COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Lavori Pubblici

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 1072/2022

Responsabile Istruttoria
VENTURINI MAURIZIO

Determina n. 411 del 03/10/2022

Oggetto: GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025/2026 - 2026/2027 - PRAT.479 LLPP - CUP G29J22000440004 - GARA N. 8428089 - CIG 9073059D22. NOMINA GRUPPO DI LAVORO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "*Impegno di spesa*";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

Copia informatica per consultazione

- l'art. 113 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) che prevede l'erogazione di incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture da ripartire, in funzione del 80% del fondo, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 del medesimo articolo, mentre il restante 20%, è destinato all'acquisto, da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione,...*(omissis);*
- il vigente regolamento comunale in materia di incentivi per funzioni tecniche, redatto ai sensi dell'articolo 113 summenzionato e approvato, in via transitoria, con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 15/05/2019 nonché, in via definitiva, con deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 11/09/2019;
- la determinazione **n. 67 del 10/03/2022,** a firma del responsabile del servizio tecnico, con la quale è stato prenotato l'impegno contabile **di € 5.000,00**, così destinati:
    1. **1.000,00** Euro per l'acquisto, da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.. (omissis);
    2. **4.000,00** Euro da destinarsi ai dipendenti dell'apposito gruppo di lavoro;

RAVVISATA la necessità, in ottemperanza a quanto previsto nel regolamento sopra richiamato:

- di costituire il gruppo di lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'attuazione dei servizi summenzionati, ai sensi dell'art. 11 (*Individuazione del gruppo di lavoro*);
- di ripartire l'incentivo tra i diversi ruoli previsti dall'art. 9 (*Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro*), secondo le percentuali ivi previste;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia),* con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI COSTITUIRE** il gruppo di lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi alla realizzazione dell'intervento in oggetto, ai sensi del regolamento comunale recante le norme per la ripartizione del fondo per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs. 50/2016, come riportato di seguito:

Funzioni per i Lavori	**%**	**Nominativo**	**Ufficio/ruolo**
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	43	Venturini Maurizio	Istruttore tecnico
Supporto al RUP	5	Dauphin Denise	Istruttore Amministrativo
Responsabile dell'istruttoria	5	Venturini Maurizio	Istruttore tecnico
Collaboratore del responsabile istruttoria	5	Arlian Alex	Istruttore tecnico
Collaboratore del responsabile istruttoria	5	Termine Anna Maria	Aiuto Istruttore

Copia informatica per consultazione

			Amministrativo
Predisposizione e controllo procedure bando/verifica progetto	2,5	Termine Anna Maria	Aiuto Istruttore Amministrativo
Predisposizione e controllo procedure bando/verifica progetto	2,5	Bertuzzi Claudia	Istruttore Amministrativo
Direzione Esecuzione Contratto	15	Venturini Maurizio	Istruttore tecnico
Collaboratore per Direzione Lavori	5	Arlian Alex	Istruttore tecnico
Collaboratore per Direzione Lavori	5	Pession Stefano	Supporto Utc
Collaudo tecnico amm. o certificato di reg.esecuzione (CRE)	7	Venturini Maurizio	Istruttore tecnico

2. **DI DARE ATTO** che:
   - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Geom. VENTURINI Maurizio dell'ufficio tecnico comunale;
   - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
   - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
   - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

3. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
   - agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
   - ai soggetti destinatari del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. 267/2000;

4. **DI RENDERE NOTO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
   - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
   - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
   - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER GLI ANNI 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025/2026 - 2026/2027 - PRAT.479 LLPP - CUP G29J22000440004 - GARA N. 8428089 - CIG 9073059D22. NOMINA GRUPPO DI LAVORO.

Sulla determina n. 411 del 03/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 03/10/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale

Copia informatica per consultazione