



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 08786190150
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
data di iscrizione: 19/02/1996

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo MI-1245922 il 25/05/1987

Denominazione: SIRAM S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO

Sede:
MILANO (MI) VIA ANNA MARIA MOZZONI, 12 CAP 20152

Domicilio digitale/PEC: SIRAM@REGISTERPEC.IT

Costituita con atto del 17/04/1987

L.E.I. (Legal Entity Identifier): 815600B10AC4D217D141
Data scadenza: 29/09/2022

Durata della società:
data termine: 31/12/2060

Oggetto Sociale:
COSTITUISCONO OGGETTO DELLA SOCIETA', IN VIA DIRETTA OVVERO ATTRAVERSO LE
PROPRIE CONTROLLATE O PARTECIPATE:

A)
L'ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E GESTIONE DI
SISTEMI AVANZATI DI MANUTENZIONE, DI LOGISTICA E DI SERVIZI PER STABILIMENTI
INDUSTRIALI E PER INFRASTRUTTURE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E PER LE
INFRASTRUTTURE CIVILI, ANCHE CON MARCATO IMPIEGO DI AVANZATI MEZZI E SISTEMI
INFORMATICI.

RIENTRANO NELL'ATTIVITA' SOCIALE:

I) LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, LA TRASFORMAZIONE, L'INSTALLAZIONE, LA
LOCAZIONE, LA MANUTENZIONE (ANCHE NELL'AMBITO DI APPALTI PUBBLICI E PRIVATI E
ANCHE A BORDO DI NAVI), LA GESTIONE DI:

- IMPIANTI TECNOLOGICI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDO
LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO, E DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, IMPIANTI TERMICI
DI VENTILAZIONE, DI IMPIANTI ANTINCENDIO, DI IMPIANTI IDRO-SANITARI, DI
IMPIANTI TECNOLOGICI DI REFRIGERAZIONE, RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE,
ALIMENTATI DA COMBUSTIBILE DI QUALSIASI NATURA E SPECIE, SIA ESSO LIQUIDO
AERIFORME O GASSOSO,

- IMPIANTI DI SMALTIMENTO E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI DI QUALSIASI SPECIE,
PRODOTTI DA TERZI, COMPRESA LA STERILIZZAZIONE E/O INCENERIMENTO DEI MEDESIMI;
LA RACCOLTA, CERNITA, LA DISINFEZIONE, LA DISINFESTAZIONE, LA DERATTIZZAZIONE,
LA SANIFICAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA, IL
TRASPORTO E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI ANCHE DERIVATI DA PROPRIA ATTIVITA'
MANUTENTIVA, TRASPORTO E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI (SOLIDI O LIQUIDI, DI ACQUE E
FANGHI URBANI ED INDUSTRIALI ANCHE INQUINANTI, TOSSICI E NOCIVI, NONCHE' DEI

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo
CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.





RIFIUTI SPECIALI), NEI LIMITI DALLA LEGGE CONSENTITI E PREVIA ACQUISIZIONE DI OGNI AUTORIZZAZIONE EVENTUALMENTE NECESSARIA,

- IMPIANTI ELETTRICI E DI TRASMISSIONE DATI, DI APPARECCHIATURE PER L'AUTOMAZIONE ED IL TELECONTROLLO, DI STERILIZZAZIONE, FRIGORIFERI,
 - IMPIANTI PER IL TRASPORTO E L'UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO E AERIFORME E DI RETI DI DISTRIBUZIONE DI GAS E DI ACQUA,
 - IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI, DI IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO,
 - IMPIANTI RADIOLOGICI E BIOMEDICALI, DI APPARECCHIATURE MEDICALI, TECNICO, SCIENTIFICHE, SANITARIE ED ATTIVITA' DI INGEGNERIA CLINICA,
 - IMPIANTI RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE, IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE, IMPIANTI TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, CITOFONICI E SIMILI, NONCHE' DELLE OPERE EDILI CONNESSE, DI ISOLAMENTI TERMICI E ACUSTICI;
 - IMPIANTI E STRUTTURE INTEGRATE DEDICATE A LOCALI STERILI O A CONTAMINAZIONE CONTROLLATA, NONCHE' DI IMPIANTI DI PROCESSO ALL'INTERNO DI AMBIENTI INDUSTRIALI;
 - IMPIANTI DI GRANDI CUCINE E DI CUCINA PER COMUNITA', PRESTANDO ALLO SCOPO ANCHE IL SERVIZIO DI CONTABILIZZAZIONE E RIPARTIZIONE DEI COSTI DELL'ENERGIA E DELL'ACQUA E I SERVIZI CONNESSI, IL TUTTO SIA IN NOME E PER CONTO PROPRIO O PER CONTO TERZI,
- II) L'ASSUNZIONE IN APPALTO, LA REALIZZAZIONE E COSTRUZIONE, L'INSTALLAZIONE, LA RISTRUTTURAZIONE, L'AMPLIAMENTO, IL MONTAGGIO, LA GESTIONE, LA LOCAZIONE E IL NOLEGGIO, ED I RELATIVI STUDI DI TECNOLOGIE AMBIENTALI, IMPIANTI E TECNOLOGICI E DI SERVIZI NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIU' SPECIFICAMENTE:
- DI IMPIANTI DEPURATIVI CIVILI, INDUSTRIALI DEI VARI SETTORI MERCEOLOGICI;
 - DI IMPIANTI DI SMALTIMENTO, RECUPERO, DISTRIBUZIONE DEI RIFIUTI URBANI ED INDUSTRIALI E DI OGNI ALTRO TIPO INCLUSO LA LORO RACCOLTA;
 - DI CAVE E DISCARICHE E DI TUTTE LE ATTIVITA' AD ESSE CONNESSE;
 - DI IMPIANTI CONNESSI CON L'USO DI ACQUE POTABILI DI USO ALIMENTARE, DI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ACQUE PRIMARIE ED INDUSTRIALI, DI IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE ED ACQUEDOTTI PER USO POTABILE, IRRIGUO, AGRICOLO ED INDUSTRIALE, CON RELATIVE RETI DI DISTRIBUZIONE;
 - DI FOGNATURE DI ACQUE CIVILI ED INDUSTRIALI, COMPRESI GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE. RISTRUTTURAZIONE, RISANAMENTO E RIPRISTINO, NONCHE' DI PULIZIA, ISPEZIONE TELEVISIVA E RILIEVO;
 - DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE E RIDISTRIBUZIONE DI ENERGIA CONVENZIONALE ED ALTERNATIVA;
 - DI OPERE ED IMPIANTI PER LA SISTEMAZIONE E IL RIASETTO DEL TERRITORIO;
 - DI OPERE ED IMPIANTI PER IL RECUPERO DELLE RISORSE LACUSTRI, FLUVIALI E MARINE;
 - DI OPERE ED IMPIANTI PER LA TUTELA, PRODUZIONE E CONSERVAZIONE DELLA FLORA E DELLA FAUNA IN GENERE;
 - NELLA GESTIONE DI RETI ACQUEDOTTISTICHE, DI RETI FOGNARIE E DI TRASPORTO FLUIDI CON RELATIVE MANUTENZIONI, PULIZIE, VIDEO ISPEZIONI E RILIEVI;
 - RICERCA PERDITE, REALIZZAZIONE CARTOGRAFIE, LETTURA CONTATORI, BOLLETTAZIONE E RELATIVI SERVIZI ACCESSORI;
 - NELLA RACCOLTA, NEL TRASPORTO, NEL RECUPERO, NELLO SMALTIMENTO, NEL TRATTAMENTO, NELL'INTERMEDIAZIONE E NELLA COMMERCIALIZZAZIONE DI ACQUE, FANGHI, RIFIUTI LIQUIDI E SOLIDI DEGLI SCARICHI AERIFORMI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' RESIDENZIALI, CIVILI, INDUSTRIALI E PRODUTTIVE IN GENERE E DEI SOTTOPRODOTTI DEGLI IMPIANTI IN GENERE;
 - NELLA GESTIONE DI CAVE E DISCARICHE PER RIFIUTI SPECIALI E TOSSICI, NOCIVI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI;
 - NELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DI APPARECCHIATURE VARIE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI;

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



- NEL RECUPERO E DISTRIBUZIONE DEL CALORE ED ENERGIA;
 - NELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' E DI ESAZIONE CANONI;
 - NELLA REALIZZAZIONE DI CATASTI ED INTERVENTI PER LA SISTEMAZIONE DELL'ASSETTO PER IL TERRITORIO;
 - PRESTAZIONE DELLA PROPRIA CONSULENZA TECNICA E FINANZIARIA A PRIVATI E AD ENTI FORNENDO AGLI STESSI INDAGINI DI MERCATO E STUDI PRELIMINARI E DI FATTIBILITA', NONCHE' PROGETTI ESECUTIVI, CAPITOLATI, AUDIT AMBIENTALI - DI PROCESSO - PER CONSUMO ENERGETICO, CONTROLLO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI, CONTROLLO E COLLAUDO LAVORI E FORNITURE, PREPARAZIONE CAPITOLATI PER GARE ED ESAME CRITICO DELLE OFFERTE;
 - NELLA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INFORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E CONSULENZA IN SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO AD ENTI PUBBLICI E A PRIVATI;
 - ESECUZIONE DI ANALISI CHIMICHE, MICROBIOLOGICHE IN GENERE ED IN PARTICOLARE ANALISI CHIMICHE, MICROBIOLOGICHE SU ACQUE POTABILI, DI SCARICO, RIFIUTI, TERRENI EMISSIONI GASSOSE IN ATMOSFERA ED AMBIENTI DI LAVORO, L'ESECUZIONE DI ANALISI MICROBIOLOGICHE E MERCEOLOGICHE SU ALIMENTI E BEVANDE, LE VERIFICHE AMBIENTALI PER LA VALUTAZIONE DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO DA RUMORE, DELLE ACQUE E DEL SUOLO, NONCHE' OGNI ANALISI, RILIEVO, INDAGINE E CONSULENZA AMBIENTALE, MERCEOLOGICA E SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI NEL LUOGO DI LAVORO;
 - NELL'ATTIVITA' DI RIPARAZIONI MECCANICHE, ELETTROMECCANICHE E MOTORISTICHE IN GENERE;
 - NELL'ATTIVITA' DI BONIFICA DI BENI CONTENENTI AMIANTO EFFETTUATA SU MATERIALI EDILI CONTENENTI AMIANTO LEGATO IN MATRICI CEMENTIZIE O RESINOIDI.
- III) L'ASSISTENZA AGLI UTENTI ANCHE PER LE AUTORIZZAZIONI E LE PRATICHE AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALL'INSTALLAZIONE ED ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI, NONCHE' QUELLI DI TRASPORTO, DI TRATTAMENTO E DEPURAZIONE, DI USO, DI ACCUMULO E DI CONSUMO DI ACQUA.
- IV) LA COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI PER OGNI USO E DESTINAZIONE E TRA L'ALTRO:
- PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE DI COSTRUZIONE O RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, PUBBLICI E PRIVATI, RESIDENZIALI, TURISTICI, SPORTIVI, OSPEDALIERI, SCOLASTICI, COMMERCIALI, DESTINATI AL TERZIARIO NONCHE' DI PARCHI E GIARDINI PRIVATI E PUBBLICI, COMPRESI SCAVI E PRESTAZIONI DI CARATTERE MURARIO, STRUTTURALE, DI FINITURA ED ARREDAMENTO, RIALLESTIMENTO UFFICI INCLUSA MOVIMENTAZIONE APPARECCHIATURA ED ARREDI, FORNITURA E POSA DI MANUFATTI IN METALLO, LEGNO E MATERIE PLASTICHE, MATERIALI VETROSI, TINTEGGIATURA E VERNICIATURA;
 - REALIZZAZIONE DI OPERE EDILI ED IMPIANTISTICHE DI OGNI CATEGORIA PREVISTA DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, OPERANDO ALTRESI' QUALE CAPO COMMESSA, PARTECIPARE IN RAGGRUPPAMENTI E SUBAPPALTATORE NEL CAMPO DELLE COSTRUZIONI DI OPERE E DI IMPIANTI CIVILI, MILITARI, INDUSTRIALI, IDRAULICHE, AGRICOLE, AGROINDUSTRIALI, NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI E VIARIE IN GENERE, FLUVIALI, MARITTIME, FERROVIARIE, AEROPORTUALI E MINERARIE E, PER I MEDESIMI SETTORI, PRESTARE ANCHE I SERVIZI DI MANUTENZIONE E GESTIONE; ESEGUIRE ATTIVITA' DI RESTAURO CONSERVATIVO, RECUPERO ARCHITETTONICO E RISTRUTTURAZIONI, DI OGNI TIPO E GRADO, DI EDIFICI E MONUMENTI DI OGNI TIPO INCLUSI QUELLI RIENTRANTI NELLA CLASSIFICAZIONE DEI "BENI CULTURALI";
 - ATTIVITA' DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI STRADE ED INFRASTRUTTURE STRADALI E QUANTO ALTRO CONNESSO QUALE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, SEGNALETICA STRADALE, IMPIANTI SEMAFORICI, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE ED INTERVENTI INERENTI LA SICUREZZA STRADALE NONCHE' RELATIVA GESTIONE E SORVEGLIANZA; COMPRESI ACQUEDOTTI E FOGNATURE, NONCHE' QUALSIASI OPERA MURARIA CONNESSA, ANCHE IN CEMENTO ARMATO, LE COSTRUZIONI EDILI, CIVILI E INDUSTRIALI, LE DEMOLIZIONI, I RECUPERI INDUSTRIALI E L'AUTOTRASPORTO ANCHE PER CONTO DI TERZI;

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



- SERVIZI DI SUPPORTO A PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER TUTTO QUANTO INERENTE L'OGGETTO SOCIALE, FORNITURA DI CONSULENZA TECNICA E CERTIFICAZIONE IN MERITO A PROGETTI INERENTI L'OGGETTO SOCIALE NEI RIGUARDI DEGLI ENTI PUBBLICI E DEI SOGGETTI PRIVATI, EFFETTUAZIONE DI VALUTAZIONI TECNICO ECONOMICHE IMMOBILIARI, FORNITURA DI CONSULENZA TECNICO COMMERCIALE IN RELAZIONE A CONTRATTI DI AFFITTO E/O VENDITA DI IMMOBILI, GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DI COMPLESSI IMMOBILIARI, ESCLUSA OGNI ATTIVITA' DI MEDIAZIONE;
- ESEGUIRE IN QUALSIASI FORMA, SINGOLA, SEPARATA, INTEGRATA, IN GLOBAL SERVICE, ATTIVITA' E/O FORNITURE, COMPRESSE LE FORNITURE ENERGETICHE SOTTO OGNI FORMA, NONCHE' SERVIZI, DI NATURA GESTIONALI E/O MANUTENTIVA QUALI LA MANUTENZIONE DELLE OPERE CIVILI DEGLI IMMOBILI, LA CONDUZIONE, ANCHE NEL RUOLO DI TERZO RESPONSABILE, L'ESERCIZIO, LA GESTIONE, LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI, APPARATI, COMPONENTI ASSEVERATI AGLI IMMOBILI SIANO ESSI TERMICI, DI VENTILAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO, IGIENICI, IDROSANITARI, DEL GAS, TELEFONICI, CITOFONICI, TELEVISIVI, TELEMATICI, ELETTRICI, ANTINCENDIO, DI SOLLEVAMENTO ED ASCENSORI, DI DEPURAZIONE, DI ILLUMINAZIONE, TECNOLOGICI IN GENERE, NONCHE' DI REALIZZAZIONE ED INSTALLAZIONE DEGLI STESSI, NONCHE' DELLE RELATIVE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ACCESSORIE PREVISTE E CONSENTITE DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE;
- ATTIVITA' DI PRESTAZIONI DI SERVIZI DI RICOGNIZIONE, VALUTAZIONE E GESTIONE DI BENI IMMOBILI PER CONTO TERZI, NONCHE' LA GESTIONE DELLA AMMINISTRAZIONE TECNICA DEGLI IMMOBILI,
- REALIZZAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE RACCOLTE E BANCHE DATI RELATIVE AI BENI IMMOBILIARI E/O MOBILIARI ANCHE SE NON AMMINISTRATI O GESTITI DALLA SOCIETA', ESEGUENDO OGNI ATTIVITA' RELATIVA, CONSEGUENTE, CONNESSA, QUALI AD ESEMPIO CENSIMENTI DI PATRIMONI IMMOBILIARI E/O MOBILIARI SIA IN RELAZIONE ALLE CARATTERISTICHE E ALLO STATO FISICO O PATRIMONIALE DEGLI STESSI, SIA RIFERITE ALLO STATO DOCUMENTALE NONCHE' ALLO STATO CONSERVATIVO, SIA IN RELAZIONE ALLA VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE, SIA IN RELAZIONE AGLI OCCUPANTI, SIA ALLA DESTINAZIONE D'USO, SIA IN RELAZIONE AD ALTRE NECESSITA' CON QUALSIASI FINALITA', COMPRESSE QUELLE DELLA NORMALIZZAZIONE, DELLA CONFORMITA', DELL'ADEGUAMENTO DEI BENI PATRIMONIALI DAL PUNTO DI VISTA FISICO, TECNICO, AMMINISTRATIVO E DOCUMENTALE ALLE LEGGI E DISPOSIZIONI VIGENTI AVANTI QUALSIASI FINALITA' CIO' ANCHE TRAMITE REDAZIONE DEI DOCUMENTI E ATTESTATI RELATIVI,
- LA GESTIONE, ANCHE A SERVIZIO DEI CONDOMINI, DEI SEGUENTI SERVIZI: LA PRESTAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI E SERVIZI PER IL CONFORT RESIDENZIALE (COME, AD ESEMPIO, SEMPRE A SOLO SCOPO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SERVIZIO DI RISCALDAMENTO, DI CONDIZIONAMENTO, DI PORTIERATO E GUARDIANIA, DI VIGILANZA, DI RECEPTION, DI SORVEGLIANZA, DI PULIZIA, IL FACCHINAGGIO, DI MANUTENZIONE EDILE, DI GIARDINAGGIO, DI CATERING, IL SERVIZIO DI RECAPITO E CONSEGNA MESSAGGI, TECNOLOGICI, INFORMATICI, MULTIMEDIALI IN FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, IL GOVERNO DEI SERVIZI, SECONDO LA FORMULA CONTRATTUALE DEL FACILITY MANAGEMENT;
- LA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LOCAZIONE, FISCALI ED ASSICURATIVI DEI BENI IMMOBILIARI AMMINISTRATI;
- EROGARE SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE, PROGETTAZIONE E DI CONSULENZA IN GENERE NEL CAMPO DELL'IGIENE URBANA E DELL' IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO EX D.LGS. 626/94 E 494/96 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI E, COMUNQUE, NEI LIMITI DELLA NORMATIVA NAZIONALE E COMUNITARIA DI RIFERIMENTO, NONCHE' EROGARE SERVIZI E ATTIVITA' RIFERITE ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, DELL'IGIENE E DELLA MEDICINA DEL LAVORO, ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE, ALLA EFFICIENZA ENERGETICA, FERME LE COMPETENZE CHE LA LEGGE ATTRIBUISCE ALLA PERSONALE RESPONSABILITA' DEI PROFESSIONISTI;
- ESEGUIRE LA GESTIONE, CON QUALSIASI MODALITA' E SOTTO QUALSIASI FORMA, L'ACQUISTO, L'AFFITTO, L'IMPIANTO, LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE E L'AMMODERNAMENTO, SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, DI ALBERGHI, PENSIONI, VILLAGGI TURISTICI, CAMPUS UNIVERSITARI, RESIDENZE PER STUDENTI, STRUTTURE DI SOGGIORNO-RESIDENCE, RESIDENZE PER ANZIANI E UNITA' RICETTIVE IN GENERE, CENTRI BENESSERE, TERMALI, DI TALASSOTERAPIA E SIMILI, NONCHE' DI RISTORANTI,

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



SELF-SERVICE, TAVOLE CALDE, MENSE AZIENDALI E SCOLASTICHE, PUBBLICI ESERCIZI E NEGOZI DI QUALSIASI SETTORE MERCEOLOGICO, IVI COMPRESI BAR ED ESERCIZI DI VENDITA DI GENERI DI MONOPOLIO (QUEST'ULTIMA ATTIVITA' NEI SOLI CASI CONSENTITI DALLE NORMATIVE VIGENTI), AUTORIMESSE, PISCINE, IMPIANTI SPORTIVI IN GENERE, NONCHE' LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA E PROMOZIONE IN DETTI CAMPI;

- SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITA' COMMERCIALE E DI DISTRIBUZIONE DI GENERI ALIMENTARI ED ALTRI MATERIALI, PRODOTTI ED ATTREZZATURE CONNESSI ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' PREDETTE E CIO' SIA IN PROPRIO SIA PER CONTO TERZI; L'ACQUISTO, LA LOCAZIONE, LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, L'AMMODERNAMENTO E LA GESTIONE DI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLE ATTIVITA' PREDETTE;
- SVOLGERE ATTIVITA' E SERVIZI RELATIVI O COMUNQUE CONNESSI ALLA PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, EROGAZIONE, DISTRIBUZIONE E GESTIONE DI SERVIZI E PRODOTTI DI PUBBLICA UTILITA', CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SETTORI DELL'ACQUA, DELL'ENERGIA ELETTRICA, DEL GAS E DELLA TELEFONIA;
- PROVVEDERE ALL'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE - NEI LIMITI DI LEGGE ? DI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI, DI CASE DI CURA E DI STRUTTURE RICETTIVE ASSISTENZIALI;
- ESEGUIRE ATTIVITA' DI RILIEVO E/O RACCOLTA E/O ELABORAZIONE DI DATI RELATIVI O COMUNQUE CORRELATI ALLE INFRASTRUTTURE VIARIE, FINALIZZATE ALLA LOCALIZZAZIONE E/O CENSIMENTO E/O INVENTARIO DELLA INFRASTRUTTURA VIARIA E DEGLI EVENTI AD ESSA COLLEGATI, NONCHE' ALLA SUA GESTIONE E MANUTENZIONE.

V) TUTTE LE ATTIVITA' DI PULIZIE, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, QUELLE CHE RIGUARDANO IL COMPLESSO DEI PROCEDIMENTI E DELLE OPERAZIONI ATTI A RIMUOVERE POLVERI, MATERIALE NON DESIDERATO O SPORCIZIA DA SUPERFICIE, OGGETTI E AMBIENTI CONFINANTI E AREE DI PERTINENZA, LA PULIZIA DI OGNI TIPO DI CALDAIE E SERBATOI, LA MANUTENZIONE, RICOSTRUZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI SERBATOI DI COMBUSTIBILI LIQUIDI, LA PULIZIA DELLE STRADE IN GENERE, DI TUTTO ANCHE NELL'AMBITO DI APPALTI PUBBLICI.

VI) TUTTE LE ATTIVITA' DI LAVAGGIO DI BIANCHERIA PER CONTO DI STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE, IVI COMPRESO IL RITIRO E LA RICONSEGNA DELLA BIANCHERIA, CON FACOLTA' DI AVVALERSI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI, ANCHE DI LAVANDERIE DI TERZI, COMPRESA L'EVENTUALE FORNITURA DI BIANCHERIA IN NOLEGGIO A ENTI PUBBLICI E PRIVATI.

VII) IL COMMERCIO E LA RAPPRESENTANZA DI MACCHINE, ATTREZZATURE ED ACCESSORI PER IMPIANTI DI CARBURANTE E PETROLIFERI NONCHE' L'INSTALLAZIONE, L'ASSISTENZA E LA MANUTENZIONE IN GENERE DI IMPIANTI PER DISTRIBUZIONE DI CARBURANTI.

VIII) IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE E LA FORNITURA DI PASTI PRECONFEZIONATI PER COMUNITA'.

IX) LA CONDUZIONE, NELL'AMBITO DEI COMPLESSI IMMOBILIARI INDICATI AL PUNTO III), DI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, DI ALBERGHI, DI MENSE E SPACCI.

X) L'ESECUZIONE E LA GESTIONE TECNOLOGICA INTEGRATA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.

XI) IL SERVIZIO DI MAGAZZINAGGIO PER CONTO TERZI, PRIVATI ED ENTI PUBBLICI, PRESSO DEPOSITI PROPRI E DI TERZI, GESTIONE CARTELLE CLINICHE.

XII) IL COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL DETTAGLIO, LA MANUTENZIONE, LA GESTIONE, LA ASSUNZIONE DI RAPPRESENTANZE COMMERCIALI E DI RAPPORTI DI AGENZIA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI, DI APPARECCHIATURE, IMPIANTI ED ACCESSORI DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI NONCHE' DI MATERIALI PER L'EDILIZIA IN GENERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO.

XIII) L'ASSUNZIONE DI RAPPRESENTANZE ED AGENZIE DI IMPRESE ITALIANE ED ESTERE NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE.

XIV) L'ATTIVITA' DI CONSULENZA COMMERCIALE ED INDUSTRIALE NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE.

XV) LA PRESTAZIONE DI SERVIZI AMMINISTRATIVI, TECNICI E COMMERCIALI COMPREDENTI L'ASSISTENZA ORGANIZZATIVA, LA FORMAZIONE PROFESSIONALE (NEI LIMITI DI LEGGE), IL CONTROLLO DI GESTIONE, LA GESTIONE CONTABILE NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE O A FAVORE DI SOCIETA' CONTROLLATE O COLLEGATE, SIA

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



DIRETTAMENTE CHE INDIRECTAMENTE, DALLA SOCIETA' OVVERO DAI SUOI SOCI.
AL SOLO SCOPO DI CONSEGUIRE L'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA':
- COMPIERE TUTTE LE CONNESSE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE,
IVI COMPRESA LA PARTECIPAZIONE A RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE,
CONSORZI, COOPERATIVE, ASSOCIAZIONI ED ORGANISMI COMUNITARI ED
INTERNAZIONALI;
- CHIEDERE FINANZIAMENTI AD AZIENDE O ISTITUTI DI CREDITO PER L'ACQUISIZIONE
DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE;
- PRESTARE GARANZIE ANCHE REALI ED EMETTERE, GIRARE O AVALLARE CAMBIALI, NEL
RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IMPOSTE DALLE LEGGI VIGENTI IN MODO TALE CHE DETTE
ATTIVITA' FINANZIARIE ABBIANO CARATTERE STRUMENTALE E NON PREVALENTE RISPETTO A
QUELLE ORDINARIE;
- ASSUMERE RAPPRESENTANZE E CONCESSIONI PER CONTO DI TERZI COSTITUENDO, OVE
OCCORRA, DEPOSITI DI MERCI.

B

INOLTRE,

* FERMO IL RISPETTO, OVE NE RICORRANO LE CIRCOSTANZE, DI QUANTO EVENTUALMENTE
PREVISTO DALLE LEGGI SPECIALI TEMPO PER TEMPO VIGENTI IN MATERIA DI SEPARAZIONE
CONTABILE ED AMMINISTRATIVA,

* SECONDO QUANTO CONSENTITO DALLA LEGGE E DA OGNI DISPOSIZIONE TEMPO PER TEMPO
APPLICABILE, E NELLE FORME DALLE STESSE PREVISTE, NONCHE' SUBORDINATAMENTE
ALL'ACQUISIZIONE DI OGNI PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO E/O CONCESSORIO
EVENTUALMENTE NECESSARIO, L'ESERCIZIO DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

XVI) LA PRODUZIONE E/O LA TRASFORMAZIONE E/O LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA SOTTO
OGNI FORMA, ESCLUSO IL DISPACCIAMENTO E LA TRASMISSIONE DI ENERGIA
ELETTTRICA;

XVII) L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' NEL SETTORE DEI COMBUSTIBILI (COMPRESO IL GAS),
QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA PRODUZIONE, LA COMMERCIALIZZAZIONE,
L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE, LO STOCCAGGIO, LA TRASFORMAZIONE, NONCHE' LA
VENDITA E - PER QUANTO CONSENTITO - IL TRASPORTO E LA DISTRIBUZIONE DEI
COMBUSTIBILI;

XVIII) L'ASSUNZIONE DI RAPPRESENTANZA E CONCESSIONI DI CASE NAZIONALI ED ESTERE
PER LA VENDITA DI CARBURANTI, COMBUSTIBILI PRODOTTI PETROLIFERI, OLI
LUBRIFICANTI, BITUMI, PRODOTTI CHIMICI, MATERIALI ENERGETICI IN GENERE E DI
ALTRI PRODOTTI ANCHE NON PETROLIFERI DI QUALUNQUE NATURA;

XIX) LO SPURGO DELLE FOGNATURE, POZZI NERI E FOSSE SETTICHE, LO SGORGO DI
TUBAZIONI DI OGNI GENERE;

XX) L'ATTIVITA' DI CONTROLLO AMBIENTALE CONSISTENTE:

1 - SIA NEL MANTENIMENTO DI RIGOROSI STANDARD AMBIENTALI ATTRAVERSO DIAGNOSI
ENERGETICHE ACCURATE E UN COSTANTE PROCESSO DI MIGLIORAMENTO DELLA PERFORMANCE,
GRAZIE AL MONITORAGGIO CONTINUO DI CONSUMI ED EMISSIONI INQUINANTI E
CLIMALTERANTI;

2 - SIA NEL MONITORAGGIO DELLE EMISSIONI PRODOTTE, NELLA CORRETTA GESTIONE E
CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI GESTITI COME RICHIESTO DALLE VIGENTI
NORMATIVE (D.P.R. 412/93 E S.M.I., D.LGS. 152/06 E S.M.I.), NELLA CORRETTA
GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI PRODOTTI DALLE PROPRIE ATTIVITA', NEL CONTROLLO
DEGLI SCARICHI IDRICI (DOVE RICHIESTO DAL CLIENTE);

XXI) LA TELE-ATTIVITA' (OVVEROSIA CONTROLLO A DISTANZA) DI IMPIANTI TECNOLOGICI
(ELETTTRICI, TERMICI, DI CONDIZIONAMENTO E DEI SISTEMI DI CONTABILIZZAZIONE
DELL'ENERGIA) E SERVIZI DI TELE-DIAGNOSTICA E TELE-GESTIONE;

XXII) LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' RIENTRANTI NELLE CATENE INDUSTRIALI E
ALIMENTARI DEL FREDDO A COPERTURA DEI FABBISOGNI E A GARANZIA DEL CONSEGUIMENTO
DELL'EFFICIENZA ENERGETICA;

XXIII) LA GESTIONE DEL CALORE A DISTANZA ANCHE SENZA PERSONALE IN COSTANTE
PRESIDIO E/O ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI SISTEMI TELEMATICI DI REGOLAZIONE E
CONTROLLO ATTI A GARANTIRE IL COMFORT E LA SICUREZZA NELLA GESTIONE DI
PATRIMONI IMMOBILIARI;

XXIV) L'ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTO DI COSE, ANCHE RIFIUTI DI QUALSIASI GENERE,

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo
CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, SPECIALI, TOSSICI E NOCIVI ANCHE PER CONTO DI TERZI, SUBORDINATEMENTE ALL'ESPLETAMENTO DI OGNI NECESSARIA ATTIVITA';
XXV) L'AUTOTRASPORTO DI MERCI PER CONTO TERZI;
XXVI) L'ACQUISTO, LA VENDITA, L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE ED IL COMMERCIO DI ACQUA E FLUIDI IN GENERE ED IL RELATIVO AUTOTRASPORTO PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, MOBILIARI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE, ESCLUSE LE ATTIVITA' FINANZIARIE RISERVATE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, NECESSARIE ED UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

LA SOCIETA' POTRA' AVERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' ANCHE OPERANTI ALL'ESTERO, AVENTI AFFINITA' O SCOPO ANALOGO O COMUNQUE CONNESSO CON IL PROPRIO OGGETTO SOCIALE.

LA SOCIETA' POTRA' ANCHE PARTECIPARE A CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: COLLEGIO SINDACALE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 3

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 3
numero supplenti: 2
durata in carica per 3 ESERCIZI

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI
DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI ART.23 DELLO STATUTO

Poteri associati alla carica di CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE:
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', SENZA ALCUNA LIMITAZIONE, NE' DISTINZIONE TRA ATTI DI STRAORDINARIA E DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE ED HA IL POTERE DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE ESSO RITERRA' CONVENIENTI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, CON LA SOLA ECCEZIONE DI QUELLI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVA IN MODO TASSATIVO ALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.

RIENTRANO, ALTRESI', NELLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL DI LA' DI QUELLE GIA' PREVISTE IN ALTRI ARTICOLI DEL PRESENTE STATUTO:

A. LE DELIBERAZIONI IN MATERIA DI FUSIONE DI SOCIETA' INTERAMENTE CONTROLLATE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2505 C.C., OVVERO DI SOCIETA' CONTROLLATE AL 90% AI SENSI DELL'ARTICOLO 2505 BIS C.C.;

B. LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;

C. L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO A NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE CHE SIANO OBBLIGATORIE;

D. IL TRASFERIMENTO DELL'INDIRIZZO DELLA SEDE SOCIALE NELL'AMBITO DELLO STESSO COMUNE;

E. L'ISTITUZIONE E LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE FILIALI, SUCCURSALI E RAPPRESENTANZE ED AGENZIE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SULLE MATERIE SOPRA INDICATE, SARANNO VALIDE SE ADOTTATE CON IL VOTO FAVOREVOLE DI TANTI MEMBRI CHE RAPPRESENTINO LA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI COMPONENTI IL CONSIGLIO.

CIASCUN AMMINISTRATORE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2391 CODICE CIVILE E' TENUTO A

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

DARE NOTIZIA AGLI ALTRI AMMINISTRATORI ED ALL'ORGANO DI CONTROLLO, DI OGNI INTERESSE CHE PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, ABBAIA IN UNA DETERMINATA OPERAZIONE DELLA SOCIETA' PRECISANDONE LA NATURA, I TERMINI, L'ORIGINE E LA PORTATA. SE L'AMMINISTRATORE E' MUNITO DI DELEGHE DEVE ALTRESI' ASTENERSI DAL COMPIERE L'OPERAZIONE INVESTENDO DELLA STESSA L'ORGANO COLLEGIALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI E/O UN COMITATO ESECUTIVO, DELEGANDO I PROPRI POTERI PURCHE' NEI LIMITI DELL'ART. 2381 C.C., E DETERMINARNE I COMPENSI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O L'AMMINISTRATORE DELEGATO HANNO IL POTERE DI NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI ANCHE GENERALI, CONSULENTI E PROCURATORI, CON FACOLTA' DI FISSARE, MODIFICARE E/O REVOCARE LORO I POTERI NONCHE' DI DETERMINARE I COMPENSI.

LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' SPETTA DISGIUNTAMENTE AL PRESIDENTE, AL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SE NOMINATI.

LA RAPPRESENTANZA LEGALE SPETTA ANCHE AI DIRIGENTI AI QUALI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ABBAIA CONFERITO LA QUALIFICA DI DIRETTORE DI UNITA' DI BUSINESS, LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' CONSISTENTI NEL RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' DI CUI ALL'ART. 7 DEL DECRETO 22 GENNAIO 2008, N. 37 E ATTIVITA' CONNESSE; PER OGNI ALTRA MATERIA A QUESTI DIRIGENTI POTRANNO ESSERE CONFERITE PROCURE SPECIALI, AGENDO ESSI, IN TALI ULTIMI CASI, QUALI RAPPRESENTANTI VOLONTARI.

I LEGALI RAPPRESENTANTI POSSONO NOMINARE PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI OD OPERAZIONI OVVERO CATEGORIE DI ATTI OD OPERAZIONI.

Clausole di recesso:

DURATA E RECESSO ART.5 DELLO STATUTO

Clausole di prelazione:

PRELAZIONE ART.7 DELLO STATUTO

Provvedimenti del giudice del Registro Imprese:

CON DECRETO N. RG 4660/2021 DEL 01 APRILE 2021 IL GIUDICE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE HA DISPOSTO LA CANCELLAZIONE D'UFFICIO, AI SENSI DELL'ART. 2191 C.C., NELLA SOLA CERTIFICAZIONE STORICA, DELL'ISCRIZIONE EFFETTUATA IN DATA 18/02/2020, RELATIVA ALLA CESSAZIONE DEL SIG. MARCO DECIO, QUALE PROCURATORE DELLA SIRAM S.P.A. (PRA/21440/2020).

Gruppi societari:

SOGGEZIONE AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART 2497 BIS C.C.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:

deliberato	170.000.000,00
sottoscritto	170.000.000,00
versato	170.000.000,00

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:

- azioni ordinarie
ARTICOLO 6

- obbligazioni
OBBLIGAZIONI ART.8 DELLO STATUTO

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Fusione mediante incorporazione di:

- MISTRAL S.P.A.

Sede: MILANO (MI) Numero REA 1338716

Data delibera: 14/05/1993 Esecuzione con atto del 29/09/1993

Fusione mediante incorporazione di:

- PETROLIA SERVIZI

Sede: MILANO (MI) Numero REA 1398246

Data delibera: 16/05/1994 Esecuzione con atto del 20/09/1994

Fusione mediante incorporazione di:

- NUOVA BITERMICA SRL

Sede: PERO (MI) Numero REA 1315863

Data delibera: 16/05/1994 Esecuzione con atto del 20/09/1994

Fusione mediante incorporazione di:

- RETTAGLIATA SERVIZI SRL

Sede: PERO (MI) Numero REA 1003837

Data delibera: 16/05/1994 Esecuzione con atto del 20/09/1994

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- CONTEC SERVIZI S.R.L.

Sede: ROMA (RM) Numero REA 415372

Codice Fiscale: 02789480585

Data atto: 16/05/2001

Fusione mediante incorporazione di:

- CONTEC SERVIZI SRL

Sede: VIA SALARIA 1378 ROMA (RM) Numero REA 415372

Codice Fiscale: 02789480585

Nr. R. I.: 1673/ 1977

Ufficio di: ROMA

Data delibera: 04/07/2001 Esecuzione con atto del 22/11/2001

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- SIRAM S.P.A.

Sede: MILANO (MI) Numero REA 1537723

Codice Fiscale: 00392030581

Data atto: 03/04/2002

Fusione mediante incorporazione di:

- SIRAM S.P.A.

Sede: MILANO (MI) Numero REA 1537723

Codice Fiscale: 00392030581

Data delibera: 10/05/2002 Esecuzione con atto del 24/07/2002

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- GEFIN - INDUSTRIA PER LA PRODUZIONE DEL CALORE SRL

Sede: VENEZIA

Codice Fiscale: 00692450273

Data atto: 21/05/2003

Fusione mediante incorporazione di:

- GEFIN - INDUSTRIA PER LA PRODUZIONE DEL CALORE S.R.L. SOC.UNIP.

Sede: VENEZIA (VE) Numero REA 140297

Codice Fiscale: 00692450273

Data delibera: 29/05/2003 Esecuzione con atto del 24/09/2003

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- GIGLIO GIOVANNI S.P.A.
Sede: GRAGNANO TREBIENSE
Codice Fiscale: 00728410333
Data iscrizione: 07/04/2004
Data atto: 03/04/2004

Fusione mediante incorporazione di:
- GIGLIO GIOVANNI S.P.A.
Sede: GRAGNANO TREBBIENSE (PC) Numero REA 104367
Codice Fiscale: 00728410333
Data iscrizione: 13/05/2004 Data modifica: 21/09/2004
Data delibera: 29/04/2004 Esecuzione con atto del 14/09/2004

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- DALKIA HOLDING S.P.A.
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1726634
Codice Fiscale: 06763601009
Data iscrizione: 01/06/2004
Data atto: 28/05/2004

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- FINENERGIA S.P.A.
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1558396
Codice Fiscale: 03756371005
Data iscrizione: 01/06/2004
Data atto: 28/05/2004

Fusione mediante incorporazione di:
- FINENERGIA SOCIETA' PER AZIONI
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1558396
Codice Fiscale: 03756371005
Data iscrizione: 24/06/2004 Data modifica: 27/10/2004
Data delibera: 16/06/2004 Esecuzione con atto del 20/10/2004

Fusione mediante incorporazione di:
- DALKIA HOLDING - SOCIETA' PER AZIONI
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1726634
Codice Fiscale: 06763601009
Data iscrizione: 24/06/2004 Data modifica: 27/10/2004
Data delibera: 16/06/2004 Esecuzione con atto del 20/10/2004

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- SIRAM FM S.R.L.
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1324631
Codice Fiscale: 09878020156
Data iscrizione: 14/04/2005
Data atto: 06/04/2005

Fusione mediante incorporazione di:
- SIRAM FM - S.R.L.
Sede: MILANO (MI) Numero REA 1324631
Codice Fiscale: 09878020156
Data iscrizione: 10/05/2005 Data modifica: 21/07/2005
Data delibera: 28/04/2005 Esecuzione con atto del 13/07/2005

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

- SIRAM SI' S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 05941710963
Data iscrizione: 14/09/2011
- RETTAGLIATA SERVIZI S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 05863430962
Data iscrizione: 14/09/2011
Data atto: 07/09/2011

Fusione mediante incorporazione di:
- SIRAM SI' S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 05941710963
Data iscrizione: 23/09/2011 Data modifica: 29/11/2011
Data delibera: 22/09/2011 Esecuzione con atto del 28/11/2011

Fusione mediante incorporazione di:
- RETTAGLIATA SERVIZI S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 05863430962
Data iscrizione: 23/09/2011 Data modifica: 29/11/2011
Data delibera: 22/09/2011 Esecuzione con atto del 28/11/2011

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- DALKIA SOLAR ITALIA S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 06683700964
Data iscrizione: 01/07/2015
Data atto: 12/06/2015

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- AUGUSTA BIOENERGIA S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 02587970985
Data iscrizione: 01/07/2015
Data atto: 12/06/2015

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- BIOENERGIA INVESTIMENTI S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 02114620988
Data iscrizione: 01/07/2015
Data atto: 12/06/2015

Progetto di fusione mediante incorporazione della società
- IBL BIOENERGIA S.R.L.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 02699530982
Data iscrizione: 01/07/2015
Data atto: 12/06/2015

Fusione mediante incorporazione di:
- BIOENERGIA INVESTIMENTI S.P.A.
Sede: MILANO
Codice Fiscale: 02114620988
Data iscrizione: 03/07/2015 Data modifica: 09/10/2015
Data delibera: 30/06/2015 Esecuzione con atto del 07/10/2015

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Fusione mediante incorporazione di:

- DALKIA SOLAR ITALIA S.P.A.

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 06683700964

Data iscrizione: 03/07/2015 Data modifica: 09/10/2015

Data delibera: 30/06/2015 Esecuzione con atto del 07/10/2015

Fusione mediante incorporazione di:

- AUGUSTA BIOENERGIA S.P.A.

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 02587970985

Data iscrizione: 03/07/2015 Data modifica: 09/10/2015

Data delibera: 30/06/2015 Esecuzione con atto del 07/10/2015

Fusione mediante incorporazione di:

- IBL BIOENERGIA S.R.L.

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 02699530982

Data iscrizione: 03/07/2015 Data modifica: 09/10/2015

Data delibera: 30/06/2015 Esecuzione con atto del 07/10/2015

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- IRENE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 04018610966

Data iscrizione: 08/06/2018

Data atto: 30/05/2018

Fusione mediante incorporazione di:

- IRENE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 04018610966

Data iscrizione: 22/06/2018 Data modifica: 16/10/2018

Data delibera: 14/06/2018 Esecuzione con atto del 01/10/2018

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- SIRAM VEOLIA WATER S.R.L.

Sede: RONCOFERRARO

Codice Fiscale: 08867700968

Data iscrizione: 25/01/2021

Data atto: 19/01/2021

Fusione mediante incorporazione di:

- SIRAM VEOLIA WATER S.R.L.

Sede: RONCOFERRARO

Codice Fiscale: 08867700968

Data iscrizione: 11/02/2021 Data modifica: 19/04/2021

Data delibera: 08/02/2021 Esecuzione con atto del 13/04/2021

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:

PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 12/01/1988



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Attività esercitata nella sede legale:

LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE, IL FINANZIAMENTO, LA GESTIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDO LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO E DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, IMPIANTI TERMICI DI VENTILAZIONE, IMPIANTI IDRO-SANITARI,

Attività secondaria esercitata nella sede legale:

LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE, IL FINANZIAMENTO, LA GESTIONE DI IMPIANTI ANTINCENDIO, DI TRASPORTO, DI TRATTAMENTO, DI USO, DI ACCUMULO E DI CONSUMO DI ACQUA, DI IMPIANTI PER IL TRASPORTO E L'UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO E AERIFORME E DI RETI DI DISTRIBUZIONE DI GAS, DI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI, DI IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO, DI IMPIANTI DI TRATTAMENTO E DI INCENERIMENTO RIFIUTI URBANI INDUSTRIALI E OSPEDALIERI SOTTO QUALUNQUE FORMA, COSÌ COME DI TUTTE LE OPERE DI DISTRIBUZIONE DEL CALORE O DI ENERGIE CONNESSE, DI GRANDI CUCINE E LAVANDERIE, DI APPARECCHIATURE MEDICALI, DI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE, DI IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE, DI ISOLAMENTI TERMICI E ACUSTICI. B) GESTIONE GLOBALE, IVI COMPRESA L'ASSISTENZA TECNICA, DI COMPLESSI IMMOBILIARI E ASSIMILABILI PUBBLICI E PRIVATI, QUALI, A TITOLO SOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I COMPLESSI INDUSTRIALI, OSPEDALIERI, SPORTIVI, CULTURALI E SCOLASTICI. C) PRODUZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA E COGENERAZIONE. D) DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI TUTTI I COMBUSTIBILI, COMPRESO IL GAS. E) RACCOLTA, CERNITA, TRASPORTO E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. F) ATTIVITÀ DI CONTROLLO AMBIENTALE. G) TELEATTIVITÀ. H) ACQUISIZIONE DI CONTRATTI DI LAVAGGIO DI BIANCHERIA PER CONTO DI STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE, IVI COMPRESO IL RITIRO E LA RICONSEGNA DELLA BIANCHERIA, CON FACOLTÀ DI AVVALERSI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI, ANCHE DI LAVANDERIE DI TERZI, COMPRESA L'EVENTUALE FORNITURA DI BIANCHERIA IN NOLEGGIO AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI. I) SERVIZI IMMOBILIARI, COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI. L) GESTIONE DELLE ATTIVITÀ RIENTRANTI NELLE CATENE INDUSTRIALI E ALIMENTARI DEL FREDDO. IL TUTTO NEI LIMITI DI LEGGE. INSTALLAZIONE DI IMPIANTI RADIOLOGICI E BIOMEDICALI, ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, TELEVISIVI E SIMILI, OPERE EDILI CONNESSE.

AUTOTRASPORTO MERCI C/TERZI SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE.

LA SOCIETÀ HA INIZIATO L'ATTIVITÀ DI: ESECUZIONE DI APPALTI E DI CONTRATTI PER LA GESTIONE TECNOLOGICA INTEGRATA, LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, LA CONDUZIONE, LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, LA MESSA A NORMA, LA POSA IN OPERA, LA RIQUALIFICAZIONE TECNOLOGICA E LE FORNITURE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI COMUNI, PROVINCE, REGIONI, AZIENDE E/O ENTI DALLE STESSE COSTITUITE E/O PARTECIPATE O PRIVATI DI GRANDI COMPLESSI RESIDENZIALI E INDUSTRIALI, INCLUSO L'ARREDO URBANO E LE RETI DI ILLUMINAZIONE SEMAFORICA, COMPRESA L'ESECUZIONE DI STUDI, LAVORI E SERVIZI ASSOCIATI ALLA VALORIZZAZIONE TRAMITE ILLUMINAZIONE DI LUOGHI PUBBLICI E MONUMENTI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER LA CONDUZIONE E GESTIONE DEI SUDDETTI IMPIANTI A REGOLA D'ARTE. DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE, SANIFICAZIONE.

Categorie di opere generali e specializzate

(fonte Casellario ANAC):

Categoria: OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OG10 - IMPIANTI PER TRASFORMAZ./DISTRIBUZ. ENERGIA ELETTRICA E PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Classificazione: VI - FINO A 10.329.000 EURO

Categoria: OG11 - IMPIANTI TECNOLOGICI

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Categoria: OG9 - IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
Classificazione: VII - FINO A 15.494.000 EURO

Categoria: OS16 - IMPIANTI PER CENTRALI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OS22 - IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE E DEPURAZIONE
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OS28 - IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO
Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OS3 - IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE
Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OS30 - IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E
TELEVISIVI
Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OS4 - IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI
Classificazione: IVBIS - FINO A 3.500.000 EURO

Categoria: OS7 - FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA
Classificazione: II - FINO A 516.000 EURO

Attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici
(fonte Casellario ANAC):

Codice identificativo SOA: 06089021007

Denominazione: SOA GROUP SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE S.P.A.

Numero attestazione: 25780/11/00

Data rilascio: 20/10/2021

Data scadenza: 19/10/2026

Ulteriori informazioni da Casellario ANAC:

Certificazione di qualita' rilasciata da: BUREAU VERITAS ITALIA SPA

Data scadenza: 01/05/2023

Categorie di opere generali e specializzate
(fonte Casellario ANAC):

Categoria: OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

Classificazione: VII - FINO A 15.494.000 EURO

Categoria: OG10 - IMPIANTI PER TRASFORMAZ./DISTRIBUZ. ENERGIA ELETTRICA E
PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Classificazione: V - FINO A 5.165.000 EURO

Categoria: OG11 - IMPIANTI TECNOLOGICI

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OG9 - IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Classificazione: VI - FINO A 10.329.000 EURO

Categoria: OS16 - IMPIANTI PER CENTRALI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OS28 - IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo
CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Categoria: OS3 - IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE
Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OS30 - IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E
TELEVISIVI
Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OS4 - IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI
Classificazione: IV - FINO A 2.582.000 EURO

Categoria: OS7 - FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA
Classificazione: II - FINO A 516.000 EURO

Attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici
(fonte Casellario ANAC):
Codice identificativo SOA: 06089021007
Denominazione: SOA GROUP SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE S.P.A.
Numero attestazione: 22561/11/00
Data rilascio: 03/07/2020
Data scadenza: 25/10/2023

Ulteriori informazioni da Casellario ANAC:
Certificazione di qualita' rilasciata da: Bureau Veritas Italia S.p.A.
Data scadenza: 01/05/2023

Abilitata per gli impianti Decreto 22/01/2008 n. 37 Art. 1

- LETTERA A
IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE, UTILIZZAZIONE
DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE,
NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE, CANCELLI E BARRIERE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA B
IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA C
IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO E DI
REFRIGERAZIONE DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE
DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENSE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE
DEI LOCALI
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA D
IMPIANTI IDRICI E SANITARI DI QUALSIASI NATURA O SPECIE
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA E
IMPIANTI PER LA DISTRIBUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI GAS DI QUALSIASI TIPO,
COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E VENTILAZIONE
ED AERAZIONE DEI LOCALI
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA F
IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, DI
MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA G
IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO
Provincia: MI Ente: CAMERA DI COMMERCIO

REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI

Codice: IMPRESE PULIZIA LETTERA A PULIZIA (D.M. 274/1997)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 01/12/2011

Codice: IMPRESE PULIZIA LETTERA B DISINFEZIONE (D.M. 274/1997)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 01/12/2011

Codice: IMPRESE PULIZIA LETTERA C DISINFESTAZIONE (D.M. 274/1997)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 18/05/2020
Data accertamento: 18/05/2020

Codice: IMPRESE PULIZIA LETTERA D DERATTIZZAZIONE (D.M. 274/1997)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 18/05/2020
Data accertamento: 18/05/2020

Codice: IMPRESE PULIZIA LETTERA E SANIFICAZIONE (D.M. 274/1997)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 18/05/2020
Data accertamento: 18/05/2020

Codice: INSTALLATORI - LETTERA A (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 11/03/1991
Data accertamento: 11/03/1991

Codice: INSTALLATORI - LETTERA B (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 22/11/1996
Data accertamento: 22/11/1996

Codice: INSTALLATORI - LETTERA C (D.M. 37/2008))
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 11/03/1991
Data accertamento: 11/03/1991

Codice: INSTALLATORI - LETTERA D (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 11/03/1991



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Data accertamento: 11/03/1991

Codice: INSTALLATORI - LETTERA E (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 11/03/1991
Data accertamento: 11/03/1991

Codice: INSTALLATORI - LETTERA F (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 22/11/1996
Data accertamento: 22/11/1996

Codice: INSTALLATORI - LETTERA G (D.M. 37/2008)
requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 22/11/1996
Data accertamento: 22/11/1996

Albo Nazionale Gestori Ambientali
(fonte Ministero della Transizione Ecologica):
Iscritto nella sezione di: MILANO
Numero iscrizione: MI/004037
Categoria: 2BIS - PRODUTTORI INIZIALI DI RIFIUTI NON PERICOLOSI CHE EFFETTUANO
OPERAZIONI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI PROPRI RIFIUTI (D.M. 3/6/2014
ART.8,C.1,LETT. B)
Classe: UNICA
Data inizio: 22/05/2006
Data scadenza: 01/04/2032
Categoria: 5 - RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI PERICOLOSI
Classe: D - QUANTITA' ANNUA COMPLESSIVAMENTE TRATTATA SUPERIORE O UGUALE A 6.000
T. E INFERIORE A 15.000 T.
Data inizio: 05/12/2014
Data scadenza: 15/11/2024
Categoria: 8 - INTERMEDIAZIONE E COMMERCIO DI RIFIUTI SENZA DETENZIONE DEI
RIFIUTI STESSI
Classe: A - QUANTITA' ANNUA COMPLESSIVAMENTE TRATTATA SUPERIORE O UGUALE A
200.000 T.
Data inizio: 08/06/2012
Data scadenza: 08/07/2027

Registro Nazionale Gas Fluorurati ad effetto serra limitatamente ai Reg. CE n.
303 e CE n. 304
(fonte Ministero della Transizione Ecologica):
Data iscrizione: 28/05/2013
Iscritto nella sezione di: MILANO
IT259207
Attivita': ATTIVITA' DI INSTALL.,RIPARAZ.,MANUTEN.,ASSIST. O SMANTELLAMENTO
APPARECCHIATURE FISSE REFRIGERAZIONE,CONDIZIONAMENTO D'ARIA,POMPE DI CALORE
FISSE CONTENENTI GAS FLUORURATI AD EFFETTO SERRA (ART.8,COM.1 DPR 146/2018) AI
SENSI REG.DI ESEC.(UE) 2015/2067
Data emissione: 08/10/2013
Data scadenza: 07/10/2023
Stato: Valido

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE



* LAMBERT JEAN-MARIE GABRIEL (rappresentante dell'impresa)

nato a FRANCIA stato: FRANCIA il 10/02/1957

codice fiscale: LMBJMR57B10Z716K

- CONSIGLIERE data atto di nomina 28/06/2021

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2023

Data di prima iscrizione: 11/06/2018

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 28/06/2021

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2023

Data di prima iscrizione: 11/06/2018

Poteri:

VENGONO CONFERITI AL SIG. JEAN - MARIE LAMBERT, NELLA QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO EMANUELA TRENTIN:

1. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI STABILENDO ATRIBUZIONE E RETRIBUZIONI
 2. ASSUMERE DECISIONI IN MERITO ALLE MODIFICHE ORGANIZZATIVE CHE IMPLICANO MODIFICHE A RUOLI E/O MANSIONI ATTRIBUITI A DIRIGENTI DELLA SOCIETA'.
- AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA, INOLTRE E SECONDO PREVISI ONE STATUTARIA, LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'.

* TRENTIN EMANUELA (rappresentante dell'impresa)

nata a MILANO (MI) il 31/01/1972

codice fiscale: TRNMNL72A71F2050

- CONSIGLIERA data atto di nomina 28/06/2021

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2023

Data di prima iscrizione: 19/10/2016

- AMMINISTRATRICE DELEGATA data atto di nomina 28/06/2021

presentazione il 22/07/2021

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2023

Data iscrizione: 04/08/2021

Poteri:

VENGONO CONFERITI AD EMANUELA TRENTIN, NELLA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO , I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA OVVERO CON LE SPECIFICHE DI SEGUITO INDICATE:

1. DEFINIRE L'ASSETTO ORGANIZZATIVO GENERALE DELLA SOCIETA' E DEL GRUPPO, DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E PROVVEDERE ALLA REALIZZAZIONE DELL'ASSETTO STESSO.

2. PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE GLI OBIETTIVI STRATEGICI DELLA SOCIETA' E DEL GRUPPO.

3. DEFINIRE E PROMUOVERE LA STRATEGIA COMMERCIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PRESSO SOGGETTI GIURIDICI PUBBLICI E PRIVATI, FIRMARE ACCORDI DI RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITA', LETTERE DI INTENTI, ASSUMENDO GLI OBBLIGHI CONNESSI AI MEDESIMI NEI LIMITI DI QUANTO CONSENTITO DALLA NATURA DEL MANDATO E DAI POTERI DI RAPPRESENTANZA RICEVUTI.

4. AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MEDIANTE L'ESERCIZIO DEI PIU' AMPI POTERI DI RAPPRESENTANZA COSI' COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 19 DELLO STATUTO SOCIALE.

5. AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MEDIANTE IL COMPIMENTO DELLE ATTIVITA' E/O ATTI NECESSARI, COMPENSIVI DELLA ASSUNZIONE DELLE RELATIVE DETERMINAZIONI E SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI DOCUMENTI, PRESSO LE AUTORITA' DI QUALSIASI SPECIE COMPRESE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA, NON CHE' IN TUTTI I GIUDIZI RELATIVI A CONTROVERSIE DI LAVORO ED IN MATERIA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA OBBLIGATORIA, CON OGNI PIU' AMPIO POTERE, COMPRESO QUELLO DI RENDERE INTERROGATORIO LIBERO E FORMALE, DI CONCILIARE E TRANSIGERE E DI RENDERE DICHIARAZIONI DEL TERZO PIGNORATO.

IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI ABBIA RIGUARDO ALLE SEGUENTI ATTIVITA':

- I) PROPORRE CITAZIONI IN GIUDIZIO, ISTANZE, INOLTRE RICORSI E RECLAMI, COSTITU

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



IRSI NELL'AMBITO DEI GIUDIZI IN OGNI GRADO, ANCHE PER I GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;

II) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, CONCORDATI E PROCEDURE CONCORDATI IN GENERE, PROMUOVERE E RILASCIARE DICHIARAZIONI E INSINUARVI CREDITI;

III) PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE E RESISTERE ALLE MEDESIME IN OGNI SEDE, COMPRESA QUELLA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA E DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE;

IV) NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE ACCORDI TRANSATTIVI, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI E COMPOSITORI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E CONCILIARE LE RELATIVE CONTROVERSIE IN RELAZIONE ALLE MATERIE DELEGATE;

V) INTERVENIRE E CONCORRERE NEGLI INCANTI GIUDIZIALI, ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI, CURARNE OCCORRENDO LA REVOCA;

VI) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PER TUTTO QUANTO ATTIENE A VERIFICHE FISCALI, CON LE PIU' AMPIE ED OPPORTUNE FACOLTA' E PARTICOLARMENTE CON QUELLA DI SOTTOSCRIVERE IL RELATIVO VERBALE.

6. INTERVENIRE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ADUNANZE DEI SOCI E DEGLI AZIONISTI DI ALTRE SOCIETA' O ENTI, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI SPECIALI; PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO.

7. COMPIERE OGNI ATTO E/O ATTIVITA' PER QUANTO ATTIENE A VERIFICHE ISPETTIVE INERENTI IL PERSONALE DA PARTE DEGLI ISTITUTI COMPETENTI (INPS, INAIL, ISPESL), CON LE PIU' AMPIE ED OPPORTUNE FACOLTA' E PARTICOLARMENTE CON QUELLA DI SOTTOSCRIVERE IL RELATIVO VERBALE.

GARE/SOCIETA'/CONSORZI
8. PARTECIPARE ALLE GARE ANCHE SOTTO FORMA DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (RTI), CON OGNI OCCORRENTE POTERE CONFERENDO E/O RICEVENDO MANDATO COLLETTIVO SPECIALE PER LA RELATIVA RAPPRESENTANZA, NONCHE' PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI MANDATO PER LA COSTITUZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO CON POTERI DI CONFERIRE MANDATI IRREVOCABILI CON RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CAPOGRUPPO E RICEVERE QUALE MANDATARIA, RILASCIARE PROCURE SPECIALI IRREVOCABILI AI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' COME DI RICEVERNE. PARTECIPARE ALLE DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI DI TALI ASSOCIAZIONI, IVI ASSUMENDO QUALSIASI DELIBERA INERENTE LA MODIFICA E LA RISOLUZIONE DI DETTE ASSOCIAZIONI E COMPIERE TUTTO QUANTO OPPORTUNO IN ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE CHE DOVESSERO NASCERE DALLA PARTECIPAZIONE ALLE PREDETTE ASSOCIAZIONI. SOTTOSCRIVERE GLI ACCORDI DI TIPO COMMERCIALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, I REGOLAMENTI DISCIPLINANTI GLI ACCORDI TRA LE PARTI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

9. COSTITUIRE CONSORZI CON OGNI OCCORRENTE POTERE. PARTECIPARE ALLE DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI DI TALI CONSORZI, IVI ASSUMENDO QUALSIASI DELIBERA INERENTE LA MODIFICA E LA RISOLUZIONE DI DETTI CONSORZI. COMPIERE QUANTO OPPORTUNO IN ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE CHE DOVESSERO NASCERE DALLA PARTECIPAZIONE AI PREDETTI CONSORZI.

10. COSTITUIRE SOCIETA' DI PERSONE E/O CAPITALI E/O SOCIETA' CONSORTILI DI QUALSIASI TIPO, IN QUANTO NECESSARIE ALL'ESECUZIONE DEGLI APPALTI E/O CONCESSIONI, SECONDO QUANTO PREVISTO DAGLI ACCORDI TRA LE IMPRESE PARTECIPANTI ALLE PROCEDURE DI GARA E DALLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO VIGENTE PRO TEMPORE, E/O IN QUANTO PREVISTE IN ACCORDI DI INVESTIMENTO O DI JOINT VENTURE; CON RIFERIMENTO ALLE SUDETTE SOCIETA', PARTECIPARE AGLI E SOTTOSCRIVERE I PATTI PARASOCIALI O GLI ATTI MODIFICATIVI DEGLI STESSI.

11. SOTTOSCRIVERE, IN RELAZIONE A GARE D'APPALTO CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, SE POSSIEDE ADEGUATA ABILITAZIONE MEDIANTE TITOLI PROFESSIONALI, LADDOVE RICHIESTA, LA DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' "DICO" PREVISTA DALL'ART. 7 DEL D.M. N. 37 DEL 22/1/2008 ED I LIBRETTI DI CENTRALE PREVISTI DALL'ART. 11, COMMA 11, DEL DPR 412/93, RIDEFINITI DAL D.M. DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL 22/03/2003.
AREA GIUSLAVORISTICA

12. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI STABILENDONE ATTRIBUZIONE E RETRIBUZIONI A F

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



IRMA CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PRO TEMPORE.
13. ASSUMERE DECISIONI IN MERITO ALLE MODIFICHE ORGANIZZATIVE CHE IMPLICANO MODIFICHE A RUOLI E/O MANSIONI ATTRIBUITI A DIRIGENTI DELLA SOCIETA' A FIRMA CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PRO TEMPORE.

PRIVACY/CODICE ETICO

14. METTERE IN ATTO TUTTE LE MISURE ORGANIZZATIVE ED I PRESIDI NECESSARI ATTI A RISPETTARE ED ASSICURARE L'ETICA E LA CONFORMITA' DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, NONCHE' IL RISPETTO DEL CODICE ETICO E DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATI DALLA SOCIETA' AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/01.

15. COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DEI DATI PERSONALI. AI SENSI DEL REGOLAMENTO EU N. 679/2016 "GDPR" E DEL D.LGS. N. 101/2018. AL RIGUARDO, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO EMANUELA TRENTIN VENGONO CONFERITI I PIU' AMPI ED AUTONOMI POTERI - CON FACOLTA' DI SUB DELEGA - DECISIONALI, DI DISPOSIZIONE - SIA ORDINARI CHE STRAORDINARI PURE SOTTO IL PROFILO DELLA CAPACITA' DI SPESA ED OPERATIVI. I PREDETTI POTERI SI INTENDONO DA ESERCITARSI SENZA LIMITI DI SPESA E CON FIRMA LIBERA.

IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA E' FACOLTA' DEL DELEGATO DEL TITOLARE:

I. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI ATTO, DOCUMENTO O RELAZIONE CON L'AUTORITA' DI CONTROLLO - GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, CON LA P.A. ED OGNI ALTRO SOGGETTO, ADOTTANDO O FACENDO ADOTTARE TUTTI GLI ALTRI ADEMPIMENTI, MISURE ED ACCORGIMENTI NECESSARI E UTILI AL FINE DI CONSENTIRE IL PUNTUALE RISPETTO DA PARTE DELLA SOCIETA' DELLA NORMATIVA APPLICABILE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI;

II. NOMINARE LE DIVERSE FIGURE PREVISTE DALLA NORMATIVA APPLICABILE (NOMINA O DESIGNAZIONE ESPRESSA DEI SOGGETTI AUTORIZZATI AI SENSI DELL'ART 29 DEL GDPR, EVENTUALI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART 28 DEL GDPR, ETC);

III. IMPARTIRE ISTRUZIONI ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE AL FINE DI RISPETTARE RIGOROSAMENTE QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA APPLICABILE;

IV. AVVALERSI NELLO SVOLGIMENTO DEI PROPRI COMPITI DI ALTRI SOGGETTI RITENUTI IDONEI ANCHE ESTERNI ALLA SOCIETA' (AD ESEMPIO PROFESSIONISTI, SOCIETA' DI CONSULENZA O SERVIZI ETC.);

V. SOVRINTENDERE ALLA TENUTA E AL COSTANTE AGGIORNAMENTO DI UN REGISTRO DELLE ATTIVITA' DEL TRATTAMENTO SVOLTE SOTTO LA RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA', SIA IN QUALITA' DI TITOLARE CHE DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO, OVE NE RICORRANO I PRESUPPOSTI DI CUI ALLA NORMATIVA APPLICABILE;

VI. GARANTIRE LA PRONTA ATTUAZIONE DI TUTTI I PROVVEDIMENTI EMESSI DALL'AUTORITA' DI CONTROLLO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI CHE DISCIPLINANO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI LAVORATORI PER FINALITA' DI GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO, IN OSSERVANZA DI QUANTO PREVISTO ANCHE DALL'ART. 4 DELLA LEGGE 300/1970, NONCHE' LA PRONTA ATTUAZIONE DELLE EVENTUALI PRESCRIZIONI IMPARTITE DALL'AUTORITA' DI CONTROLLO STESSA;

VII. RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUALSIASI ELEMENTO OGGETTIVO E SOGGETTIVO CHE POSSA COMPROMETTERE IL CORRETTO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
SUBDELEGA

16. PER TUTTE LE ATTIVITA' E GLI ATTI DI RAPPRESENTANZA, CHE PRECEDONO L'AMMINISTRATORE DELEGATO POTRA' FARSI SOSTITUIRE PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI I NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO NOMINANDO PROCURATORI, CON FACOLTA' DI CONFERIRE, MODIFICARE E/O REVOCARE LORO GLI OCCORRENTI POTERI E CONSENTENDO ALTRESI' CHE I PREDETTI PROCURATORI POSSANO NOMINARE SUB PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO, SALVA DIVERSA ESPRESSA PREVISIONE DELLA DELEGA. LA PREDETTA FACOLTA' DI SOSTITUZIONE POTRA' ALTRESI' ESSERE ESERCITATA IN COSTANZA DI INTERVENTO NELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SOTTO FORMA DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (RTI) SIA NELLA QUALITA' DI MANDANTE E SIA NELLA QUALITA' DI MANDATARIA IL TUTTO OVE NON SIA DIVERSAMENTE DISPOSTO DALLO STATUTO, DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OVVERO DA NORME INDETEROGABILI DI LEGGE.



17. FIRMARE PER LA SOCIETA' MANDANTE TUTTI GLI ATTI DI CUI SOPRA E LA CORRISPONDENZA, FACENDO PRECEDERE LA PROPRIA FIRMA PERSONALE DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA PROPRIA QUALIFICA ANCHE SOTTO FORMA DI TIMBRO, CONSENTENDO DI DELEGARE TA LI ADEMPIMENTI A PROCURATORI..

L'AMMINISTRATORE DELEGATO AVRA' FIRMA LIBERA CHE FARA' PRECEDERE DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA QUALIFICA.

- PROCURATRICE data atto di nomina 28/06/2021

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2023

Data iscrizione: 16/08/2021

Poteri:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 28/06/2021 VENGONO CONFERITI AD EMANUELA TRENTIN, NELLA QUALITA' DI DIRETTORE GENERALE I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA OVVERO CON LE SPECIFICHE DI SEGUITO INDICATE:

1. DARE ATTUAZIONE ALLE DIRETTIVE RICEVUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, A CUI RIPORTA SOTTO IL PROFILO DIRETTIVO, ORGANIZZATIVO E DISCIPLINARE, E DAGLI ORGANI DELEGATI DEL CONSIGLIO STESSO COMPIENDO TUTTI I RELATIVI ATTI;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA', PUBBLICA, PRIVATA, GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA O SPECIALE, IN QUALSIASI GRADO E SEDE.

GARE

3. PARTECIPARE ALLE GARE D'APPALTO INDETTE DA SOGGETTI PRIVATI, DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI, DA CENTRALI DI COMMITTENZA E SOGGETTI AGGREGATORI E DA QUALSIASI ORGANISMO DI DIRITTO PUBBLICO, SIANO ESSE SOTTO FORMA DI PROCEDURA APERTA, RISTRETTA, NEGOZIATA, DIALOGO COMPETITIVO, ACCORDI QUADRO, ASTE TELEMATICHE, OVVERO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DELLA FINANZA DI PROGETTO E CONCESSIONI, NONCHE' PER L'AGGIUDICAZIONE DI CONVENZIONI, ESPLETATE PER L'AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE PERTANTO LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE, LE DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE, IVI COMPRESI QUELLE INERENTI L'INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE, I DOCUMENTI PROGETTUALI, LE OFFERTE TECNICHE E LE OFFERTE ECONOMICHE DI QUALSIASI IMPORTO ESSE SIANO, I GIUSTIFICATIVI ALLE OFFERTE PRESENTATE, AVENDO ALTRESI' CURA DI PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAGLI ATTI DI GARA, SIA IN FASE DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CHE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA, NONCHE' IN QUALSIASI ULTERIORE FASE DELLA PROCEDURA DI GARA.

PARTECIPARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE RIGUARDANTI PROCEDURE DI GARE D'APPALTO, PUBBLICHE E PRIVATE, DOTATO DI OGNI OCCORRENTE POTERE DI INTERVENTO. EFFETTUARE SOPRALLUOGHI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, RITIRANDO ATTESTAZIONI E DOCUMENTI DI GARA. PRESENTARE ISTANZE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI ALLE STAZIONI APPALTANTI.

PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE D'ISCRIZIONE AGLI ALBI FORNITORI.

CONTRATTI

4. FIRMARE, CON RIFERIMENTO A CONTRATTI IN ESSERE CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, CONTRATTI DI SUBAPPALTO CON FORNITORI TERZI ??, FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO CONTRATTO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA; COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO FINALIZZATO AL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SUBAPPALTI DI CUI RAVVISASSE L'OPPORTUNITA', PREVIA VERIFICA DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO IN CONFORMITA' DELLA VIGENTE NORMATIVA.

5. FIRMARE CONTRATTI ATTIVI E CAPITOLATI PER ACCETTAZIONE CON I CLIENTI DELLA SOCIETA' AVENTI AD OGGETTO LA VENDITA DI LAVORI E SERVIZI, FORNITURE E PRESTAZIONI IN GENERE, INDIPENDENTEMENTE DALLA FORMA GIURIDICA DEI CONTRATTI STESSI, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE, ASSUMENDO OBBLIGHI DI QUALSIASI NATURA CORRELATI AI MEDESIMI.

6. STIPULARE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O DI PERMUTA DI BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI, COMPRESI MACCHINE E STRUMENTI, LICENZE D'USO, SOFTWARE E

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



- BANCHE DATI, MATERIALI E SERVIZI, ANCHE DI CONSULENZA, PUBBLICAZIONI, BENI IMMATERIALI (QUALI: SEGNI DISTINTIVI D'IMPRESA, INVENZIONI INDUSTRIALI, MODELLI DI UTILITA') DA TERZI IN GENERE FISSANDO PER CIASCUNO DEI CONTRATTI DI CUI SOPRA LE MODALITA' CONTRATTUALI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ORDINI /CONTRATTI, FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA.
7. STIPULARE CONTRATTI CON CENTRI DI FORMAZIONE, SCUOLE ED UNIVERSITA' PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE E BORSE DI STUDIO PER LA PARTECIPAZIONE A MASTER, FISSANDO PER CIASCUNO DEI CONTRATTI DI CUI SOPRA LE MODALITA' CONTRATTUALI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ORDINI /CONTRATTI, FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA.
8. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONI E PATROCINI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 100.000,00 (CENTOMILA) E FINO A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA.
9. STIPULARE CONTRATTI DI COMODATO, DI COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SERVITU', DI LOCAZIONE E CONDUZIONE DI IMMOBILI SENZA LIMITI DI DURATA, CONTRATTI DI LEASING FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI).
10. PRESENTARE PROGETTI FISSARE TERMINI DI CONSEGNA, STABILIRE PREZZI, ASSISTERE ALLE VERIFICHE ED AI COLLAUDI DEI LAVORI, SOTTOSCRIVERE ATTI CONTABILI, FIRMARE SAL, REDIGERE VERBALI DI INIZIO LAVORI, DI SOSPENSIONE E DI PROROGA DEGLI STESSI, APPORRE RISERVE, FARE RIDUZIONI ED ABBUONI, SISTEMARE CONTI E FATTURE, TRANSIGERE E LIQUIDARE I LORO PAGAMENTI, FIRMARE CERTIFICATI DI ULTIMAZIONE LAVORI E CONTI FINALI DI LAVORI, CON FACOLTA' DI COMPIERE TRANSAZIONI CON GLI ENTI APPALTANTI E/O CONTRAENTI SIA PUBBLICI O PRIVATI E, IN GENERALE, PORRE IN ESSERE OGNI ADEMPIMENTO DIRETTO A GARANTIRE CHE I LAVORI ESEGUITI E IL SERVIZIO EROGATO AL CLIENTE SIANO CONFORMI AL CONTRATTO ED AL CAPITOLATO.
11. INTERVENIRE, ANCHE TRAMITE MEZZI DI TELECOMUNICAZIONE, E CONCORRERE AD ASTE PRIVATE PER L'ACQUISTO E LA FORNITURA ALLA SOCIETA' DEI BENI E DEI SERVIZI INDICATI IN DELEGA.
12. STIPULARE CONTRATTI D'OPERA AVENTI AD OGGETTO INCARICHI DA CONFERIRE A TERZI PER SERVIZI INERENTI STUDIO, PROGETTAZIONE, INGEGNERIZZAZIONE, REALIZZAZIONE, AVVIAMENTO E MANUTENZIONE DI INFRASTRUTTURE E SOLUZIONI INFORMATICHE IN SENSO LATO IVI INCLUSE LE SOLUZIONI INFORMATICHE DI TIPO INTEGRATO PER LE QUALI SI CONFIGURANO I COSIDDETTI CONTRATTI DI "SYSTEM INTEGRATION"; STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO AI TERZI DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA O DEI COMPONENTI DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA SOCIETA'; STIPULARE CONTRATTI PER SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE INERENTI LA FORNITURA E LA GESTIONE DELLE LINEE DATI DI QUALSIASI NATURA IVI INCLUSO L'ACQUISTO, IL NOLEGGIO E LA MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE NECESSARIE A GARANTIRE UN CORRETTO FUNZIONAMENTO ED UTILIZZO DELLE STESSE; STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E CONTRATTI DI NOLEGGIO DI SUPPORTI, O DI COPIE DI PROGRAMMI PER ELABORATORE PROTETTI DA DIRITTO D'AUTORE, NONCHE' CONTRATTI DI LICENZA, ATTI DI CESSIONE DEI DIRITTI O SFRUTTAMENTO ECONOMICO SUI PROGRAMMI PER ELABORATORE E SULLE BANCHE DI DATI TUTELE DA DIRITTI D'AUTORE. PER I MEDESIMI CONTRATTI RICHIEDERE OFFERTE, PRESENTARE PROPOSTE CONTRATTUALI ED EMETTERE ORDINI FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO CONTRATTO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA.
13. CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' OGGETTO DEL PRESENTE MANDATO, STIPULARE I NECESSARI ACCORDI DI RISERVATEZZA, PATTI DI ESCLUSIVA E DI NON CONCORRENZA IN CONFORMITA' CON LA NORMATIVA PRO TEMPORE APPLICABILE.
14. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E/O NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI



AUTOMEZZI AZIENDALI E SERVIZI ACCESSORI E CONTRATTI DI ACQUISTO O DI NOLEGGIO RELATIVI A DOTAZIONI/SERVIZI DI TELEFONIA FINO AL LIMITE MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO CONTRATTO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA..

15. STIPULARE CONTRATTI DI ALLACCIAMENTO GAS CON AZIENDE EROGATRICI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

16. NELL'AMBITO DEI RAPPORTI INTRAPRESI DALLA SOCIETA' CON LE COMPAGNIE ASSICURATRICI, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, VOLTURARE, DISDIRE E/O RINNOVARE LE POLIZZE TRASMESSE DALLE COMPAGNIE ASSICURATRICI, NONCHE' I RELATIVI ALLEGATI E/O APPENDICI, RELATIVE AI SEGUENTI RAMI: A) RESPONSABILITA' CIVILE (CON ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE AUTO); B) BENI (ES. PROPERTY, FURTO, INCENDIO, ECC.); C) PERSONALE E DIRIGENTI (ES. INFORTUNI, VITA, ECC.); D) PATRIMONIO ECONOMICO (ES. POLIZZE FIDEIUSSORIE, ASSICURAZIONI SUL CREDITO, ECC.). AUTORIZZARE IL PAGAMENTO DEI PREMI, NONCHE' IL PAGAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE DALLO STUDIO PERITALE INCARICATO DI VOLTA IN VOLTA DELLA DEFINIZIONE DEL SINISTRO FINO AL VALORE DI EURO 5.000.000 (CINQUEMILIONI) E RELATIVI CONGUAGLI DA VERSARE ALLE COMPAGNIE ASSICURATRICI E LA LIQUIDAZIONE DELLE SOMME DA CORRISPONDERE A TITOLO DI INDENNITA' O RISARCIMENTO DANNI.

17. ACQUISTARE PUBBLICAZIONI, RICHIEDERE PREVENTIVI ED OFFERTE ED ACQUISTARE BENI E SERVIZI - ANCHE DI CONSULENZA - PER LE ATTIVITA' DI "CERTIFICAZIONE DI SISTEMA" DELLA SOCIETA' (ES. UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, SA 8000: 2008, UNI EN 11352:2010, UNI EN 15838:2010, ECC.), IN CONFORMITA' ALLE PROCEDURE AZIENDALI, FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA, DA TERZI IN GENERE (ESCLUSI I SOCI E LE SOCIETA' DA QUESTI CONTROLLATE), FIRMANDO I RELATIVI ORDINI/CONTRATTI.

18. ACQUISTARE PUBBLICAZIONI, RICHIEDERE PREVENTIVI ED OFFERTE ED ACQUISTARE BENI E SERVIZI - ANCHE DI CONSULENZA - CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO NAZIONALE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO IN CONFORMITA' NAZIONALE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO IN CONFORMITA' ALLE PROCEDURE AZIENDALI FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA, DA TERZI IN GENERE (ESCLUSI I SOCI E LE SOCIETA' DA QUESTI CONTROLLATE), FIRMANDO I RELATIVI ORDINI/CONTRATTI.

19. STIPULARE ACCORDI "QUADRO" FINALIZZATI A REGOLARE LE CONDIZIONI DI ACQUISTO O DI FORNITURA ALLA SOCIETA' DI BENI E SERVIZI.

AREA BANCARIA E FINANZIARIA

20. ESIGERE CREDITI A QUALSIASI TITOLO, RISCOUTERE SOMME, MANDATI DI PAGAMENTO, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE DELLO STATO, DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DA ENTI PUBBLICI IN GENERE, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI E DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI).

21. RILASCIARE QUIETANZE E DICHIARAZIONI DI SCARICO FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI).

22. EMETTERE, RITIRARE, INCASSARE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, WARRANTS E FEDI DI DEPOSITO, GIRARE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE E GIRARE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI ANCHE PASSIVI DELLA SOCIETA', EMETTERE TRATTE SUI DEBITORI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI).

23. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO

24. RICHIEDERE ED ACCETTARE AFFIDAMENTI, FINANZIAMENTI E MUTUI, NONCHE' COMPIERE OGNI OPERAZIONE BANCARIA SUI CONTI CORRENTI NEI LIMITI DEI FIDI E DELLE APERTURE DEI CREDITI CONCESSI ALLA SOCIETA' FINO AL LIMITE DI EURO 100.000



(CENTOMILA) E FINO A EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA E FINO A 10.000.000,00 (DIECIMILIONI) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DEPUTY DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA; TALI LIMITAZIONI DI IMPORTO NON TROVANO APPLICAZIONE CON RIFERIMENTO AI PAGAMENTI A TITOLO DI STIPENDI, IMPOSTE E TASSE.

25. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CESSIONE DEI CREDITI PRO-SOLUTO E PRO-SOLVENDO NEI CONFRONTI DI SOGGETTI ABILITATI E NEI CONFRONTI DI TERZI INCASSANDONE I CORRISPETTIVI, NONCHE' RIACQUISTARE O ACCETTARE LA RETROCESSIONE DI TALI CREDITI. COSTITUIRE PEGNI SU - E/O CESSIONI IN GARANZIA DI - CREDITI DELLA SOCIETA' IN FAVORE DI SOGGETTI ABILITATI O COMUNQUE SOGGETTI TERZI E CIO' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI). NOMINARE MANDATARI PER L'INCASSO.

26. CONCEDERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE O LA CANCELLAZIONE A ISTITUTI BANCARI E/O ASSICURATIVI DI AVALLI, FIDEJUSSIONI E GARANZIE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE E DELLE SOCIETA' CONSOCIATE, CONTROLLATE E/O COLLEGATE, NONCHE' A FAVORE DI TERZI ANCHE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO E/O DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI E CIO' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI). COSTITUIRE E RILASCIARE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E/O SOCIETA' ED ENTI DALLA MEDESIMA PARTECIPATI, GARANZIE REALI E/O PERSONALI, IVI INCLUSI, PEGNI, IPOTECHE E PRIVILEGI E PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI ATTI COSTITUTIVI, INTEGRATIVI, CONFERMATIVI E/O DI CANCELLAZIONE, FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI).

27. SOTTOSCRIVERE, PRESENTARE ED ESEGUIRE I PRESCRITTI DEPOSITI CAUZIONALI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 10.000.000,00 (DIECI MILIONI) PER PARTECIPARE A GARE D'APPALTO E RITIRARLI NUOVAMENTE QUALORA LA SOCIETA' MANDANTE NON RISULTI AGGIUDICATARIA.

28. EMETTERE FATTURE ELETTRONICHE APPONENDO LA FIRMA ELETTRONICA QUALIFICATA E PONENDO IN ESSERE OGNI NECESSARIO ADEMPIMENTO AL FINE DELLA EMISSIONE, TRASMISSIONE E CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CONFORMEMENTE A QUANTO STABILITO DALL'ARTICOLO 1, COMMI DA 209 A 213, DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 E DAL DECRETO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE 55 DEL 3 APRILE 2013 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CON FACOLTA' DI DELEGA DELLE SUDETTE ATTIVITA' ALTRI SOGGETTI INTERNI O ESTERNI ALLA STRUTTURA AZIENDALE.

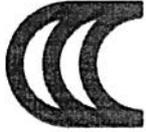
EMETTERE, TRASMETTERE E CONSERVARE LE FATTURE ELETTRONICHE NEI CONFRONTI DI SOGGETTI DIVERSI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' PREVISTE DAGLI ARTICOLI 21 E 39 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 26 OTTOBRE 1972, N. 633 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CON FACOLTA' DI DELEGA DELLE SUDETTE ATTIVITA' ALTRI SOGGETTI INTERNI O ESTERNI ALLA STRUTTURA AZIENDALE.

29. EFFETTUARE ACCORDI DI COMPENSAZIONE CON SOGGETTI GIURIDICI TERZI PER ESTINGUERE RECIPROCHE POSIZIONI A DEBITO/CREDITO MEDIANTE FORMALIZZAZIONE IN APPOSITO ATTO.

30. LIMITATAMENTE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI: SEGNALARE AI RESPONSABILI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) E AI DIRETTORI DI UNITA' DI BUSINESS TERRITORIALMENTE COMPETENTI, CON NOTA SCRITTA, EVENTUALI DIFFORMITA' DELLE MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DALLE PRESCRIZIONI NORMATIVE DI LEGGE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE IN MATERIA DI RACCOLTA, TRASPORTO A SMALTIMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI, SALVAGUARDIA AMBIENTALE E PREVENZIONI INFORTUNI.

ESERCITARE UN CONTROLLO DIRETTO ED ATTRAVERSO TECNICI ADDETTI, SULLA SCRUPOLOSA SORVEGLIANZA DEGLI ADDETTI, PER RIMUOVERE OGNI EVENTUALE SITUAZIONE IRREGOLARE PREGIUDIZIEVOLE DELLA SICUREZZA E DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E LEGGI RELATIVE, NONCHE' SEGNALARE EVENTUALI INADEMPIENZE E VIOLAZIONI DA PARTE DI DITTE TERZE IN SUBAPPALTO, OVE QUESTE NON SI ATTENGANO ALLE NORME DI LEGGE O ALLE SPECIFICHE DEL CONTRATTO STIPULATO.
AREA GIUSLAVORISTICA

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

31. ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI (ESCLUSI I DIRIGENTI) STABILENDONE ATTRIBUZIONE E RETRIBUZIONI A FIRMA SINGOLA.

32. STIPULARE ACCORDI SINDACALI E DI LAVORO (ESCLUSI I DIRIGENTI), NOMINARE E REVOCARE AGENTI DI VENDITA E RAPPRESENTANTI, ANCHE CON DEPOSITO E CONCESSIONARI FISSANDONE LE MODALITA' CONTRATTUALI E LE CONDIZIONI.
SUBDELEGA

33. FARSI SOSTITUIRE PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO NOMINANDO PROCURATORI (ANCHE DIPENDENTI), CON FACOLTA' DI CONFERIRE, MODIFICARE E/O REVOCARE LORO GLI OCCORRENTI POTERI E CONSENTENDO ALTRESI' CHE I PREDETTI PROCURATORI POSSANO NOMINARE SUB PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO, E NEI LIMITI DELLE PREVISIONI DI LEGGE, DI STATUTO E DI EVENTUALI DELIBERE DI C.D.A., SALVO CHE NON SIANO ESPRESSAMENTE ATTRIBUITE IN VIA ESCLUSIVA AL DIRETTORE GENERALE O AD ALTRI SOGGETTI DA NORME ESPRESSE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O DELLO STATUTO O DA NORME INDEROGABILI DI LEGGE.

* NOVA MASSIMILIANO

nato a MILANO (MI) il 15/12/1967
codice fiscale: NVOMSM67T15F205F
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE data atto di nomina 16/07/2020
presentazione il 04/08/2020
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022
Data iscrizione: 18/08/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI

n. 92997 del 02/11/1999
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* ACQUADRO LAURA

nata a MILANO (MI) il 01/12/1967
codice fiscale: CQDLRA67T41F205G
- SINDACA data atto di nomina 16/07/2020
presentazione il 04/08/2020
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022
Data iscrizione: 18/08/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI

n. 90675 del 02/11/1999
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* NUNZI EMILIO

nato a ROMA (RM) il 16/12/1963
codice fiscale: NNZMLE63T16H5010
- SINDACO data atto di nomina 16/07/2020
presentazione il 04/08/2020
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022
Data iscrizione: 18/08/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI

n. 31BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

* NAPOLITANO MAURIZIO

nato a MILANO (MI) il 21/03/1959
codice fiscale: NPLMRZ59C21F205G
- SINDACO SUPPLENTE data atto di nomina 16/07/2020
presentazione il 04/08/2020
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

Data iscrizione: 18/08/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 40583 del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* CATERINA ALESSANDRO
nato a ROMA (RM) il 14/04/1965
codice fiscale: CTRLSN65D14H501V
- SINDACO SUPPLENTE data atto di nomina 16/07/2020
presentazione il 04/08/2020
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022
Data iscrizione: 18/08/2020

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 31 BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* Denominazione: VEOLIA ENERGIE INTERNATIONAL S.A.
Sede: PARIGI RUE LA BOETIE 21 CAP 75008 Stato: FRANCIA
Stato di costituzione: FRANCIA
- SOCIO UNICO data iscrizione nel libro soci 02/11/2004

* ROVATI MASSIMO
nato a BRONI (PV) il 01/11/1957
codice fiscale: RVTMSM57S01B201N
- DIRETTORE TECNICO data nomina 12/04/2006
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:
CON ATTO DEL 26/04/2006 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI AL PROCURATORE SPECIALE:

AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE
ABBIA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI ED I SEGUENTI ATTI A FIRMA SINGOLA QUALE
DIRETTORE TECNICO OPERATIVO DELLA SOCIETA', PRECISANDO CHE IL MEDESIMO VIENE
NOMINATO DIRETTORE TECNICO DELLA SOCIETA' ANCHE AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE
SOA, IN CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE:

- 1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEGLI AFFARI PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI, CONCORRERE ALLE GARE D APPALTO INDETTE DAGLI ENTI PUBBLICI, DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E DAGLI ENTI PRIVATI, SIANO ESSE SOTTO FORMA DI TRATTATIVA PRIVATA, ASTA O INCANTO PUBBLICO, LICITAZIONE PRIVATA, APPALTO CONCORSO PER L ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, NONCHE' ASTE TELEMATICHE, DI QUALUNQUE IMPORTO ESSE SIANO E, QUINDI, PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI - IVI COMPRESSE QUELLE RELATIVE ALL INSUSSISTENZA DELLE CAUSA DI ESCLUSIONE -, I DOCUMENTI PROGETTUALI, AVENDO ALTRESI' CURA DI PREDISPORRE OGNI ALTRA IDONEA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAGLI ATTI DI GARA;
- 2) PRESENZIARE ALLE SEDUTE DI APERTURA DELLE OFFERTE RELATIVE ALLE GARE DI APPALTO INDETTE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI CUI LA SOCIETA' HA PARTECIPATO PRESENTANDO EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI E DI ACCESSO AI DOCUMENTI RELATIVI ALL ESPLETAMENTO DELLE GARE MEDESIME, SCRIVENDO A VERBALE EVENTUALI INTERVENTI FORMALI;
- 3) FIRMARE CONTRATTI E CAPITOLATI PER ACCETTAZIONE, ASSUMENDO OBBLIGHI DI QUALSIASI NATURA CORRELATI AI MEDESIMI;
- 4) INTERVENIRE ALLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D IMPRESA O CONSORZI CON OGNI OCCORRENTE POTERE, CONFERENDO E/O RICEVENDO MANDATO COLLETTIVO SPECIALE PER LA RELATIVA RAPPRESENTANZA. PARTECIPARE ALLE DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI DI TALI ORGANISMI, IVI ASSUMENDO QUALSIASI DELIBERA INERENTE ANCHE LA LORO MODIFICA E LA LORO RISOLUZIONE. COMPIERE QUANTO OPPORTUNO IN ESECUZIONE DEI

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



RELATIVI CONTRATTI E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE CHE DOVESSERO NASCERE DALLA PARTECIPAZIONE AI PREDETTI ORGANISMI;

5) FIRMARE PREVENTIVI PER LAVORI, PROGETTI, FISSARE TERMINI DI CONSEGNA, STABILIRE PREZZI, ASSISTERE ALLE VERIFICHE ED AI COLLAUDI DEI LAVORI OD IMPIANTI, FIRMARE ATTI CONTABILI, ORGANIZZARE TECNICAMENTE IL SERVIZIO, REDIGERE VERBALI DI INIZIO LAVORI, DI SOSPENSIONE E DI PROROGA, APPORRE RISERVE, FARE RIDUZIONI ED ABBUONI, SISTEMARE CONTI E FATTURE, TRANSIGERE E LIQUIDARE I LORO PAGAMENTI, FIRMARE CERTIFICATI DI ULTIMAZIONE LAVORI E CONTI FINALI DI LAVORI SENZA LIMITE DI IMPORTO;

6) ACQUISTARE BENI MOBILI NON REGISTRATI, MATERIALI E SERVIZI, ANCHE DI CONSULENZA TECNICA, FINO AL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA/00) PER SINGOLO ORDINATIVO DA TERZI IN GENERE (ESCLUSI I SOCI E LE SOCIETA' DA QUESTI CONTROLLATE), FISSANDONE LE MODALITA' CONTRATTUALI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ORDINI/CONTRATTI;

7) SOTTOSCRIVERE IN VECE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' SE POSSIEDE ADEGUATA ABILITAZIONE MEDIANTE TITOLI PROFESSIONALI, LA DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' PREVISTA DALL ART.9 DELLA LEGGE 05.03.1990 N.46 ED I LIBRETTI DI CENTRALE PREVISTI DALL ART.11, COMMA 11, DEL DPR 412/93;

8) PROVVEDERE, IN COORDINAMENTO CON LA DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE, ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE ED AL MONITORAGGIO DELL ADEGUATEZZA DELLE COMPETENZE;

9) COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DEI DATI PERSONALI;

10) RISPETTARE ED ASSICURARE IL RISPETTO DA PARTE DEI DIPENDENTI, COLLABORATORI E PARTNERS DEL CODICE ETICO E DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATI DALLA SOCIETA' AI SENSI DEL D.LGS. 231/01;

11) FIRMARE PER LA SOCIETA' MANDANTE TUTTI GLI ATTI DI CUI SOPRA FACENDO PRECEDERE LA PROPRIA FIRMA PERSONALE DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA INDICAZIONE DELLA PROPRIA CARICA ANCHE SOTTO FORMA DI TIMBRO.

- RESPONSABILE TECNICO data nomina 13/10/2006

durata in carica FINO ALLA REVOCA

- PROCURATORE data atto di nomina 09/06/2011

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 28/06/2011

Poteri:

CON ATTO IN DATA 8 LUGLIO 2015 N. 54098/13527 DI REPERTORIO DOTTOR STEFANO RAMPOLLA, NOTAIO IN MILANO, VIENE CONFERITA PROCURA AL SIGNOR MASSIMO ROVATI, AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE ABBAIA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI ED I SEGUENTI ATTI A FIRMA SINGOLA QUALE RESPONSABILE ATTIVITA' GESTIONE RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI IN TUTTO L'AMBITO NAZIONALE, SPECIFICANDO CHE TALE ATTIVITA' CONSISTE NELLA RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TALE TIPOLOGIA DI RIFIUTI NEI MODI E NEI TERMINI PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA (DI SEGUITO "L'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI"), LIMITATAMENTE ALLE CATEGORIE PER LE QUALI "SIRAM S.P.A." E' ISCRITTA ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI (CAT. 5: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI; CAT. 8: COMMERCIO E INTERMEDIAZIONE DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SENZA DETENZIONE DEI RIFIUTI STESSI, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI ASSUNTI DA SIRAM S.P.A.):

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TERZI, ENTI, AMMINISTRAZIONI AUTORITA' PUBBLICHE O PRIVATE, PARTECIPARE AI SOPRALLUOGHI IN SEDE DI GARA ED INTERVENIRE ALL'APERTURA DI QUALSIASI GARA PUBBLICA INERENTE L'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI, PRESENTANDO EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTI E DI ACCESSO AI DOCUMENTI RELATIVI ALL'ESPLETAMENTO DELLE GARE MEDESIME, SCRIVENDO A VERBALE EVENTUALI INTERVENTI FORMALI.

2) LIMITATAMENTE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI: FIRMARE CONTRATTI DI SUBAPPALTO FINO AL LIMITE DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO, REDATTI IN OSSERVANZA ALLE DIRETTIVE AZIENDALI IN MATERIA, COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO FINALIZZATO AL RISPETTO

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



DELLE PRESCRIZIONI E NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SUBAPPALTI DI CUI RAVVISASSE LE OPPORTUNITA', PREVIA PREVENTIVA VERIFICA DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO IN CONFORMITA' DELLA VIGENTE NORMATIVA, ASSUMENDONE LA RELATIVA RESPONSABILITA' IN TERMINI DI CONGRUITA' DEL CORRISPETTIVO PATUITO RISPETTO AL VALORE DELLE PRESTAZIONI SUBAPPALTATE E DELLA GESTIONE E CONTROLLO DELL'OPERATO DI SUBAPPALTATORE TRA SOGGETTI CHE ABBIANO REQUISITI DI PROFESSIONALITA', COMPETENZA, ONORABILITA' ED ADEGUATEZZA ORGANIZZATIVA.

3) LIMITATAMENTE AGLI APPROVVIGIONAMENTI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI: ACQUISTARE MERCI, SERVIZI, ATTREZZATURE, MATERIALE CON LIMITE DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ORDINATIVO/CONTRATTO, DA TERZI IN GENERE (ESCLUSO I SOCI E LE SOCIETA' DA QUESTI CONTROLLATE), FIRMANDO I RELATIVI ORDINI /CONTRATTI.

4) LIMITATAMENTE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI: SEGNALARE AI RESPONSABILI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) E AI DIRETTORI DI UNITA' DI BUSINESS (UDB) TERRITORIALMENTE COMPETENTI, CON NOTA SCRITTA, EVENTUALI DIFFORMITA' DELLE MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DALLE PRESCRIZIONI NORMATIVE DI LEGGE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE IN MATERIA DI RACCOLTA, TRASPORTO A SMALTIMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI, SALVAGUARDIA AMBIENTALE E PREVENZIONI INFORTUNI. ESERCITARE UN CONTROLLO DIRETTO ED ATTRAVERSO TECNICI ADDETTI, SULLA SCRUPOLOSA SORVEGLIANZA DEGLI ADDETTI, PER RIMUOVERE OGNI EVENTUALE SITUAZIONE IRREGOLARE PREGIUDIZIEVOLE DELLA SICUREZZA E DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E LEGGI RELATIVE, NONCHE' SEGNALARE EVENTUALI INADEMPIENZE E VIOLAZIONI DA PARTE DI DITTE TERZE IN SUBAPPALTO, OVE QUESTE NON SI ATTENGANO ALLE NORME DI LEGGE O ALLE SPECIFICHE DEL CONTRATTO STIPULATO. DALL'INSORGENZA DI TALI SITUAZIONI DEVONO ESSERE INFORMATI PER ISCRITTO I DIRETTORI DI UDB ED I RSPP TERRITORIALMENTE COMPETENTI. TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI GLI RSPP TERRITORIALMENTE COMPETENTI, DELLO STATO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA AMBIENTALI DELL'ATTIVITA' DI SUA COMPETENZA.

5) COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DEI DATI PERSONALI.

6) RISPETTARE ED ASSICURARE IL RISPETTO DEI DIPENDENTI, COLLABORATORI E PARTNERS DEL CODICE ETICO E DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATI DALLA SOCIETA' AI SENSI DEL D.LGS. 231/01.

7) FIRMARE PER LA SOCIETA' MANDANTE TUTTI GLI ATTI DI CUI IN PROCURA E LA CORRISPONDENZA, FACENDO PRECEDERE LA PROPRIA FIRMA PERSONALE DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA PROPRIA QUALIFICA ANCHE SOTTO FORMA DI TIMBRO. I POTERI QUI CONFERITI SONO DA RITENERSI TRA LORO CONNESSI PER ESSERE TUTTI RICONDUCIBILI ALL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE CHE IL NOMINATO PROCURATORE ESERCITA NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE SOCIALE.

LA SOCIETA' MANDANTE MANTIENE IL POTERE DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCURA. CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 16.3.16 SONO STATI CONFERITI, QUALE DATORE DI LAVORO LIMITATAMENTE ALLA SEDE ED ATTRIBUIRE AL MEDESIMO FACOLTA' DI INIZIATIVA E POTERI PER L'ORGANIZZAZIONE, CONTROLLO E SORVEGLIANZA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' GLI OBBLIGHI E LE RESPONSABILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 17 E 18 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I., DI SEGUITO ESEMPLIFICATIVAMENTE E NON ESAUSTIVAMENTE ELENCATI:

1. VALUTARE TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 28 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.;

2. DESIGNARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI;

3. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL PIU' VOLTE CITATO DECRETO LEGISLATIVO;

4. DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



5. NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
6. FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;
7. PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
8. RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
9. INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL CITATO D.LGS. 81/2008;
10. COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
11. ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
12. INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
13. ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 36 E 37 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.;
14. ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
15. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
16. CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A) DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, NONCHÉ CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI DI CUI ALLA SUCCESSIVA LETTERA U); IL DOCUMENTO E' CONSULTATO ESCLUSIVAMENTE IN AZIENDA;
17. ELABORARE IL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 53, COMMA 5, E, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, CONSEGNARNE TEMPESTIVAMENTE COPIA AI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA; IL DOCUMENTO E' CONSULTATO ESCLUSIVAMENTE IN AZIENDA;
18. PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
19. PER LE DIVERSE ATTIVITA' CHE SI SVOLGONO NELL'AMBITO DELLE COMMESSE A LUI AFFIDATE, VERIFICARE LA LORO CONFORMITA' A TUTTA LA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA AMBIENTALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A:
 - ASSOGGETTABILITA' ALLE PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTI AMBIENTALE (VIA), PER L'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) E CONSEGUIMENTO DI TALI AUTORIZZAZIONI, IN CONFORMITA' AL TITOLO II DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I.;
 - ASSOGGETTABILITA' ALLA PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (AUA) IN CONFORMITA' AL DPR 13 MARZO 2013, N. 59;
 - GESTIONE DELLE ACQUE REFLUE IN CONFORMITA' AL TITOLO III DEL D.LGS. 152/2006 "NORME IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO E LOTTA ALLA DESERTIFICAZIONE, DI TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO E DI GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE" E S.M.I.;

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



- GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI E DELLE BONIFICHE IN CONFORMITA' AL TITOLO IV DEL D.LGS. 152/2006 "NORME IN MATERIA DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DI BONIFICA DEI SITI INQUINATI" E S.M.I. IVI COMPRESI TUTTI GLI OBBLIGHI CONNESSI ALLE REGISTRAZIONI IN FORMATO CARTACEO O ELETTRONICO E LE DICHIARAZIONI ANNUALI (MUD, SISTRI, ECC.);
 - GESTIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' AL TITOLO V DEL D.LGS. 152/2006 "NORME IN MATERIA DI TUTELA DELL'ARIA E DI RIDUZIONE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA" E S.M.I.;
 - CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI ACUSTICHE IN CONFORMITA' ALLA L. 447/1995 E S.M.I.
- CON RIFERIMENTO ALLE MATERIE E AGLI AMBITI SOPRA INDICATI, SVOLGERE LE FUNZIONI DI:
- RAPPRESENTANZA INNANZI AGLI ENTI E AGLI ORGANI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO LE SEDI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITA' OGGETTO DI VERIFICA;
 - RAPPRESENTANZA PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O PERMESSI DI TITOLARITA' DELLA SOCIETA', CURANDO L'ITER DEI RELATIVI PROCEDIMENTI, PROVVEDENDO A QUALUNQUE ULTERIORE INCOMBENZA BUROCRATICA RICHIESTA;
 - VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA AMBIENTALE PER QUANTO ATTIENE ALLE ATTIVITA' DI SUA COMPETENZA NELLA SOCIETA';
20. COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, ATTRAVERSO LA PREPOSTA FUNZIONE AZIENDALE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I., ENTRO 48 (QUARANTOTTO) ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;
21. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.;
22. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;
23. NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;
24. CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.;
25. AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
26. COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, ATTRAVERSO LA PREPOSTA FUNZIONE AZIENDALE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL D. LGS. 81/2008 E S.M.I., IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
27. VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
28. FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED AL MEDICO COMPETENTE INFORMAZIONI IN MERITO A:
- LA NATURA DEI RISCHI;

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.

- L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE;
 - LA DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI;
 - I DATI DI CUI ALLA LETTERA S) E QUELLI RELATIVI ALLE MALATTIE PROFESSIONALI;
 - I PROVVEDIMENTI ADOTTATI DAGLI ORGANI DI VIGILANZA;
29. SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AGLI STANDARD DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE, CON CONTESTUALE ONERE DI IMMEDIATA COMUNICAZIONE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE;
30. IN CASO DI AFFIDAMENTO E/O DI SUBAFFIDAMENTO DI LAVORI O DI SERVIZI AD IMPRESE APPALTATRICI, SUB-APPALTATRICI OD A LAVORATORI AUTONOMI:
- VERIFICARE L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI, SUBAPPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI/SERVIZI DA AFFIDARE IN SUBAPPALTO O MEDIANTE CONTRATTO D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE;
 - FORNIRE AGLI STESSI SOGGETTI DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA';
 - PROMUOVERE, LA COOPERAZIONE ED IL COORDINAMENTO DELLE IMPRESE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, ANCHE AI FINI DI ELIMINARE I RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DEI DIVERSI SOGGETTI COINVOLTI NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI/SERVIZI AFFIDATI;
 - NEL CASO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI/SERVIZI AD IMPRESE APPALTATRICI OD A LAVORATORI AUTONOMI, INOLTRE, ELABORARE UN UNICO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (ALLEGATO AL CONTRATTO DI APPALTO O DI OPERA) CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O, OVE CIO' NON E' POSSIBILE, RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI);
31. FIRMARE LE DENUNCE DI EVENTUALI INFORTUNI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RIGUARDI DELL'INAIL, OVE NECESSARIO, IN CASO DI INCHIESTA O PROCEDIMENTO CAUSATO DA INFORTUNI;
32. PER TUTTE LE AZIONI SOPRADESCRITTE IL "DATORE DI LAVORO" POTRA' ATTRIBUIRE, NEI LIMITI CONCESSI DALLA LEGGE, COMPITI E FUNZIONI AL PERSONALE DI CUI INTENDE AVVALERSI IN MODO CHE SIA ATTUATO TUTTO QUANTO PREVISTO E/O PREVEDIBILE PER L'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL LAVORO E DI TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;
33. IL DELEGATO AVRA' AUTONOMIA DI SPESA COME DI SEGUITO SPECIFICATO:
- PER LE AZIONI URGENTI, TESE A PREVENIRE SOPRAVVENUTI PERICOLI O A LIMITARE PIU' GRAVI DANNI, AVRA' FACOLTA' DI SPESA SENZA LIMITE ALCUNO, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETA';
 - PER LE AZIONI PROGRAMMATE CHE NON RIVESTANO CARATTERE DI URGENZA AVRA' FACOLTA' DI SPESA SENZA LIMITE, NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETA'.
- *****
- NEL VERBALE DI CONSIGLIO DEL 02.03.2017 SI E' VERBALIZZATO:
- " DI DESIGNARE IL SIGNOR MASSIMO ROVATI, NATO A BRONI IL GIORNO 1 NOVEMBRE 1957, CODICE FISCALE RVT MSM 57S01 B201N, CON ESCLUSIONE ESPRESSA DI OGNI ALTRO SOGGETTO, DATORE DI LAVORO IN SENSO PREVENZIONALE EX ART. 2, COMMA 1, LETT. B) D.LGS 81/08, PER LA SEDE DI SIRAM S.P.A., CONFERENDOGLI TUTTI I POTERI GESTIONALI, MANAGERIALI, DIREZIONALI, DECISIONALI E DI SPESA - NESSUNO ESCLUSO E SENZA NECESSITA' DI DETTAGLIATA ELENCAZIONE - CHE SIANO NECESSARI PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERO SISTEMA NORMATIVO VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA, SALUTE, IGIENE DEL LAVORO E PREVENZIONE INFORTUNI, CONTENUTO, FRA L'ALTRO, NEL D.LGS. 81/2008, CON FACOLTA' DI DELEGARE POTERI E FUNZIONI, AD ECCEZIONE



SOLTANTO DI QUELLI CHE NON POSSONO ESSERE DELEGATI DAL DATORE DI LAVORO, NEL RISPETTO DEI REQUISITI, DEI LIMITI E DELLE CONDIZIONI FISSATI DALLA LEGGE;
" DI DESIGNARE IL SIGNOR MASSIMO ROVATI, NATO A BRONI IL GIORNO 1 NOVEMBRE 1957, CODICE FISCALE RVT MSM 57S01 B201N, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI OGNI ALTRO SOGGETTO, RESPONSABILE DELLA TUTELA E SICUREZZA DELL'AMBIENTE PER LA SEDE DI SIRAM S.P.A., CONFERENDOGLI TUTTI I POTERI GESTIONALI, MANAGERIALI, DIREZIONALI, DECISIONALI E DI SPESA - NESSUNO ESCLUSO E SENZA NECESSITA' DI DETTAGLIATA ELENCAZIONE - CHE SIANO NECESSARI PER ASSICURARE L'OSSERVANZA, RELATIVAMENTE ALLA SEDE DI SIRAM S.P.A. DI TUTTE LE NORME VIGENTI, EMANATE ED EMANANDE, IN MATERIA DI TUTELA E SICUREZZA DELL'AMBIENTE NONCHE' DI TUTTE LE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI E DI ATTUAZIONE E DI TUTTI I PROVVEDIMENTI DELLE COMPETENTI AUTORITA', EMANATI ANCHE A LIVELLO LOCALE, CON FACOLTA' DI DELEGARE POTERI E FUNZIONI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 11 MARZO 2021 HA DELIBERATO:

- DI DESIGNARE IL SIG. MASSIMO ROVATI , CON ESCLUSIONE ESPRESSA DI OGNI ALTRO SOGGETTO, DATORE DI LAVORO IN SENSO PREVENZIONALE EX ART, 2, COMMA 1, LETT. B) D.LGS 81/08, PER L'UNITA'

DI BUSINESS "CENTRO" DI SIRAM S.P.A., CONFERENDOGLI TUTTI I POTERI GESTIONALI, MANAGERIALI, DIREZIONALI, DECISIONALI E DI SPESA - NESSUNO ESCLUSO E SENZA NECESSITA' DI DETTAGLIATA ELENCAZIONE - CHE SIANO NECESSARI PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERO SISTEMA NORMATIVO VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA, SALUTE, IGIENE DEL LAVORO E PREVENZIONE INFORTUNI, CONTENUTO, FRA L'ALTRO, NEL D.LGS. 81/2008, CON FACOLTA' DI DELEGARE POTERI E FUNZIONI, AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUELLI CHE NON POSSONO ESSERE DELEGATI DAL DATORE DI LAVORO, NEL RISPETTO DEI REQUISITI, DEI LIMITI E DELLE CONDIZIONI FISSATI DALLA LEGGE;

- DI, DESIGNARE IL SIG. MASSIMO ROVATI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI OGNI ALTRO SOGGETTO, RESPONSABILE DELLA TUTELA E SICUREZZA DELL'AMBIENTE PER L'UNITA' DI BUSINESS "CENTRO", CONFERENDOGLI TUTTI I POTERI GESTIONALI, MANAGERIALI, DIREZIONALI, DECISIONALI E DI SPESA -NESSUNO ESCLUSO E SENZA NECESSITA' DI DETTAGLIATA ELENCAZIONE - CHE SIANO NECESSARI PER ASSICURARE L'OSSERVANZA, RELATIVAMENTE ALL'UNITA' DI BUSINESS CENTRO DI SIRAM S.P.A. DI TUTTE LE NORME VIGENTI, EMANATE ED ERNANANDE, IN MATERIA DI TUTELA E SICUREZZA DELL'AMBIENTE NONCHE' DI TUTTE LE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI E DI ATTUAZIONE E DI TUTTI I PROVVEDIMENTI DELLE COMPETENTI AUTORITA', EMANATI ANCHE A LIVELLO LOCALE, CON FACOLTA' DI DELEGARE POTERI E FUNZIONI NEL RISPETTO DEI REQUISITI, DEI LIMITI E DELLE CONDIZIONI FISSATI DALLA LEGGE.

CON ATTO DEL 19.3.21 REP.64941/18611 DI REP. DEL NOTAIO MONICA ZARA E' STATA CONFERITA PROCURA AL SIGNOR ROVATI MASSIMO, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE ABBA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI ED I SEGUENTI ATTI A FIRMA SINGOLA QUALE DIRETTORE DELL'UNITA' DI BUSINESS CENTRO (IDENTIFICATA COME CORRISPONDENTE AI CONFINI GEOGRAFICI DELLE REGIONI: LAZIO, MOLISE, ABRUZZO E SARDEGNA):

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, LE AMMINISTRAZIONI LOCALI, IVI COMPRESSE LE CITTA' METROPOLITANE, LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI E TUTTE LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE INSERITE NEL CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO INDIVIDUATE AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 3 DELLA LEGGE 31 DICEMBRE 2009, N.196, PRESSO ENTI E UFFICI IN GENERE, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, AZIENDE OSPEDALIERE, ASL, USL, VIGILI DEL FUOCO, ISPESL, UFFICIO IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, UFFICIO TECNICO ERARIALE, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, GENIO CIVILE, PROVVEDITORATO OPERE PUBBLICHE, E PRESSO OGNI AUTORITA', COMPRESSE QUELLE VALUTARIE, CIVILI E/O MILITARI, E ORGANIZZAZIONE DI CATEGORIA E SINDACALE, NONCHE' PRESSO QUALSIASI SOGGETTO, SIA QUESTO PUBBLICO O PRIVATO, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, IN TUTTE LE ATTIVITA' CHE RIENTRANO NELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA' O CHE SIANO NECESSARIE AL SUO CONSEGUIMENTO.

INTERVENIRE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ADUNANZE DEI SOCI E DEGLI AZIONISTI DI ALTRE SOCIETA' O ENTI, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



SPECIALI; PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO. PROMUOVERE LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' ED IL MANTENIMENTO DEI CONTRATTI IN PORTAFOGLIO DELLA SOCIETA' MANDANTE PRESSO SOGGETTI GIURIDICI PUBBLICI E PRIVATI, RICERCARE NUOVI CLIENTI, FIRMARE ACCORDI DI RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITA', LETTERE DI INTENTI, ASSUMENDO GLI OBBLIGHI CONNESSI AI MEDESIMI NEI LIMITI DI QUANTO CONSENTITO DALLA NATURA DEL MANDATO E DAI POTERI DI RAPPRESENTANZA RICEVUTI. PARTECIPARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE RIGUARDANTI PROCEDURE DI GARE D'APPALTO, PUBBLICHE E PRIVATE, DOTATO DI OGNI OCCORRENTE POTERE DI INTERVENTO. EFFETTUARE SOPRALLUOGHI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, RITIRANDO ATTESTAZIONI E DOCUMENTI DI GARA. PRESENTARE ISTANZE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI ALLE STAZIONI APPALTANTI. PARTECIPARE ALLE GARE D'APPALTO INDETTE DA SOGGETTI PRIVATI, DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E DA QUALSIASI ORGANISMO DI DIRITTO PUBBLICO, SIANO ESSE SOTTO FORMA DI PROCEDURA APERTA, RISTRETTA, NEGOZIATA, DIALOGO COMPETITIVO, ACCORDI QUADRO, ASTE TELEMATICHE, OVVERO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DELLA FINANZA DI PROGETTO E CONCESSIONI, NONCHE' PER L'AGGIUDICAZIONE DI CONVENZIONI, ESPLETATE PER L'AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, DI QUALSIASI IMPORTO ESSE SIANO. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE PERTANTO LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE, LE DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE, IVI COMPRESSE QUELLE INERENTI L'INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE, I DOCUMENTI PROGETTUALI, LE OFFERTE TECNICHE E LE OFFERTE ECONOMICHE DI QUALSIASI IMPORTO ESSE SIANO, I GIUSTIFICATIVI ALLE OFFERTE PRESENTATE, AVENDO ALTRESI' CURA DI PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAGLI ATTI DI GARA, SIA IN FASE DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CHE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA, NONCHE' IN QUALSIASI ULTERIORE FASE DELLA PROCEDURA DI GARA. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE GARANZIE FIDEIUSSORIE, SIA PROVVISORIE CHE DEFINITIVE, NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE E L'AGGIUDICAZIONE DELLE GARE D'APPALTO. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE D'ISCRIZIONE AGLI ALBI FORNITORI. IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE SOTTO FORMA DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI (RTC), SOTTOSCRIVERE IL RELATIVO ATTO DI MANDATO PER LA COSTITUZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO CON POTERI DI CONFERIRE MANDATI IRREVOCABILI CON RAPPRESENTANZA ALLA SOCIETA' CAPOGRUPPO E RICEVERNE QUALE MANDATARIA, RILASCIARE PROCURE SPECIALI IRREVOCABILI AI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' COME DI RICEVERNE. SELEZIONARE I PARTECIPANTI AI RAGGRUPPAMENTI IN BASE A REQUISITI DI PROFESSIONALITA', COMPETENZA, ONORABILITA' ED ADEGUATEZZA ORGANIZZATIVA. PARTECIPARE ALLE DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI DI TALI ASSOCIAZIONI, IVI ASSUMENDO QUALSIASI DELIBERA INERENTE LA MODIFICA E LA RISOLUZIONE DI DETTE ASSOCIAZIONI. COMPIERE QUANTO OPPORTUNO IN ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE CHE DOVESSERO NASCERE DALLA PARTECIPAZIONE ALLE PREDETTE ASSOCIAZIONI. SOTTOSCRIVERE GLI ACCORDI DI TIPO COMMERCIALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, I REGOLAMENTI DISCIPLINANTI GLI ACCORDI TRA LE PARTI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. ACQUISTARE BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI, LICENZE D'USO, SOFTWARE E BANCHE DATI, MATERIALI E SERVIZI, ANCHE DI CONSULENZA, BENI IMMATERIALI (QUALI: SEGNI DISTINTIVI D'IMPRESA, INVENZIONI INDUSTRIALI, MODELLI DI UTILITA') FINO AL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ORDINATIVO DA TERZI IN GENERE (ESCLUSI I SOCI E LE SOCIETA' DA QUESTI CONTROLLATE), FISSANDONE LE MODALITA' CONTRATTUALI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ORDINI/CONTRATTI. FIRMARE CONTRATTI ATTIVI E CAPITOLATI PER ACCETTAZIONE CON I CLIENTI DELLA SOCIETA' AVENTI AD OGGETTO LA VENDITA DI LAVORI E SERVIZI, FORNITURE E PRESTAZIONI IN GENERE, INDIPENDENTEMENTE DALLA FORMA GIURIDICA DEI CONTRATTI STESSI, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE, ASSUMENDO OBBLIGHI DI QUALSIASI NATURA CORRELATI AI MEDESIMI.

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



FIRMARE, CON RIFERIMENTO A GARE D'APPALTO CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, CONTRATTI DI SUBAPPALTO CON FORNITORI TERZI, FINO AL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN CONTRATTO, REDATTI IN OSSERVANZA DELLE DIRETTIVE AZIENDALI IN MATERIA; COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO FINALIZZATO AL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SUBAPPALTI DI CUI RAVVISASSE LA OPPORTUNITA', PREVIA VERIFICA DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO IN CONFORMITA' DELLA VIGENTE NORMATIVA, ASSUMENDONE LA RELATIVA RESPONSABILITA' IN TERMINI DI CONGRUITA' DEL CORRISPETTIVO PATTUITO RISPETTO AL VALORE DELLE PRESTAZIONI SUBAPPALTATE E DELLA GESTIONE E CONTROLLO DELL'OPERATORE DEL SUBAPPALTATORE NEI CONFRONTI DEL CLIENTE, SELEZIONANDO IL SUBAPPALTATORE TRA I SOGGETTI CHE ABBIANO REQUISITI DI PROFESSIONALITA', COMPETENZA, ONORABILITA' ED ADEGUATEZZA ORGANIZZATIVA. PRESENTARE PROGETTI, FISSARE TERMINI DI CONSEGNA, STABILIRE PREZZI, ASSISTERE ALLE VERIFICHE ED AI COLLAUDI DEI LAVORI, SOTTOSCRIVERE ATTI CONTABILI, FIRMARE SAL, REDIGERE VERBALI DI INIZIO LAVORI, DI SOSPENSIONE E DI PROROGA DEGLI STESSI, APPORRE RISERVE, FIRMARE CERTIFICATI DI ULTIMAZIONE LAVORI E CONTI FINALI DI LAVORI E, IN GENERALE, PORRE IN ESSERE OGNI ADEMPIMENTO DIRETTO A GARANTIRE CHE I LAVORI ESEGUITI E IL SERVIZIO EROGATO AL CLIENTE SIANO CONFORMI AL CONTRATTO ED AL CAPITOLATO.

SOTTOSCRIVERE, IN RELAZIONE A GARE CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, SE POSSIEDE ADEGUATA ABILITAZIONE MEDIANTE TITOLI PROFESSIONALI E CONSEGUENTE ED IDONEA ISCRIZIONE PRESSO GLI ORGANISMI COMPETENTI IN TAL SENSO, LADDOVE RICHIESTA, LA DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' "DICO" PREVISTA DALL'ART. 7 DEL D.M. N.37 DEL 22 GENNAIO 2008 ED I LIBRETTI DI CENTRALE PREVISTI DALL'ART. 11, COMMA 11, DEL DPR 412/93, RIDEFINITI DAL D.M. DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL 22 MARZO 2003.

ORGANIZZARE TECNICAMENTE LAVORI E SERVIZI, FISSARE TERMINI DI CONSEGNA, STABILIRE PREZZI, ASSISTERE ALLE VERIFICHE ED AI COLLAUDI DEI LAVORI OD IMPIANTI, FIRMARE ATTI CONTABILI, REDIGERE VERBALI DI INIZIO LAVORI, DI SOSPENSIONE E DI PROROGA, APPORRE RISERVE, FARE RIDUZIONI ED ABBUONI, SISTEMARE CONTI E FATTURE, TRANSIGERE E LIQUIDARE I LORO PAGAMENTI, FIRMARE CERTIFICATI DI ULTIMAZIONE LAVORI E CONTI FINALI DI LAVORI, CON FACOLTA' DI COMPIERE TRANSAZIONI CON GLI ENTI APPALTANTI SIA PUBBLICI O PRIVATI.

INTERVENIRE, ANCHE TRAMITE MEZZI DI TELECOMUNICAZIONE, E CONCORRERE AD ASTE PRIVATE PER L'ACQUISTO E LA FORNITURA ALLA SOCIETA' DEI BENI E DEI SERVIZI INDICATI IN PROCURA.

COMPIERE OGNI ATTO UTILE E NECESSARIO AD ASSICURARE LA CORRETTA RILEVAZIONE DELLE GIACENZE DEI COMBUSTIBILI E DEI RELATIVI CONSUMI.

STIPULARE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI VETTORI ENERGETICI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, GAS, ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO, STABILENDONE ATTRIBUZIONI E RETRIBUZIONI.

PROVEDERE, IN COORDINAMENTO CON LA DIREZIONE DELLE RISORSE UMANE, ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE ED AL MONITORAGGIO DELL'ADEGUATEZZA DELLE COMPETENZE, PREDISPONENDO GLI INTERVENTI FORMATIVI NECESSARI NEI LIMITI DI SPESA PREFISSATI DALLA DIREZIONE AZIENDALE CENTRALE.

COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALVAGUARDIA DEI DATI PERSONALI.

RISPETTARE ED ASSICURARE IL RISPETTO DEI DIPENDENTI, COLLABORATORI E PARTNERS DEL CODICE ETICO E DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATI DALLA SOCIETA' AI SENSI DEL D.LGS. 231/01.

FARSI SOSTITUIRE PER DETERMINATI ATTI E/O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO E NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITIGLI, NOMINANDO PROCURATORI, CON FACOLTA', ALTRESI' DI REVOCARE I POTERI LORO CONFERITI.

FIRMARE PER LA SOCIETA' MANDANTE TUTTI GLI ATTI DI CUI IN PROCURA E LA CORRISPONDENZA, FACENDO PRECEDERE LA PROPRIA FIRMA PERSONALE DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA PROPRIA QUALIFICA ANCHE SOTTO FORMA DI TIMBRO.

I POTERI QUI CONFERITI SONO DA RITENERSI TRA LORO CONNESSI PER ESSERE TUTTI

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie riportare numeri di protocollo distinti.



RICONDUCIBILI ALL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE CHE IL NOMINATO PROCURATORE ESERCITA NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE SOCIALE.

CON PROCURA DEL 29/10/21 REP. 65902/19133 DEL NOTAIO MONICA ZARA SONO STATI CONFERITI AL SIGNOR ROVATI MASSIMO, I SEGUENTI POTERI, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE ABBAIA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI ED I SEGUENTI ATTI A FIRMA SINGOLA QUALE DIRETTORE TECNICO OPERATIVO AGGIUNTO, PRECISANDO CHE IL MEDESIMO È DIRETTORE TECNICO DELLA SOCIETÀ ANCHE AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE SOA, IN CONFORMITÀ ALLA NORMATIVA VIGENTE:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ DAVANTI A QUALSIASI AUTORITÀ PUBBLICA, PRIVATA, GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA O SPECIALE, IN QUALSIASI GRADO E SEDE.
2. INTERVENIRE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÀ ALLE ADUNANZE DEI SOCI E DEGLI AZIONISTI DI ALTRE SOCIETÀ O ENTI, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI SPECIALI; PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO.
3. PARTECIPARE ALLE GARE D'APPALTO INDETTE DA SOGGETTI PRIVATI, DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI, DA CENTRALI DI COMMITTENZA E SOGGETTI AGGREGATORI E DA QUALSIASI ORGANISMO DI DIRITTO PUBBLICO, SIANO ESSE SOTTO FORMA DI PROCEDURA APERTA, RISTRETTA, NEGOZIATA, DIALOGO COMPETITIVO, ACCORDI QUADRO, ASTE TELEMATICHE, OVVERO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DELLA FINANZA DI PROGETTO E CONCESSIONI, NONCHÉ PER L'AGGIUDICAZIONE DI CONVENZIONI, ESPLETATE PER L'AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE PERTANTO LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE, LE DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE, IVI COMPRESSE QUELLE INERENTI L'INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE, I DOCUMENTI PROGETTUALI, LE OFFERTE TECNICHE E LE OFFERTE ECONOMICHE DI QUALSIASI IMPORTO ESSE SIANO, I GIUSTIFICATIVI ALLE OFFERTE PRESENTATE, AVENDO ALTRESÌ CURA DI PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAGLI ATTI DI GARA, SIA IN FASE DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CHE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA, NONCHÉ IN QUALSIASI ULTERIORE FASE DELLA PROCEDURA DI GARA. PARTECIPARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE RIGUARDANTI PROCEDURE DI GARE D'APPALTO, PUBBLICHE E PRIVATE, DOTATO DI OGNI OCCORRENTE POTERE DI INTERVENTO. EFFETTUARE SOPRALLUOGHI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO INDETTE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, RITIRANDO ATTESTAZIONI E DOCUMENTI DI GARA. PRESENTARE ISTANZE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI ALLE STAZIONI APPALTANTI. PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE D'ISCRIZIONE AGLI ALBI FORNITORI.
4. PRESENTARE PROGETTI, FISSARE TERMINI DI CONSEGNA, STABILIRE PREZZI, ASSISTERE ALLE VERIFICHE ED AI COLLAUDI DEI LAVORI, SOTTOSCRIVERE ATTI CONTABILI, FIRMARE SAL, REDIGERE VERBALI DI INIZIO LAVORI, DI SOSPENSIONE E DI PROROGA DEGLI STESSI, APPORRE RISERVE, FARE RIDUZIONI ED ABBUONI, SISTEMARE CONTI E FATTURE, TRANSIGERE E LIQUIDARE I LORO PAGAMENTI, FIRMARE CERTIFICATI DI ULTIMAZIONE LAVORI E CONTI FINALI DI LAVORI, CON FACOLTA' DI COMPIERE TRANSAZIONI CON GLI ENTI APPALTANTI E/O CONTRAENTI SIA PUBBLICI O PRIVATI E, IN GENERALE, PORRE IN ESSERE OGNI ADEMPIMENTO DIRETTO A GARANTIRE CHE I LAVORI ESEGUITI E IL SERVIZIO EROGATO AL CLIENTE SIANO CONFORMI AL CONTRATTO ED AL CAPITOLATO.
5. FIRMARE CONTRATTI ATTIVI E CAPITOLATI PER ACCETTAZIONE CON I CLIENTI DELLA SOCIETÀ AVENTI AD OGGETTO LA VENDITA DI LAVORI E SERVIZI, FORNITURE E PRESTAZIONI IN GENERE, INDIPENDENTEMENTE DALLA FORMA GIURIDICA DEI CONTRATTI STESSI, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE, ASSUMENDO OBBLIGHI DI QUALSIASI NATURA CORRELATI AI MEDESIMI.
6. INTERVENIRE, ANCHE TRAMITE MEZZI DI TELECOMUNICAZIONE, E CONCORRERE AD ASTE PRIVATE PER L'ACQUISTO E LA FORNITURA ALLA SOCIETÀ DEI BENI E DEI SERVIZI INDICATI IN DELEGA.
7. SOTTOSCRIVERE, IN RELAZIONE A GARE D'APPALTO CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, SE POSSIEDE ADEGUATA ABILITAZIONE MEDIANTE TITOLI PROFESSIONALI, LADDOVE RICHIESTA, LA DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ "DICO" PREVISTA DALL'ART. 7 DEL D.M.

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

N. 37 DEL 22/1/2008 ED I LIBRETTI DI CENTRALE PREVISTI DALL'ART. 11, COMMA 11, DEL DPR 412/93, RIDEFINITI DAL D.M. DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL 22/03/2003.
8. SOTTOSCRIVERE, IN QUALITA' DI DIRETTORE TECNICO DI ESCO CERTIFICATA UNI 11352, LE DIAGNOSI ENERGETICHE.
9. STIPULARE CONTRATTI DI COMODATO, DI COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SERVITU', DI LOCAZIONE E CONDUZIONE DI IMMOBILI SENZA LIMITI DI DURATA, CONTRATTI DI LEASING FINO A EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI).
10. STIPULARE ACCORDI "QUADRO" FINALIZZATI A REGOLARE LE CONDIZIONI DI ACQUISTO O DI FORNITURA ALLA SOCIETA' DI BENI E SERVIZI.
11. STIPULARE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI VETTORI ENERGETICI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, GAS, ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.
12. STIPULARE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O DI PERMUTA DI BENI MOBILI REGISTRATI
Abititazioni professionali
REQUISITI ACCERTATI

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37
RESPONSABILE TECNICO
per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, C, D, E, F, G
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

* CHAMPION SAMUEL GILLES MARIE
nato a LA ROCHE- SUR -YON stato: FRANCIA il 09/03/1975
codice fiscale: CHMSLG75C09Z110D
- PROCURATORE data atto di nomina 29/10/2021
Data iscrizione: 11/11/2021

Poteri:

CON PROCURA DEL GIORNO 29/10/21 REP. 65900/19131 DEL NOTAIO MONICA ZARA SONO STATI CONFERITI POTERI AL SIGNOR CHAMPION SAMUEL GILLES MARIE, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE ABBAIA A COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI ED I SEGUENTI ATTI A FIRMA SINGOLA QUALE DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA, PRIVATA, GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA O SPECIALE, IN QUALSIASI GRADO E SEDE.

2. AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MEDIANTE IL COMPIMENTO DELLE ATTIVITA' E/O ATTI NECESSARI, COMPRENSIVI DELLA ASSUNZIONE DELLE RELATIVE DETERMINAZIONI E SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI DOCUMENTI, PRESSO LE AUTORITA' DI QUALSIASI SPECIE COMPRESE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA, NONCHE' IN TUTTI I GIUDIZI RELATIVI A CONTROVERSIE DI LAVORO ED IN MATERIA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA OBBLIGATORIA, CON OGNI PIU' AMPIO POTERE, COMPRESO QUELLO DI RENDERE INTERROGATORIO LIBERO E FORMALE, DI CONCILIARE E TRANSIGERE E DI RENDERE DICHIARAZIONI DEL TERZO PIGNORATO.

IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA SI ABBAIA RIGUARDO ALLE SEGUENTI ATTIVITA':

- I) PROPORRE CITAZIONI IN GIUDIZIO, ISTANZE, INOLTRE RICORSI E RECLAMI, COSTITUIRSI NELL'AMBITO DEI GIUDIZI IN OGNI GRADO, ANCHE PER I GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;
- II) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, CONCORDATI E PROCEDURE CONCORDATI IN GENERE, PROMUOVERE E RILASCIARE DICHIARAZIONI E INSINUARVI CREDITI;
- III) PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE E RESISTERE ALLE MEDESIME IN OGNI SEDE, COMPRESE QUELLA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA E DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE;
- IV) NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE ACCORDI TRANSATTIVI, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI E COMPOSITORI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E CONCILIARE LE RELATIVE CONTROVERSIE IN RELAZIONE ALLE MATERIE DELEGATE;
- V) INTERVENIRE E CONCORRERE NEGLI INCANTI GIUDIZIALI, ELEVARE PROTESTI,



INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI, CURARNE OCCORRENDO LA REVOCA;

VI) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PER TUTTO QUANTO ATTIENE A VERIFICHE FISCALI, CON LE PIU' AMPIE ED OPPORTUNE FACOLTA' E PARTICOLARMENTE CON QUELLA DI SOTTOSCRIVERE IL RELATIVO VERBALE.

3. INTERVENIRE CON POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ADUNANZE DEI SOCI E DEGLI AZIONISTI DI ALTRE SOCIETA' O ENTI, ANCHE A MEZZO DI PROCURATORI SPECIALI; PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO.

4. STIPULARE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O DI PERMUTA DI BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI, COMPRESI MACCHINE E STRUMENTI, LICENZE D'USO, SOFTWARE E BANCHE DATI, MATERIALI E SERVIZI, ANCHE DI CONSULENZA, PUBBLICAZIONI, BENI IMMATERIALI (QUALI: SEGNI DISTINTIVI D'IMPRESA, INVENZIONI INDUSTRIALI, MODELLI DI UTILITA') DA TERZI IN GENERE FISSANDO PER CIASCUNO DEI CONTRATTI DI CUI SOPRA LE MODALITA' CONTRATTUALI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ORDINI /CONTRATTI FINO A EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) E FINO A EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE.

5. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONI E PATROCINI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) PER SINGOLO ORDINATIVO A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 100.000,00 (CENTOMILA) E FINO A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE.

6. STIPULARE CONTRATTI DI COMODATO, DI COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SERVITU', LOCAZIONE E CONDUZIONE DI IMMOBILI SENZA LIMITI DI DURATA, CONTRATTI DI LEASING FINO AL VALORE DI EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO)

7. NELL'AMBITO DEI RAPPORTI INTRAPRESI DALLA SOCIETA' CON LE COMPAGNIE ASSICURATRICI, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, VOLTURARE, DISDIRE E/O RINNOVARE LE POLIZZE TRASMESSE DALLE COMPAGNIE ASSICURATRICI, NONCHE' I RELATIVI ALLEGATI E/O APPENDICI, RELATIVAMENTE AL PREMIO ANNUALE E RELATIVE AI SEGUENTI RAMI: A) RESPONSABILITA' CIVILE (CON ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE AUTO); B) BENI (ES. PROPERTY, FURTO, INCENDIO, ECC.); C) PERSONALE E DIRIGENTI (ES. INFORTUNI, VITA, ECC.); D) PATRIMONIO ECONOMICO (ES. POLIZZE FIDEIUSSORIE, ASSICURAZIONI SUL CREDITO, ECC.). AUTORIZZARE IL PAGAMENTO DEI PREMI E RELATIVI CONGUAGLI DA VERSARE ALLE COMPAGNIE ASSICURATRICI E LA LIQUIDAZIONE DELLE SOMME DA CORRISPONDERE A TITOLO DI INDENNITA' O RISARCIMENTO DANNI FINO AL VALORE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

8. ESIGERE CREDITI A QUALSIASI TITOLO, RISCOUTERE SOMME, MANDATI DI PAGAMENTO, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE DELLO STATO, DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DA ENTI PUBBLICI IN GENERE, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI E DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO FINO AL VALORE DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

9. RILASCIARE QUIETANZE E DICHIARAZIONI DI SCARICO FINO AL VALORE DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

10. EMETTERE, RITIRARE, INCASSARE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, WARRANTS E FEDI DI DEPOSITO, GIRARE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE E GIRARE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI ANCHE PASSIVI DELLA SOCIETA', EMETTERE TRATTE SUI DEBITORI FINO AL VALORE DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

11. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO.

12. RICHIEDERE ED ACCETTARE AFFIDAMENTI, FINANZIAMENTI E MUTUI, NONCHE' COMPIERE OGNI OPERAZIONE BANCARIA SUI CONTI CORRENTI NEI LIMITI DEI FIDI E DELLE APERTURE DEI CREDITI CONCESSI ALLA SOCIETA' FINO AL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FIRMA SINGOLA, OLTRE EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) E FINO A EURO 10.000.000,00 (DIECI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DEPUTY DIRETTORE AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA, OLTRE EURO 10.000.000,00 (DIECI MILIONI VIRGOLA ZERO

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



ZERO) E FINO A EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE.

13. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CESSIONE DEI CREDITI PRO-SOLUTO E PRO-SOLVENDO NEI CONFRONTI DI SOGGETTI ABILITATI E NEI CONFRONTI DI TERZI INCASSANDONE I CORRISPETTIVI, NONCHE' RIACQUISTARE O ACCETTARE LA RETROCESSIONE DI TALI CREDITI. COSTITUIRE PEGNI SU - E/O CESSIONE IN GARANZIA DI - CREDITI DELLA SOCIETA' IN FAVORE DI SOGGETTI ABILITATI O COMUNQUE SOGGETTI TERZI E CIO' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO). NOMINARE MANDATARI PER L'INCASSO.

14. CONCEDERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE O LA CANCELLAZIONE A ISTITUTI BANCARI E/O ASSICURATIVI DI AVALLI, FIDEJUSSIONI E GARANZIE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE E DELLE SOCIETA' CONSOCIATE, CONTROLLATE E/O COLLEGATE, NONCHE' A FAVORE DI TERZI ANCHE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO E/O DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI E CIO' FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO). COSTITUIRE E RILASCIARE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E/O SOCIETA' ED ENTI DALLA MEDESIMA PARTECIPATI, GARANZIE REALI E/O PERSONALI, IVI INCLUSI, PEGNI, IPOTECHE E PRIVILEGI E PROVVEDERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI ATTI COSTITUTIVI, INTEGRATIVI, CONFERMATIVI E/O DI CANCELLAZIONE, FINO ALL'IMPORTO DI EURO 20.000.000,00 (VENTI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

15. SOTTOSCRIVERE, PRESENTARE ED ESEGUIRE I PRESCRITTI DEPOSITI CAUZIONALI PER PARTECIPARE A GARE D'APPALTO SINO AL LIMITE DI EURO 10.000.000,00 (DIECI MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) E RITIRARLI NUOVAMENTE QUALORA LA SOCIETA' MANDANTE NON RIESCA AGGIUDICATARIA.

16. EMETTERE FATTURE ELETTRONICHE APPONENDO LA FIRMA ELETTRONICA QUALIFICATA E PONENDO IN ESSERE OGNI NECESSARIO ADEMPIMENTO AL FINE DELLA EMISSIONE, TRASMISSIONE E CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CONFORMEMENTE A QUANTO STABILITO DALL'ARTICOLO 1, COMMI DA 209 A 213, DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 E DAL DECRETO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE 55 DEL 3 APRILE 2013 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CON FACOLTA' DI DELEGA DELLE SUDETTE ATTIVITA' AD ALTRI SOGGETTI INTERNI O ESTERNI ALLA STRUTTURA AZIENDALE. EMETTERE, TRASMETTERE E CONSERVARE LE FATTURE ELETTRONICHE NEI CONFRONTI DI SOGGETTI DIVERSI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' PREVISTE DAGLI ARTICOLI 21 E 39 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 26 OTTOBRE 1972, N. 633 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CON FACOLTA' DI DELEGA DELLE SUDETTE ATTIVITA' AD ALTRI SOGGETTI INTERNI O ESTERNI ALLA STRUTTURA AZIENDALE.

17. SVOLGERE LE NORMALI OPERAZIONI DI SPORTELLO BANCARIO E DI TRAZIONE ASSEGNI NEI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DI CONTO RELATIVAMENTE AI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI TENUTI DALLA SOCIETA' MANDANTE.

18. EFFETTUARE ACCORDI DI COMPENSAZIONE CON SOGGETTI GIURIDICI TERZI PER ESTINGUERE RECIPROCHE POSIZIONI A DEBITO/CREDITO MEDIANTE FORMALIZZAZIONE IN APPOSITO ATTO.

19. FARSÌ SOSTITUIRE PER DETERMINATI ATTI E/O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEL PROPRIO MANDATO E NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITIGLI, NOMINANDO PROCURATORI, CON FACOLTA' DI CONFERIRE, MODIFICARE E/O REVOCARE LORO GLI OCCORRENTI POTERI.

20. FIRMARE PER LA SOCIETA' MANDANTE TUTTI GLI ATTI DI CUI IN PROCURA E LA CORRISPONDENZA, FACENDO PRECEDERE LA PROPRIA FIRMA PERSONALE DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA PROPRIA QUALIFICA ANCHE SOTTO FORMA DI TIMBRO.

- CONSIGLIERE data atto di nomina 28/10/2021
durata in carica FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA
Data iscrizione: 26/11/2021

Altre 80 persone sono titolari di cariche o qualifiche.

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del

Il presente certificato deve essere stampato esclusivamente in copia unica con il numero di protocollo CEW/3698/2022/CMI1307. Eventuali copie devono riportare numeri di protocollo distinti.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Prot.:CEW/3698/2022/CMI1307

19/5/2022

D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica.

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE. AUTORIZZAZIONE DIR. REG. LOMBARDIA N. 2017/108375 DEL 28/07/2017.

RISCOSSI PER NR BOLLI	21	EURO	336,00
PER DIRITTI		EURO	5,00
TOTALE		EURO	341,00
TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 660261			

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCURSALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

P. IL CONSERVATORE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE
GIANFRANCESCO VANZELLI
L'ADDETTO

MARIA GRAZIA PARISE



*** fine certificato ***