

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 621/2022

Responsabile Istruttoria
HERIN MYRIAM

Determina n. 232 del 13/06/2022

Oggetto: CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE ANTICIPO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 18/05/2022, qui allegata, recante ad oggetto *“Concessione contributo straordinario alla Mountain Connection A.S.D. per l’organizzazione dell’ evento sportivo “White Peaks Skyrace Cervinia – Valtournenche”*, con la quale si concedeva alla *Mountain Connection A.S.D.*, a titolo di contributo straordinario, un contributo finanziario nella misura massima di € 15.000,00;

PRESO ATTO che nella summenzionata deliberazione si demandava al responsabile di spesa, nell’ambito dell’attività gestionale di propria competenza, l’assunzione di idoneo impegno contabile nel bilancio 2022, come di seguito specificato:

EVENTO/BENEFICIARIO	IMPORTO	IMPUTAZIONE
Evento: White Peaks Skyrace Cervinia - Valtournenche Beneficiario: Mountain Connection A.S.D. C.F. 91076010072	€ 15.000,00	2301/1 – 06.01 - U1.04.04.01.001

RICHIAMATA la richiesta del 13/04/2022 della Mountain Connection A.S.D. (nostro prot. 4779 in data 13/04/2022) qui allegata, finalizzata ad ottenere l’erogazione di un anticipo del 60% del contributo massimo stanziato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7, comma 12, del vigente Regolamento comunale in materia di contributi;

PRESO ATTO che la Giunta comunale, nella deliberazione n. 55/2022 sopra richiamata, autorizzava il responsabile di spesa alla liquidazione di uno o più anticipi entro il limite massimo del 60% dell’importo stanziato;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE contabilmente nel bilancio di previsione 2022 l'importo di € 15.0000,00, come di seguito specificato:

EVENTO/BENEFICIARIO	IMPORTO	IMPUTAZIONE
Evento: White Peaks Skyrace Cervinia - Valtournenche Beneficiario: Mountain Connection A.S.D. C.F. 91076010072	€ 15.000,00	2301/1 – 06.01 - U1.04.04.01.001

2. DI LIQUIDARE a favore della Società sportiva dilettantistica Mountain Connection A.S.D. come da richiesta qui allegata, l'importo di € **9.000,00**, a titolo di acconto del 60% sul contributo massimo stanziato

di € 15.000,00, per l'organizzazione dell'evento sportivo "White Peaks Skyrace Cervinia - Valtournenche" come previsto dall'art. 7, comma 12, del vigente Regolamento comunale in materia di contributi;

3. DI DARE ATTO che il contributo in parola **non è soggetto** a ritenuta fiscale del 4% ex art. 28, comma 2, del DPR 29/09/1973, n. 600, come dichiarato dal beneficiario in sede di istanza di contributo (cfr prot. 4825 del 14/04/2022);
4. DI RINVIARE a proprio separato atto la liquidazione del saldo del contributo previa verifica dei documenti previsti dall'art. 7, comma 7, del Regolamento comunale in materia di contributi, dando atto che, qualora in sede di rendiconto delle entrate godute e delle spese sostenute, risulti un disavanzo effettivo inferiore all'acconto già introitato, sarà obbligo del beneficiario di restituire totalmente o parzialmente l'eventuale acconto ricevuto, come espressamente previsto dal comma 12 del medesimo articolo;
5. DI DARE ATTO che:
 - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
 - agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
7. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

DELIBERA N. 55 DEL 18/05/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE".

L'anno 2022 addì 18 del mese di maggio alle ore 12:20 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Assente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VALLET LUCA	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENÉ.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE".

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in data 06/08/2022 l'associazione sportiva dilettantistica Mountain Connection A.S.D. intende organizzare la seconda edizione della "White Peaks Skyrace Cervinia – Valtournenche" (ex MC-Skyrace), con partenza in linea e arrivo a Valtournenche;

PRESO ATTO che:

- la manifestazione, organizzata in parte con la Pro Loco di Valtournenche, sarà principalmente composta da due gare podistiche (18 e 32 chilometri) che si terranno sui sentieri del territorio comunale tra Maën e Cervinia;
- la manifestazione si terrà in concomitanza con l'evento Street Food, al fine di creare una sinergia tra i due eventi;
- l'associazione Mountain Connection organizzerà una giornata promozionale di sport outdoor dando la possibilità a tutte le società sportive presenti sul territorio di potersi pubblicizzare;
- verranno inoltre proposte diverse attività: escursione enogastronomica, minitrail per bambini, escursioni in mountain bike, ecc.

CONSIDERATO che l'associazione sportiva dilettantistica Mountain Connection:

- con nota iscritta al protocollo in data 13/04/2022 al n. 4779 ha chiesto il patrocinio del Comune di Valtournenche nella gara di trail running denominata " White Peaks Skyrace Cervinia – Valtournenche";
- con nota iscritta al protocollo in data 14/04/2022 al n. 4825 ha richiesto un contributo straordinario finalizzato al sostegno finanziario dell'attività e a copertura di parte del disavanzo quantificato, in via preliminare, in € 15.000,00;

RILEVATO quanto segue:

- l'interesse ed il discreto riscontro che le gare di *trail running* stanno ottenendo presso il pubblico e presso gli appassionati di corsa in montagna;
- l'importanza che lo sviluppo di dette attività sportive riveste per l'economia del nostro territorio, che fonda la propria offerta turistica, sia invernale sia estiva, sulla frequentazione della Montagna in tutte le sue diverse sfaccettature;
- che rientra tra i compiti istituzionali di questa Amministrazione lo sviluppo civile e sociale della popolazione, anche attraverso lo sport inteso, in questa prospettiva, quale strumento preferenziale di crescita personale e di socializzazione;
- che lo Statuto comunale, all'art. 2, comma 6, annovera tra le funzioni fondamentali del Comune di Valtournenche lo sviluppo della propria comunità, con particolare riferimento ai servizi di interesse sociale ed al turismo quale riferimento per il suo sviluppo economico;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale per la "Concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni", come modificato, da ultimo, con deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 15/12/2021, e, in particolare:

- l'art. 2, lett. a) che definisce il contributo quale *“corresponsione a fondo perduto di somme per attività finalizzate al raggiungimento di scopi riconducibili alle finalità indicate agli artt. 2 e 3 dello Statuto comunale, aventi carattere occasionale o continuativo per le quali il Comune si accolla solo una parte dell'onere complessivo, ritenendole valide sotto il profilo dell'interesse pubblico, sulla base del principio di sussidiarietà orizzontale ex articolo 118 della Costituzione”*;
- l'art. 7, comma 1 che testualmente recita: *“I contributi straordinari consistono nell'assegnazione di una somma in denaro che può essere erogata, con lo scopo di favorire il tendenziale pareggio di bilancio del soggetto beneficiario nei seguenti casi:*
 - *a sostegno di iniziative/eventi di interesse pubblico a carattere straordinario dell'ente o associazione richiedente;*
 - *per l'acquisto di beni durevoli, attrezzature, equipaggiamenti e materiale vario per un importo massimo pari al 50% della spesa sostenuta.*

RILEVATO che l'attività in parola rientra nella fattispecie di cui al summenzionato art. 7, in quanto:

- iniziativa di indubbio interesse pubblico, per le motivazioni sopra espresse;
- iniziativa a carattere straordinario poiché accessoria e marginale rispetto all'attività ordinaria del richiedente;

RICHIAMATI, in merito:

1. l'art. 6, comma 9, del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, che vieta alle amministrazioni pubbliche, a decorrere dall'anno 2011, di effettuare spese per sponsorizzazioni;
2. il parere della Corte dei Conti - sezione regionale di controllo per la Lombardia – n. 1075/2010 che definisce la sponsorizzazione quale *“(…) contratto atipico, a titolo oneroso ed a prestazioni corrispettive, attraverso il quale una parte (sponsee), dietro corrispettivo o concorso nelle spese dell'iniziativa, assume l'obbligo di associare a proprie attività il nome o il segno distintivo dell'altra parte (sponsor)(…)”,* pertanto *“(…) la spesa di sponsorizzazione presuppone la semplice finalità di segnalare ai cittadini la presenza del Comune, così da promuoverne l'immagine (…)”* mentre *“(…) non si configura invece quale sponsorizzazione il sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost (…)”*;

RITENUTO di aderire alla richiesta della Mountain Connection a.s.d. mediante l'erogazione di un contributo straordinario utile a *“favorire il tendenziale pareggio di bilancio”* (cfr. art. 7, comma 1, del regolamento comunale di cui infra), nel rispetto dei principi di sussidiarietà tesi al perseguimento di interessi collettivi sopra enunciati, **fino all'importo massimo di € 15.000,00**;

EVIDENZIATO che al fine della liquidazione del saldo del contributo in epigrafe, entro i limiti massimi qui definiti, il soggetto richiedente dovrà presentare idoneo rendiconto e documentazione delle spese sostenute e degli eventuali ulteriori introiti goduti;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 23, comma 4, della L. R. 54/1998 e del vigente Statuto comunale;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;

- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.*) e, in particolare, gli articoli 3 (*Funzioni della direzione politico-amministrativa*) e 4 (*Funzioni della direzione amministrativa*);
- lo Statuto comunale, nel testo vigente e, particolarmente, l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio competente per materia in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3, dello Statuto comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46, così come sostituito dall'art. 6, comma 1, della L. R. 14/2010;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI CONCEDERE a favore della Mountain Connection a.s.d. con sede in Valtournenche, frazione Cretaz n. 16 – C.F. 91076010072 - un contributo straordinario, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento comunale sui contributi, nel rispetto dei principi di sussidiarietà tesi al perseguimento di interessi collettivi sopra enunciati, **fino all'importo massimo di € 15.000,00**;
2. DI DARE ATTO che il presente contributo straordinario è concesso per favorire il tendenziale pareggio di bilancio dell'evento sulla base del bilancio preventivo presentato entro il limite massimo di **□ 15.000,00** come sopra definito;
3. DI DEMANDARE al responsabile di spesa, individuato nel responsabile dell'area servizi SCTC, l'adozione degli atti amministrativi e contabili conseguenti e necessari alla corretta attuazione di quanto qui disposto, come di seguito specificato:
 - assunzione di idoneo impegno di spesa a favore della **Mountain Connection a.s.d.** per l'importo complessivo massimo di € 15.000,00 (al lordo delle ritenute di legge), con

imputazione del medesimo al bilancio di previsione 2022, Capitolo 2301/1, Missione 6, Programma 1, PDCF U.1.04.04.01.001;

4. DI AUTORIZZARE:

- l'eventuale liquidazione di uno o più acconti entro la percentuale complessiva del 60% dell'importo massimo qui stanziato, qualora vi siano i necessari presupposti giuridici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 12, del Regolamento comunale in materia di contributi, fatto salvo l'obbligo del beneficiario di restituire totalmente o parzialmente l'acconto ricevuto qualora in sede di rendiconto delle spese sostenute e delle entrate godute - come previsto dal Comma 7 del citato Regolamento per la concessione dei contributi - risulti un disavanzo effettivo inferiore all'acconto già introitato;
- la liquidazione del saldo finale previa verifica della regolarità della documentazione prevista all'art. 7, commi 7, 8, 9 e 10 del Regolamento comunale in premessa richiamato;

5. DI DARE ATTO che dell'attribuzione del vantaggio economico di cui in premessa dovrà essere data idonea pubblicità, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33;

6. DI CONCEDERE all'associazione sportiva dilettantistica Mountain Connection a.s.d. il patrocinio del Comune di Valtournenche per l'organizzazione della competizione di trail running che si terrà in data 06 agosto 2022, denominata "White Peaks Skyrace Cervinia – Valtournenche";

7. DI COMUNICARE quanto qui disposto:

- al responsabile di spesa, per opportuna conoscenza e per l'adempimento di quanto di propria competenza;
- al beneficiario del contributo, per opportuna conoscenza.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott. REY RENÉ

PROTOCOLLO GENERALE n°
4779 del 13/04/2022

Al Sindaco

Comune di VALTOURNEUCHE

RICHIESTA DI PATROCINIO

Il/la sottoscritto/a DE GUIO FEDERICO MATTA		
Codice fiscale DGEFRC85S03A3264		
Cittadinanza ITALIANA		
Nato/a a AOSTA	Prov. AO	il 3/11/85
Residente in VALTOURNEUCHE	Prov. AO	CAP 11028
Via/Fraz/Loc. CRETAZ		n° 6
e-mail	Telefono 3481806482	
PEC		
☐ Permesso	☐ Carta di soggiorno n°	Valido dal al
In qualità di PRESIDENTE		
Dell'ente/associazione MOUNTAINCONNECTION ASD		
CF/Partita IVA 91076010072		
Con sede in VALTOURNEUCHE	Prov. AO	CAP 11028
Via/Fraz/Loc CRETAZ		n° 6

CHIEDE

la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

WHITE PEAKS SKYRACE GERVINIA-VALTOURNEUCHE

Trasmette in allegato la relazione dettagliata sull'iniziativa programmata.

Per ogni comunicazione, contattare

☒ L'indirizzo del richiedente		
☐ Il seguente indirizzo: Destinatario		
Comune di	Prov.	CAP
Via/Fraz/Loc.		n°
Telefono		
e-mail		

2/4/22

Il/la dichiarante



Pratica N.

RISERVATO UFFICIO PROTOCOLLO

**PROTOCOLLO
GENERALE n° 4825 del
14/04/2022**

Al Responsabile del procedimento del

Comune di

VALTOURNENCHE

04.v RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome e cognome

FEDERICO DE GUIO

Codice fiscale

DG8FRC85S03A326A

Nato/a

AOSTA

Prov.

3118 AO

il

3/11/85

Residen
te a

VALTOURNENCHE

Prov.

AO

CAP

11028

Via/Fraz/Loc., n.

CRETAZ, 6

Telefono

3481906482

Fax.

Domicilio elettronico (e-
mail/PEC)

ROUNTAIN CONNECTION ASD @ GMAIL. COM

Titolo

Per la quota di

PRESIDENTE

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETA' TITOLARE DI IMPRESA INDIVIDUALE

Motivazione della
rappresentanza

dell'impresa

ROUNTAIN CONNECTION

Forma
giuridica

ASD

C.F.

91076010072

Partita Iva

Con
sede in

VALTOURNENCHE

Prov.

AO

CAP

11028

Via/Fraz/Loc., n.

CRETAZ, 6

Telefono

3481906482

Fax.

Email

ROUNTAIN CONNECTION ASD @ GMAIL. COM

PEC

CONSAPEVOLE E INFORMATO/A CHE

- ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni false e mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- la mancata o la parziale compilazione della domanda/segnalazione/comunicazione e l'incompletezza della documentazione prescritta come necessaria dagli enti competenti comportano l'inammissibilità della stessa;
- ai sensi dell'art. 33 della LR 19/06.08.2007, gli enti competenti possono procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- l'informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, è disponibile sul sito web dell'ente al quale è rivolta l'istanza o è reperibile nei locali dell'ente stesso;

DICHIARA

oppure

COMUNICA che il soggetto delegante DICHIARA (se soggetto incaricato con procura speciale)

CHIEDE

la concessione di un contributo straordinario

per l'anno

2022

di €

15.000

☒ A sostegno della seguente iniziativa (meglio specificata nella relazione dettagliata in allegato alla presente richiesta):

(descrizione)

WHITE PEAKS VENTURENCHÉ

☐ Per l'acquisto dei seguenti beni/attrezzature/equipaggiamenti/materiale vario (meglio specificati nella previsione di spesa dettagliata in allegato alla presente richiesta):

(descrizione)

SITUAZIONE DEBITORIA

☒ dichiara che l'associazione/ente non si trova in pregresse situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione

APPLICAZIONE DELLA RITENUTA

dichiara che ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4%, prevista dall'art. 28, comma 2, DPR n. 600/29.9.1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue:

☐ SOGGETTO A RITENUTA: l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale

☒ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale (1)

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: l'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, DLgs n. 460/97) (2)

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge (3)

(1) Rif. art. 143, comma 1, e art. 144, comma 2, DPR 917/22.12.1986: le entrate derivano esclusivamente dai contributi dei soci o degli enti pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo. (2) Rif. art. 16 DLgs. 460/97.

(3) Indicare gli estremi della disposizione normativa.

IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO

dichiara che l'imposta sul valore aggiunto relativa alla documentazione di spesa è:

☐ DETRAIBILE IN MANIERA INTEGRALE

☒ NON DETRAIBILE:

☒ in quanto non viene svolta attività soggetta ad IVA

- ☐ in quanto viene svolta esclusivamente attività esente da IVA ex art. 10 - DPR 633/72
- ☐ in quanto l'IVA viene assolta ai sensi della L 66/92 e 398/91
- ☐ Altro

(specificare se "Altro")

Specificare
la
percentuale
di detraibilità
(art 19,
comma 5
DPR 633/72)

- ☐ PARZIALMENTE DETRAIBILE in quanto viene svolta sia attività soggetta ad IVA, in regime ordinario, sia attività esente.

PRESA VISIONE

- ☒ dichiara di aver preso visione delle disposizioni contenute nel regolamento adottato dall'ente in indirizzo;

SI IMPEGNA

- ☒ a presentare, a conclusione dell'iniziativa, la seguente documentazione:

- a) consuntivo delle entrate e delle uscite, relativo all'intervento oggetto di contributo, nel quale dovrà risultare, tra le entrate, l'intervento finanziario concesso;
- b) fatture, riepilogo delle fatture o ogni altro documento giustificativo delle spese dell'intervento oggetto di contributo;
- c) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'intervento oggetto di contributo è stato svolto secondo la relazione ed il preventivo presentati;
- d) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, relativa al regime fiscale;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risulti che il legale rappresentante è abilitato a riscuotere in nome e per conto dell'ente o dell'associazione che rappresenta;

- ☒ ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto;

- ☒ a comunicare tempestivamente ogni variazione ai dati riportati nella presente richiesta di contributo.

USCITE PREVISIONI DI SPESA – Costi per la realizzazione dell'intervento straordinario

Voci di spesa	LOGISTICA	€	10.000
Voci di spesa	SICUREZZA	€	4.000
Voci di spesa	COMUNICAZIONE	€	5.500
Voci di spesa		€	
Voci di spesa		€	
TOTALE €	19.500		

ENTRATE – Fonti di finanziamento

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €**ENTRATE - Elargizione a titolo di liberalità**€ **ENTRATE - Attività commerciali**

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €**ENTRATE - Altro**(specificare) €(specificare) €(specificare) €(specificare) €(specificare) €**ENTRATE - Totale**

TOTALE €

CHIEDE

che il contributo sia
accreditato sul seguente
conto corrente intestato a

MOUNTAIN CONNECTION ASD

Banca

UNICREDIT

Filiale di

CERVINIA

Prov.

AO

CAP

11021

IBAN

IT834020083168900010616361

TRAMETTE IN ALLEGATO

☒ Relazione dettagliata sull'iniziativa programmata nella quale siano evidenziati gli scopi che l'ente o associazione intende perseguire

CONTATTI

Per ogni comunicazione contattare:

☒ L'indirizzo del richiedente

☐ Il seguente indirizzo:

Destinatario

Comune
di

Prov.

CAP

Via/Fraz/Loc

n°

e-mail

PEC

FIRMA DEL DOCUMENTO

☒ Si prende atto che il presente documento dovrà essere sottoscritto dai seguenti soggetti:

- il/la dichiarante o suo incaricato munito di procura/delega

Allegati richiesti

Data

13/4/22

Nome Cognome

DE GUIO FEDERICO M.

Firma



Descrizione evento e costi

Il 6 agosto 2022 si terrà la seconda edizione della White Peaks Skyrace-Valtournenche (ex MC Skyrace).

La manifestazione, organizzata in parte con la Pro Loco di Valtournenche sarà principalmente composta da due gare podistiche (18 e 32 chilometri), che si terranno sui sentieri del nostro territorio, tra Valtournenche e Cervinia.

La partenza si terrà in loc. Maen. Per entrambe le distanze il primo obbiettivo da raggiungere sarà in località Salette (sentieri...) dove le due gare si divideranno: la 32k svolterà a sinistra verso Cervinia, poi Becco del Pio Merlo, Motta di Pletè, Gran Sometta e nuovamente Salette. Da qui i percorsi si ricongiungeranno per seguire il sentiero 107 in direzione Cheneil. Da Cheneil inizierà la discesa verso La Servaz per tornare al traguardo a Maen, transitando nei pressi della località Belvedere.

La manifestazione si terrà in concomitanza con l'evento Street Food, al fine di creare una sinergia tra i due eventi. Gli avventori potranno sostenere gli atleti in gara e questi ultimi potranno usufruire del "pasto atleti" servito dalla Pro Loco. Inoltre la nostra associazione, in quella giornata, organizzerà una giornata promozionale di sport outdoor dando la possibilità a tutte le società sportive presenti sul territorio di potersi pubblicizzare. Verranno altresì proposte diverse attività tra le quali: escursione enogastronomica, minitrail per bambini, escursioni in mountain bike ecc...

Programma

Venerdì 5 agosto

H16-18 consegna pettorali e ultime iscrizioni presso palestra Valtournenche

Sabato 6 Agosto

Loc. Maen

H 7-8:30 Apertura ufficio gara, consegna pettorali e ultime iscrizioni.

H 9 partenza White Peaks Skyrace

H 9:30 White Peaks Trail

H 10 partenza escursione enogastronomica

H 10:30 apertura area associazioni sportive

H 12 arrivo primi atleti

H 12 apertura Street Food

H 14 partenza minitrail

H15;30 Premiazioni Skyrace, Trail e Minitrail

H17 arrivo ultimi atleti e chiusura ufficio gara

Di seguito la previsione dettagliata delle spese

Assicurazione €1000

Pubblicità €3000

Ambulanza €500

Pacco gara € 2000

Pasto atleti €1500

Premi €1000

Dj €500

Speaker €500

Cronometraggio €2000

Ristori €1500

Inviti-ospitalità atleti €1000

Segreteria €1000

Fotografo €500

Elicottero €3000

Dottore €500

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 499/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE". si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 29/04/2022

Sottoscritto dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 499/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE". si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche li, 11/05/2022

Sottoscritto dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Sulla proposta n. 499/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE". si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 11/05/2022

Sottoscritto dal Segretario Comunale
(REY RENE')
con firma digitale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 55 del 18/05/2022

Oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D. PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA - VALTOURNENCHE".

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 25/05/2022 al 09/06/2022 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 25/05/2022

Sottoscritta dal Segretario Comunale
(REY RENE')
con firma digitale

Oggetto: Fwd: Fwd: Richiesta contributo White Peaks Skyrace - Valtournenche

Mittente: "m.herin@comune.valtournenche.ao.it" <m.herin@comune.valtournenche.ao.it>

Data: 13/04/2022, 15:07

A: <info@comune.valtournenche.ao.it>

Ciao Milva,

puoi protocollare ?

Grazie,

Myriam

PROTOCOLLO GENERALE n° 4779 del
13/04/2022

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: Re: Fwd: Richiesta contributo White Peaks Skyrace - Valtournenche

Data: Wed, 13 Apr 2022 12:07:53 +0200

Mittente: Mountain Connection <mountainconnectionasd@gmail.com>

A: m.herin@comune.valtournenche.ao.it <m.herin@comune.valtournenche.ao.it>

Buongiorno Myriam, in allegato i documenti richiesti.

Chiediamo gentilmente che ci venga elargito l'anticipo del contributo.

Grazie mille

Mattia De Guio

Il giorno mer 6 apr 2022 alle ore 11:10 m.herin@comune.valtournenche.ao.it

<m.herin@comune.valtournenche.ao.it> ha scritto:

Buongiorno Mattia,

in riferimento alla richiesta di contributo White Peaks Skyrace ti comunichiamo che il modello inviato non è completo.

Ti chiediamo di inviarci una nuova richiesta (puoi utilizzare il modello FINES allegato) con indicata una dettagliata previsione di spesa e le entrate previste.

Ti invitiamo inoltre ad allegare una presentazione dell'iniziativa con indicate le date e la tipologia dell'evento.

L'acconto, per un importo non superiore al 60% del contributo straordinario stanziato, può essere richiesto nella mail con cui si invia la richiesta di contributo.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti e porgiamo cordiali saluti.

Myriam Herin

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA MOUNTAIN CONNECTION A.S.D.
PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "WHITE PEAKS SKYRACE CERVINIA -
VALTOURNENCHE. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE ANTICIPO.

Sulla determina n. 232 del 13/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 13/06/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale