

**Ufficio Tributi**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0102 459/2022

Responsabile Istruttoria  
ZANOTTO MICHELA

**Determina n. 144 del 14/04/2022**

**Oggetto: RIMBOSI IMU E SANZIONI AL CDS ANNO 2022 - 1° ELENCO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATI:

- il Decreto legislativo 504/1992, istitutivo dell'imposta comunale sugli immobili;
- il Decreto legislativo n. 23 del 14.03.2011, istitutivo dell'imposta municipale propria (IMU);
- la Legge 160/2019, art. 1, commi da 739 a 783, aventi ad oggetto la disciplina dell'IMU;
- l'art 13 del decreto-legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito dalla legge 214/2011, che ha disposto l'istituzione dell'Imposta municipale propria, in via sperimentale, a decorrere dall'anno solare 2012;
- la Legge 27/12/2006, n. 296, art. 1, comma 296, ai sensi del quale i contribuenti hanno la facoltà di chiedere all'Amministrazione comunale il rimborso delle somme versate e non dovute, entro il termine di 5 anni dal giorno del pagamento ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione;
- la Legge 24/12/2012, n. 228 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2013*);
- la Legge 27/07/2000, n. 212 (*Statuto dei diritti dei contribuenti*);
- la Risoluzione del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 2/DF del 13/12/2012;
- il Decreto Ministeriale del 24/02/2016 e la relativa Circolare 1/DF prot. 9720 del 14/04/2016, concernente le procedure di riversamento, rimborso e regolazioni contabili relative ai tributi locali da effettuarsi ai sensi dell'art. 1, commi da 722 a 727, della Legge 147/2013;
- il Regolamento comunale in materia di entrate, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 25.03.2019 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 22.07.2020;

VISTO il Regolamento in materia di I.M.U., approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.16 del 25.06.2020;

CONSIDERATE le istanze di rimborso per quote erroneamente versate relativamente al pagamento IMU presentate da:

- COMUNE DI GENOVA PER CONTO DELLA SIG.RA MARCANTONI TADDEI MARIA;

- COMUNE DI VALVERDE PER CONTO DEL SIG. CUTULI SALVATORE;
- LUCCHESI ANTONIA CONCETTA;

QUANTIFICATO il fabbisogno complessivo dell'ufficio tributi in € 3.885,64, come di seguito specificato:

- COMUNE DI GENOVA per conto della sig.ra MARCANTONI TADDEI MARIA € 2.204,00;
- COMUNE DI VALVERDE per conto del sig. CUTULI SALVATORE € 22,00;
- LUCCHESI ANTONIA CONCETTA € 1.659,64;

CONSIDERATE, altresì, le seguenti istanze di rimborso inoltrate direttamente alla **Polizia locale** e depositate agli atti, presentate:

- dalla Soc. RECORDATI INDUSTRIA CHIMICA E FARMACEUTICA SPA per il rimborso del duplice pagamento di € **34,40** relativo al verbale di accertamento di violazione al C.d.S. (art. 157/6-8 provvedimento n. 42531 del 20/11/2021);
- dal Sig. Valerio Cappelletti per il rimborso del duplice pagamento di € **51,90** relativo al verbale di accertamento di violazione al C.d.S. (art. n. 142/8ax provvedimento n. 636 A/2022);

QUANTIFICATO, pertanto, il fabbisogno complessivo per l'ufficio di Polizia Locale in € **86,30**;

ACCERTATA, a cura dell'Ufficio Tributi competente in materia, la presenza dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente per procedere ai rimborsi richiesti;

RITENUTO, pertanto, doveroso provvedere in merito;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI APPROVARE i rimborsi delle somme di cui in premessa, per complessivi € **3.971,94** , così suddivisi:

- € **3.885,64** a titolo di imposta comunale sugli immobili – IMU;
- € **86,30** a titolo di rimborso per somme erroneamente versate e introitate per sanzioni a infrazioni al C.d.S;

DI IMPEGNARE e contestualmente liquidare, la somma complessiva di € **3.971,94** a favore dei soggetti specificati nelle singole istanze di rimborso presentate dagli utenti interessati agli uffici preposti, con imputazione al Capitolo/Articolo 1303/12, MISS 1, PROG. 4, TITOLO 1, MACRO AGGR. 9, LIV. 3 2, LIV. 4 1, LIV. 5 1 "*Rimborso di entrate non dovute – Gestione di Entrate Tributarie*";

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area finanziario-contabile, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L.,R. 54/1998;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che, ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

DI AUTORIZZARE la Ragioneria al pagamento delle somme suindicate, come disposto dalla allegata pratica di rimborso;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

DI TRASMETTERE per via telematica, nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, i dati relativi alle quote oggetto di rimborso;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010;

- ricorso straordinario al Capo dello Stato per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Ufficio Tributi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: RIMBOSI IMU E SANZIONI AL CDS ANNO 2022 - 1° ELENCO.

Sulla determina n. 144 del 14/04/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 14/04/2022

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale