

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI

Proposta n. 624

Responsabile Istruttoria
HERIN MYRIAM

Determina n. 145 del 13/06/2022

Oggetto: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'ASSOCIAZIONE MOUNTAIN CONNECTION ASD PER ORGANIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO "BREUIL CERVINIA SNOW RUN".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 23/03/2022, ad oggetto “*Concessione contributo straordinario alla Mountain Connection A.S.D. per organizzazione evento sportivo Breuil Cervinia Snow Run*”, con la quale si approvava l'erogazione di un contributo finanziario in favore della *Mountain Connection A.S.D.* nella misura massima di € 2.500,00, al lordo di IVA e ritenute di legge, a parziale copertura del disavanzo massimo presunto di € 3.700,00, garantendo dunque una percentuale massima di copertura del disavanzo potenziale del 67,57%;
- la determinazione del responsabile dell'area SCTC n. 159 del 29/04/2022, con la quale si è provveduto, in ottemperanza alla sopra citata deliberazione, ad impegnare l'importo di € 2.500,00 a favore di **Mountain Connection A.S.D.**, con sede in Valtournenche, Fraz Cretaz n. 6 – C.F. 910076010072;

CONSIDERATO che i contributi straordinari sono soggetti ad erogazione secondo le modalità stabilite dall'art. 7 del vigente “*Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni*”, come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n.120 del 15/12/2021;

VISTI il rendiconto dell'iniziativa, la relativa dichiarazione finanziaria e la documentazione fiscale giustificativa delle spese e delle entrate, pervenuti al protocollo dell'Ente in data 20/05/2022 e ivi iscritti al n. 6627, depositati in atti;

PRESO ATTO che, a seguito di idonea istruttoria di verifica del rendiconto presentato risultano, come da schema riepilogativo qui allegato, **USCITE** effettive e rendicontate per € **4.914,45** ed **ENTRATE** effettive e rendicontate, al netto del contributo comunale, per € **1.180,00**, rilevandosi dunque un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale pari a € **3.734,45**;

ATTESA la necessità di approvare le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione del contributo massimo stanziato per l'evento in oggetto nella misura di € **2.500,00**, dando atto che viene rispettata la percentuale di copertura del 67,57% del disavanzo effettivo, come deliberato dalla Giunta comunale;

PRECISATO che non sono stati erogati anticipi;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 184 in materia di "Liquidazione della spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI PRENDERE ATTO del rendiconto presentato da **Mountain Connection A.S.D.** con sede in Valtournenche, Fraz Cretaz n. 6 – C.F. 910076010072 e relativo all'organizzazione dell'evento sportivo "Breuil Cervinia Snow Run", come da schema riepilogativo qui allegato, dal quale risulta un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale, pari a € **3.734,45**;

2. DI APPROVARE le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;
3. DI LIQUIDARE a favore di **Mountain Connection A.S.D**, sulla base delle prescrizioni del vigente regolamento comunale in materia di contributi in premessa individuato, l'importo di € **2.500,00**, con imputazione all'impegno contabile n. 535/2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DARE ATTO che il contributo in parola non è soggetto a ritenuta fiscale del 4% ex art. 28, comma 2, del DPR 29/09/1973, n. 600, come dichiarato dall'associazione in parola in sede di istanza del contributo (prot. 3016 del 10/03/2022);
5. DI DARE ATTO inoltre che:
 - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, come individuato in premessa;
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
7. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 139 / 2022 del 27/05/2022

Utente: M.HERIN

U.O. 04 - Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Capitolo 2301 / 1

Impegno: 535 / 2022

Cgu/Liv.5: 1040401001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

Fornitore	Descrizione	Cig	Cup	Fattore	Centro	Comp. dal	al	Importo
3026 - MOUNTAIN CONNECTION ASD	contributo straordinario "Breuil Cervinia Snow Run"							2.500,00
Totale Fornitore								2.500,00
Totale Cgu/Liv.5:								2.500,00
Totale Impegno								2.500,00
Totale Capitolo								2.500,00
Totale Distinta								2.500,00

AOSTA CLASSICA - ANNO 2020 - PROSPETTO LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO

DESCRIZIONE	PREVISIONE		CONSUNTIVO			SCOSTAMENTI
	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE	RENDICONTATO	
CONTRIBUTO COMUNE DI VALTOURNENCHE	€ 2.500,00					€ 0,00
ISCRIZIONI	€ 1.500,00		€ 1.180,00		€ 0,00	-€ 1.180,00
TOTALE	€ 4.000,00		€ 1.180,00		€ 0,00	-€ 1.180,00
COSTI ORGANIZZATIVI		€ 5.200,00		€ 4.914,45	€ 4.914,45	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 5.200,00	€ 0,00	€ 4.914,45	€ 4.914,45	€ 0,00
SALDO ENTRATE/USCITE	-€ 1.200,00		-€ 3.734,45		-€ 4.914,45	

DISAVANZO TOTALE DA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA	-€ 4.914,45
COPERTURA SU DISAVANZO EFFETTIVO 68%	-€ 2.523,37
CONTRIBUTO MASSIMO EROGABILE	€ 2.500,00
CONTRIBUTO DA EROGARE	€ 2.500,00
DISAVANZO EFFETTIVO AL NETTO DEL CONTRIBUTO COMUNALE	-€ 2.414,45
ANTICIPO VERSATO	
SALDO EFFETTIVO DA VERSARE	€ 2.500,00