

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 960/2022

Responsabile Istruttoria
PERRON LUCA

Determina n. 364 del 31/08/2022

Oggetto: INDIZIONE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA, TRAMITE LA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA IN.VA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SU PROPRIETÀ COMUNALI PER GLI ANNI 2022, 2023, 2024, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025 E 2026 (PRAT. 523 LLPP).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che l'Amministrazione comunale intende appaltare il servizio di manutenzione in oggetto, in quanto non dispone di mezzi, attrezzature e addetti in quantità sufficienti per effettuare direttamente tale servizio;
- che la gestione del servizio deve avere le caratteristiche riportate in dettaglio nel Capitolato speciale d'appalto, qui allegato;

CONSIDERATO che la gara denominata "*appalto del servizio di manutenzione su proprietà Comunali anni 2022, 2023, 2024 rinnovabile per gli anni 2025 e 2026 (prat. 508 llpp)*" è andata deserta;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n° 96 del 24/08/2022, ad oggetto "*Appalto del servizio di manutenzione su proprietà Comunali anni 2022, 2023, 2024 rinnovabile per gli anni 2025 e 2026 (prat. 523 llpp) - atto di indirizzo.*";

ATTESA la necessità di provvedere, in coerenza con gli obiettivi e le linee guida sopra definite, ad indire una nuova gara d'appalto per il servizio di manutenzione su proprietà comunali per gli anni 2022, 2023 e 2024, rinnovabile per gli anni 2025 e 2026 (prat. 523 llpp);

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE*) e, in particolare:

- l'art. 32, comma 2, in materia di determinazione a contrarre;

Determina n. 364 del 31/08/2022 pag. 1/10

- l'art. 37, in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze per l'affidamento dei servizi sopra la soglia di € 40.000,00;
- l'art. 60, in materia di procedura aperta;
- l'art. 95, in materia di criteri di aggiudicazione dell'appalto;

EVIDENZIATO che:

- il valore complessivo dell'appalto è stimato, secondo le specifiche del Capitolato Speciale d'Appalto facente parte della documentazione di gara, in **316.440,00** , al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di € **2.280,00** per oneri legati alla sicurezza non soggetti a ribasso e, pertanto, rientra nella categoria di spesa prevista nell'art. 37 summenzionato;
- al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016, si ritiene opportuno attivare una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di cui trattasi;
- la procedura dovrà, ex lege, essere condotta da un soggetto aggregatore qualificato;

PRECISATO che:

- con legge regionale 8 aprile 2013, n. 8, è stato attribuito a IN.VA. S.p.A. il compito di svolgere le funzioni di Centrale Unica di Committenza regionale per l'acquisizione di servizi e forniture per i soci azionisti;
- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 333 del 21 marzo 2014, ha approvato lo schema di *“Convenzione disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture”*, tra Regione autonoma Valle d'Aosta, Consiglio Permanente degli Enti Locali e società IN.VA. S.p.a;
- come previsto all'art. 7 della Convenzione, in data 14/04/2014 (prot. n. 4837/I/17) il Comune di Valtournenche ha comunicato la propria volontà di avvalersi della Centrale Unica di Committenza e ha inviato copia della deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 07/04/2014 nonché l'atto di adesione alla Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di servizi e forniture;
- il capo III della Convenzione disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture definisce le funzioni della Stazione Unica Appaltante attribuite ad IN.VA. S.p.A. in qualità di Centrale Unica di Committenza;
- ad oggi IN.VA. S.p.A. è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) al n. 0000163144;
- come previsto dalla deliberazione di Giunta comunale n°81 del 15/05/2019, il Comune ha aderito alla convenzione tra la Regione autonoma Valle d'Aosta, il Consiglio permanente degli enti locali (CPEL) e la società IN.VA. S.p.A., disciplinante le funzioni di Centrale unica di committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture;

CONSIDERATO che l'appalto in parola è stato inserito:

- nell'elenco dei fabbisogni non standardizzati inviati alla CUC ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Convenzione summenzionata;
- nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, redatta ex art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 2 del 28/02/2022 – Codice CUI S81002630077202200002;

RITENUTO necessario procedere alla definizione della procedura di gara, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 5 del regolamento comunale sull'attività contrattuale, secondo le seguenti specifiche:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO: Affidamento del servizio di manutenzione su proprietà comunali per gli anni 2022, 2023 e 2024, rinnovabile per gli anni 2025 e 2026 (prat. 523 llpp);

2. CLAUSOLE DEL CONTRATTO: specificate nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente per costituirne parte integrale e sostanziale;

3. PROCEDURA DI GARA: procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 mediante gara telematica a cura della società IN.VA. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta; il criterio di aggiudicazione è quello del miglior prezzo in quanto non trattasi di servizio ad alta intensità di manodopera, essendo inferiore al 50 per cento dell'importo totale del contratto, ai sensi dell'art 50, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

4. PREZZO: Il valore del servizio per il triennio di riferimento è pari a **€ 185.400,00**, al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di **€ 1.280,00** per oneri legati alla sicurezza non soggetti a ribasso. Il valore del servizio rapportato all'intera durata dell'appalto, ivi compreso il periodo massimo di rinnovo ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a **€ 316.440,00**, al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di **€ 2.280,00** per oneri legati alla sicurezza non soggetti a ribasso. I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica in ribasso percentuale rispetto all'importo di **€ 316.440,00** (IVA esclusa) oltre a Iva di legge al netto di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Nel dettaglio sono stati stimati i seguenti importi:

IMPORTI ANNUALI					
	PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	QUARTO ANNO	QUINTO ANNO
QUOTA A CORPO	€ 14.080,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00
ONERI PER LA SICUREZZA	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
ONERI DI DISCARICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
QUOTA A MISURA	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
SOGGETTO A RIBASSO	€ 54.080,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00
NON SOGGETTO A RIBASSO	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
TOTALE A BASE D'ASTA	€ 54.360,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00

IMPORTI SERVIZIO

	SERVIZIO ANNI 2022, 2023, 2024.	RINNOVO ANNI 2025, 2026
QUOTA A CORPO	64.120,00 €	50.040,00 €
ONERI PER LA SICUREZZA	1.280,00 €	1.000,00 €
ONERI DI DISCARICA	0,00 €	0,00 €
QUOTA A MISURA	120.000,00 €	80.000,00 €
SOGGETTO A RIBASSO	184.120,00 €	130.040,00 €
NON SOGGETTO A RIBASSO	1.280,00 €	1.000,00 €
TOTALE A BASE D'ASTA	185.400,00 €	131.040,00 €

5. DURATA DEL SERVIZIO E OPZIONI DI RINNOVO/PROROGA: La durata del servizio è di anni 3 (tre). Il contratto di servizio potrà essere rinnovato, ad insindacabile giudizio dell'Ente e secondo le condizioni di capitolato, per un periodo massimo di ulteriori 2 (due) anni.

Il servizio avrà inizio a partire dal 01 Dicembre 2022 e scadenza il 31 Dicembre 2024 (Durata in n. 761 giorni consecutivi). Se lo stesso verrà rinnovato per gli anni 2025 e 2026, avrà inizio a partire dal 01 Gennaio 2025 e scadenza il 31 dicembre 2026 (Durata in n. 729 giorni consecutivi). Non è previsto alcun periodo di proroga.

6. STIPULA DEL CONTRATTO: Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata. Ai sensi dell'articolo dell'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

7. RISCHI DA INTERFERENZA LAVORATIVA: I costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, si stima possano essere pari ad € 1.280,00 per il servizio triennale e ad € 1.000,00 per il rinnovo di anni n°2. Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, ai rischi derivanti da interferenze, così come previsto dall'art. 26 del D.lgs 81/2008. In seguito a tale verifica si è riscontrato che i rischi evidenziabili risultano esclusivamente riconducibili a rischi propri dell'attività dell'Appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26, comma 3, del D.lgs 81/2008, in quanto non si ravvisano rischi da interferenze ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara, che qui si allega in copia, in quanto conforme alle specifiche stabilite dall'art. 23 comma 15 del D.lgs. 50/2016:

- a) Capitolato speciale d'Appalto;
- b) Modulo di richiesta di avvio della procedura da trasmettere a In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, contenente le necessarie indicazioni per la predisposizione del disciplinare di gara;

CONSIDERATO che:

- si rende necessario accantonare l'importo di € 6.328,80, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, da destinare alla corresponsione di incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche;
- detto importo sarà liquidato agli aventi diritto secondo le previsioni di legge e di regolamento;

CONSIDERATO inoltre che si rende necessario impegnare contabilmente la spesa di € 2.000,00 a favore della società IN.VA. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta, per spese di pubblicazione;

CONSIDERATO, altresì, che si rende necessario impegnare contabilmente la spesa di € 225,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), quale contributo della stazione appaltante per l'ottenimento del codice C.I.G. da parte dell'Autorità medesima, con imputazione al Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05 PDCF U.1.03.02.99.999, del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022;

PRECISATO che:

- l'appalto è finanziato con fondi Comunali;
- parte del servizio in parola trova adeguata copertura contabile e finanziaria nel bilancio di previsione triennale 2022/2024, alla seguente imputazione: Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05 PDCF U.1.03.02.99.999;
- parte del servizio troverà adeguata copertura contabile e finanziaria nel bilancio 2025/2027, alla seguente imputazione: Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05 PDCF U.1.03.02.99.999;
- la regolarità contributiva della Ditta "Inva s.p.a" è stata accertata mediante acquisizione del DURC con scadenza 11 ottobre 2022 (prot. INAIL_33411069);

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;

- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- DI INDIRE, ex art. 60 del D.Lgs 50/2016, la gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del "*Servizio di manutenzione su proprietà Comunali anni 2022, 2023 e 2024, rinnovabile per gli anni 2025 e 2026 (prat. 523 llpp)*";
- DI APPROVARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la seguente documentazione di gara qui allegata:
 - Capitolato speciale d'Appalto;
 - Modulo di richiesta di avvio della procedura da trasmettere ad In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, contenente le necessarie indicazioni per la predisposizione del disciplinare di gara;
- DI DEMANDARE ad In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, come individuata con deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 15/05/2019, la predisposizione del disciplinare di gara e dei relativi allegati nonché tutte le operazioni di pubblicità e di gestione della procedura di gara e di post-gara, fino alla dichiarazione di esecutività dell'aggiudicazione definitiva, secondo le specifiche di cui alla convenzione in premessa citata;
- DI DARE ATTO che la spesa massima per l'appalto triennale 2022/2024 è calcolata in complessivi € **185.400,00**, come di seguito specificato:

IMPORTI ANNUALI					
	PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	QUARTO ANNO	QUINTO ANNO
QUOTA A CORPO	€ 14.080,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00
ONERI PER LA SICUREZZA	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
ONERI DI DISCARICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

QUOTA A MISURA	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
SOGGETTO A RIBASSO	€ 54.080,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00
NON SOGGETTO A RIBASSO	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
TOTALE A BASE D'ASTA	€ 54.360,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00

IMPORTI SERVIZIO		
	SERVIZIO ANNI 2022, 2023, 2024.	RINNOVO ANNI 2025, 2026
QUOTA A CORPO	64.120,00 €	50.040,00 €
ONERI PER LA SICUREZZA	1.280,00 €	1.000,00 €
ONERI DI DISCARICA	0,00 €	0,00 €
QUOTA A MISURA	120.000,00 €	80.000,00 €
SOGGETTO A RIBASSO	184.120,00 €	130.040,00 €
NON SOGGETTO A RIBASSO	1.280,00 €	1.000,00 €
TOTALE A BASE D'ASTA	185.400,00 €	131.040,00 €

5. DI PRENOTARE l'impegno di spesa di complessivi € **226.188,00** nel bilancio di previsione triennale 2022/2024, con imputazione al Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05, PDCF U.1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
- Esercizio 2022 € 66.319,20;
 - Esercizio 2023 € 79.934,40;
 - Esercizio 2024 € 79.934,40;
6. DI RINVIARE ad un successivo provvedimento l'impegno contabile a carico degli esercizi finanziari 2025 e 2026, pari ad € **159.868,80**, come di seguito specificato:
- Esercizio 2025 € 79.934,40;
 - Esercizio 2026 € 79.934,40;

7. DI IMPEGNARE contabilmente a favore della società IN.VA. Spa, in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta, l'importo di € 2.000,00 per spese di pubblicazione, imputandolo al bilancio dell'esercizio finanziario 2022, Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05, PDCF U.1.03.02.99.999;
8. DI IMPEGNARE contabilmente, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, la spesa complessiva di € 6.328,80, da destinarsi alla corresponsione di incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche e da liquidarsi agli aventi diritto secondo le modalità e le tempistiche definite ai sensi di legge e di regolamento, con imputazione al bilancio di esercizio finanziario 2022, Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05, PDCF U.1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
- € 5.063,04 a favore dei dipendenti comunali, per la quota parte di spettanza del gruppo di lavoro;
 - € 1.265,76 per l'acquisto di beni e/o servizi per il potenziamento dell'ufficio tecnico;
9. DI COSTITUIRE il Gruppo di Lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'attuazione dell'appalto in oggetto, ai sensi del regolamento comunale recante le norme per la ripartizione del fondo per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs. 50/2016, come riportato di seguito:

Funzioni per i servizi	Nominativo	Ufficio/ruolo
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Perron Luca	Istruttore Ufficio Tecnico
Responsabile dell'istruttoria	Perron Luca	Istruttore Ufficio Tecnico
Direzione dell'esecuzione del contratto	Arlian Alex	Istruttore Ufficio Tecnico
Collaboratore in fase di esecuzione del Contratto	Chatrian Fulvio	Cantoniere Comunale
	Pession Stefano	Cantoniere Comunale
Collaboratore in fase di gara ed aggiudicazione	Annamaria Termine	Istruttore Ufficio Tecnico
	Bertuzzi Claudia	Istruttore Ufficio Tecnico
Collaboratore in fase di verifica conformità	Annamaria Termine	Istruttore Ufficio Tecnico
	Bertuzzi Claudia	Istruttore Ufficio Tecnico

10. DI APPROVARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la scheda relativa agli incentivi per le funzioni tecniche qui allegata;

11. DI DARE ATTO che, con separati provvedimenti, si provvederà:

- a prendere atto dell'aggiudicazione del servizio, se in presenza di almeno un'offerta considerata congrua ed adeguata, da parte della C.U.C.;
- a trasformare le prenotazioni di impegno in idonei impegni di spesa, in aderenza all'offerta economica ricevuta e in presenza di un creditore individuato;

12. DI DARE ATTO inoltre che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **93715374FB**.
- il pagamento del servizio verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento del medesimo, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

13. DI IMPEGNARE contabilmente la spesa di € 225,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), a titolo di contributo per l'ottenimento dei codici C.I.G, con imputazione al bilancio dell'esercizio finanziario 2022, Cap/art. 1505/15, miss/prog 10/05, PDCF U.1.03.02.99.999;

14. DI DARE ATTO che:

- il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

15. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

16. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.199,0 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_33411069	Data richiesta	13/06/2022	Scadenza validità	11/10/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	IN.VA. SPA
Codice fiscale	00521690073
Sede legale	LOCALITA' L'ILE BLONDE, 5 11020 BRISSOGNE (AO)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

Comune di Valtournenche

Commune de Valtournenche



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE SU PROPRIETA
COMUNALI ANNI 2022, 2023, 2024 RINNOVABILE
PER GLI ANNI 2025 E 2026 – PRAT. 523 LLPP.**

(CIG: 93715374FB)

ART. 1 - DICHIARAZIONE IMPEGNATIVA DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.
ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO.
ART. 3 - DEFINIZIONI.
ART. 4 - DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO.
ART. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO.
ART. 6 - DURATA DELL'APPALTO.
ART. 7 - RISERVATEZZA DEL CONTRATTO.
ART. 8 - CONSEGNA DEL SERVIZIO - CONTRATTO
ART. 9 - MATERIALI ED ATTREZZATURE.
ART. 10 - ONERI DELLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO.
ART. 11 - CAUZIONE DEFINITIVA
ART. 12 - GARANZIE.
ART. 13 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.
ART. 14 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA
ART. 15 - CONDOTTA DEI LAVORI.
ART. 16 - SUB AFFIDAMENTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.
ART. 16 BIS - ATTIVITÀ A MAGGIOR RISCHIO DI INFILTRAZIONE MAFIOSA.
ART. 16 TER - FORNITURE.
ART. 17 - DIREZIONE DEL SERVIZIO E CONTROLLO.
ART. 18 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI.
ART. 19 - RITARDI E PENALITÀ.
ART. 20 - STATI DI AVANZAMENTO LAVORI - PAGAMENTI.
ART. 21 - CONTESTAZIONI E RISERVE DELL'APPALTATORE.
ART. 22 - RESPONSABILITÀ DIVERSE.
ART. 23 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.
ART. 24 – ELENCO PREZZI.
ART. 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
ART. 26 – CRONOPROGRAMMA.

CAPO 1° NORME GENERALI

ART. 1 – DICHIARAZIONE IMPEGNATIVA DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.

La Ditta dovrà accettare le condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto da svolgere e disporre dei mezzi tecnici e finanziari necessari per assolvere agli impegni che ne derivano.

La Ditta dovrà aver preso visione delle aree di lavoro e di essere perfettamente edotta di tutte le condizioni tecniche ed economiche necessarie per la più corretta valutazione della fornitura da eseguire.

La Ditta non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile (e non escluse da altre norme del presente capitolato) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto

Salvo quanto previsto dal presente capitolato e dal contratto, l'esecuzione dell'opera in oggetto è disciplinata da tutte le disposizioni vigenti in materia.

Le parti si impegnano comunque all'osservanza:

- a) delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti nel corso del periodo di esecuzione del servizio;
- b) delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti nella Regione, Provincia e Comune in cui si esegue l'appalto;
- c) delle leggi e normative sulla sicurezza, tutela dei lavoratori, prevenzione infortuni ed incendi;
- d) di tutta la normativa tecnica vigente e di quella citata dal presente capitolato (nonché delle norme CNR, CEI, UNI ed altre specifiche europee espressamente adottate).

Resta tuttavia stabilito che il responsabile del Servizio potrà fornire in qualsiasi momento, durante il corso del servizio, indicazioni, specifiche e particolari che riguardino l'esecuzione dello stesso, anche se non espressamente citati nel presente capitolato.

ART. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO.

L'appalto prevede:

- Manutenzione alle strade, mulattiere, sentieri comunali ecc. come segue:
 - Asporto manuale o con mezzi meccanici della neve;
 - Spargimento di sale/graniglia e fondenti neve/ghiaccio;
 - Rottura ed asporto ghiaccio;
 - Posa e ritiro delle paline da neve;
 - Installazione supporti paline da neve su guard rail, staccionate, muretti, aiuole ecc.;
 - Stesa asfalto a freddo;
 - Manutenzione a seguito di danni a pozzetti, piastre, caditoie, attraversamenti, cunette ecc.;
 - Manutenzione a murature, cordoli, fioriere, staccionate, guard rail, barriere stradali, cunette ecc.;
 - Manutenzione e posa in opera di cubetti, autobloccanti, bordure, cordoli ecc;
 - Posa cartellonistica stradale e pubblicitaria;
 - Movimentazione di tronchi, fioriere, vaschette, new jersey ecc.;
 - Manutenzione alla segnaletica orizzontale;
 - Verniciatura di staccionate, guard rail, parapetti ecc.;
 - Taglio erba, arbusti e piante;
 - Rimessaggio invernale di panche, tavoli, fioriere ecc.;
 - Pulizie generali;
 - Pulizia cunette;
- La manutenzione degli stabili comunali:
 - Imbiancature, raschiature, trattamenti interni e/o esterni;
 - Manutenzione/sostituzione/realizzazione di guaine impermeabilizzanti;
 - Manutenzione/sostituzione/realizzazione di cappotti termici interni e/o esterni;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di tramezze ecc;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di intonaci;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di controsoffittature;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di sottofondi, vespai ecc.;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di pavimenti e rivestimenti;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di gronde, canaline ecc..
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di ringhiere, staccionate;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di fognature, scarichi ecc.;
 - Realizzazione di tracce nelle murature;
 - Manutenzione e posa in opera di cubetti, autobloccanti, bordure, cordoli ecc;
 - Sostituzione di vetri;
 - Manutenzioni varie;
 - Pulizie generali;
- Manutenzioni varie a verde pubblico:

- In caso di necessità, manutenzioni a fiori e piante comunali (irrigazione, potatura, pulizia, concimazione ecc...);
- Montaggio e smontaggio fioriere sospese;
- Eventuale difesa dalla vegetazione infestante;
- Taglio e manutenzione alberi;
- Forniture:
 - Asfalto a freddo;
 - Salgemma;
 - Impregnante.
- Varie:
 - L'effettuazione dei sopralluoghi congiunti con il responsabile del servizio per verificare lo stato delle manutenzioni ed eventuali migliorie e potenziamenti necessari;
 - L'effettuazione delle eventuali migliorie, proposte e potenziamenti offerti in sede di gara;
 - Trasporto, dei rifiuti in pubblica discarica autorizzata;
 - Assistenza alle manifestazioni comunali;
 - Nolo di attrezzature specifiche per la realizzazione di manutenzioni particolari (piattaforme, trabattelli, autogru, frese da neve, camion ecc...)

È Volontà dell'Amministrazione Comunale provvedere soprattutto alla manutenzione dei manufatti esistenti (sgombero neve, spargimento di abrasivi, rottura ed asporto ghiaccio, stesura asfalto a freddo, pulizie, imbiancature, manutenzioni varie ecc.) e alla realizzazione di opere semplici come la realizzazione di supporti per paline da neve, staccionate, segnaletica, taglio ed accatastamento degli alberi schiantati ecc..

Si richiedono anche le competenze per la realizzazione di opere più complesse come murature, pozzetti, cunette ecc. in modo da poter intervenire per qualunque tipo di emergenza e necessità che si venga a creare durante il servizio.

La ditta sarà tenuta inoltre a fornire i materiali per le lavorazioni e dovrà provvedere al nolo di attrezzature specifiche per la realizzazione delle stesse.

ART. 3 - DEFINIZIONI.

Nel presente Capitolato Speciale d'Appalto con i termini sotto elencati si intendono:

Per "Amministrazione": il Comune di Valtourmenche.

Per "Ditta": il soggetto al quale è stato affidato l'appalto disciplinato nel presente capitolato;

Per "Responsabile del Servizio" responsabile e referente del procedimento;

ART. 4 - DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO.

L'Amministrazione con il presente articolo intende fornire alla Ditta tutti gli elementi necessari affinché la stessa possa elaborare una propria proposta di offerta. Il servizio richiesto alle ditte si svolgerà come segue:

QUOTA A CORPO:

- La ditta è tenuta a svolgere tutte le lavorazioni comprese nella quota a corpo con le modalità e le tempistiche che le verranno comunicate dal Responsabile del servizio e meglio specificate nel punto 3. di codesto articolo.
- La ditta è tenuta a fornire il materiale previsto nella quota a corpo (meglio specificati nel seguente punto 1.) entro il 01 marzo di ogni anno.
- Consegna della documentazione post intervento:
 - documentazione fotografica (post intervento);
 - bollettini giornalieri dettagliati (su modello predisposto dall'Amministrazione);
 - Bollettini per opera dettagliati (su modello predisposto dall'Amministrazione);
- Eventuale riparazione dei danni effettuati durante le lavorazioni ad infrastrutture, immobili, attrezzature ecc. di proprietà comunale e/o privata;

QUOTA A MISURA:

- Quando il responsabile del servizio viene a conoscenza di problematiche sulle infrastrutture Comunali, provvede a darne comunicazione alla ditta concordando con la stessa le manutenzioni da effettuare e relative tempistiche di intervento;
- La ditta durante gli spostamenti sul territorio è tenuta al monitoraggio di tutti i manufatti di proprietà Comunale. Nel caso in cui la ditta rilevi la necessità di manutenzioni, la stessa è tenuta a produrre idonea documentazione fotografica a darne comunicazione al responsabile al fine di poter programmare gli interventi;
- Esecuzione delle manutenzioni concordate con il responsabile del servizio. Gli importi verranno contabilizzati dal responsabile del servizio con i prezzi indicati nell'art. 24 del presente capitolato e/o con gli elenchi prezzi regionali VDA elencati nell'art. 5;
- Consegna della documentazione post intervento:
 - documentazione fotografica (post intervento);
 - bollettini giornalieri dettagliati (su modello predisposto dall'Amministrazione);
 - Bollettini per opera dettagliati (su modello predisposto dall'Amministrazione);

- Eventuale riparazione dei danni effettuati durante le lavorazioni ad infrastrutture, immobili, attrezzature ecc. di proprietà comunale e/o privata;

Il responsabile del servizio potrà concedere lievi variazioni di quanto riportato nel seguente articolo, purché tali variazioni non incidano sul valore generale dell'appalto e non provochino danni a una delle parti, in base:

- Alle esigenze dell'Amministrazione Comunale e/o della Ditta appaltatrice;
- Ai fondi disponibili;

1. LE QUANTITÀ DEI MATERIALI DA FORNIRE SONO I SEGUENTI:

N°	MATERIALI	N°	NOTE
1	Asfalto a freddo in sacchi	20 q.li annuali	In modo da poter mantenere le strade Comunali in buono stato ed evitare danni. <u>La ditta dovrà fornire anche l'emulsione bituminosa necessaria per la preparazione delle aree.</u>
2	Salgemma in sacchi	20 q.li annuali	In modo da poter mantenere in sicurezza le strade, i passaggi pedonali, e i sentieri, evitando incidenti dovuti al ghiaccio.
3	Impregnante (Tinta noce)	400 lt annuali	In modo da poter mantenere le staccionate Comunali in buono stato.

Tutte le forniture dovranno essere effettuate entro e non oltre il 01 marzo di ogni anno (il primo anno dovranno essere effettuate nella settimana successiva alla consegna del servizio). L'amministrazione metterà a disposizione un magazzino dedicato per lo stoccaggio dello stesso in modo che la ditta possa effettuare le manutenzioni in tempi brevi e non provocare disagi per l'utenza.

In caso di urgenza e/o necessità, alla ditta potrà essere richiesta una fornitura anticipata (Già dal primo gennaio di ogni anno).

2. LE LAVORAZIONI SONO COSÌ DISTRIBUITE NEL TEMPO:

Le date di seguito riportate sono indicative e potranno subire delle variazioni in base alle condizioni meteorologiche e/o climatiche. Sarà compito del Responsabile del Servizio fissare le date di volta in volta informando la ditta appaltatrice sulle tempistiche da rispettare. Nel dettaglio le lavorazioni saranno le seguenti:

	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
SGOMBERO NEVE / GHIACCIO												
MANUTENZIONI STRADALI												
MANUTENZIONI EDIFICI												
MANUTENZIONE AL VERDE PUBBLICO												
FORNITURE												
SUPPORTO A MANIFESTAZIONI												

3. DETTAGLI APPALTO

Durante il servizio alla ditta appaltatrice possono essere richieste qualunque tipo di manutenzione, riparazione e piccole lavorazioni su qualunque tipo di bene/immobile di proprietà o a gestione Comunale. Tutte le operazioni da eseguirsi sulle zone in oggetto dovranno mirare al ripristino o al mantenimento in perfetto stato di decoro e funzionalità delle stesse e dovranno essere condotte secondo le buone norme.

Il servizio è costituito da lavorazioni e forniture da eseguire annualmente calcolate nella "quota a corpo" e da lavorazioni varie che verranno valutate di volta in volta in base alle esigenze dell'amministrazione che verranno contabilizzate dal responsabile del servizio nella "Quota a Misura". In particolare:

QUOTA A CORPO

Sono comprese nella quota a corpo le seguenti lavorazioni:

- **SERVIZIO DI POSA E RITIRO PALINE DA NEVE.**
La ditta è tenuta al posizionamento e al ritiro di tutte le paline da neve in possesso dell'Amministrazione Comunale (circa 200 + 800 "ancora da acquistare"). La posa dovrà essere fatta dall'alto verso il basso nel periodo compreso dal 01 al 30 ottobre di ogni anno in base alle condizioni di innevamento. Il ritiro delle stesse

dovrà essere effettuato dal basso verso l'alto nel periodo compreso dal 01 al 30 maggio di ogni anno in base alle condizioni di innevamento.

- **FORNITURA, PREPARAZIONE E POSA DI ASFALTO A FREDDO IN SACCHI.**

La ditta è tenuta:

- a fornire il materiale come meglio specificato nel punto n° 1.;
- alla preparazione delle aree con emulsione bituminosa
- alla stesura del materiale ed all'assestamento dello stesso con piastra vibrante.

L'amministrazione potrà richiedere interventi su qualunque strada a gestione Comunale sino all'esaurimento del materiale. Nel caso in cui l'Amministrazione necessiti di altro materiale oltre a quello stabilito nel punto 1., il servizio verrà richiesto e contabilizzato dal responsabile del servizio nella quota a misura.

- **FORNITURA E SPARGIMENTO DI SALGEMMA.**

La ditta è tenuta:

- a fornire il materiale come meglio specificato nel punto n° 1.;
- allo spargimento del materiale ove necessario.

L'amministrazione potrà richiedere interventi su qualunque strada a gestione Comunale sino all'esaurimento del materiale. Nel caso in cui l'Amministrazione necessiti di altro materiale oltre a quello stabilito nel punto 1., il servizio verrà richiesto e contabilizzato dal responsabile del servizio nella quota a misura.

- **FORNITURA E POSA DI IMPREGNANTE.**

La ditta è tenuta:

- a fornire il materiale come meglio specificato nel punto n° 1.;
- al trattamento della superfici individuate dal responsabile del servizio.

L'amministrazione potrà richiedere interventi su qualunque manufatto Comunale sino all'esaurimento del materiale. Nel caso in cui l'Amministrazione necessiti di altro materiale oltre a quello stabilito nel punto 1., il servizio verrà richiesto e contabilizzato dal responsabile del servizio nella quota a misura.

- **SGOMBERO NEVE DAL CENTRO STORICO DI PAQUIER.**

La ditta durante le stagioni invernali è tenuta ad effettuare il servizio di sgombero neve e spargimento di abrasivi manuale e/o con piccoli mezzi meccanici sulle seguenti aree:

- Piazzetta Comunale, Stradina interna adiacente alla Chiesa, Stradina da Chiesa a polo scolastico (Compresi gli ingressi del polo scolastico), terrazzo sopra magazzino Comunale (vicino chiesa), piazzetta Abbé Gorret (Comprese le sedute ed il muretto divisorio con S.R. 46). - (Asporto completo, compreso il carico ed il trasporto della neve con automezzo sino in loc. Cret dou Pont);
- Scalinata lato nord Comune e passaggio pedonale sino a cooperativa, area adiacente a Maison de l'Alpage (compresa la rampa diversamente abili, scale ecc), terrazzo comunale (sopra UTC) e scalinata che dal magazzino Comunale giunge sino al parcheggio sottostante il Comune. (Pulizia neve con stoccaggio in loco)

Il servizio di sgombero neve e sabbiatura dovrà garantire la percorribilità di tutte le aree entro le ore 7:30 del mattino di qualunque giorno, compresi i fine settimana e i festivi, dal 01 ottobre al 30 giugno di ogni anno.

La ditta procederà in autonomia con l'attivazione del servizio di sgombero neve osservando giornalmente le previsioni metereologiche.

L'impresa dovrà inizialmente dare la percorribilità in sicurezza e in un secondo momento dovrà provvedere all'asporto totale della neve da tutte le aree.

QUOTA A MISURA

Le lavorazioni a misura verranno concordate di volta in volta fra il responsabile del servizio ed il responsabile della ditta in base alle esigenze dell'Amministrazione Comunale. Le stesse potranno riguardare tutte le infrastrutture, strade, sentieri ecc, sia di proprietà che a gestione Comunale.

Le lavorazioni a misura verranno effettuate negli orari concordati con il responsabile del servizio.

La ditta sarà esonerata da tali lavorazioni nei seguenti casi:

- Nel caso in cui ci siano condizioni meteo avverse che impediscono le lavorazioni (a meno che non ci siano lavorazioni da poter svolgere al coperto);

- Nel caso in cui siano presenti delle nevicate in atto e pertanto la ditta dovrà dare priorità al servizio di sgombero neve "compreso nella quota a corpo".

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, le manutenzioni potrebbero riguardare le seguenti voci:

- Manutenzione alle strade, mulattiere, sentieri comunali ecc. come segue:
 - Asporto manuale o con mezzi meccanici della neve;
 - Spargimento di sale/graniglia e fondenti neve/ghiaccio;
 - Rottura ed asporto ghiaccio con priorità di intervento nelle aree più frequentate ad esempio:
 - Passaggi pedonali;
 - Pensiline di sosta autobus;
 - Bordure di ghiaccio su marciapiedi, strade, parcheggi ecc;
 - Sentieri, stradine, mulattiere varie, a manutenzione Comunale;
 - Aree esterne ai fabbricati Comunali;
 - Ecc.
 - Posa e ritiro delle paline da neve;
 - Installazione supporti paline da neve su guard rail, staccionate, muretti, aiuole ecc.;
 - Stesa asfalto a freddo;
 - Manutenzione a seguito di danni a pozzetti, piastre, caditoie, attraversamenti, cunette ecc.;
 - Manutenzione a murature, cordoli, fioriere, staccionate, guard rail, barriere stradali, cunette ecc.;
 - Manutenzione e posa in opera di cubetti, autobloccanti, bordure, cordoli ecc;
 - Posa cartellonistica stradale e pubblicitaria;
 - Movimentazione di tronchi, fioriere, vaschette, new jersey ecc.;
 - Manutenzione alla segnaletica orizzontale;
 - Verniciatura di staccionate, guard rail, parapetti ecc.;
 - Taglio erba, arbusti e piante;
 - Rimessaggio invernale di panche, tavoli, fioriere ecc.;
 - Pulizie generali;
 - Pulizia cunette;
- La manutenzione degli stabili comunali:
 - Imbiancature, raschiature, trattamenti interni e/o esterni;
 - Manutenzione/sostituzione/realizzazione di guaine impermeabilizzanti;
 - Manutenzione/sostituzione/realizzazione di cappotti termici interni e/o esterni;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di tramezze ecc;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di intonaci;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di controsoffittature;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di sottofondi, vespai ecc.;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di pavimenti e rivestimenti;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di gronde, canaline ecc..
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di ringhiere, staccionate;
 - Manutenzione/demolizione/ricostruzione/realizzazione di fognature, scarichi ecc.;
 - Realizzazione di tracce nelle murature;
 - Manutenzione e posa in opera di cubetti, autobloccanti, bordure, cordoli ecc;
 - Sostituzione di vetri;
 - Manutenzioni varie;
 - Pulizie generali;
- Manutenzioni varie a verde pubblico:
 - In caso di necessità, manutenzioni a fiori e piante comunali (irrigazione, potatura, pulizia, concimazione ecc...);
 - Montaggio e smontaggio fioriere sospese;
 - Eventuale difesa dalla vegetazione infestante;
 - Taglio e manutenzione alberi;
- Forniture:
 - Asfalto a freddo;
 - Salgemma;
 - Impregnante.
- Varie:
 - L'effettuazione dei sopralluoghi congiunti con il responsabile del servizio per verificare lo stato delle manutenzioni ed eventuali migliorie e potenziamenti necessari;
 - L'effettuazione delle eventuali migliorie, proposte e potenziamenti offerti in sede di gara;
 - Trasporto, dei rifiuti in pubblica discarica autorizzata;
 - Assistenza alle manifestazioni comunali;
 - Nolo di attrezzature specifiche per la realizzazione di manutenzioni particolari (piattaforme, trabattelli, autogrù, frese da neve, camion ecc...)

Tutte le lavorazioni verranno contabilizzate dal responsabile del servizio secondo l'elenco prezzi dell'art. 24 e/o con il prezziario di riferimento meglio specificato nell'art. 5 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

4. MEZZI ED ADDETTI

L'Impresa è responsabile della regolare esecuzione delle operazioni affidate, pertanto avrà la discrezione di poter utilizzare i mezzi e le attrezzature che ritiene più appropriate.

Il Responsabile del Servizio avrà il compito di valutare il numero ed il tipo dei mezzi che la ditta dispone relativamente all'aspetto tecnico delle lavorazioni anche in base alle caratteristiche tecniche delle aree. Rimarrà compito della Polizia Locale la verifica dell'idoneità dei mezzi dichiarati in merito ad immatricolazione, assicurazione e aspetti relativi al rispetto del codice della strada.

La manutenzione e la gestione dei macchinari e delle attrezzature sono totalmente a carico della ditta.

All'uopo si precisa che per il servizio è prescritto il numero minimo di mezzi e addetti disponibili secondo la descrizione analitica sotto riportata:

MACCHINARI MINIMI RICHIESTI:

- **Almeno n. 1 mezzo con cassone.** Il mezzo dovrà essere utilizzato per il trasporto dei materiali (compresa la neve) e dell'attrezzatura necessaria per l'espletamento delle operazioni meglio dettagliate nel presente Capitolato. Lo stesso dovrà essere di piccole dimensioni in modo da poter essere utilizzato su tutte le strade e passaggi Comunali che presentano una larghezza ridotta (con almeno 2 posti a sedere);
- **Almeno n. 1 soffiatore** per la pulizia delle aree di intervento;
- **Almeno n. 1 fresa da neve manuale** (potenza di oltre 6 Kw) – Idonea per la pulizia della piazzetta della chiesa di Valtournenche e delle altre aree di intervento.
- **Mezzi manuali** come rastrelli, scope, pale da neve, pennelli ecc;
- **Cartellonistica mobile** di segnalazione cantiere, pericolo ecc....

Alla ditta potrà essere richiesto il nolo di apposite apparecchiature / macchinari per la buona riuscita delle lavorazioni (es: piattaforme, trabattelli, autogru, frese da neve, camion ecc...). Tali noli verranno contabilizzati dal responsabile del servizio con i prezziari regionali meglio specificati nell'art. 5;

ADDETTI MINIMI RICHIESTI:

Per l'espletamento del servizio sono richiesti almeno **n. 2 Addetti** che dovranno rispettare le seguenti condizioni:

➤ PER LE LAVORAZIONI COMPRESSE NELLA "QUOTA A CORPO" DOVRANNO:

- rispettare le tempistiche previste;
- attivarsi in autonomia al fine di non provocare disservizi per gli utenti;
- poter lavorare anche i giorni festivi e feriali in modo da garantire il servizio (Soprattutto per il servizio di sgombero neve e spargimento di abrasivi).

➤ PER LAVORAZIONI CHE RICADONO NELLE "OPERE A MISURA" DOVRANNO:

- Essere presenti sul territorio Comunale al fine di effettuare le manutenzioni concordate con il responsabile del servizio, sino all'esaurimento dei fondi stanziati. (Nel caso in cui l'Amministrazione necessiti di lavorazioni urgenti, la ditta dovrà garantire la presenza di almeno 2 operai sino a fine lavorazioni).
- Garantire maggiori ore di lavoro giornaliero in caso di necessità (esempio: abbondanti nevicate, urgenze ecc.) – Il responsabile del servizio indicherà al responsabile della ditta appaltatrice le modalità e le tempistiche da rispettare di volta in volta, dandone il giusto preavviso.
- Garantire lavorazioni anche durante i fine settimane e/o festività, in concomitanza delle manifestazioni e/o urgenze - Il responsabile del servizio indicherà al responsabile della ditta appaltatrice le modalità e le tempistiche da rispettare di volta in volta, dandone il giusto preavviso.

Tutte le lavorazioni verranno contabilizzate dal responsabile del servizio secondo l'elenco prezzi dell'art. 24 e/o con il prezziario di riferimento, pertanto l'impresa non potrà richiedere nessun compenso straordinario e nessun ulteriore incremento di costi.

Gli operai che svolgono le opere a misura e le opere a corpo possono essere i medesimi, a condizione che vengano rispettate tutte le clausole dell'appalto.

5. RAPPORTINI DI INTERVENTO

La ditta è tenuta a consegnare (entro 7 giorni) i rapportini dettagliati di quanto eseguito e/o consegnato durante l'espletamento del servizio. Gli stessi dovranno riportare il quantitativo di materiale fornito, la localizzazione dello stesso, i mezzi utilizzati, gli addetti in servizio ecc.

I medesimi dovranno essere controfirmati dal responsabile della ditta appaltatrice.

Gli interventi verranno concordati preventivamente con il Responsabile del Servizio il quale potrà variare in qualunque momento i tempi e l'ordine degli stessi in base alle esigenze dell'Amministrazione Comunale e in base alle condizioni meteorologiche.

La Ditta pertanto presa visione dei luoghi, delle quantità e delle intenzioni dell'Amministrazione dovrà elaborare una proposta di offerta.

. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO.

L'ammontare complessivo del servizio di manutenzione delle proprietà comunali per gli anni 2022, 2023, 2024 è di € **185.400,00** (anni 3) e se il servizio verrà prorogato per gli anni 2025, 2026 l'ammontare complessivo del servizio è di € **131.040,00** (anni 2) per un totale complessivo relativo ad anni n°5 di € **316.440,00** come segue:

IMPORTI ANNUALI					
	PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	QUARTO ANNO	QUINTO ANNO
QUOTA A CORPO	€ 14.080,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00	€ 25.020,00
ONERI PER LA SICUREZZA	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
ONERI DI DISCARICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
QUOTA A MISURA	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
SOGGETTO A RIBASSO	€ 54.080,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00	€ 65.020,00
NON SOGGETTO A RIBASSO	€ 280,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
TOTALE A BASE D'ASTA	€ 54.360,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00	€ 65.520,00

IMPORTI SERVIZIO		
	SERVIZIO ANNI 2022, 2023, 2024.	RINNOVO ANNI 2025, 2026
QUOTA A CORPO	64.120,00 €	50.040,00 €
ONERI PER LA SICUREZZA	1.280,00 €	1.000,00 €
ONERI DI DISCARICA	0,00 €	0,00 €
QUOTA A MISURA	120.000,00 €	80.000,00 €
SOGGETTO A RIBASSO	184.120,00 €	130.040,00 €
NON SOGGETTO A RIBASSO	1.280,00 €	1.000,00 €
TOTALE A BASE D'ASTA	185.400,00 €	131.040,00 €

L'importo contrattuale verrà così determinato:

- Importo soggetto a ribasso - ribasso d'asta offerto in sede di gara (%) + Importo non soggetto a ribasso.

L'entità effettiva delle quantità dei lavori, considerata la tipologia dell'appalto, saranno desunte di volta in volta, a seconda della tipologia delle opere richieste.

La quota a misura prevede la contabilizzazione di tutte le opere preventivamente concordate con il responsabile del servizio e realizzate in conformità del Capitolato. Come specificato nell'art. 4 del presente Capitolato non saranno oggetto a contabilizzazione, le seguenti voci:

- il monitoraggio delle infrastrutture, beni comunali ecc;
- Consegna della documentazione fotografica;

- Consegna dei rapportini dettagliati e di tutta la documentazione richiesta dal responsabile del servizio;

Gli importi verranno contabilizzati dal responsabile del servizio e successivamente verranno corrisposti i pagamenti come regolato dall'Art. 20 del Capitolato d'Appalto.

L'offerta deve essere espressa con una percentuale in ribasso sugli importi specificati in capitolato (art. 5 e 24) e sugli elenchi prezzi unitari della Regione Autonoma Valle d'Aosta come sotto specificati. Ai prezzi non verranno applicate le percentuali di variazione e di aumento indicate ad esclusione di quelle riferita alla quota altimetrica.

Viste le oscillazioni dei prezzi in atto, dovute alla particolarità del momento storico, per gli importi che saranno oggetto di contabilizzazione, verranno utilizzati i prezzi di cui all'elenco prezzi unitari della Regione Autonoma Valle d'Aosta "Vigente" al momento della contabilità. Oltre che all'elenco prezzi vigente, verranno applicate le variazioni di prezzo percentuali, in aumento o in diminuzione, previste dalle deliberazioni di giunta Regionale che verranno pubblicate in corso d'appalto.

Tutti i prezzi verranno decurtati dal ribasso d'asta offerto in sede di gara, compresa la quota di manodopera relativa alle spese generali e utili dell'impresa (al momento fissata nella misura complessiva del 26,50%);

ART. 6 - DURATA DELL'APPALTO.

L'appalto concerne gli anni 2022, 2023, 2024 con possibilità di rinnovo ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. per gli anni 2025 e 2026. Il servizio avrà inizio a partire dal 01 Dicembre 2022 e scadenza il 31 Dicembre 2024 (Durata in n. 761 giorni consecutivi). Se lo stesso verrà rinnovato per gli anni 2025 e 2026, avrà inizio a partire dal 01 Gennaio 2025 e scadenza il 31 dicembre 2026 (Durata in n. 729 giorni consecutivi).

ART. 7 – RISERVATEZZA DEL CONTRATTO.

Il Contratto, come pure i suoi allegati, devono essere considerati riservati fra le parti.

Ogni informazione o documento che divenga noto in conseguenza od in occasione dell'esecuzione del Contratto, non potrà essere rivelato a terzi senza il preventivo accordo fra le parti.

In particolare la Ditta non può divulgare notizie, disegni e fotografie riguardanti le opere oggetto dell'Appalto né autorizzare terzi a farlo.

ART. 8 – CONSEGNA DEL SERVIZIO - CONTRATTO

Il servizio in oggetto ha inizio con la data dell'atto di affidamento di incarico con Determinazione del Responsabile del Servizio Area Tecnica. Pertanto, anche in pendenza della stipulazione del contratto a norma di legge, la Ditta resterà vincolata all'effettuazione del servizio stesso.

Dopo la stipula del contratto o in caso di urgenza in seguito alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, acquisita e riscontrata positivamente la documentazione necessaria, il responsabile comunica all'appaltatore il giorno e il luogo in cui deve presentarsi per procedere alla consegna del Servizio.

Considerato che la mancata esecuzione nei tempi previsti da capitolato determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, l'Amministrazione potrà provvedere alla consegna anticipata del servizio ai sensi del comma 8 dell' art. 32 del D.Lgs 50/2016;

Prima di procedere alla consegna del servizio, l'appaltatore è tenuto a consegnare all'Amministrazione i documenti necessari.

La stipula del contratto di appalto con la ditta aggiudicataria potrà avvenire soltanto dopo l'esecutività della determinazione di aggiudicazione.

Se l'Appaltatore non si presenta alla stipula nel termine fissatogli dall'Amministrazione e non concorrano giusti motivi da essere valutati dall'Amministrazione stessa per una stipula tardiva, questa ha la facoltà di dichiararlo decaduto dall'aggiudicazione ed incamerare la cauzione provvisoria.

La consegna deve risultare da un verbale esteso in concorso con l'appaltatore, firmato dallo stesso, dal Responsabile del procedimento.

Gli oneri relativi alla stipula del contratto sono a carico della Ditta, la data per la firma dello stesso verrà comunicata per iscritto alla ditta aggiudicataria. Del contratto faranno parte integrante, quali documenti:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- l'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria;

ART. 9 – MATERIALI ED ATTREZZATURE.

Dovranno essere forniti dalla Ditta, a sue cure e spese, tutte le macchine e gli attrezzi di qualsiasi tipo ed uso, occorrenti per eseguire i lavori dell'appalto.

Sono a carico esclusivo della Ditta la manutenzione degli attrezzi e delle macchine di cui sopra.

I macchinari richiesti per l'espletamento del servizio saranno verificati di volta in volta dal responsabile del servizio in quanto in base alle lavorazioni concordate, i mezzi e le attrezzature potranno subire delle variazioni. Rimane comunque inteso che la ditta debba essere dotata di tutta l'attrezzatura necessaria per l'espletamento delle lavorazioni previste negli art. 2 e 24 del presente capitolato.

Tutto il materiale (asfalto a freddo, salgemma ecc.) fornito dalla Ditta, deve essere della migliore qualità e rispondere ai requisiti richiesti ad insindacabile giudizio d'idoneità del responsabile del servizio. La Ditta dovrà sostituire a sua cura e spese le eventuali partite non ritenute idonee, con altre rispondenti ai requisiti voluti.

L'approvazione dei materiali spediti sul posto non deve essere tuttavia considerata come accettazione definitiva: il Responsabile del Servizio si riserva, infatti, la facoltà di rifiutare, in qualsiasi momento, quei materiali e quelle provviste che si siano, per qualsiasi causa, alterati prima dell'introduzione in loco. In ogni caso la Ditta, pur avendo ottenuto l'approvazione dei materiali dal responsabile del servizio, resta totalmente responsabile della buona riuscita delle opere.

I materiali occorrenti dovranno essere approvvigionati in tempo debito in modo da non provocare il ritardato inizio, la sospensione o la lenta prosecuzione dei lavori.

Se gli atti contrattuali disciplinanti le caratteristiche tecniche e l'approvvigionamento dei materiali non contengono specifica indicazione, l'appaltatore è libero di scegliere il luogo ove prelevare i materiali necessari alla realizzazione del lavoro, purché essi abbiano le caratteristiche prescritte dai documenti tecnici allegati al contratto. Le eventuali modifiche di tale scelta non comportano diritto al riconoscimento di maggiori oneri, né all'incremento dei prezzi pattuiti.

ART. 10 - ONERI DELLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO.

Si intendono compresi nel prezzo d'appalto i seguenti oneri:

- a) approvvigionamento di tutti i materiali, attrezzi, macchine comunque occorrenti per l'esecuzione dei lavori;
- b) trasporto presso le Pubbliche Discariche dei materiali di risulta e residui vari in modo da lasciare le varie zone sempre pulite;
- c) carburanti per mezzi meccanici;
- d) ogni e qualsiasi altro onere comunque occorrente per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori;
- e) sostituzione a proprie spese di qualunque cosa, materiale ecc. che venisse a deperire per negligenza od altri fatti imputabili alla Ditta affidataria del servizio;
- f) tutte le spese di bollo, registrazioni ed ogni altro onere fiscale inerente l'appalto e la stipula del contratto;
- g) tutti gli oneri derivanti dall'applicazione delle norme sulla sicurezza dei lavoratori;
- l) l'obbligo e l'onere di dotarsi di apposita polizza assicurativa contro tutti i rischi, comprensiva di R.C.T. con primaria Compagnia, per un importo adeguato per tutta la durata del contratto. Detta polizza dovrà essere esibita in copia all'Amministrazione;
- m) sono inoltre a carico della Ditta le spese e le tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti la stipula del contratto.

Rientrano negli obblighi tutte le prestazioni e gli oneri in genere occorrenti per effettuare a perfetta regola d'arte il servizio. Fra l'altro quindi, a titolo puramente esemplificativo, la Ditta deve:

1. Impiegare solo personale assunto e retribuito regolarmente ed assolvere a tutte le disposizioni vigenti in materia di trattamento retributivo, contributivo e previdenziale. L'elenco degli operai (nominativo e qualifica) dovrà essere consegnato all'Amministrazione Comunale prima della stipula contrattuale, con autocertificazione ai sensi di Legge e dovrà essere costantemente aggiornato soprattutto in caso di qualsivoglia variazione.
2. Per quel che riguarda i mezzi da impiegare nelle operazioni affidate la Ditta dovrà in particolare:
 - mettere a disposizione dell'Ente entro 15 giorni dalla richiesta, i veicoli e le attrezzature richieste, da impiegare nel servizio per la verifica della loro idoneità da parte dei tecnici preposti. L'eventuale mancata sostituzione di quelli ritenuti inadeguati potrà comportare la risoluzione del rapporto con l'Amministrazione e le relative conseguenze;
 - provvedere, a propria cura e spese, al collaudo dei mezzi presso l'Ispettorato M.C.T.C. con le attrezzature montate ed autorizzate, mediante la trascrizione sul libretto di circolazione, che dovrà essere presentato, entro 15 giorni dalla richiesta del Responsabile del Servizio;
 - tenere sempre a disposizione ed in piena efficienza i mezzi e le attrezzature occorrenti per le prestazioni;
 - verificare periodicamente lo stato d'usura dell'attrezzatura;
 - effettuare, ad insindacabile giudizio e su richiesta del Responsabile del Servizio, la sostituzione dei mezzi e delle attrezzature obsolete che saranno ritenute non più affidabili ed inadeguate ai compiti affidati;
 - segnalare tempestivamente deficienze che possano pregiudicare la tempestività o la buona riuscita degli interventi richiesti. Comunicare inoltre al Responsabile del Servizio, per l'approvazione, l'eventuale sostituzione o variazione dei mezzi e delle attrezzature che la Ditta intendesse effettuare;
 - fornire tutti i mezzi di polizza assicurativa R.C.T. che copra adeguatamente i rischi derivanti dalla specificità dei lavori cui sono adibiti;
 - avere una dotazione minima di cartelli segnaletici stradali di pericolo, transenne, piastre metalliche, nastro segnalatore, luci segnalatori catarifrangenti ed altri accorgimenti per segnalare nell'immediato eventuali danni arrecati a manufatti che possano creare pericolo per la circolazione e camminamento.

L'appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione del servizio appaltato in conformità alle buone regole della tecnica e nel rispetto di tutte le norme di Legge vigenti all'epoca della loro realizzazione: la presenza

sul luogo del personale di cui all' art. 17, le disposizioni da loro impartite, l'approvazione dei tipi e qualunque intervento del genere si intendono esclusivamente connessi con la migliore tutela dell'Amministrazione e non diminuiscono la responsabilità dell'appaltatore, che sussiste in modo pieno ed esclusivo.

Le Ditte Aggiudicatrici dovranno eseguire tutte le operazioni affidate con la necessaria organizzazione, sotto il controllo e la sorveglianza dei soggetti indicati dall'Amministrazione Comunale e/o del DEC e/o del RUP.

Il servizio appaltato deve ritenersi servizio pubblico quindi, per nessuna ragione, potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione parziale o abbandono, l'Amministrazione si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio con conseguente imputazione di maggiori spese, salvo il diritto al risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.

ART. 11 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale ai sensi dell'Art. 103, comma 1 del D. Lgs. 50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. 2. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1, prevista con le modalità di cui all'articolo 93, comma 2 e 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 103 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

ART. 12 – GARANZIE.

1. Salvo il disposto dell'articolo 1669 del Codice Civile e le eventuali prescrizioni del presente capitolato per lavorazioni particolari, l'Appaltatore si impegna a garantire l'Amministrazione per la durata di un anno dalla data del verbale di collaudo per i vizi e difetti, di qualsiasi grado e natura, che diminuiscono l'uso e l'efficienza dell'opera e che non si siano precedentemente manifestati.
2. Per lo stesso periodo l'Appaltatore si obbliga a riparare tempestivamente tutti i guasti e le imperfezioni che si manifestino negli impianti e nelle opere per difetto di materiali o per difetto di montaggio, restando a suo carico tutte le spese sostenute per le suddette riparazioni (fornitura dei materiali, installazioni, verifiche, mano d'opera, viaggi e trasferte del personale).
3. Per tutti i materiali e le apparecchiature alle quali le case produttrici forniranno garanzie superiori ad un anno, queste verranno trasferite all'Amministrazione.

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, è obbligato a stipulare, e consegnare contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa, che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione del servizio in oggetto, derivanti da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o causa di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione del servizio.

La copertura assicurativa dovrà essere prestata da un'impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo al quale si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La copertura delle predette garanzie assicurative deve decorrere dalla data di inizio del servizio e terminare alla data di emissione dal certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

Le stesse polizze dovranno inoltre recare espressamente il vincolo a favore della stazione appaltante e dovranno essere efficaci senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore.

Tale copertura deve seguire lo schema Tipo 2.3 (pubblicato con Decreto 12.03.2004 n. 123) integrato dalla relativa scheda tecnica 2.03 per le seguenti somme assicurate:

Sez. A - Copertura assicurativa dei danni alle opere durante l'esecuzione del servizio e garanzia di manutenzione.

Partita 1 – Opere ed impianti permanenti e temporanei.

La somma assicurata dovrà essere pari al valore del contratto di appalto (importo di aggiudicazione).

Partita 2 – opere ed impianti preesistenti.

Trattandosi, in questo caso, di lavori di manutenzione tali da coinvolgere od interessare in tutto in od in parte beni immobili o impianti preesistenti, la somma assicurata è quantificata in euro 31.664,00 (pari al 10% dell'importo a base di gara).

Sez. B – Copertura assicurativa delle responsabilità civile durante l'esecuzione del servizio.

La garanzia assicurativa per la copertura delle responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore ad euro 1.000.000,00.

Il massimale dovrà essere coperto con la suddetta polizza: non saranno accettate coperture a secondo rischio. Tale polizza deve specificatamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" coperte dall'assicurazione si intendono compresi i rappresentanti della stazione appaltante autorizzati all'accesso alle aree oggetto del servizio e della direzione dell'esecuzione.

La garanzia assicurativa prestata dall'appaltatore dovrà coprire senza alcuna riserva anche i danni causati dall'impresa subappaltatrice e dai sub-fornitori. Qualora l'appaltatore sia un R.T.C. la garanzia prestata dalla mandataria capogruppo dovrà coprire senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

ART. 13 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.

E' fatto obbligo alla Ditta di applicare, o fare applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e della zona, ai sensi della Normativa vigente in materia.

Dovranno altresì essere rigorosamente rispettate, tutte le disposizioni ufficiali in vigore, o che dovessero essere formate nel corso dei lavori, circa le assicurazioni sociali, la sicurezza sul lavoro, la prevenzione degli infortuni.

ART. 14 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

La Ditta è tenuta ad uniformarsi scrupolosamente ad ogni norma vigente o che verrà emanata in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene del lavoro ed in particolare ai D.P.R. 27.04.1955 n. 547, 07.01.1956 n. 302, 19.03.1956 n. 303 ed ai D.Lgs. 81/2008, 106/2009 e successive modifiche, ottemperando anche a quanto previsto dal N.C.D.S. in materia di visibilità di persone al lavoro.

La Ditta provvederà quindi a:

- portare a conoscenza tutti i propri dipendenti dei rischi, di qualsiasi natura derivanti, dall'espletamento dei lavori;
- fare osservare a tutti i propri dipendenti le norme di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene del lavoro;
- disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati ed usino gli indumenti ed i dispositivi personali di protezione appropriati o prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare;
- curare che tutte le attrezzature e mezzi d'opera siano in regola con le prescrizioni vigenti;
- informare immediatamente l'Ente appaltante in caso di infortunio o incidente e ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

LA DITTA È TENUTA INOLTRE A CONSEGNARE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PRIMA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO PREVISTO DALL'ART. 28 DEL D.LGS. 81 DEL 9/04/2008 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

Il Documento di valutazione dei Rischi verrà messo a disposizione delle Autorità competenti preposte alle verifiche ispettive. Le gravi e ripetute violazioni del Documento di valutazione dei Rischi da parte della Ditta, previa la costituzione in mora da parte dell'Ente appaltante, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, ai rischi derivanti da interferenze così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm. In seguito a tale verifica si è riscontrato che i rischi evidenziabili risultano esclusivamente riconducibili a rischi propri dell'attività dell'Appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008, in quanto non si ravvisano rischi da interferenze ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

Resta inteso che, in caso di effettuazione di interventi che comportassero situazioni per le quali sussiste l'obbligo della redazione del DUVRI, tale documento verrà redatto e sottoscritto tra le parti prima dell'inizio dell'effettuazione di tali interventi.

ART. 15 - CONDOTTA DEI LAVORI.

L'Appaltatore avrà la facoltà di sviluppare il servizio nel modo che crederà più conveniente per il rispetto dei termini contrattuali, purché esso, a giudizio del Responsabile del servizio non riesca pregiudizievole alla buona riuscita delle opere ed agli interessi dell'Amministrazione.

Il programma dei lavori è un atto contrattuale che stabilisce le modalità operative e la durata delle stesse al fine di garantire un corretto espletamento del servizio.

Il Responsabile del Servizio ha la facoltà di fissare nell'ordinativo, ove lo ritenesse opportuno, un termine di ultimazione dei lavori ordinati ed a tali termini, una volta fissati, non saranno ammesse per nessuna causa, proroghe di sorta. La Ditta non potrà accampare scusanti di sorta per eventuali ritardi sull'inizio e sull'ultimazione di quanto ordinato.

Quando la Ditta non inizierà i lavori nel giorno prescritto dagli ordini del responsabile del servizio o dal programma dei lavori o non li eseguirà nel termine fissato dall'ordine di servizio, per ciascun giorno di ritardo sarà applicata la penale secondo quanto previsto dal presente Capitolato.

Qualora cause di forza maggiore non imputabili alla Ditta ovvero condizioni climatiche avverse impediscano in via temporanea l'esecuzione delle opere, il Responsabile del Servizio potrà disporre delle sospensioni dei lavori previsti nel relativo programma.

Non saranno riconosciuti rallentamenti o soste nell'esecuzione dei lavori per avverse condizioni meteorologiche, se tali da compromettere l'applicazione del concordato programma dei lavori ovvero tali da creare contrasto con le prescrizioni del presente capitolato.

Nei casi di assoluta urgenza, l'ordine di esecuzione dei lavori e delle provviste potrà essere dato verbalmente o telefonicamente, salvo a tradurlo al più presto per iscritto.

In tali eventualità l'intervento dell'impresa dovrà essere immediato, anche di notte ovvero in giorni festivi; a tal fine la ditta dovrà disporre di un sufficiente numero di operai fidati e capaci, sempre reperibili nonché di una adeguata scorta di materiali per l'impiego immediato.

La ditta è tenuta a consegnare (entro 7 giorni) i rapportini dettagliati di quanto eseguito e/o consegnato durante l'espletamento del servizio come previsto dall' art. 4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 16 – SUB AFFIDAMENTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 105 "A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1. Lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera".

I soggetti affidatari dei contratti di lavori possono affidare in subappalto le opere o i lavori compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

L'appaltatore che intende avvalersi del subappalto o cottimo deve presentare all'amministrazione apposita istanza con allegato il contratto condizionato di subappalto o di cottimo e la dichiarazione del subappaltatore/cottimista attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 80, 83, 84 del D.lgs. n. 50/2016. Il contratto di subappalto/cottimo, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Il cottimo consiste nell'affidamento della sola lavorazione relativa alla categoria subappaltabile ad impresa subappaltatrice in possesso dell'attestazione dei requisiti di qualificazione necessari in relazione all'importo totale dei lavori affidati e non all'importo del contratto, che può risultare inferiore per effetto della eventuale fornitura diretta, in tutto o in parte, di materiali, apparecchiature e mezzi d'opera da parte dell'esecutore. Al fine della concorrenza del limite massimo subappaltabile (50% dell'importo della categoria prevalente) deve essere computato anche il valore economico di materiali, apparecchiature e mezzi d'opera forniti dall'appaltatore e utilizzati dal cottimista per l'esecuzione della lavorazione. Il cottimo è autorizzabile alle stesse condizioni previste per il subappalto.

Dalla data di ricevimento dell'istanza, completa della documentazione, decorrono i termini per il rilascio dell'autorizzazione.

Il subappalto della categoria prevalente non può superare il 50% della medesima categoria. Per la verifica del raggiungimento della quota massima subappaltabile saranno considerati gli importi di subappalto autorizzati al lordo dell'ulteriore ribasso eventualmente concordato fra appaltatore e subappaltatore.

Per le opere impiantistiche, l'eventuale subappalto non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

Ai sensi dell'art. 105, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 "il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un

trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alla categoria prevalente e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. Non rientrano tra le attività caratterizzanti l'oggetto dell'appalto le opere di cui alle categorie scorporabili nonché le lavorazioni a specifica qualificazione comprese nella categoria prevalente. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente."

L'amministrazione, accertate le condizioni previste, provvede a rilasciare l'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta, decorsi inutilmente i quali, l'autorizzazione si intende concessa. Tale termine può essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Per i subappalti o i cottimi di importo inferiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000,00 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante sono ridotti della metà. L'autorizzazione al subappalto/cottimo sarà rilasciata tenuto conto delle autocertificazioni sottoscritte dal subappaltatore in relazione al possesso dei requisiti di ordine tecnico e generale. Qualora dai controlli effettuati dall'amministrazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, emergessero dichiarazioni non veritiere si procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto/cottimo e alle dovute segnalazioni all'Autorità giudiziaria e all'ANAC.

L'autorizzazione al subappalto/cottimo per l'esecuzione delle lavorazioni considerate a maggior rischio di infiltrazione mafiosa elencate nel successivo articolo 16 bis sarà concessa esclusivamente secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, negli appalti di lavori costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000,00 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

L'affidatario comunica, all'amministrazione e al coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro affidato. Sono altresì comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Nelle comunicazioni relative a prestazioni di nolo a caldo, l'appaltatore deve indicare, oltre alla tipologia del mezzo noleggiato, il numero di ore di utilizzo dello stesso nonché il costo orario. Nelle comunicazioni di fornitura con posa in opera, l'appaltatore deve indicare dettagliatamente la fornitura oggetto della comunicazione nonché il costo del materiale fornito e della relativa posa.

E' altresì fatto obbligo all'affidatario di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 21 L. 646/82, è vietato all'appaltatore concedere in subappalto o in cottimo, in tutto o in parte, le opere appaltate, a meno di autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione, sotto pena di denuncia all'Autorità giudiziaria per i provvedimenti di competenza, ed è data facoltà all'amministrazione di chiedere la risoluzione del contratto di appalto.

L'affidamento dei lavori in subappalto o in cottimo comporta inoltre i seguenti obblighi a carico dell'appaltatore:

- a) la trasmissione all'amministrazione (RUP), prima dell'inizio dei lavori previsti dal contratto di subappalto, della documentazione relativa alle imprese subappaltatrici e comprovante da parte di queste l'avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi e antinfortunistici;
- b) la trasmissione al RUP della documentazione di cui all'art. 90 e allegato XVII del D.lgs. n. 81/2008 contestualmente alla richiesta di autorizzazione all'ufficio competente;
- c) la trasmissione al coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione del piano operativo di sicurezza relativo ai lavori oggetto di subappalto ai fini della verifica di idoneità del piano stesso.

Se durante l'esecuzione dei lavori e in qualsiasi momento, l'amministrazione stabilisse, a suo insindacabile giudizio, che il subappaltatore o il cottimista è incompetente, l'appaltatore al ricevimento della comunicazione scritta dovrà prendere immediatamente misure per la rescissione del relativo contratto di subappalto o cottimo con conseguente allontanamento del contraente.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016 e di quanto previsto nel disciplinare di gara/lettera di invito, l'amministrazione corrisponde direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite; il responsabile del servizio individua, in sede di contabilità, ad ogni stato di avanzamento lavori, le

prestazioni effettuate dal subappaltatore/cottimista le quali dovranno essere confermate, mediante idonea dichiarazione, dall'appaltatore e dal subappaltatore/cottimista. In mancanza della predetta dichiarazione, l'amministrazione sospende i termini per l'emissione del certificato di pagamento, senza che ciò costituisca motivo di riconoscimento di interessi legali e di mora per ritardata emissione del titolo di spesa.

La decorrenza dei termini relativi ai pagamenti riprenderà con l'avvenuta presentazione della prescritta documentazione ad opera dell'appaltatore

L'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al secondo periodo del comma 8 del predetto art. 105.

Qualora il subappaltatore rinunciasse espressamente al pagamento diretto da parte della stazione appaltante, inserendo a tal fine specifica clausola nel contratto di subappalto, l'aggiudicatario sarà responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Il R.U.P. chiederà all'appaltatore la presentazione di copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore/cottimista.

Il contraente principale e il subappaltatore, inoltre, sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore/cottimista che intende avvalersi della fattispecie disciplinata dall'art.30 del decreto legislativo 276/2003 (distacco manodopera) dovrà provvedere ad inserire l'elenco dei dipendenti nell'organigramma anche ai fini di sicurezza.

Il subcontraente deve adempiere, altresì, a quanto previsto all'art. 16 bis e 16ter del presente capitolato.

16 BIS ATTIVITÀ A MAGGIOR RISCHIO DI INFILTRAZIONE MAFIOSA

Ai sensi dell'art. 1 comma 52 della L. n. 190/2012 (legge anticorruzione) come sostituito dall'art. 29 del D.L. n. 90/2014, le stazioni appaltanti devono acquisire la documentazione antimafia liberatoria (*informazione*) per consentire l'esecuzione delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa, indipendentemente dall'importo delle stesse, attraverso la consultazione delle white-list.

Ai sensi dell'art. 1 comma 53 della legge predetta sono considerate a maggior rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività:

1. estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
2. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
3. noli a freddo di macchinari;
4. fornitura di freddo lavorato;
5. noli a caldo;
6. autotrasporto per conto di terzi;
7. guardiania dei cantieri;
8. servizi funerari e cimiteriali;
9. ristorazione, gestione delle mense e catering;
10. servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

Fatte salve le disposizioni che precedono in materia di subappalto/cottimo, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante il nominativo dell'operatore economico subcontraente a cui intende affidare lo svolgimento delle attività di cui al suddetto elenco e che lo stesso è regolarmente iscritto nella white-list presso la prefettura competente per territorio. Tale comunicazione deve pervenire al Responsabile Unico del procedimento almeno 10 (dieci) giorni prima dell'esecuzione della prestazione. La stazione appaltante qualora verificasse la mancanza dell'iscrizione nella white-list negherà immediatamente la possibilità di avvalersi dell'operatore economico indicato.

16 TER – FORNITURE

In applicazione dell'art. 15 della L. n. 180/2011 l'affidatario prima dell'emissione di un successivo stato d'avanzamento lavori ha l'obbligo di trasmettere copia delle fatture quietanzate relativamente alle somme dovute agli esecutori di subcontratti di forniture le cui prestazioni sono state pagate in base al precedente stato di avanzamento lavori (sono compresi anche i subcontratti di fornitura con posa in opera). In caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento le somme dovute ai fornitori stessi oppure in assenza dell'importo della fornitura il valore della lavorazione correlata alla fornitura stessa. Le fatture quietanzate dovranno essere anche accompagnate dalle certificazioni dei materiali secondo le indicazioni della direzione lavori oppure della stazione appaltante.

ART. 17 – DIREZIONE DEL SERVIZIO E CONTROLLO.

Il Responsabile del Servizio ha la più ampia facoltà di sorvegliare la corretta e fedele esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, con l'osservanza di tutti i patti contrattuali e di tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nonché di accertare tutto ciò, anche con saggi ed espedienti, e di dare le disposizioni che riterrà più opportune per il miglior andamento dei lavori di cui all'Appalto. Il responsabile del servizio potrà eventualmente nominare un referente (DEC) per meglio sorvegliare, organizzare e contabilizzare le lavorazioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

La sorveglianza potrà essere anche saltuaria ed essa non esonera l'Appaltatore dalle responsabilità circa l'esatto adempimento degli ordini impartiti e la perfetta esecuzione del servizio, nonché della scrupolosa osservanza delle tecniche agronomiche e dell'ottima qualità d'ogni prodotto e materiale impiegato, anche se eventuali deficienze fossero passate inosservate in occasione delle anzidette saltuarie sorveglianze.

L'Appaltatore nell'eseguire l'appalto dovrà uniformarsi agli ordini di servizio ed alle istruzioni e prescrizioni che gli saranno impartite dal Responsabile del Servizio.

L'Amministrazione durante l'esecuzione del servizio, farà inoltre eseguire ispezioni per accertarsi che, in corso d'opera, siano rispettate tutte le prescrizioni che regolano l'appalto nonché il rispetto della proposta appropriata.

L'Amministrazione procederà con proprio personale ad effettuare controlli sul corretto espletamento del Servizio e sul rispetto delle clausole contrattuali attraverso la figura del Direttore di Esecuzione del Contratto.

ART. 18 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire interventi di modifica o riassetto delle aree oggetto di manutenzione. In particolare, per ciò che concerne le manutenzioni che ricadono nelle lavorazioni a misura, l'Amministrazione potrà, infatti, variare e decidere le quantità e le lavorazioni a seconda delle proprie esigenze. Le eventuali modifiche e variazioni saranno comunicate dal responsabile del servizio tempestivamente alla Ditta appaltatrice in modo che la stessa possa prenderne atto ed organizzarsi ed attivarsi per l'espletamento delle lavorazioni.

ART. 19 - RITARDI E PENALITÀ.

Le infrazioni alle disposizioni del presente capitolato saranno punite con multe da € 50,00 a € 500,00 a seconda della gravità dell'infrazione stessa:

- Da € 200,00 (duecento/00) a € 500,00 (cinquecento/00) per la non corrispondenza fra quanto trascritto sui bollettini e quanto effettivamente realizzato in cantiere in base alla gravità della difformità rilevata;
- € 200,00 (duecento/00) utilizzo di mezzi e attrezzature inadeguate per la realizzazione delle lavorazioni;
- Da € 200,00 (duecento/00) a € 500,00 (cinquecento/00) per l'impiego di addetti non adeguatamente preparati e formati per l'espletamento delle varie lavorazioni;
- Da € 200,00 (duecento/00) a € 500,00 (cinquecento/00) per ogni danno che la ditta non ha provveduto a riparare entro il termine indicato dal Responsabile del Servizio, in base alla gravità del danno. Oltre alla penale verranno addebitati all'impresa i costi per la riparazione dei danni che verranno effettuati dall'Amministrazione Comunale;
- Da € 200,00 (duecento/00) a € 500,00 (cinquecento/00) nel caso in cui la ditta procederà ad eseguire lavori per conto terzi prima del regolare espletamento del servizio per conto del Comune in base alla gravità del disservizio dato e a discrezione del Responsabile del Servizio;
- Da € 50,00 (cinquanta/00) a € 500,00 (cinquecento/00) nel caso in cui la ditta non procederà a recapitare i documenti richiesti entro i tempi stabiliti o imposti dagli uffici comunali (bollettini, polizze, doc fotografica ecc).
- Da € 50,00 (cinquanta/00) a € 200,00 (duecento/00) per ogni giorno/ora di ritardo di avvio del servizio nei tempi imposti art. 4 del presente Capitolato, senza eventuali proroghe concesse dal Responsabile del Servizio;
- € 500,00 (cinquecento/00) per ogni opera, fornitura o miglioria proposta in sede di gara che non è stata rispettata ed effettuata entro i tempi imposti art. 4 del presente Capitolato, senza eventuali proroghe concesse dal Responsabile del Servizio;

È possibile che durante l'esecuzione dei lavori si verifichino dei danneggiamenti ad infrastrutture, beni ecc. di proprietà pubblica e/o privata, pertanto la ditta sarà obbligata alla riparazione degli stessi o direttamente o tramite le proprie polizze assicurative nei termini imposti dal responsabile del servizio e comunque non oltre 30 giorni dall'avvenuto sinistro. Inoltre se i danni non verranno riparati entro i termini prestabiliti, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di provvedere direttamente alla riparazione degli stessi addebitando i costi all'impresa oltre all'applicazione delle penali e la sospensione di tutti i pagamenti.

L'applicazione della penale non esclude tuttavia la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto e di procedere all'esecuzione d'ufficio qualora la gravità dell'inadempienza pregiudichi la regolare esecuzione del servizio. Saranno addebitate all'Appaltatore le maggiori spese che, per tale fatto, l'Amministrazione dovesse sostenere. In caso di rescissione del contratto, allo stesso verranno liquidati i soli lavori eseguiti regolarmente, detraendo dalla somma spettante le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non regolarmente effettuati.

La penalità sarà dedotta dalla rata spettante alla Ditta. Dette contravvenzioni saranno motivate e notificate alla Ditta a mezzo di contestazione scritta (tramite Pec e/o Raccomandata A/R).

La penalità deve essere specificata nella contabilità e fattura, dedotta prima dell'applicazione dell'I.V.A..

Si intende fatto salvo il diritto dell'Ente al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

In caso di inadempimento, il Comune effettuerà contestazione scritta con lettera PEC e/o A/R; in caso di silenzio e quando non siano ritenute valide le contro deduzioni saranno applicate le penalità sopraindicate.

In qualunque caso di ritardo ingiustificato, nell'esecuzione dei lavori contemplati nel presente capitolato e nel programma dei lavori, oltre all'applicazione delle penalità, il responsabile del servizio, se lo ritiene opportuno, potrà procedere all'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti, con addebito delle spese relative che verranno dedotte dall'importo della rata spettante alla ditta inadempiente.

L'applicazione della penale non solleva inoltre l'Appaltatore dalle responsabilità penali e civili che esso stesso si è assunto e che dovessero derivare dalla propria incuria.

ART. 20 – STATI DI AVANZAMENTO LAVORI - PAGAMENTI.

L'Appaltatore dovrà esibire l'elenco consuntivo dei lavori ed interventi realizzati per mezzo di rapportini controfirmati come specificato al precedente Art. 4. In base agli stessi, che dovranno essere regolarmente consegnati all' UTC, verrà calcolato l'esatto importo da liquidare alla ditta e retribuiti secondo opportuni Stati di Avanzamento Lavori.

I PAGAMENTI verranno effettuati come segue:

- **I FATTURAZIONE** → successivamente al **31 Dicembre 2022** verrà redatto il **SAL n° 1** "relativo alle lavorazioni compiute nell'anno 2022". L'appaltatore, a seguito della redazione del SAL, può emettere la fatturazione per l'importo contabilizzato e può emettere la fatturazione del **95%** della "quota a corpo annuale");
- **II FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **31 Marzo 2023** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **III FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Giugno 2023** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" e può emettere la fatturazione per un importo forfettario della quota a misura di **€ 15.000,00**, a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **IV FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Settembre 2023** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **V FATTURAZIONE** → successivamente al **31 Dicembre 2023** verrà redatto il **SAL n° 2** "relativo alle lavorazioni compiute nell'anno 2023". L'appaltatore, a seguito della redazione del SAL, può emettere la fatturazione per l'importo contabilizzato e può emettere la fatturazione del **5%** della "quota a corpo annuale");
- **VI FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **31 Marzo 2024** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **VII FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Giugno 2024** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" e può emettere la fatturazione per un importo forfettario della quota a misura di **€ 15.000,00**, a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **VIII FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Settembre 2024** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **IX FATTURAZIONE** → successivamente al **31 Dicembre 2024** verrà redatto il **SAL n° 3** "relativo alle lavorazioni compiute nell'anno 2024". L'appaltatore, a seguito della redazione del SAL, e successivamente alla riparazione di tutti i danni, può emettere la fatturazione per:
 - l'importo contabilizzato;
 - l'importo trattenuto del **5% annuale** a copertura di eventuali penali;
 - l'importo del **0,5%** trattenuto per obblighi previdenziali ed assicurativi;
 - l'importo del rimanente **10%** della "quota a corpo annuale";

Se il servizio verrà rinnovato, verranno effettuati i seguenti pagamenti:

- **I FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **31 Marzo 2025** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **II FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Giugno 2025** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" e può emettere la fatturazione per un importo forfettario della quota a misura di **€ 15.000,00**, a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **III FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Settembre 2025** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;

- **IV FATTURAZIONE** → successivamente al **31 Dicembre 2025** verrà redatto il **SAL n° 1** "relativo alle lavorazioni compiute nell'anno 2025". L'appaltatore, a seguito della redazione del SAL, può emettere la fatturazione per l'importo contabilizzato e può emettere la fatturazione del **5%** della "quota a corpo annuale");
- **X FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **31 Marzo 2026** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **XI FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Giugno 2026** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" e può emettere la fatturazione per un importo forfettario della quota a misura di **€ 15.000,00**, a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **XII FATTURAZIONE** → l'appaltatore dopo il **30 Settembre 2026** può emettere la fatturazione pari al **30%** della "quota a corpo annuale" a condizione che siano state effettuate lavorazioni, di cui all'art. 4, per un importo eccedente da quello da fatturare;
- **XIII FATTURAZIONE** → successivamente al **31 Dicembre 2026** verrà redatto il **SAL n° 2** "relativo alle lavorazioni compiute nell'anno 2026". L'appaltatore, a seguito della redazione del SAL, e successivamente alla riparazione di tutti i danni, può emettere la fatturazione per:
 - l'importo contabilizzato;
 - l'importo trattenuto del **5% annuale** a copertura di eventuali penali;
 - l'importo del **0,5%** trattenuto per obblighi previdenziali ed assicurativi;
 - l'importo del rimanente **10%** della "quota a corpo annuale";
- **Si precisa che le contabilità verranno decurtate dello 0,5% a garanzia degli obblighi previdenziali ed assicurativi (da svincolarsi a scadenza contrattuale).**

ART. 21 – CONTESTAZIONI E RISERVE DELL'APPALTATORE.

Le domande ed i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentati, per iscritto, al responsabile del servizio ed iscritti nei documenti contabili. In assenza di tale prassi domande e reclami dell'Appaltatore non saranno presi in considerazione.

L'Appaltatore è sempre tenuto ad uniformarsi alle disposizioni del Responsabile del servizio, senza poter sospendere o ritardare il regolare sviluppo dei lavori, quale che sia la contestazione o la riserva.

Tutte le controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione del servizio, sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno definite ai sensi dell' art. 6, della legge n. 120 del 2020 e dagli artt. 208 e 209 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

In attesa del parere del Collegio consultivo tecnico e/o nelle more dell'arbitrato e/o transazione e/o del giudizio, la ditta non potrà sospendere od interrompere il servizio.

ART. 22 - RESPONSABILITÀ DIVERSE.

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione delle opere appaltate in conformità a quanto prescritto, della rispondenza di dette opere e parti di esse alle condizioni contrattuali, del rispetto di tutte le norme di legge e di regolamento, dei danni direttamente o indirettamente causati durante lo svolgimento dell'appalto.

La Ditta si assume tutte le responsabilità civili e penali per eventuali danni che dovessero derivare a persone ed a cose nell'esecuzione delle opere inerenti il presente appalto, tenendo sollevati ed indenni il Responsabile del Servizio, il referente dell'Amministrazione e il Direttore di Esecuzione del Contratto, da ogni azione e domanda al riguardo.

In relazione a quanto sopra stabilito, la Ditta dovrà far assistere e dirigere il servizio da persone professionalmente competenti che riscuotano la fiducia dell'Amministrazione, nonché stipulare apposita polizza assicurativa a garanzia dell'assunzione delle responsabilità indicate negli art. 11 e 12 del presente Capitolato.

Le disposizioni impartite dalla direzione di esecuzione del servizio, la presenza nei cantieri del personale di assistenza e sorveglianza, l'approvazione dei tipi, procedimenti e dimensionamenti strutturali e qualunque altro intervento, devono intendersi esclusivamente connessi con la migliore tutela dell'Amministrazione e non diminuiscono la responsabilità dell'Appaltatore, che sussiste in modo assoluto ed esclusivo dalla consegna del servizio all'approvazione del CRE.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione dell'appalto.

L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti sono a totale carico dell'appaltatore, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.

In caso di danni alle opere eseguite, dovuti a qualsiasi motivo, con la sola esclusione delle cause di forza maggiore, l'Appaltatore deve provvedere, a propria cura e spese, senza sospendere o rallentare l'esecuzione dei lavori, al ripristino

di tutto quanto danneggiato. Quando invece i danni dipendono da cause di forza maggiore, l'Appaltatore è tenuto a farne denuncia all'ente entro cinque (5) giorni dal verificarsi dell'evento, pena la decadenza dal diritto al risarcimento. Ricevuta la denuncia il Responsabile del Servizio procede alla redazione di un processo verbale di accertamento, indicando eventuali prescrizioni ed osservazioni. Il compenso che il responsabile del servizio riconosce all'Appaltatore è limitato esclusivamente all'importo dei lavori necessari per la riparazione o il ripristino del danno.

Costituiscono cause di forza maggiore tutti gli eventi eccezionali che non siano imputabili all'Appaltatore e che gli arrechino grave pregiudizio senza che egli abbia potuto intervenire o prevenire mediante l'adozione di tutti i provvedimenti e gli accorgimenti imposti dalla massima diligenza tecnica ed organizzativa. L'insorgere e il cessare degli eventi che hanno costituito la causa di forza maggiore devono essere tempestivamente comunicati per iscritto dall'Appaltatore.

L'esecuzione dell'appalto è soggetta, quando non sia in contrasto con le condizioni stabilite dall'Amministrazione, alle condizioni del presente capitolato e del contratto, nonché all'osservanza della normativa vigente in materia incluse le norme emanate dal CNR, le norme U.N.I., le norme CEI ed i testi citati nel presente capitolato.

Nel caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore delle disposizioni impartite, la direzione di esecuzione del servizio, a suo insindacabile giudizio, potrà, previa diffida, mettersi in regola, sospendere i lavori restando l'Appaltatore tenuto a risarcire i danni direttamente o indirettamente derivati all'Amministrazione in conseguenza della sospensione.

1. Saranno inoltre espressamente a carico dell'Appaltatore le responsabilità:
 - a) della manutenzione ordinaria delle fioriere, aiuole e aree comunali indicate nel presente capitolato;
 - b) dello smaltimento, conformemente alla legislazione vigente, di tutti i rifiuti prodotti a seguito delle attività di esercizio e di manutenzione degli impianti oggetto dell'appalto.

ART. 23 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'impresa assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi derivanti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi, tra l'altro, a comunicare al Comune gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso; Il vincolo contrattuale derivante dal presente accordo si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art. 3, L. 136/2010.

ART. 24 – ELENCO PREZZI.

	Codice	DESCRIZIONE	U.m.	2022
MANO D'OPERA	M00	<u>MANO D'OPERA</u>	PREZZIARIO VDA 2022	
	M00.A00	Costo orario (nelle voci sono comprese le quote per spese generali e utili dell'impresa nella misura complessiva del 26,50%)		
	M00.A00.001	Operaio specializzato IV livello	€/ora	41,99
	M00.A00.002	Operaio specializzato III livello	€/ora	39,79
	M00.A00.003	Operaio qualificato II livello	€/ora	36,98
	M00.A00.004	Operaio comune I livello	€/ora	33,30
	M00.A40	Maggiorazione per lavori a quota superiore a 1200 m slm (+17%). La maggiorazione è calcolata applicando la percentuale di variazione soltanto su una quota parte della retribuzione (totale A elementi retributivi orari - tabella Ministeriale allegata al Decreto Direttoriale n. 23 del 3 aprile 2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali)		
	M00.A40.001	Maggiorazione costo operaio IV livello	€/ora	2,34
	M00.A40.002	Maggiorazione costo operaio III livello	€/ora	2,22
	M00.A40.003	Maggiorazione costo operaio II livello	€/ora	2,06
	M00.A40.004	Maggiorazione costo operaio I livello	€/ora	1,84
	M00.A50	Maggiorazione per lavori a quota superiore a 2000 m slm (+23%). La maggiorazione è calcolata applicando la percentuale di variazione soltanto su una quota parte della retribuzione (totale A elementi retributivi orari - tabella Ministeriale allegata al Decreto Direttoriale n. 23 del 3 aprile 2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali)		
	M00.A50.001	Maggiorazione costo operaio IV livello	€/ora	2,93
	M00.A50.002	Maggiorazione costo operaio III livello	€/ora	2,77

	M00.A50.003	Maggiorazione costo operaio II livello	€/ora	2,57
	M00.A50.004	Maggiorazione costo operaio I livello	€/ora	2,31
---	N00	NOLI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P08	MATERIALI - OPERE IN CALCESTRUZZO - ACCIAIO CASSERI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P10	MATERIALI - OPERE IN CARPENTERIA METALLICA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P11	MATERIALI - OPERE IN CARPENTERIA LIGNEA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P12	MATERIALI - MURATURE IN PIETrame	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P13	MATERIALI - VOLTE E SOLAI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P14	MATERIALI - MANTI DI COPERTURA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P15	MATERIALI - IMPERMEABILIZZAZIONI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P16	MATERIALI - ISOLANTI TERMOACUSTICI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P17	MATERIALI - MURATURE E TRAMEZZE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P18	MATERIALI - INTONACI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P19	MATERIALI - CONTROSOFFITTI - PARETI DIVISORIE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P20	MATERIALI - SOTTOFONDI, VESPAI E DRENAGGI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P21	MATERIALI - PAVIMENTI E RIVESTIMENTI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P22	MATERIALI - OPERE IN PIETRA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P23	MATERIALI - OPERE DA LATTONIERE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P24	MATERIALI - OPERE DA FABBRO	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P25	MATERIALI - OPERE DA FALEGNAME	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P26	MATERIALI - OPERE DA SERRAMENTISTA E VETRAIO	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P27	MATERIALI - OPERE DA DECORATORE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P41	MATERIALI - OPERE DI STABILIZZAZIONE DEI TERRENI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P42	MATERIALI - ACQUEDOTTI - FOGNATURE - IRRIGAZIONE DEPURAZIONE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P43	MATERIALI - POZZETTI E CHIUSINI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P44	MATERIALI - OPERE STRADALI E SISTEMAZIONI ESTERNE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P60	MATERIALI - IMPIANTI ELETTRICI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	P99	COSTI DELLA SICUREZZA	PREZZIARIO VDA 2022	
OPERE COMPIUTE CIVILI, EDILI, STRADALI, ACQUEDOTTI, FOGNATURE, FORESTALI				
	Codice	DESCRIZIONE	U.m.	2022
---	S02	OPERE PROVVISORIALI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S03	DEMOLIZIONI E RIMOZIONI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S04	SCAVI E RINTERRI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S06	OPERE DI RISANAMENTO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S07	OPERE DA RESTAURATORE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S08	OPERE IN CALCESTRUZZO - ACCIAIO E CASSERI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S10	OPERE IN CARPENTERIA METALLICA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S11	OPERE IN CARPENTERIA LIGNEA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S12	MURATURE IN PIETrame	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S15	IMPERMEABILIZZAZIONI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S16	ISOLANTI TERMOACUSTICI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S17	MURATURE E TRAMEZZE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S18	INTONACI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S19	CONTROSOFFITTI - PARETI DIVISORIE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S20	SOTTOFONDI - VESPAI E DRENAGGI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S21	PAVIMENTI E RIVESTIMENTI	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S22	OPERE IN PIETRA	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S23	OPERE DA LATTONIERE	PREZZIARIO VDA 2022	
---	S24	OPERE DA FABBRO	PREZZIARIO VDA 2022	

—	S25	OPERE DA FALEGNAME	PREZZIARIO VDA 2022
—	S26	OPERE DA SERRAMENTISTA E DA VETRAIO	PREZZIARIO VDA 2022
—	S27	OPERE DA DECORATORE	PREZZIARIO VDA 2022
—	S40	OPERE DI SISTEMAZIONE IDRAULICA	PREZZIARIO VDA 2022
—	S41	OPERE DI STABILIZZAZIONE DEI TERRENI	PREZZIARIO VDA 2022
—	S42	ACQUEDOTTO - FOGNATURA - IRRIGAZIONE - DEPURAZIONE - TELECONTROLLO	PREZZIARIO VDA 2022
—	S43	POZZETTI E CHIUSINI	PREZZIARIO VDA 2022
OPERE COMPIUTE		IMPIANTI - COSTI DELLA SICUREZZA	
	Codice	DESCRIZIONE	U.m. 2022
—	S50	IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	PREZZIARIO VDA 2022
—	S55	IMPIANTI IGIENICO_SANITARI	PREZZIARIO VDA 2022
—	S57	ACQUEDOTTI E FOGNATURE	PREZZIARIO VDA 2022
—	S80	ASSISTENZE MURARIE	PREZZIARIO VDA 2022
—	T	COSTI DELLA SICUREZZA	PREZZIARIO VDA 2022
—	T04	MEZZI E SERVIZI DI PROTEZIONE COLLETTIVA	PREZZIARIO VDA 2022
NUOVI PREZZI			
	CODICE	DESCRIZIONE	U.M. €
NUOVI PREZZI	Np. Man 01	Installazione di supporto "porta palina da neve" su Guard Rail, staccionate in ferro ecc. Nel prezzo è compresa la fornitura del materiale necessario (tubo in acciaio zincato Ø 60 - lunghezza 50cm), il nolo della saldatrice ed ogni opera per rendere il lavoro finito e a regola d'arte.	€/cad 39,56 €
	Np. Man 02	Installazione di supporto "porta palina da neve" su staccionate ed elementi in legno . Nel prezzo è compresa la fornitura del materiale necessario (tubo in acciaio zincato Ø 60 - lunghezza 50cm, fascette, viti e bulloneria), il nolo della attrezzatura necessaria ed ogni opera per rendere il lavoro finito e a regola d'arte.	€/cad 26,09 €
	Np. Man 03	Installazione di supporto "porta palina da neve" su cordoli, murature, rocce ed elementi in cls/pietra ecc. Nel prezzo è compresa la fornitura del materiale necessario (tubo in acciaio zincato Ø 60 - lunghezza 50cm, fascette, viti e bulloneria), il nolo della attrezzatura necessaria ed ogni opera per rendere il lavoro finito e a regola d'arte.	€/cad 33,44 €
	Np. Man 04	Pulizia di cunette stradali e/o fossi in terra - Con poco materiale da asporto (sino a 1mc ogni 300ml). Lavorazione eseguita a mano e/o con piccoli mezzi meccanici con l'uso di autocarro, soffiatori e attrezzatura manuale al fine di rendere il lavoro finito e a regola d'arte. Nel prezzo è compreso lo smaltimento di tutti i materiali che non siano destinati ad essere reimpiegati, mediante carico, trasporto e scarico nelle discariche pubbliche e/o private a qualsiasi distanza, comunque ricercate a cura e spese dell'Impresa e nel rispetto della normativa vigente per lo smaltimento rifiuti. Sono compresi altresì gli oneri per la segnaletica, il pilotaggio del traffico e quanto altro necessario.	€/ml 0,89 €
	Np. Man 05	Pulizia di cunette stradali e/o fossi in terra - Con poco materiale da asporto (sino a 1mc ogni 200ml). Lavorazione eseguita a mano e/o con piccoli mezzi meccanici con l'uso di autocarro, soffiatori e attrezzatura manuale al fine di rendere il lavoro finito e a regola d'arte. Nel prezzo è compreso lo smaltimento di tutti i materiali che non siano destinati ad essere reimpiegati, mediante carico, trasporto e scarico nelle discariche pubbliche e/o private a qualsiasi distanza, comunque ricercate a cura e spese dell'Impresa e nel rispetto della normativa vigente per lo smaltimento rifiuti. Sono compresi altresì gli oneri per la segnaletica, il pilotaggio del traffico e quanto altro necessario.	€/ml 1,16 €

Np. Man 06	Pulizia di cunette stradali e/o fossi in terra - Con poco materiale da asporto (sino a 1mc ogni 100ml). Lavorazione eseguita a mano e/o con piccoli mezzi meccanici con l'uso di autocarro, soffiatori e attrezzatura manuale al fine di rendere il lavoro finito e a regola d'arte. Nel prezzo è compreso lo smaltimento di tutti i materiali che non siano destinati ad essere reimpiegati, mediante carico, trasporto e scarico nelle discariche pubbliche e/o private a qualsiasi distanza, comunque ricercate a cura e spese dell'Impresa e nel rispetto della normativa vigente per lo smaltimento rifiuti. Sono compresi altresì gli oneri per la segnaletica, il pilotaggio del traffico e quanto altro necessario.	€/ml	1,99 €

ART. 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati concernenti l'impresa affidataria saranno trattati dalla stazione appaltante ai sensi e per gli effetti della **legge sulla Privacy** italiana e dal **GDPR** – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (in inglese *General Data Protection Regulation*, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679) al fine di consentire lo svolgimento delle formalità implicite nell'appalto stesso. L'Appaltatore potrà in ogni momento esercitare i diritti ivi previsti, in particolare potrà chiedere la modifica e la cancellazione dei propri dati.

ART. 26 – CRONOPROGRAMMA.

CRONOPROGRAMMA SERVIZIO																									
BENI	LAVORAZIONE	GEN.		FEB.		MAR.		APR.		MAG.		GIU.		LUG.		AGO.		SET.		OTT.		NOV.		DIC.	
		DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 28	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 30	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 30	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 30	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 30	DAL 01 AL 15	DAL 16 AL 31
STRADE, MULATTIERE, SENTIERI, VERDE PUBBLICO ecc.	SGOMBERO NEVE																								
	SPARGIMENTO DI ABRASIVI																								
	ROTTURA GHIACCIO																								
	POSA E RITIRO PALINE DA NEVE																								
	MANUTENZIONI VARIE SU STRADE (pozzetti, piastre, caditoie, attraversamenti, cunette, murature, cordoli, fioriere , staccionate, guard rail, asfalti, segnaletica verticale, ecc.)																								
	MANUTENZIONE SEGNALETICA ORRIZZONTALE																								
	MOVIMENTAZIONE DI TRONCHI, FIORIERE, VASCHETTE, NEW JERSEY ECC.																								
	VERNICIATURA DI STACCIONATE, GUARD RAIL, PARAPETTI, FIORIERE ECC.																								
	TAGLIO (ERBA, ARBUSTI E PIANTE), DIFESA DALLA VEGETAZIONE INFESTANTE																								
	PULIZIA CUNETTE																								
	PULIZIE VARIE																								
STABILI COMUNALI	IMBIANCATURE INTERNE																								
	IMBIANCATURE ESTERNE																								
	MANUTENZIONI VARIE																								
	PULIZIE VARIE																								
VARIE	EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI																								
	TRASPORTO DEI RIFIUTI IN PUBBLICA DISCARICA AUTORIZZATA;																								
	ASSISTENZA ALLE MANIFESTAZIONI COMUNALI:																								



Centrale Unica di Committenza
Regione Autonoma Valle d'Aosta

MODELLO DI RICHIESTA DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA PER SERVIZI E FORNITURE

CLASSIFICAZIONE DOCUMENTO **PR - PRIVATO**

Il documento contiene dati accessibili a una ristretta cerchia di persone, sia interna che esterna all'azienda, ed è diffuso in maniera controllata, a seguito di espressa autorizzazione ottenuta da parte del responsabile della classificazione.

È indispensabile pertanto adottare ogni precauzione necessaria ad impedire la divulgazione delle informazioni a soggetti non autorizzati e a garantire il trattamento delle stesse conformemente a quanto previsto dalle direttive in materia di sicurezza e privacy.

Le sezioni contraddistinte dal simbolo (*) sono obbligatorie:

ENTE COMMITTENTE (*)	COMUNE DI VALTOURNENCHE
Oggetto della Gara (*)	SERVIZIO DI MANUTENZIONE SU PROPRIETA COMUNALI ANNI 2022, 2023, 2024 RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025 E 2026.
DETERMINA CONFERIMENTO INCARICO E/O DETERMINA A CONTRARRE (*)	DETERMINAZIONE n° ... del .././.... <i>Indicare i riferimenti della Determina con la quale L'Ente Committente conferisce l'incarico a IN.VA. S.p.A.- Centrale Unica di Committenza Regionale per Servizi e Forniture per l'espletamento della gara</i>
IMPEGNO DI SPESA (*)	DETERMINAZIONE n° ... del .././.... <i>Riferimento all'atto di impegno e importo stanziato dall'Ente Committente per eventuali spese sostenute per la gestione della gara, quali pubblicazioni e/o compensi per commissari</i>
FORMA CONTRATTUALE	SCRITTURA PRIVATA
ONERI E SPESE CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA	APPALTO TRIENNALE: - DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO € 1.133,91 - SPESE DI REGISTRAZIONE E BOLLI € 1.096,00. APPALTO RINNOVO: - DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO € 899,14 - SPESE DI REGISTRAZIONE E BOLLI € 1.096,00. <i>Eventuali criteri per il calcolo dei relativi oneri e spese</i>
NUMERO INTERVENTO CUI	S81002630077202200002 <i>Riferimento programmazione biennale</i>
Nr. LOTTI E DESCRIZIONE	LOTTO UNICO - SERVIZIO DI MANUTENZIONE SU PROPRIETA COMUNALI
CUP	NON PRESENTE <i>Inserire solo se presente</i>
CIG (*)	CIG: 93715374FB <i>Da indicare sempre e da perfezionare solo successivamente. Se presenti più Lotti indicare tutti i CIG. Si ricorda che l'ANAC provvede d'ufficio, trascorsi i 90 giorni dalla sua acquisizione, all'annullamento del CIG non perfezionato.</i>
CPV (*)	98390000-3 Altri Servizi <i>CPV indicato in fase di acquisizione del CIG</i>
IDENTIFICATIVO GARA ANAC	8689659
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (*)	Cognome e Nome: PERRON LUCA Funzione all'interno dell'Ente: Tecnico Comunale (es. Segretario, Dirigente, Responsabile ufficio tecnico ecc.) Cognome e Nome: PERRON LUCA Tel.: 0165/946835 E-mail: luc.perron@comune.valtournenche.ao.it
REFERENTE PER LA GARA	<i>Persona di riferimento all'interno dell'Ente per la gara se diversa dal RUP</i> Cognome e Nome: PERRON LUCA Tel.: 0165/946835 E-mail: luc.perron@comune.valtournenche.ao.it



FABBISOGNO SEGNALATO (*)	Indicare se la gara è stata inserita nell'elenco dei fabbisogni non standardizzati inviati alla CUC entro il 31 dicembre di ogni anno. ☒ Si ☐ No
APPALTO OGGETTO DI FINANZIAMENTO EUROPEO (*)	☐ Si ☒ No
DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE	ANNI 2022, 2023, 2024 RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025 E 2026.
OPZIONI (*)	☒ Si ☐ No
TIPO DI OPZIONE	☐ Proroga - art. 106 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☒ Rinnovo – art. 35, c.4 D.lgs 50/2016 e s.m.i. ☐ Ripetizione Servizi Analoghi - art. 63, c.5 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Altro - art.35, c.4 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
DESCRIZIONE E DURATA DELLE OPZIONI	RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025 E 2026. Descrizione / Durata
Base d'Asta Soggetta a Ribasso iva esclusa (*)	EURO 316.440,00 (anni 5) Dettaglio importo per ciascun lotto.
IMPORTO ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO IVA ESCLUSA (*)	EURO 2.280,00 (anni 5) Dettaglio importo per ciascun lotto, se del caso.
EVENTUALI ALTRI ONERI NON SOGGETTI A RIBASSO IVA ESCLUSA	Euro 0,00 Dettaglio importo per ciascun lotto, se del caso.
OPZIONI	<u>BASE D'ASTA SOGGETTA A RIBASSO</u> EURO 131.040,00 (anni 2) <u>ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</u> EURO 1000,00 (anni 2) Dettagliare i valori delle opzioni e i relativi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per ciascun lotto, se del caso.
IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO IVA ESCLUSA - ART. 35 D. LGS. 50/2016 E S.M.I. (*)	Compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni. Euro € 316.440,00
COSTI PER LA MANODOPERA - ART. 23 C.16 D. LGS. 50/2016 E S.M.I. (*)	Dettaglio importo per ciascun lotto, non obbligatorio per le prestazioni di natura intellettuale e per le forniture senza posa in opera, opzioni escluse. Importo stimato in Euro 143.663,76 (45,40% dell'importo a base d'asta);



PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE (*)	■ Aperta – art. 60 D.lgs 50/2016e s.m.i ☐ Ristretta - art. 61 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Competitiva con negoziazione - art. 62 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Negoziata senza previa pubblicazione bando di gara - art. 63 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Dialogo competitivo - art. 64 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Partenariato per l'innovazione - art. 65 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ☐ Negoziata - art. 36 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Modalità di individuazione degli Operatori economici per le procedure negoziate: ☐ Indagine di mercato ☐ Tramite elenchi di Operatori Economici ☐ Operatori Economici individuati dall'Ente Committente ¹ [...]
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - ART. 95 D. LGS. 50/2016 E S.M.I. (*)	■ Miglior prezzo ■ Offerta economicamente più Vantaggiosa (miglior rapporto qualità prezzo) <i>Ripartizione dei punteggi:</i> ■ Totale Punteggio Offerta Tecnica = (70/100) ■ Totale Punteggio Offerta Economica = (30/100) <u>In caso di Offerta Economicamente più vantaggiosa compilare nella sezione delle Informazioni Complementari i paragrafi relativi alla valutazione dell'Offerta Tecnica.</u>
	IN CASO DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA <i>Vedasi Allegato delle Formule:</i> ■ Interpolazione lineare ☐ Formula bilineare <i>Percentuale da applicare:</i> ☐ 0,80 ☐ 0,85 ☐ 0,90 ☐ Non Lineare <i>Valore dell'esponente compreso tra 0 e 1: [...]</i> ☐ Altro metodo di calcolo [...] METODO DI CALCOLO PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
MODALITÀ DI RIBASSO/RIALZO (*)	☐ Ribasso in valuta ■ Ribasso in percentuale ☐ Rialzo in valuta

1 Nel caso in cui sia fornito l'elenco degli Operatori Economici da invitare dovranno essere indicati: denominazione, ragione sociale, partita IVA, indirizzo e PEC.



CRITERI DI SELEZIONE (*)	Specificare nella sezione delle Informazioni Complementari i criteri di selezione per l'ammissibilità alla gara.
SOPRALLUOGO (*)	☐ Obbligatorio ☐ Facoltativo; ☒ Non richiesto.
SUBAPPALTO (*)	☒ Consentito ☐ Non consentito;
ELENCO DOCUMENTAZIONE INVIATA (*)	Spuntare le voci e/o aggiungerne se necessarie ☒ Modulo di richiesta di avvio della procedura ☒ Determina a contrarre ☒ Capitolato speciale d'appalto ☐ DUVRI (se necessario) ☐ Schema di contratto ☐ Altra documentazione [...]

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'Amministrazione ha optato per la non suddivisione del territorio in lotti al fine di avere l'uniformità delle lavorazioni su tutto il territorio Comunale.

VISTA l'urgenza di affidare il servizio prima della stagione invernale e viste le tempistiche burocratiche, si richiede la riduzione dei tempi di pubblicazione a n. 15 giorni.

■ CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

Specificare i requisiti di ordine speciale, di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che gli Operatori Economici devono possedere per poter presentare offerta.

[...]

1. **Requisiti di idoneità professionale**

Possono presentare offerta gli iscritti alla competente Camera di Commercio od analogo registro dello Stato aderente alla U.E., alla data di scadenza delle offerte del presente bando, per attività, ancorché non esclusiva, riconducibile ed assimilabile a quelle rientranti nel presente appalto;

2. **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere un valore della produzione generale, per ognuno degli ultimi tre anni, pari o superiore all'importo annuale di EURO 30.000,00

NB - Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante altre tipologie di documenti.

3. **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Vista la particolarità del servizio, il concorrente dovrà dimostrare la propria capacità tecnica e professionale dichiarando di avere svolto in passato almeno un servizio analogo (sgombero neve, lavori di manutenzione, ecc...) a favore di enti pubblici o privati, per un unico committente senza risoluzione anticipata per inadempimento contrattuale con indicazione dell'anno,



dell'oggetto del contratto, delle date di esecuzione, dell'importo e del destinatario;

NB - Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità tecnica e professionale mediante altre tipologie di documenti.

Vista la particolarità del servizio si richiede al soggetto concorrente di dichiarare che:

- La ditta ha le capacità tecniche professionali per eseguire le lavorazioni specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- La ditta è in possesso degli addetti richiesti all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto e/o la stessa si obbliga all'assunzione degli stessi a seguito dell'aggiudicazione del servizio;
- La ditta ha la proprietà o comunque la disponibilità degli automezzi indicati nell'art.4 del presente Capitolato Speciale d'appalto;

▪ **VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA – CRITERI E SUBCRITERI AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I.**

Nel caso di criterio di aggiudicazione "Offerta Economicamente più vantaggiosa", indicare il dettaglio degli elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica specificando il punteggio attribuito a ciascuna voce; il metodo di calcolo da applicare per la valutazione degli elementi di natura qualitativa e quantitativa (es. confronto a coppie, attribuzione discrezionale di un punteggio, ecc.); specificare il punteggio attribuito a ciascuna voce ed eventuali soglie di sbarramento delle offerte.

Precisare eventuali elementi formali dell'offerta tecnica (nr. di pagine, carattere, interlinea, ecc..)

[...]

Il Segretario Comunale

Ex art. 2, c. 9bis L. 241/1990

Facente funzione di

Responsabile del servizio Tecnico

(dott. REY René)



Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: INDIZIONE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA, TRAMITE LA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA IN.VA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SU PROPRIETÀ COMUNALI PER GLI ANNI 2022, 2023, 2024, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025 E 2026 (PRAT. 523 LLPP).

Sulla determina n. 364 del 31/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 31/08/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale