

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 732/2022

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 260 del 30/06/2022

Oggetto: FORNITURA SERVIZIO DI GRAFICA E STAMPA DI MATERIALE PROMOZIONALE PER EVENTI VARI - PUBLIFAST SNC - CIG ZBD36F6B45.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021 con il quale sono state conferite a Cristina Maria Camaschella le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

PREMESSO che nel Comune di Valtournenche vengono organizzati, durante tutto il corso dell'anno, numerosi eventi di carattere culturale, sportivo, folkloristico ecc.;

ATTESO che si renda necessario diffondere il più possibile, e con varie modalità, tutte le informazioni relative alle manifestazioni, tramite la predisposizione di brochures, pieghevoli, locandine ecc oltre che tramite social media e inserzioni pubblicitarie di vario tipo;

RILEVATO che, in particolare nel periodo estivo, il target di clientela presente nella località preferisce un supporto cartaceo per la conoscenza dei vari eventi e attività che vengono proposte sul territorio;

VALUTATO di procedere alla turnazione degli incarichi di produzione e stampa del materiale promozionale, mantenendo però l'impostazione grafica che contraddistingue la località così come concepita dall'attuale Amministrazione comunale;

VERIFICATA la disponibilità della ditta Publifast Snc di Arvat Claudio e Guglia A. di Pont-Saint-Martin a realizzare stampati ed elaborati grafici per i principali eventi che si terranno a Valtournenche nell'anno 2022;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 30, comma 1, in materia di principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'art. 32, comma 2, in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumento di acquisti e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., che stabilisce "*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure*";
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., che stabilisce "*le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa. (...) Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti*";
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

DATO ATTO che l'importo della fornitura in parola è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

RICHIAMATO il preventivo di spesa pervenuto al Prot. n. 6761 del 24/05/22 qui accluso in atti, da parte della ditta PUBLIFAST SNC di Arvat Claudio e Guglia A. con sede a Pont-Saint-Martin in via Resistenza, 142 - CF/PI 01022790073;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti in ragione della tipologia del servizio/fornitura considerato che, dato l'importo dell'affidamento, una diversa procedura contrasterebbe con i principi di semplificazione ed economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre a violare il principio di tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare senza necessità la durata del procedimento di selezione del contraente;

RICHIAMATE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;

- che la regolarità contributiva della Ditta è stata accertata mediante acquisizione del DURC, depositato agli atti;
- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta "PUBLIFAST SNC" di Pont-Saint-Martin (AO) la fornitura di stampati vari realizzati graficamente per la promozione degli eventi organizzati nel Comune di Valtournenche nell'anno 2022;
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta "PUBLIFAST SNC" C.F. 01022790073 la somma complessiva di € **6.039,00** al lordo di IVA e ritenute di legge per il servizio di realizzazione grafica e stampa di materiale

promozionale vario, imputando la spesa al bilancio di previsione 2022 al capitolo 4203 articolo 1 missione 7 programma 1 PDCF 1.03.01.02.999;

3. DI SPECIFICARE che:
 - ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZBD36F6B45;
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato;
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
 - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D.lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale**



Publi Fast s.n.c. di Arvat Claudio e Guglia A.
Via Resistenza, 142 - 11026 Pont Saint Martin (AO)
Cod. Fisc./ N° Iscr. R.I. / P.Iva 01022790073 - REA AOSTA 61732

Tel. 0125 806545 www.publifast.net info@publifast.net

SERIGRAFIA
TAMPOGRAFIA
STAMPA DIGITALE
OGGETTISTICA
STRISCIONI
MAGLIETTE
BANDIERE
INSEGNE
CARTELLI
ADESIVI

Spett. Amm.ne COMUNALE DI VALTOURNENCHE
PIAZZA DELLA CHIESA 1
11028 VALTOURNENCHE AO
P.Iva: 00415160076 C.fisc: 81002630077

Data: 19/05/2022

OGGETTO: Stampa e modifiche grafiche par alcuni degli eventi 2022 di Valtournenche

Come da vostra richiesta vi allego il costo di massima per la stampa e le modifiche alla grafica e impaginazione dei progetti da voi forniti di alcuni eventi curati dal Comune di Valtournenche per l'anno 2022.

Modifiche grafiche necessarie per poter realizzare gli esecutivi che mantengano le caratteristiche tecniche a noi consone per la produzione e la stampa.

Elenco dei progetti da stampare ed eventualmente modificare o realizzare graficamente se non forniti:

Settimana del Cervino:

- Depliant punto metallico di 12 pagine - 500 copie
- Locandine f.to A3 - 100 copie
- Manifesti f.to 70 x 100 - 10 copie

Veilla di Valtournenche

- Locandine f.to A3 - 50 copie
- 3 Blocchi ticket differenti - con una perforazione e numerati (come campioni 2019 da noi visionati)

Dezarpa

- Locandine f.to A3 - 100 copie
- Manifesti f.to 70 x 100 - 10 copie
- Volantini f.to 10,5 x 15 - 2500 copie
- Striscioni f.to 5 x 0,6 mt. con occhielli - 2 copie
- Pieghevole con mappa e info f.to A6 chiuso 3 ante - 1000 copie

Eventi estivi

- Locandina generale eventi luglio f.to A3 - 50 copie
- Locandine generale eventi agosto f.to A3 - 50 copie
- Locandina "Alla scoperta delle ns. tradizioni" f.to A3 - 50 copie

Eventi invernali

- Biglietti Auguri amministrazione f.to 21 x 10 - 300 copie
- Locandina generale eventi Natale f.to A3 - 50 copie
- Locandina fiaccolate Capodanno f.to A3 - 50 copie
- Locandina Mercatino Natale f.to A3 - 50 copie

Costo totale di massima Euro 4950,00 esclusa IVA di legge al 22%

NOTE:

- La fatturazione verrà fatta a blocco per i 3 principali (Settimana del Cervino, Veilla e Dezarpa) per tutto il resto alla consegna del materiale stampato di ogni evento o raggruppati nel caso di eventi vicini come data di consegna.

- Nel caso non si raggiungesse la cifra stimata di massima (Euro 4950,00 esclusa IVA) il budget avanzato rimarrà a disposizione del Comune oppure potrà richiedere la stampa per progetti non elencati in questo documento fino al suo esaurimento.

Questi ultimi vi verranno preventivati in anticipo.

- Consegna del materiale stampato a Valtournenche
- Modalità pagamento: entro 30 giorni data fattura con B.B.

CIG: Z6D36F6345

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: FORNITURA SERVIZIO DI GRAFICA E STAMPA DI MATERIALE
PROMOZIONALE PER EVENTI VARI - PUBLIFAST SNC - CIG ZBD36F6B45

Sulla determina n. 260 del 30/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 30/06/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale