

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 986/2022

Responsabile Istruttoria
HERIN MYRIAM

Determina n. 371 del 01/09/2022

**Oggetto: CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PROLOCO LO COER DI VOTORNEN
PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022 - IMPEGNO DI SPESA E
CONTESTUALE LIQUIDAZIONE ANTICIPO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021, avente per oggetto “Attribuzione alla dipendente Cristina Maria Camaschella della responsabilità dell’area servizi sociale, culturale, turismo/sport e commercio (SCTC) ai sensi dell’art. 16, c, 2 del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 24/08/2022, qui allegata, recante ad oggetto “Concessione contributo straordinario alla Proloco Lo Coer di Votornen per organizzazione eventi estate 2022 con la quale si stanziava a titolo di contributo straordinario la somma massima di € 25.000,00;

PRESO ATTO che nella summenzionata deliberazione si demandava al responsabile di spesa, nell’ambito dell’attività gestionale di propria competenza, l’assunzione di idonei impegni di spesa sul bilancio 2022, come di seguito specificato:

EVENTO/BENEFICIARIO	IMPORTO	IMPUTAZIONE
Organizzazione eventi estate 2022 Beneficiario: Proloco Lo Coer di Votornen C.F. 01136240072	€ 25.000,00	2201/01 – 05.02 –U.1.04.04.01.001

RICHIAMATA la richiesta della Proloco Lo Coer di Votornen pervenuta in data 30/08/2022, iscritta al protocollo al n. 11504, qui allegata, di erogazione di un anticipo del 60% del contributo massimo stanziato ai sensi e per gli effetti dell’art. 7, comma 12 del vigente regolamento comunale in materia di contributi, sotto richiamato;

PRESO ATTO che la Giunta comunale, nella deliberazione n. 94 del 24/08/2022 sopra richiamata, autorizzava il responsabile di spesa alla liquidazione di uno o più anticipi entro il limite massimo del 60% dell’importo stanziato;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2022 quanto di seguito specificato:

EVENTO/BENEFICIARIO	IMPORTO	IMPUTAZIONE
Organizzazione eventi estate 2022 Beneficiario: Proloco Lo Coer di Votornen C.F. 01136240072	€ 25.000,00	2201/01 – 05.02 –U.1.04.04.01.001

2. DI LIQUIDARE a favore della Proloco Lo Coer di Votornen come da richiesta qui allegata, la somma di € 15.000,00 a titolo di acconto del 60% sul contributo massimo erogabile di €. 25.000,00 per organizzazione

eventi estate 2022 come previsto dall'art. 7, comma 12 del vigente regolamento comunale in materia di contributi, in premessa richiamato;

3. DI DARE ATTO che il contributo in parola è **soggetto** a ritenuta fiscale del 4% , ex art. 28, c. 2 del DPR 29/09/1973 N. 600 come dichiarato dal beneficiario in sede di istanza di contributo;

4. DI RINVIARE a proprio separato atto la liquidazione del saldo del contributo in parola, entro i limiti massimi stanziati e a seguito di idonea istruttoria condotta dalla competente area ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 7, commi 7 e segg. del regolamento comunale in materia di contributi dando atto che, qualora in sede di rendiconto delle entrate godute e delle spese sostenute risulti un disavanzo effettivo inferiore all'acconto già introitato, sarà obbligo del beneficiario di restituire totalmente o parzialmente l'eventuale acconto ricevuto, come espressamente previsto dal comma 12 del medesimo articolo;

5. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

7. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale**

DELIBERA N. 94 DEL 24/08/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022.

L'anno 2022 addì 24 del mese di agosto alle ore 11:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Assente
VALLET LUCA	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENÉ.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la locale associazione pro-loco denominata “Lo coer di votornen” durante la stagione estiva organizza feste ed eventi che rappresentano un elemento fondamentale dell’offerta turistica del Comprensorio del Cervino (Valtournenche/Cervinia);

EVIDENZIATO che durante la stagione estiva 2022 la pro-loco organizza i seguenti eventi:

- Street food music – Cervinia, sabato 9 luglio;
- Disco Night – Maën, venerdì 22 luglio;
- Festa del bollito – Maën, sabato 23 luglio;
- Disco Night – Maën, venerdì 5 agosto;
- Street food e concerto – Maën, sabato 6 agosto;
- Accueil à l’alpage – Baita Layet, sabato 27 agosto;
- Street food raduno Land Rover – Sabato 3 settembre;
- Disco Night – Maën, venerdì 23 settembre;
- Desarpa, sabato 24 settembre

CONSIDERATO che, con nota iscritta al protocollo in data 26/04/2022 al n. 5356 e qui allegata, la pro-loco ha chiesto l’erogazione di un contributo straordinario di € 35.000,00 finalizzato al sostegno finanziario delle attività sopra elencate e a copertura di parte del disavanzo quantificato, in via preliminare, in € 35.000,00;

RILEVATO, dalla conoscenza delle iniziative già organizzate dalla pro loco negli anni passati:

- l’interesse ed il buon riscontro di pubblico;
- la rilevante importanza, in ambito turistico, che detti eventi rivestono per il comprensorio turistico del Cervino;

VISTO il vigente Statuto comunale, che all’art. 2, comma 6, annovera tra le funzioni fondamentali del Comune di Valtournenche lo sviluppo della propria comunità, con particolare riferimento al turismo quale riferimento per il suo sviluppo economico;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale per la “Concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”, come approvato da ultimo con deliberazione della Giunta comunale n. 120 del 15/12/2021, e in particolare:

- l’art. 2, lett. a) che definisce il contributo quale *“corresponsione a fondo perduto di somme per attività finalizzate al raggiungimento di scopi riconducibili alle finalità indicate agli artt. 2 e 3 dello Statuto comunale, aventi carattere occasionale o continuativo per le quali il Comune si accolla solo una parte dell’onere complessivo, ritenendole valide sotto il profilo dell’interesse pubblico, sulla base del principio di sussidiarietà orizzontale ex articolo 118 della Costituzione”*;
- l’art. 7, comma 1 che testualmente recita: *“I contributi straordinari consistono nell’assegnazione di una somma in denaro che può essere erogata, con lo scopo di favorire il tendenziale pareggio di bilancio del soggetto beneficiario nei seguenti casi:*

- *a sostegno di iniziative/eventi di interesse pubblico a carattere straordinario dell'ente o associazione richiedente;*
- *per l'acquisto di beni durevoli, attrezzature, equipaggiamenti e materiale vario per un importo massimo pari al 50% della spesa sostenuta.*

EVIDENZIATO che le attività in parola rientrano nella fattispecie di cui al summenzionato art. 7, in quanto:

- iniziative di indubbio interesse pubblico, per le motivazioni sopra espresse;
- iniziative a carattere straordinario, anche se ripetute nel tempo, poiché accessorie rispetto all'attività ordinaria del richiedente;

RICHIAMATI, in merito:

- l'art. 6, comma 9, del Decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, che vieta alle amministrazioni pubbliche, a decorrere dall'anno 2011, di effettuare spese per sponsorizzazioni;
- il parere della Corte dei Conti - sezione regionale di controllo per la Lombardia – n. 1075/2010 che definisce la sponsorizzazione quale “(...) contratto atipico, a titolo oneroso ed a prestazioni corrispettive, attraverso il quale una parte (sponsee), dietro corrispettivo o concorso nelle spese dell'iniziativa, assume l'obbligo di associare a proprie attività il nome o il segno distintivo dell'altra parte (sponsor)(...)”, pertanto “(...) la spesa di sponsorizzazione presuppone la semplice finalità di segnalare ai cittadini la presenza del Comune, così da promuoverne l'immagine (...)” mentre “(...) non si configura invece quale sponsorizzazione il sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost (...)”;

RITENUTO pertanto opportuno aderire alla richiesta della pro-loco mediante l'erogazione di un contributo straordinario, utile a “favorire il tendenziale pareggio di bilancio” (cfr. art. 7, comma 1 del regolamento comunale di cui infra) nel rispetto dei principi di sussidiarietà tesi al perseguimento di interessi collettivi sopra enunciati, fino all'importo massimo di € 25.000,00 e, pertanto, a copertura di solo una parte del disavanzo ipotizzato;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta*) e, in particolare, gli articoli 3 (*Funzioni della direzione politico-amministrativa*) e 4 (*Funzioni della direzione amministrativa*);
- lo Statuto comunale, nel testo vigente, con particolare riferimento all'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 28/02/2022, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16/03/2022, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio competente per materia in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3, dello Statuto comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 1, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 ed ai sensi dell'art. 9, lettera d), della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46, così come sostituito dall'art. 6, comma 1, della L. R. 14/2010;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

DI APPROVARE la proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI CONCEDERE a favore della **PRO-LOCO “LO COER DI VOTORNEN”** con sede a Valtournenche in P.za della Chiesa 1 – C.F. 01136240072 - per le ragioni di fatto e di diritto esposte in premessa, un contributo straordinario nella misura massima di € 25.000,00, a copertura di solo una parte dell'onere complessivo degli eventi per l'organizzazione degli eventi meglio indicati in premessa ;

DI DARE ATTO che il presente contributo straordinario è concesso, per favorire il tendenziale pareggio di bilancio, sulla base del bilancio preventivo presentato, garantendo la copertura di solo una parte dell'onere complessivo e, comunque, entro il limite massimo sopra definito;

DI DEMANDARE al responsabile di spesa, individuato nel responsabile dell'area servizi SCTC, l'adozione degli atti amministrativi e contabili conseguenti e necessari alla corretta attuazione di quanto qui disposto, come di seguito specificato:

- assunzione di idoneo impegno di spesa a favore della pro-loco per l'importo complessivo massimo di € 25.000,00 (al lordo delle imposte e ritenute di legge), con imputazione della stessa al bilancio di previsione 2022, Capitolo/Articolo 2201/01, Missione 5, Programma 2, PDCF U.1.04.04.01.001;
- eventuale liquidazione di uno o più acconti entro la percentuale complessiva del 60% dell'importo massimo qui stanziato, qualora vi siano i necessari presupposti giuridici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 12 del regolamento comunale in materia di contributi;
- liquidazione del saldo finale previa verifica della documentazione prevista all'art. 7. commi 7, 8, 9 e 10 del regolamento comunale in premessa richiamato;

DI DARE ATTO che dell'attribuzione del vantaggio economico di cui in premessa dovrà essere data idonea pubblicità, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

DI COMUNICARE le risultanze del presente provvedimento:

- al responsabile di spesa, per opportuna conoscenza e per l'adempimento di quanto di propria competenza;
- al beneficiario del contributo, per opportuna conoscenza.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott. REY RENÉ

Pratica N.	COMUNE DI VALTOURNENCHE VALLE D'AOSTA - ARRIVATO IL
RISERVATO UFFICIO PROTOCOLLO	26 APR 2022
PROT. N.	5356
TIT. VII	CLASSE B

Al Responsabile del procedimento del

Comune di **VALTOURNENCHE**

04.v RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome e cognome **GASPARO LUNA**

Codice fiscale **GSPLNU95H49A326X**

Nato/a **AOSTA** Prov. **AOSTA** il **09/06/1995**

Residen- **VALTOURNENCHE** te a Prov. **AOSTA** CAP **11028**

Via/Fraz/Loc., n. **FRAZIONE CAPOLUOGO**

Telefono **334 9876235** Fax.

Domicilio elettronico (e-mail/PEC) **luna.gasparod@libero.it**

Titolo

Per la quota di

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETA'/ TITOLARE DI IMPRESA INDIVIDUALE

Motivazione della rappresentanza

dell'impresa **PROLOCO LO COER DIVOTORNEN** Forma giuridica **ASSOCIAZIONE**

C.F. **01136240072** Partita Iva **01136240072**

Con **VALTOURNENCHE** sede in Prov. **AOSTA** CAP **11028**

Via/Fraz/Loc., n. **PIAZZA DELLA CHIESA 1**

Telefono Fax.

Email **proloco.valtournenche@gmail.com**

PEC **locoerdivotornen@pec.it**

CONSAPEVOLE E INFORMATO/A CHE

- ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni false e mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- la mancata o la parziale compilazione della domanda/segnalazione/comunicazione e l'incompletezza della documentazione prescritta come necessaria dagli enti competenti comportano l'inammissibilità della stessa;
- ai sensi dell'art. 33 della LR 19/06.08.2007, gli enti competenti possono procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- l'informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, è disponibile sul sito web dell'ente al quale è rivolta l'istanza o è reperibile nei locali dell'ente stesso;

DICHIARA

oppure

COMUNICA che il soggetto delegante DICHIARA (se soggetto incaricato con procura speciale)

CHIEDE

la concessione di un contributo straordinario

per l'anno

2022

di €

35 000,00

☒ A sostegno della seguente iniziativa (meglio specificata nella relazione dettagliata in allegato alla presente richiesta):

(descrizione)

MANIFESTAZIONI ESTATE 2022: FESTA POLLU TO + DISCOTECA + FESTA STREET
+ DISCOTECA + STREET FOOD / ANIMAZIONE / GONFIABILI + SERATA LISCIO

☐ Per l'acquisto dei seguenti beni/attrezzature/equipaggiamenti/materiale vario (meglio specificati nella previsione di spesa dettagliata in allegato alla presente richiesta):

(descrizione)

SITUAZIONE DEBITORIA

☒ dichiara che l'associazione/ente non si trova in pregresse situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione

APPLICAZIONE DELLA RITENUTA

dichiara che ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4%, prevista dall'art. 28, comma 2, DPR n. 600/29.9.1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue:

☒ SOGGETTO A RITENUTA: l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale (1)

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: l'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, DLgs n. 460/97) (2)

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione

☐ NON SOGGETTO A RITENUTA: il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge (3)

(1) Rif. art. 143, comma 1, e art. 144, comma 2, DPR 917/22.12.1986: le entrate derivano esclusivamente dai contributi dei soci o degli enti pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo. (2) Rif. art. 16 DLgs. 460/97.

(3) Indicare gli estremi della disposizione normativa.

IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO

dichiara che l'imposta sul valore aggiunto relativa alla documentazione di spesa è:

☐ DETRAIBILE IN MANIERA INTEGRALE

☐ NON DETRAIBILE:

☐ in quanto non viene svolta attività soggetta ad IVA

☐ in quanto viene svolta esclusivamente attività esente da IVA ex art. 10 - DPR 633/72

☐ in quanto l'IVA viene assolta ai sensi della L 66/92 e 398/91

☐ Altro

(specificare se "Altro")

Specificare
la

percentuale
di detraibilità
(art 19,
comma 5
DPR 633/72)

50%

☒ PARZIALMENTE DETRAIBILE in quanto viene svolta sia attività
soggetta ad IVA, in regime ordinario, sia attività esente.

PRESA VISIONE

☒ dichiara di aver preso visione delle disposizioni contenute nel regolamento adottato dall'ente in indirizzo;

SI IMPEGNA

☒ a presentare, a conclusione dell'iniziativa, la seguente documentazione:

a) consuntivo delle entrate e delle uscite, relativo all'intervento oggetto di contributo, nel quale dovrà risultare, tra le entrate, l'intervento finanziario concesso;

b) fatture, riepilogo delle fatture o ogni altro documento giustificativo delle spese dell'intervento oggetto di contributo;

c) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'intervento oggetto di contributo è stato svolto secondo la relazione ed il preventivo presentati;

d) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, relativa al regime fiscale;

e) dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risulti che il legale rappresentante è abilitato a riscuotere in nome e per conto dell'ente o dell'associazione che rappresenta;

☒ ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto;

☒ a comunicare tempestivamente ogni variazione ai dati riportati nella presente richiesta di contributo.

USCITE PREVISIONI DI SPESA – Costi per la realizzazione dell'intervento straordinario

Voci di spesa	NOLEGGIO CAPANNONE + GASOLIO	€ 12.000,00
Voci di spesa	ACQUISTO AUMENTI PER CUCINA + BIBITE	€ 10.000,00
Voci di spesa	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	€ 4.000,00
Voci di spesa	GRUPPI MUSICALI	€ 25.000,00
Voci di spesa	ACQUISTO ABBIGLIAMENTO RAPPRESENTANZA	€ 2.000,00
TOTALE €	53.000,00	

ENTRATE – Fonti di finanziamento

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

Contributi richiesti ad altri enti pubblici e privati

(specificare): €

ENTRATE - Elargizione a titolo di liberalità

€

ENTRATE - Attività commerciali

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

Sponsorizzazioni

(specificare) €

ENTRATE - Altro

(specificare) €

(specificare) €

(specificare) €

(specificare) €

(specificare) €

ENTRATE - Totale

TOTALE €

CHIEDE

che il contributo sia
accreditato sul seguente
conto corrente intestato a

PROVOCO LO COER DI VOTORNEN

Banca

BCC VALDOSTANA

Filiale di

CHATELON

Prov.

AOSTA

CAP

11024

IBAN

IT 13 B 08587 31540 000 210 140511

TRAMETTE IN ALLEGATO

☒ Relazione dettagliata sull'iniziativa programmata nella quale siano evidenziati gli scopi che l'ente o associazione intende perseguire

CONTATTI

Per ogni comunicazione contattare:

☒ L'indirizzo del richiedente

☐ Il seguente indirizzo:

Destinatario

Comune
di

Prov.

CAP

Via/Fraz/Loc

n°

e-mail

PEC

FIRMA DEL DOCUMENTO

☒ Si prende atto che il presente documento dovrà essere sottoscritto dai seguenti soggetti:

- il/la dichiarante o suo incaricato munito di procura/delega

Allegati richiesti

Data

26/04/2022

Nome Cognome

Firma

EVENTI ESTATE 2022

Sabato 9 luglio:

Street food music – Cervinia – Via Carrel

dalle ore 16 artisti di strada e animazione per bambini lungo la via

dalle ore 18 apertura street food

tre postazioni musicali + concerto Milleret

Venerdì 22 luglio:

Disco Night - Maen – dalle ore 21

Sabato 23 luglio:

Festa del bollito

dalle ore 16 mercatini di artigianato lungo il lago e stand di birre artigianali/gonfiabili

dalle ore 19 cena a base di bollito

dalle ore 21 serata danzante con l'orchestra Matteo Tarantino

Venerdì 5 agosto:

Disco Night – Maen – dalle ore 21 (Eporadio schiuma party)

Sabato 6 agosto:

dalle ore 15 pomeriggio in musica alla scoperta degli sport della nostra vallata

alle ore 19 apertura street food e concerto con musica dal vivo

ore 21,30 accensione falò

la serata continua con dj

Sabato 27 agosto:

Accueil à l'alpage Baita Layet

Sabato 3 settembre:

Street food raduno Land Rover

Venerdì 23 settembre:

Disco Night – Maen

Sabato 24 settembre:

Désarpa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 887/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 22/08/2022

Sottoscritto dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 887/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche li, 22/08/2022

Sottoscritto dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Sulla proposta n. 887/2022 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022 si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 22/08/2022

Sottoscritto dal Segretario Comunale
(REY RENE')
con firma digitale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 94 del 24/08/2022

Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO LO COER DI VOTORNEN PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022. .

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 30/08/2022 al 14/09/2022 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 30/08/2022

Sottoscritta dal Segretario Comunale
(REY RENE')
con firma digitale

Proloco Lo Coer di Votornen
Piazza della Chiesa, 1
11028 Valtournenche (AO)



COMUNE DI VALTOURNENCHE VALLE D'AOSTA - ARRIVATO IL	
30 AGO 2022	
PROT. N. 11504	
INT. N.	CLASSE 23

Valtournenche, 28 agosto 2022

Spett.le
Comune di Valtournenche
Piazza della Chiesa, 1
11028 Valtournenche (AO)

Oggetto: richiesta 60% contributi

La sottoscritta LUNA GASPARD in qualità di legale rappresentante dell'Associazione Pro Loco LO COER DI VOTORNEN, con sede nel Comune di VALTOURNENCHE in Piazza Della Chiesa, 1, Codice Fiscale/P.IVA 01136240072, Codice IBAN IT13B0858731540000210140511

CHIEDE

la concessione del 60% del contributo per le manifestazioni organizzate nell'anno 2022.

Ringrazio per la collaborazione.

Cordiali saluti.

Il Presidente

Luna Gaspard

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PROLOCO LO COER DI VOTORNEN
PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ESTATE 2022 - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE
LIQUIDAZIONE ANTICIPO.

Sulla determina n. 371 del 01/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli
ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267
dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento
Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 01/09/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale