

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 1141/2022

Responsabile Istruttoria
GASPARD MONICA

Determina n. 427 del 20/10/2022

Oggetto: LIQUIDAZIONE FUA (FONDO UNICO AZIENDALE) DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- l'accordo relativo alla contrattazione collettiva di settore siglato in data 15 gennaio 2009, ad oggetto: *"Testo di accordo in materia di buoni pasto; indennità per addetti agli uffici dello stato civile ed anagrafe e ai direttori di discarica"*;
- il testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto dall'A.R.R.S. e dalle OO.SS. in data 13 dicembre 2010 (prot. n. 616) e, in particolare, gli articoli 153, 154, 155, 156 e 156bis;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 72 del 29/08/2013, ad oggetto: *"Adozione del sistema di valutazione del personale, in applicazione del testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative sottoscritto il 13.12.2010 e s.m.i., del verbale di concertazione del 09.04.2013 e del testo concordato per la definizione dei criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del 05.06.2013"*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 18/01/2017, ad oggetto: *"Adozione del sistema di valutazione del personale, in applicazione del testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative sottoscritto il 13.12.2010 e s.m.i., del verbale di concertazione del 09.04.2013 e del testo concordato per la definizione dei criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del 05.06.2013 – Modifica"*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 27 luglio 2022, di approvazione del piano della performance per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 31 agosto 2022, di approvazione della relazione sulla performance relativa all'anno 2021;
- la determinazione n. 193 del 05/05/2021, ad oggetto: *"Costituzione del Fondo Unico Aziendale anno 2021"*;
- la determinazione n. 291 del 13/07/2022, ad oggetto: *"Ricostituzione del Fondo Unico Aziendale anno 2022"*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 12.10.2022, ad oggetto: *"Approvazione schema di accordo per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale dell'anno 2021 e determinazione ammontare della retribuzione di posizione del responsabile SCTC per l'anno 2022"*;

VISTO l'art. 47, comma 6, della Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e di altre leggi in materia di personale*), dove è disposto che:

- al fine di assicurare la continuità e il miglior svolgimento dell'attività amministrativa, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo decentrato o di settore l'ente può provvedere, scaduto il termine stabilito nel contratto collettivo di comparto, ad autonome determinazioni;
- agli atti adottati unilateralmente si applicano le procedure di controllo della compatibilità economico-finanziaria;

VISTO inoltre l'art. 10, comma 2, del Testo Unico 13.12.2010 sopra richiamato, dove è stabilito che, trascorsi 30 giorni dall'inizio delle trattative, gli enti possono procedere ad autonome determinazioni che devono essere trasmesse prima dell'applicazione al CRRS secondo le disposizioni di cui all'art. 47, comma 11, della Legge regionale 22/2010;

CONSIDERATO che le OO.SS. presenti in concertazione hanno espressamente manifestato la volontà di rimanere ferme nella propria posizione;

RITENUTO pertanto, in ragione della ferma posizione assunta dalla OO.SS. e della acclarata impossibilità di addivenire alla sottoscrizione di un accordo tra le parti, di ricorrere all'istituto dell'autodeterminazione senza attendere i 30 giorni previsti dall'art. 10 del T.U. sopra citato;

VISTO il parere del revisore dei conti, depositato in atti;

PRECISATO che l'importo totale del Fondo Unico Aziendale da ripartire ammonta per l'anno 2021 ad € 42.707,00 e viene così ripartito:

- retribuzione di posizione: € 5.104,17 (di cui una parte, pari ad € 3.809,25, è stata liquidata nel corso dell'anno 2021);
- particolari esigenze di servizio: € 10.200,00;
- particolari esigenze di servizio per il fondo anagrafe: € 699,18;
- progetti di gruppo: € 2.000,00;
- salario di risultato: € 24.703,65;

PRECISATO inoltre che l'indennità di stato civile non viene assegnata in quanto il personale addetto non ha effettuato il corso abilitante alla qualifica di ufficiale di stato civile;

PRECISATO altresì che per l'anno 2021 i due progetti di gruppo assegnati sono stati realizzati e i risultati attesi sono stati conseguiti con le modalità e nei tempi previsti;

VISTO il prospetto depositato in atti, relativo al salario di risultato, alle particolari esigenze di servizio, all'indennità di stato civile, ai progetti di gruppo e alla retribuzione di posizione;

RITENUTO di poter provvedere alla liquidazione dei benefici economici di cui sopra;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI APPROVARE il prospetto di liquidazione del FUA - Fondo Unico Aziendale - depositato in atti, comprensivo del salario di risultato, delle particolari esigenze di servizio, dei progetti di gruppo e della somma residue delle retribuzioni di posizione per l'anno 2021;
2. DI LIQUIDARE l'importo del Fondo Unico Aziendale pari ad € 38.897,75, con imputazione al bilancio di previsione 2022/2024, Esercizio 2022;
3. DI DARE ATTO che gli oneri riflessi a carico dell'ente verranno imputati in parte agli impegni da esigibilità finanziati dall' avanzo vincolato e in parte all'impegno residuo del fondo progressioni anno 2020;
4. DI DARE ATTO inoltre che:
 - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto Segretario comunale;
 - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di

- progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Ufficio Personale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FUA (FONDO UNICO AZIENDALE) DIPENDENTI COMUNALI
ANNO 2021

Sulla determina n. 427 del 20/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 20/10/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale