

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 921/2022

Responsabile Istruttoria
BRUNODET STEFANO

Determina n. 340 del 17/08/2022

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, MEDIANTE CHIAMATA NOMINATIVA, DI N. 1 AUSILIARIO NELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA, CATEGORIA A - 20 ORE SETTIMANALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che in data 06/06/2022 è stato pubblicato dal Comune di Valtournenche un avviso di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante chiamata nominativa, di n° 1 ausiliario nell'Area tecnico-manutentiva (Categoria A Posizione A - 20 ore settimanali);

EVIDENZIATO che il criterio di assunzione, ai fini della graduatoria, è dato dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, per cui si rende necessario provvedere alla nomina di una commissione esaminatrice;

RICHIAMATO il Regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 e, in particolare, i seguenti articoli:

· l'art. 35 (*Commissioni esaminatrici*):

1. *Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive sono nominate con provvedimento del dirigente della struttura competente.*

2. *Le commissioni esaminatrici si dividono in:*

a) *commissioni per l'accertamento linguistico;*

b) *commissioni per le prove d'esame.*

· l'art. 36 (*Composizione delle commissioni esaminatrici*):

1. *La commissione per l'accertamento linguistico è composta da due o più docenti di lingua, avuto riguardo al numero dei candidati ammessi alla prova di accertamento linguistico, e da un componente con funzioni di presidente scelto di preferenza tra dirigenti o dipendenti di categoria non inferiore alla categoria D, appartenenti ad uno degli enti di cui all'articolo 1.*

2. *La commissione per le prove d'esame è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto d'esame, scelti di preferenza tra dirigenti e funzionari di pubbliche amministrazioni, docenti universitari, ricercatori, insegnanti e liberi professionisti, in un numero non inferiore a tre, di cui uno con funzioni di presidente. Almeno i due terzi della commissione devono essere esterni rispetto all'ente che bandisce la procedura selettiva.*

3. ..

4. La commissione esaminatrice può essere integrata con membri aggiunti nei casi in cui si richieda la valutazione della conoscenza di lingue straniere o di materie nelle quali nessuno dei membri della commissione esaminatrice ha una preparazione specifica. I membri aggiunti partecipano esclusivamente alle operazioni per le quali è richiesto il loro intervento.

5.

6. La commissione esaminatrice è coadiuvata da un dipendente dell'ente che ha avviato la procedura selettiva, assunto a tempo indeterminato, appartenente alla categoria non inferiore alla C, posizione C2, con funzioni di segretario verbalizzante. Il segretario non ha diritto di voto. (ALES)

7. ..

8. Nella costituzione della commissione esaminatrice di norma deve essere rispettato il criterio delle pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera a), della l.r. 22/2010. 9. Non possono far parte della commissione esaminatrice o svolgere le funzioni di segretario della stessa coloro che si trovano in situazione di incompatibilità con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e coloro che hanno con gli stessi un rapporto di parentela o di affinità entro il quarto grado. Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta, in tal senso, dai componenti della commissione esaminatrice e dal segretario in occasione della prima seduta, ovvero subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati. La dichiarazione si intende resa e sottoscritta anche attraverso la sottoscrizione del verbale nel quale la circostanza sia stata riportata. 10. La composizione della commissione esaminatrice rimane inalterata durante tutto lo svolgimento della procedura selettiva, fatti salvi i casi di decesso, incompatibilità o impedimento sopravvenuti. In tali casi, si provvede alla sostituzione immediata del membro cessato.

VISTA la nota pervenuta in data 17/08/2022 ed iscritta al Protocollo Generale del Comune al n. 11010/2022, con la quale il Dottor MANTEGARI Riccardo è stato autorizzato a svolgere l'incarico di membro esperto della commissione esaminatrice;

RITENUTO di costituire la commissione esaminatrice come di seguito riportato:

- Presidente – Dott. René REY – Segretario del Comune di Valtourmenche;
- Membro esperto – Dott. Riccardo MANTEGARI – Segretario del Comune di Saint-Vincent;
- Membro esperto e Segretario verbalizzante – Monica GASPARD – Collaboratore amministrativo;

PRECISATO che il presente provvedimento non comporta spese o minori entrate né altri riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI COSTITUIRE la Commissione esaminatrice della selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante chiamata nominativa, di n° 1 ausiliario nell'area Tecnico-manutentiva (Categoria A Posizione A - 20 ore settimanali), come di seguito riportato:

- Presidente – Dott. René REY – Segretario del Comune di Valtourmenche;
- Membro esperto – Dott. Riccardo MANTEGARI – Segretario del Comune di Saint-Vincent;
- Membro esperto e Segretario verbalizzante – Monica GASPARD – Collaboratore amministrativo;

DI DARE ATTO che:

- il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario comunale;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai componenti della commissione esaminatrice, per opportuna conoscenza;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.199, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**