

**Ufficio Segreteria**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0301 1307/2022

Responsabile Istruttoria  
MUNIER LORIS

**Determina n. 525 del 13/12/2022**

**Oggetto: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI POSTE ITALIANE SPA  
PER SPESE POSTALI. CIG: Z6B38E96C6**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, come ogni anno, si presenta la necessità di assumere regolare impegno contabile di spesa a favore di POSTE ITALIANE SPA per la gestione delle spese postali a carico del Comune di Valtournenche e, in particolare, per la spedizione di corrispondenza ordinaria, raccomandate A/R, pacchi, per l'invio di telegrammi, atti giudiziari (CAN e CAD per conto della Polizia Locale ecc...); oltre che per l'acquisto di vari piccoli prodotti di consumo ai fini di ottemperare alla corretta procedura di affrancatura e inoltro della posta istituzionale quali etichette speciali, cartoncini adesivi per raccomandate nazionali ed estere ecc...;

PRESO ATTO che:

- l'art. 4 del Dlgs 22/07/1999, n. 26, stabiliva che l'attività di notificazione degli atti amministrativi e giudiziari fosse riservata a Poste Italiane S.P.A, società individuata quale fornitore del servizio postale universale;
- il Dlgs 31 marzo 2011 n. 58 ha avviato il processo di liberalizzazione del servizio postale;
- con legge 4 agosto 2017, n. 124 (art. 1, commi 57 e 58) è stato abrogato, a decorrere dal 10 settembre 2017, l'art. 4 del D.lgs. 261/1999 concernente l'affidamento in esclusiva dei servizi inerenti alle notificazioni di atti giudiziari e di contravvenzioni al Codice della Strada ed è stato avviato il processo di liberalizzazione del mercato postale attribuendo all'Agcom il compito di regolamentare i requisiti e gli obblighi per conseguire la licenza individuale che abilita gli operatori a svolgere il servizio liberalizzato;
- in data 20/08/2018, al fine di attuare la liberalizzazione del settore prevista dalla Legge 124/2017, l'Agcom ha approvato, con delibera n. 77/18/Cons, il Regolamento in materia di

rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e delle violazioni del Codice della Strada;

- in data 7/09/2018 è stato pubblicato il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico volto a disciplinare le procedure per il rilascio delle licenze individuali speciali, completando l'attuazione della Legge 124/2017;

- in data 12/3/2019 il Ministero della Giustizia ha provveduto all'emanazione delle Linee Guida per i corsi di formazione per gli addetti alla notifica a mezzo posta di atti giudiziari e delle violazioni del Codice della Strada, in modo tale da assicurare un livello adeguato ed uniforme della qualità del servizio di notificazione;

- in data 10/06/2019, sul sito del Ministero della Giustizia, è stato pubblicato un aggiornamento in merito alle Linee guida per i corsi di formazione per gli addetti alla notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e delle violazioni del Codice della Strada con chiarimenti relativi ad alcuni aspetti dei corsi di formazione; In particolare, si è precisato che:

- 1) al termine dello svolgimento del corso di formazione deve essere rilasciata un'attestazione;
- 2) la verifica del proficuo svolgimento dell'attività formativa è rimessa alla Commissione allo scopo istituita;
- 3) il Ministero della Giustizia provvederà a pubblicare sul proprio sito i nominativi dei titolari di licenze speciali che avranno comunicato l'avvenuto svolgimento dei corsi di formazione per il personale addetto alla notifica a mezzo posta di atti giudiziari e delle violazioni del Codice della Strada;

CONSIDERATO che:

- ad oggi non risulta alcun nominativo di soggetti in possesso di licenze speciali, tanto che l'apposito sito internet si limita ad informare l'utenza che sarà sviluppato un apposito portale;

- Poste Italiane ha acquisito la proprietà di Nexive Network S.r.l (operatore economico titolare di licenza individuale speciale-nazionale), detenendo così la quasi totalità del mercato;

- da quanto sopra espresso si evince chiaramente che solo Poste Italiane Spa, in qualità di fornitore del servizio universale, garantisce, senza nessuna preclusione, l'invio della corrispondenza su tutto il territorio nazionale e transfrontaliero;

VISTE le proposte contrattuali ricevute da Poste italiane relative ai seguenti servizi:

- servizio Posta Easy Basic, relativo alle spedizioni;
- servizio Posta Pick-Up mail, che prevede il ritiro delle spedizioni presso la sede del Comune;

PrECISATO che i contratti relativi ai servizi suddetti hanno la durata massima di anni 3 (tre);

STIMATA in € 39.960,00 la spesa complessiva per il servizio in oggetto da impegnare a favore di POSTE ITALIANE SPA per il periodo 2022/2025;

CONSIDERATO che nel contratto POSTA EASY sono ricomprese le seguenti tipologie di prodotti:

- Posta 1
- Posta 4
- Racc/Ar
- AG
  
- CAN/CAD
- POSTA ¼
- RACC
- AG

EVIDENZIATO che alcuni servizi non sono ricompresi nel suddetto contratto, come ad esempio: i telegrammi, la Posta raccomandata 1 e i pacchi, che vengono pagati in contanti, di conseguenza, e , di conseguenza, in tal caso occorrerà autorizzare l'ufficio di ragioneria all'anticipazione di soldi dalla cassa economale al funzionario comunale preposto alla gestione del servizio di protocollo/posta, di volta in volta e a seconda delle effettive esigenze rilevate dallo stesso;

RITENUTO necessario impegnare contabilmente nel CAP/ART 1202/29, Missione 1, Programma 11 PDCF U.1.03.02.16.002 bel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022/2024, a favore di Poste Italiane S.p.A. i seguenti importi:

- € 1.600,00 per l'anno 2022 (periodo dicembre 2022);
- € 12.650,00 per l'anno 2023;
- € 12.650,00 per l'anno 2024;

PRECISATO l'impegno contabile di € 12.650,00, relativo all'anno 2025, sarà oggetto di un successivo provvedimento;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto-legge 31 maggio 2021 , n. 77 (*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*);

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che, all'art. 37, comma 1, testualmente recita: "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)*".

- il Decreto-legge 31 maggio 2021 , n. 77 (*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.*);
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di “*Impegno di spesa*”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

RICHIAMATE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI AFFIDARE a POSTE ITALIANE SPA il servizio postale per il periodo 2022/2025;

DI IMPEGNARE contabilmente a favore di POSTE ITALIANE SPA i seguenti importi nel CAP/ART 1202/29, Missione 1, Programma 11, PDCF U.1.03.02.16.002 del bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022/2024:

- € 1.600,00 per l'anno 2022 (periodo dicembre 2022);
- € 12.650,00 per l'anno 2023;
- € 12.650,00 per l'anno 2024;

DI DARE ATTO che l'impegno contabile per i servizi postali relativi all'anno 2025 sarà oggetto di un successivo provvedimento;

DI DARE ATTO inoltre che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z6B38E96C6**
- il pagamento dei servizi verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento dei medesimi, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtourmenche **UFA7JG**;

DI DARE ATTO altresì che:

- il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'Area amministrativa, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Ufficio Segreteria

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI POSTE ITALIANE SPA  
PER SPESE POSTALI ANNI 2022, 2023,2024 E 2025 CIG: Z6B38E96C6

Sulla determina n. 525 del 13/12/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 13/12/2022

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale