIONE

	NOMINATIVO	LORDO		NETTO
SOGGETTO 1	PERRON LUCA	€ 41,08	81	€ 41,08
SOGGETTO 2	MANTEGARI RICCARDO	€ 9,48	19	€ 9,48
SOGGETTO 3			0	€ 0,00
SOGGETTO 4			0	€ 0,00
SOGGETTO 5			0	€ 0,00
		€ 50,56	100	€ 50,57

FASE 2 – ESECUZIONE CONTRATTO

DATA LIQUIDAZIONE

	NOMINATIVO	LORDO		NETTO
SOGGETTO 1	PERRON LUCA	€ 58,40		€ 58,40
SOGGETTO 2	PESSION STEFANO	€ 10,31		€ 10,31
SOGGETTO 3				€ 0,00
SOGGETTO 4				€ 0,00
		€ 68,70	0	€ 68,71

FASE 3 – VERIFICA CONFORMITA'

DATA LIQUIDAZIONE

	NOMINATIVO	LORDO	CONGUAGLI	NETTO
SOGGETTO 1	PERRON LUCA	€ 34,21	72	€ 34,21
SOGGETTO 2	MANTEGARI RICCARDO	€ 13,60	28	€ 13,60
SOGGETTO 3			0	€ 0,00
SOGGETTO 4			0	€ 0,00
SOGGETTO 5			0	€ 0,00
		€ 47,82	100	€ 47,82

TOTALE INCENTIVI LIQUIDATI

€ 167,08

€ 0,00

€ 167,10

Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 - LIQUIDAZIONE PER APPALTO DI REALIZZAZIONE E FORNITURA CARTELLONISTICA, PALI, CAVALLETTI, PESI E DELINEATORI STRADALI - PRAT. 433 LLPP.

Sulla determina n. 124 del 04/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 04/04/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale