

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0401 938/2022

Responsabile Istruttoria
PERRUQUET STEFANIA

Determina n. 357 del 26/08/2022

Oggetto: SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA UTENTI ASILO NIDO LUGLIO 2022 - ACCERTAMENTO SOMME IN ENTRATA..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021, avente per oggetto “Attribuzione alla dipendente Cristina Maria Camaschella della responsabilità dell’area servizi sociale-cultura-turismo/sport-commercio (SCTC) ai sensi dell’art. 16, c. 2 del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 09/02/2022 recante ad oggetto “Determinazione tariffe servizi a domanda individuale in ambito sociale e scolastico - Anno 2022”;

RICHIAMATA la “Convenzione per la somministrazione del servizio di mensa a favore del personale ispettivo, direttivo e docente delle scuole di ogni ordine e grado dipendenti dalla Regione da erogarsi presso le refezioni scolastiche organizzate e gestite direttamente da enti locali per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 (In applicazione delle disposizioni contenute nella legge regionale 19 luglio 1995, n. 25)” stipulata tra la Regione Autonoma Valle d’Aosta e il Comune di Valtournenche (Delibera n.166 adottata in data 04/12/2019);

RICHIAMATI nello specifico i seguenti punti della Convenzione succitata:

- il punto 7) che recita testualmente “Il costo dei pasti per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 è fissato in: euro 7,00 Iva inclusa per il pasto completo”;
- il punto 8) che recita testualmente: “Per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 il valore della quota a carico della Regione per il pasto è fissato, come stabilito dalla legge regionale 25/95, nella metà del prezzo dello stesso ed è pari, quindi, ad € 3,50 (IVA inclusa) per il pasto completo e la quota di € 3,50 (IVA inclusa) per il pasto completo è invece a carico del personale ispettivo, dirigente e docente.”;
- il punto 9) che recita testualmente: “La quota a carico della Regione sarà liquidata al gestore previa presentazione di regolare fattura elettronica (D.M. n. 55 del 03/04/2013), mensile oppure comprensiva di più mesi se riferita ad un numero basso di pasti erogati, che dovrà essere trasmessa solo successivamente alla consegna dei relativi buoni pasto all’Ufficio rapporti con le Istituzioni scolastiche - Politiche educative - Via Saint-Martin de Corléans, 250 - 11100 AOSTA. Ai fini dell’emissione della fattura elettronica utilizzare i seguenti dati: - codice univoco ufficio (cod. amministrazione destinataria): HZ164A; - codice fiscale:

80002270074 - denominazione: Dipartimento Sovraintendenza agli studi – Politiche educative; - dirigente responsabile: dott. RICCARAND Danilo;”

•La liquidazione della fattura elettronica avverrà entro 30 giorni dal controllo dei buoni pasto. Ai fini dell'accertamento della conformità del servizio i buoni pasto dovranno corrispondere alla quantità di pasti indicati sulla fattura di riferimento, essere timbrati dall'Istituzione scolastica che li ha consegnati all'utente nonché datati e firmati in calce dallo stesso. La non regolarità dei buoni in questione dovrà essere sanata nel modo concordato di volta in volta con l'ufficio preposto al controllo;

•Per motivi contabili interni all'Amministrazione regionale, le fatture e i relativi buoni dei pasti erogati negli ultimi mesi di un anno solare (settembre/ottobre/novembre/dicembre) dovranno pervenire all'ufficio competente della Struttura politiche educative entro e non oltre due mesi dal termine dell'anno di riferimento, mentre quelle degli ultimi mesi di un anno scolastico (aprile/maggio/giugno) entro e non oltre due mesi dal termine delle lezioni.”;

•il punto 10) che recita testualmente: “Il servizio oggetto della presente, sotto il profilo tributario, è assoggettato all'aliquota Iva del 4%, in quanto servizio svolto nelle scuole di ogni ordine e grado, ai sensi della Tabella A, parte II, n. 37 del D.P.R. 633/1972, così come integrata dall'art. 43 della l. 342/2000”;

RICHIAMATA la Delibera della Giunta Regionale n. 1858 del 28/12/2017 “Trasferimento ai comuni di risorse per le spese relative al servizio di mensa scolastica per il personale docente delle scuole dell'infanzia dipendenti dalla Regione, a decorrere dal 1° gennaio 2018, ai sensi della Legge regionale 13/12/2011 n. 30- Prenotazione di spesa”;

PRESO ATTO che la delibera sopracitata, al punto 2 del deliberato recita testualmente : “... se il Comune interessato effettua la detrazione dell'Iva, la richiesta di trasferimento di risorse dovrà essere riferita solo all'importo imponibile del pasto fino ad un massimo di euro 5,00, se il costo del pasto è superiore, o fino al raggiungimento dell'ammontare dell'imponibile, se il costo del pasto è inferiore; al contrario, se il Comune non effettua la detrazione, il rimborso richiesto dovrà comprendere l'Iva al 4% fino al raggiungimento dell'ammontare del pasto e, comunque, nei limiti dell'importo massimo di euro 5,00 Iva 4% inclusa ...”;

VISTO il prospetto riepilogativo allegato, e relativo al numero dei pasti erogati dalla mensa comunale di BreuilCervinia ai bimbi e agli educatori del Nido di Breuil-Cervinia nel corso del mese di Luglio 2022;

CONSIDERATO CHE, esaminata la documentazione di cui sopra, la somma da accertare per i pasti erogati è così determinata:

•Pasti bimbi e educatori Nido di Breuil-Cervinia: - mese di Luglio 2022 € **1.434,62** (n. pasti 373 x 4,00 euro al pasto – Iva al 4%), importo a carico dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Cervin;

RITENUTO di procedere all'approvazione del succitato prospetto riepilogativo inerente il numero dei pasti erogati dalle mense comunali nel mese di luglio 2022, al fine di regolarizzare il versamento della somma in entrata per l'incasso dell'importo dei pasti erogati agli utenti del servizio a cui il prospetto si riferisce;

RICHIAMATO l'art. 3.8 dell'allegato A/2 al D.Lgs. 118/2011, sopra menzionato, che testualmente recita “Le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base dell'idonea documentazione che predispone l'ente creditore ed imputate all'esercizio in cui servizio è reso all'utenza (...)”;

RICHIAMATO:

•il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);

•la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);

•la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

•il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;

- il Regolamento generale delle entrate comunali approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 27/02/2009;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1.DI ACCERTARE le somme seguenti imputandole all'**accertamento 54/2022** sulla risorsa 313113 PDCF E 03.01.02.01.008 del Bilancio di Previsione pluriennale 2022/2024, Esercizio 2022:

•Pasti Asilo Nido:

- mese di Luglio 2022 € **1.434,62** (n. pasti 373 x 4,00 euro al pasto – Iva al 4%), importo a carico dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Cervin;

2.DI INCARICARE l'ufficio Ragioneria degli adempimenti successivi di sua competenza.

**Sottoscritta dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale**

MENSA NIDO / MINICLUB BREUIL CERVINIA LUGLIO 2022

		MESE DI																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTALE
NIDO		V	S	D	L	R	R	G	V	S	D	L	R	R	G	V	S	D	L	R	R	G	V	S	D	L	R	R	G	V	S	D	
BIMBI		11	9		10	11	10	10	10		11	14	10	14	15	15	15	15	15	13	11	12	12	13	13	13	13	15	14	12	321		
EDUCATORI		2	2	2	2	3	2	1			2	1	2	2	2	2	2	3	1	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	52		
																																353	
MINI CLUB																																	
BIMBI																																	
EDUCATORI																																	

Ufficio Servizi Sociali e Scolastici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA UTENTI ASILO NIDO LUGLIO 2022 -
ACCERTAMENTO SOMME IN ENTRATA.

Sulla determina n. 357 del 26/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 29/08/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale