



## Area servizi SCTC

C.A.P. 11028 – Valle d'Aosta – Telefono 0166.946811 – Partita IVA: 00415160076 – Cod. Fiscale: 81002630077  
 E – mail: [info@comune.valtournenche.ao.it](mailto:info@comune.valtournenche.ao.it) Sito: [www.comune.valtournenche.ao.it](http://www.comune.valtournenche.ao.it)

**APPALTO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE ESTIVA DIURNA PER MINORI  
 ANNI 2019/2021 – RINNOVABILE ANNI 2022-2023  
 CIG 783401300B**

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Valtournenche - Piazza della Chiesa, 1 - 11028 Valtournenche (AO)  
 Codice Fiscale: 81002630077  
 Partita Iva: 00415160076  
 Telefono: 0166/946811 - Fax: 0166/946829  
 Posta elettronica: [info@comune.valtournenche.ao.it](mailto:info@comune.valtournenche.ao.it)  
 Posta elettronica certificata (PEC): [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)  
 Sito web istituzionale: [www.comune.valtournenche.ao.it](http://www.comune.valtournenche.ao.it)  
 Codice NUTS (3): ITC20  
 Codice ISTAT: 007071  
 Responsabile unico del procedimento: dott. Riccardo Mantegari - Responsabile area servizi SCTC  
 (Tel. 0166-946824 – e-mail: [r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it](mailto:r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it))

### ART. 2 - OGGETTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO

1. Il presente capitolato d'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di animazione estiva mediante attività sportive, educative e di socializzazione (CPV 92331210-5 Servizi di animazione per bambini).
2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. 783401300B;
3. Il servizio è prevalentemente rivolto a minori di età indicativamente compresa tra 5 e 14 anni, anche accompagnati da adulti, ed è altresì prevalentemente rivolto ad un'utenza turistica.
4. Il servizio è così strutturato:
  - a) **ANIMAZIONE** - si prevede l'organizzazione di attività ludiche, ricreative e sportive durante il giorno e per **quattro giorni settimanali** (dal **martedì** al **venerdì**) sul territorio comunale di Valtournenche. Ogni giorno dovrà operare almeno un gruppo di animazione per l'intrattenimento dei minori dalle ore **14.30** alle ore **18.30**. Gli orari potranno essere soggetti a modifiche concordate anche in base alla natura delle attività. L'attività di animazione dovrà comprendere l'organizzazione di **attività e tornei sportivi** presso le strutture sportive comunali (es. piscina, palestra di arrampicata, campo sportivo di Maen ecc.), l'organizzazione di **giochi di gruppo**, di **attività "di montagna"**, **legate alla tradizione valdostana**, anche in collaborazione con la Società Guide del Cervino e con le locali guide escursionistiche naturalistiche (es. arrampicata –passeggiate accompagnate con bambini e genitori ecc.) e l'organizzazione di **visite guidate** al caseificio e agli alpeggi (es. Musée de l'Alpage, alpeggio comunale di Champlève) ai fini di promozione agro-turistica. I giochi e le attività per i bambini dovranno tenersi prevalentemente all'aperto, fatte salve avverse condizioni climatiche (vedi art. 3 comma 5).
  - b) **PROMOZIONE** – Stante la destinazione prevalentemente turistica del servizio si richiede l'attivazione di punti informativi a Valtournenche e Breuil-Cervinia che informino l'utenza delle attività in programmazione. Si richiede altresì di attivare tutte le azioni necessarie al massimo coinvolgimento degli utenti presenti su tutto il territorio (Valtournenche e frazioni + Cervinia)

### ART. 3 - LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO

1. Le aree e i luoghi per l'allestimento e lo svolgimento delle attività sono situate all'interno del Comune di Valtournenche.

2. E' facoltà della Ditta Aggiudicataria, nell'ottica di un contenimento dei costi d'appalto, identificare la sede principale delle attività tra Valtourneche e Cervinia, anche in via esclusiva, a seconda della provenienza dell'utenza.
3. Qualora le attività si dovessero tenere esclusivamente in una delle due località sopra indicate la Ditta Aggiudicataria dovrà essere in grado di trasportare gli utenti nell'altra località, se presenti in numero adeguato (almeno il 20% del totale).
4. Le attività dovranno tenersi prevalentemente all'aperto in luoghi pubblici ovvero in luoghi privati se in possesso delle necessarie autorizzazione a cura e spesa della Ditta Aggiudicataria.
5. In caso di maltempo sarà cura e spesa della Ditta Aggiudicataria fornire locali adatti alla realizzazione delle attività così come, all'occorrenza, al ricovero di eventuali attrezzature. **In sede di offerta il concorrente dovrà specificare quali locali ha a disposizione.**
6. La durata del servizio è fissata indicativamente in **47 giorni consecutivi dal 15/07 al 31/08** inclusi (circa 28 giorni effettivi di lavoro) per ogni anno e dunque per un totale di 141 giorni nell'arco del triennio e 235 nell'arco del quinquennio (rinnovo biennale incluso). Le date di inizio e di fine del servizio, su base stagionale, potranno variare a seconda della necessità e senza alcun ulteriore compenso e comunque il servizio non potrà superare i 30 giorni effettivi di lavoro a stagione.
7. L'inizio del servizio deve essere assicurato anche in pendenza della stipulazione del contratto senza nessun ulteriore onere per la stazione appaltante; in tal caso si procede alla redazione di apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.
8. E' previsto il rinnovo biennale per gli anni 2022 e 2023.
9. Non è prevista ulteriore proroga.

#### **ART. 4 - CONDIZIONI DELL'APPALTO**

1. L'esecuzione dell'appalto è subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti nel presente capitolato approvato con determinazione del Responsabile del servizio SCTC n. 208 del 01/04/2019, esecutiva.
2. Al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche "Codice") l'appalto verrà affidato mediante **procedura telematica aperta** ex art. 60 del Codice a cura della società INVA Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza regionale.

#### **ART. 5 - IMPORTO DELL'APPALTO E GARANZIE**

1. Il valore del servizio per il triennio di riferimento è pari a € 60.765,00 al netto di IVA di legge e comprensivo di € 1.215,00 per oneri legati alla sicurezza non soggetti a ribasso.
2. Il valore del servizio rapportato all'intera durata dell'appalto, ivi compreso il periodo massimo di rinnovo e di eventuale proroga ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a € 101.275,00 al netto di IVA di legge e comprensivo di € 2.025,00 per oneri legati alla sicurezza non soggetti a ribasso (2% del valore posto a base di gara).
3. I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica in ribasso percentuale rispetto all'importo di **€ 99.250,00** (IVA esclusa), oltre a Iva di legge al netto di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
4. Il servizio si intende gratuito per l'utenza e pertanto è fatto divieto all'aggiudicatario di richiedere compensi per l'attività svolta, oltre al corrispettivo contrattualmente definito e corrisposto dal Comune di Valtourneche.
5. La sola impresa aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva pari al 10% del prezzo di aggiudicazione dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
6. Quest'ultima è presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva potrà essere presentata anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa e sarà restituita al termine del contratto.
7. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore dovrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.
8. La cauzione deve esplicitamente contenere le indicazioni di cui al citato art. 103 del Codice.
9. In caso di costituenda ATI la polizza fideiussoria dovrà obbligatoriamente essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi. Le imprese costituite ATI per avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria devono tutte possedere la certificazione di qualità.
10. Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione ed alla stipula del contratto.

## ART. 6 - OBBLIGHI E COMPITI DELL'APPALTATORE

1. Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta Aggiudicataria con proprio personale dipendente o convenzionato, con propri capitali e mezzi tecnici, attrezzi e macchine.
5. La Ditta Aggiudicataria dovrà assicurare un livello operativo in linea con gli obiettivi prefissati nel progetto offerto in sede di gara al fine di garantire la piena realizzazione delle attività progettuali proposte secondo le seguenti specifiche:
  - a. dovrà attivare il servizio nei termini previsti. Il servizio dovrà essere assicurato con la massima puntualità e regolarità. In ogni caso il Comune di Valtournenche si deve intendere sollevato da ogni responsabilità verso i terzi.
  - b. sarà tenuta a rispettare l'organizzazione legata al progetto presentato in sede di gara;
  - c. dovrà avvalersi di personale con adeguata esperienza e capacità professionale e in numero adeguato rispetto all'utenza;
  - d. è responsabile della piena ed incondizionata idoneità professionale e morale del personale impiegato ed è tenuta a sostituire, a semplice richiesta - che nei casi urgenti può essere comunicata anche verbalmente - gli Operatori ritenuti inadeguati ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale al compito specifico per negligenza operativa, imperizia ed inosservanza dei compiti assegnati;
  - e. dovrà garantire stabilità e continuità di prestazione per le figure addette al servizio, e per tutto il periodo contrattuale evitando fenomeni di turnover, in aderenza all'offerta presentata.
  - f. dovrà dotare tutto il personale di apposito tesserino di riconoscimento e dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), se previsto dalla normativa sulla sicurezza sul lavoro, necessari all'espletamento delle prestazioni e di ogni materiale di cui gli Operatori indicheranno la necessità;
  - g. è direttamente ed unicamente responsabile per qualsiasi tipo di danno a persone e/o cose che derivi dall'operato dei propri dipendenti o soci, esonerando per ciò stesso l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità;
  - h. dovrà stipulare:
    - apposita polizza assicurativa onde coprire i rischi per danni comunque subiti dagli Operatori in relazione all'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
    - idonea assicurazione, a favore dei minori frequentanti le attività, per danni da responsabilità civile, ai sensi dell'art. 1917 C.C. e delle normative di settore;
  - i. dovrà osservare, oltre che le norme del presente capitolato, le norme in vigore o emanate durante la vigenza contrattuale che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le norme in materia di sicurezza sul lavoro, in attuazione del D.lgs 81/2008 e di ogni altra disposizione normativa applicabile al personale del servizio di cui trattasi siano essi dipendenti o soci. A tal proposito la Ditta dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale, prima della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della sicurezza. La Ditta è pertanto responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali e assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa Amministrazione committente;
  - j. dovrà osservare e far osservare ai propri dipendenti le ulteriori direttive e/o disposizioni legislative e regolamentari che potranno essere emanate durante il corso dell'appalto.
  - k. nella predisposizione del materiale promozionale dovrà utilizzare il seguente logo di località



- nonché il modello grafico comune a tutti i manifesti che pubblicizzano gli eventi estivi, che verrà indicato dal competente ufficio turismo comunale.
- l. il servizio non comporta rischi di interferenza, motivo per cui non si è provveduto alla redazione del DUVRI. Sono posti in capo all'aggiudicatario tutti gli oneri e gli adempimenti derivanti dalla gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, compresa la redazione del DUVRI nel caso in cui sul luogo di lavoro vi sia la presenza di lavoratori autonomi in sub-affidamento.
  - m. La ditta si impegna a garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa sulla privacy – D.lgs. 196/2013, Regolamento generale sulla protezione dei dati Regolamento UE 2016/679 e successiva normativa italiana di recepimento ed attuazione dello stesso, nonché successive modifiche ed integrazioni. L'appaltatore impegna se stesso ed i propri operatori che saranno destinati al presente appalto ad attenersi al vincolo della riservatezza ed a non utilizzare, non divulgare, o rendere disponibili in alcun modo e/o a qualsiasi titolo a soggetti terzi - che non siano stati prima espressamente autorizzati dalla stazione appaltante - le informazioni sugli utenti e sugli operatori, fatti e/o circostanze acquisite durante lo svolgimento delle prestazioni, oggetto del

presente appalto. Dopo la stipulazione del contratto, con atto formale scritto da parte del titolare comunale del trattamento dei dati, la società aggiudicataria viene nominata, responsabile in outsourcing della privacy per i dati che verranno trasmessi e trattati dalla ditta aggiudicataria in esecuzione del contratto d'appalto. La stessa ditta dovrà provvedere alla nomina degli autorizzati al trattamento dei dati personali e comunicare i nominativi al committente. La ditta appaltatrice riconosce il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

#### **ART. 7 – RESPONSABILITÀ**

1. La Ditta Aggiudicataria si obbliga a mantenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutte le richieste di danni patrimoniali e non, conseguenti all'attività posta in essere per l'espletamento dei servizi disciplinati dal presente capitolato.
2. Ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni a persone o cose derivanti da grave irregolarità, carenze nelle prestazioni e negligenza degli operatori nell'esecuzione dei servizi, ricadrà sulla Ditta aggiudicataria, restando completamente sollevata l'Amministrazione Comunale e il personale comunale preposto alla verifica e al coordinamento.
3. La ditta aggiudicataria gestirà e sarà completamente responsabile di tutte le strutture comunali eventualmente utilizzate per quanto attiene al loro impegno per il servizio di cui all'oggetto.

#### **ART. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Il pagamento in favore dell'aggiudicatario sarà effettuato secondo le norme di legge e le disposizioni qui riportate:
  - a) I° Acconto pari al 30% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dalla data di registrazione della fattura elettronica al Protocollo dell'Ente. La fatturazione della prima rata potrà avvenire entro una settimana dall'inizio del servizio;
  - b) II° Acconto pari al 30% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dalla data di registrazione della fattura elettronica al Protocollo dell'Ente. La fatturazione della seconda rata potrà avvenire il 16/08;
  - c) Saldo finale pari al 40% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dalla data di registrazione della fattura elettronica al Protocollo dell'Ente. La fatturazione della rata a saldo potrà avvenire al termine dell'attività, verificata la perfetta esecuzione della stessa, e comunque entro il 15/09;
2. Al pagamento si provvederà, entro i termini sopra definiti, previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C) come stabilito dalla normativa vigente in materia. Ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del Decreto Ministeriale 55/2013 (fatturazione elettronica) il Codice Univoco Ufficio, da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, per quanto riguarda il Comune di Valtournenche, è il seguente **UFA7JG**. Sulla fatturazione, oltre al periodo di riferimento, dovrà essere indicato il codice CIG (codice identificativo di gara).
3. L'importo spettante alla ditta aggiudicataria è decurtato del 0,50 % ai sensi dell'articolo 30, comma 5 del Codice. Le ritenute sono svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di regolare esecuzione ex art. 102, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.
4. Il responsabile del procedimento si riserva di disporre la sospensione dei pagamenti in caso di manifesta imperizia o di non adeguato svolgimento del servizio, previa contestazione formale e salvo l'applicazione delle penali previste all'art. 16.
5. L'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., obbligandosi a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato alla commessa, ovvero:
  - o il codice IBAN del conto dedicato alla commessa (n. 27 caratteri alfanumerici)
  - o il nominativo dei soggetti delegati a operarvi, completo di codice fiscale e del ruolo ricoperto all'interno della ditta
  - o l'impegno ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni
  - o l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
6. L'inottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge 136/2010 e la sospensione dei pagamenti inerenti la commessa di cui trattasi.

7. Il vincolo contrattuale con la ditta aggiudicataria si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, articolo 3, L. 136/2010.

#### **ART. 12 - FINANZIAMENTO**

1. Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio. Il servizio è previsto nella programmazione biennale dei servizi e delle forniture del Comune di Valtournenche approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 26/02/2019.

#### **ART. 13 - REVISIONE PREZZI**

1. I prezzi non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto (cfr. art. 106 del Codice). È fatto salvo il solo riconoscimento dell'adeguamento dei prezzi, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, a richiesta dell'appaltatore, secondo l'indice dei costi standardizzati per tipologia di servizio ovvero, laddove non fosse disponibile detto indice, applicando l'indice **ISTAT/FOI su base nazionale a partire dal secondo anno con riferimento al mese di luglio.**

#### **ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI**

1. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese per tasse, imposte e diritti inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto relativo all'affidamento in oggetto e sua registrazione.
2. Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica.
3. Costituiscono parti integranti del contratto:
- L'offerta tecnica ed economica dell'impresa;
  - Il presente capitolato-speciale d'appalto firmato per accettazione;

#### **ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO**

1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice è fatto divieto di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata revoca dell'incarico e l'incameramento delle somme accantonate a titolo di cauzione, ex art. 105.

#### **ART. 16 - PENALITÀ**

4. L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:
- In caso di assenza ingiustificata del personale é stabilita una penale massima di € 500,00 al giorno per ciascun operatore assente e non sostituito.
  - Mancato avvio dei servizi nei modi e nei tempi previsti dal capitolato - massimo € 500,00.
  - Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 300,00
  - Richiesta o ricevimento di corrispettivi di qualunque genere dall'utenza - massimo € 500,00.
6. L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
7. Si procederà al recupero della penalità da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale é assunto il provvedimento.
8. L'applicazione delle penalità di cui sopra é indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
9. Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa.

#### **ART. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. E' facoltà del Comune risolvere il contratto d'appalto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
- a) interruzione del servizio senza giusta causa;
  - b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
  - c) concessione in subappalto, totale o parziale, dei servizi;
  - d) accertata irregolarità contributiva da parte della Ditta;
  - e) cause di risoluzione prevista dall'art. 108 del Codice;

2. Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata al Comune, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale nuovo appalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.
3. In caso di grave inadempienza, accertata dall'Amministrazione Comunale, si farà luogo alla revoca dell'incarico con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un 15 giorni, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **ART. 18 - RECESSO**

1. Il Comune può recedere in qualsiasi momento dal contratto previo il pagamento delle prestazioni già eseguite, ai sensi dell'art. 109 del Codice.

#### **ART. 19 - FACOLTA' DI CONTROLLO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

1. Sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo, di verifica e di indirizzo in merito:
  - all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro;
  - al rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori della Ditta;
  - al livello di soddisfazione dell'utenza, anche mediante attività di rilevazione della *customer satisfaction* con la distribuzione di questionari scritti, interviste o altri mezzi.
2. Il Comune si riserva il diritto di effettuare ogni e qualsiasi controllo senza preavviso alcuno al fine di verificare il rispetto delle norme contenute nel presente capitolato e di disporre i provvedimenti più opportuni nell'interesse del servizio.

#### **ART. 20 – DOMICILIO E CONTROVERSIE**

1. Per tutti gli effetti di legge e di contratto l'appaltatore ha l'obbligo di eleggere il proprio domicilio legale presso la sede del Municipio di Valtournenche;
2. Le eventuali controversie che non trovino diversa risoluzione saranno risolte presso il competente Foro di Aosta.
3. Tutte le comminatorie ed i termini previsti nel presente capitolato operano in pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.
4. Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

#### **ART. 21 – MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI**

1. Il trattamento dei dati verrà effettuato da IN.VA. S.p.A. e dall'Ente Committente per mezzo delle operazioni indicate all'art 4 n.2 del GDPR e precisamente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie. Potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate richieste dal Regolamento UE.
2. Per ulteriori informazioni si rinvia al disciplinare di gara.

#### **ART. 22 – NORMA DI RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si richiama a quanto disposto dal Codice Civile, dal decreto legislativo 50/2016 e dalle vigenti normative in materia, in quanto applicabili.
2. La ditta aggiudicataria ha inoltre l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore sia a livello nazionale sia regionale, o che venissero eventualmente emanate nel corso del periodo di vigenza contrattuale.

**IL PRESENTE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO VIENE SOTTOSCRITTO  
DIGITALMENTE E ALLEGATO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA PER ESPRESSA  
ACCETTAZIONE DI QUANTO IVI RIPORTATO**