

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE FATTURE

Proposta n. 822/2022

Responsabile Istruttoria
CAMASCHELLA CRISTINA MARIA

Determina n. 190 del 25/07/2022

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE GEOM. EDIFIZI CLAUDIO E NOUSSAN
MAXIMILIEN.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ESAMINATE le fatture di cui all'allegato prospetto e ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle medesime a favore delle ditte ivi riportate, per l'importo complessivo di € 9.234,50;

ATTESTATO, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- la regolarità dei servizi, eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;
- che l'ufficio è in possesso di un DURC in corso di validità relativo ai creditori in oggetto, tenuti all'iscrizione, rispettivamente, alla Cassa Geometri e all'Inail;

VISTO l'art. 17ter del D.P.R. 633/1972, che prevede la scissione dei pagamenti sulle fatture elettroniche disponendo che l'Ente pubblico trattiene e provvede a versare l'imposta sul valore aggiunto per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi in suo favore effettuate, tranne che nel caso di operazioni escluse ai sensi di legge;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 184 in materia di "Liquidazione della spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI LIQUIDARE a favore dei creditori in oggetto le fatture indicate nell'elenco allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'importo complessivo di € 9,234,50;
2. DI DARE ATTO che, sulle fatture elettroniche, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, si applica la scissione dei pagamenti provvedendo a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente allo Stato, tranne che nel caso di operazioni escluse ai sensi di legge;
3. DI DARE ATTO inoltre che, laddove previsto dalla legge, sulle fatture è applicata la ritenuta dello 0,50% sull'imponibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 5bis, del D.lgs. 18/04/2016, n. 50;
4. DI DARE ATTO altresì che:
 - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'Area tecnico-manutentiva;
 - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
6. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 189 / 2022 del 15/07/2022

Utente: C.CAMASCHELLA

U.O. 02 - Area Tecnico-manutentiva

Capitolo 1604 / 5

Impegno: 830 / 2021

Cgu/Liv.5:

Fornitore	Numero Documento	Data	Protocollo	Data	Importo Netto	Ritenute	Importo Lordo	Residuo	Liquidabile
3007 - NOUSSAN MAXIMILIAN	7	06/07/2022	724	15/07/2022	1.657,50	172,50	1.830,00	1.830,00	1.500,00
Cig Z743232B0D									
								Totale Fornitore	1.500,00
								Totale Cgu/Liv.5:	1.500,00
								Totale Impegno	1.500,00

Impegno: 124 / 2022

Cgu/Liv.5: 1030211999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

Fornitore	Numero Documento	Data	Protocollo	Data	Importo Netto	Ritenute	Importo Lordo	Residuo	Liquidabile
2652 - EDIFIZI CLAUDIO	6	30/06/2022	699	11/07/2022	7.404,50	0,00	7.404,50	7.404,50	7.404,50
Cig 88357145DA									
								Totale Fornitore	7.404,50
								Totale Cgu/Liv.5:	7.404,50
								Totale Impegno	7.404,50

Impegno: 785 / 2022

Cgu/Liv.5: 1030211999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

Fornitore	Numero Documento	Data	Protocollo	Data	Importo Netto	Ritenute	Importo Lordo	Residuo	Liquidabile
3007 - NOUSSAN MAXIMILIAN	7	06/07/2022	724	15/07/2022	1.657,50	172,50	1.830,00	1.830,00	330,00
Cig Z743232B0D									
								Totale Fornitore	330,00
								Totale Cgu/Liv.5:	330,00
								Totale Impegno	330,00
								Totale Capitolo	9.234,50
								Totale Distinta	9.234,50

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 189 / 2022 del 15/07/2022

Utente: C.CAMASCHELLA

U.O. 02 - Area Tecnico-manutentiva

Riepilogo Fatture

Numero Documento	Data	Importo	Importo Iva	Importo Netto
6	30/06/2022	7.404,50	0,00	7.404,50
7	06/07/2022	1.830,00	600,49	1.229,51
Tot. Distinta Netto Iva				8.634,01

CERTIFICATO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVARoma, **27/04/2022**

Matricola	828092Q		
Nominativo	EDIFIZI CLAUDIO		
Codice Fiscale	DFZCLD77S24A326L		
Data di Nascita	24/11/1977	Luogo di Nascita	AOSTA(AO)
Indirizzo	STRADA CONOZ 33/B - 11024 CHATILLON (AO)		

Data Prima Iscrizione alla Cassa	05/02/2004
Posizione Giuridica Attuale	ISCRITTO OBBLIGATORIO

Con il presente documento si dichiara che la posizione contributiva del geometra è REGOLARE sino all'anno antecedente alla data odierna e che la contribuzione dovuta per l'anno 2022 è in corso di riscossione.

Il certificato può tenere conto anche di eventuali rateizzazioni concesse dalla Cassa Geometri ovvero dagli Agenti della riscossione sulla base delle disposizioni di legge e dei rispettivi regolamenti.

Il documento, rilasciato per gli usi consentiti dalla legge, ha validità 120 giorni e non comporta rinuncia da parte della Cassa al recupero, nei confronti dell'iscritto, di eventuali somme che successivamente dovessero risultare dovute.

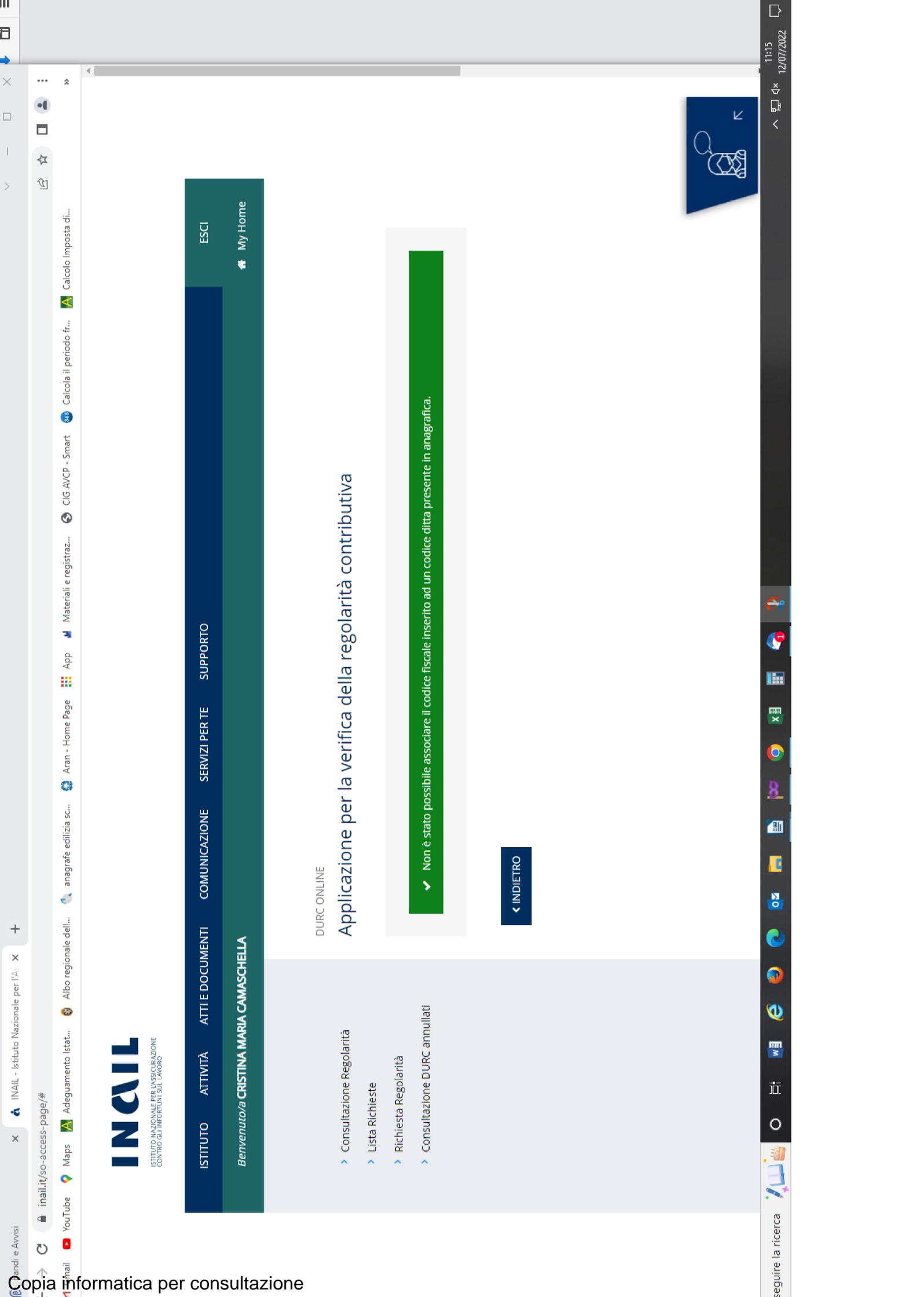


828092Q2704220210451020

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Luca De Santis

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Legislativo n. 39/93)



ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

ISTITUTO ATTIVITÀ ATTI E DOCUMENTI COMUNICAZIONE SERVIZI PER TE SUPPORTO
Benvenuto/a CRISTINA MARIA CAMASCHELLA

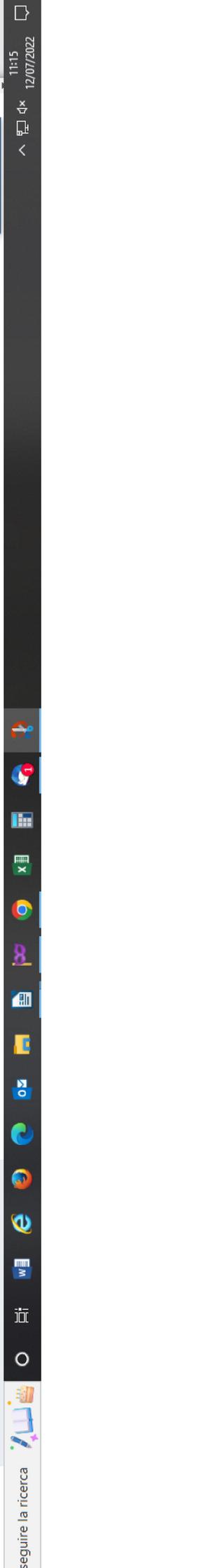
DURC ONLINE

Applicazione per la verifica della regolarità contributiva

- > Consultazione Regolarità
- > Lista Richieste
- > Richiesta Regolarità
- > Consultazione DURC annullati

✓ Non è stato possibile associare il codice fiscale inserito ad un codice ditta presente in anagrafica.

< INDIETRO



Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73

Identificativo Univoco Richiesta: 202200002447319

Identificativo Pagamento: NR. 6

Importo: 7404,50 €

Codice Fiscale: DFZCLD77S24A326L

Data Inserimento: 20/07/2022 - 15:55

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: MQGCRL000

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: COMUNE DI VALTOURNENCHE