

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 1329/2022

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 527 del 14/12/2022

Oggetto: PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918) - CUP G25C19000220007 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI PROMOZIONE E CAMPAGNA MARKETING SULLA PIATTAFORMA DI MERCATO ELETTRONICO PLACE VDA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la Regione Lombardia – Direzione Generale enti locali, montagna e piccoli Comuni - Autorità di gestione del programma di cooperazione transfrontaliera Italia- Svizzera, con nota in data 24/12/2019 prot. n. 14828, ad oggetto “*Trek + - Programma di Cooperazione Interreg V – A Italia Svizzera – Comunicazione di Ammissione a totale finanziamento del progetto ID 617918 Acronimo TREK+ presentato nell’ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti*”, ha comunicato l’ammissione al finanziamento del progetto di cui all’oggetto;

VISTA l’accettazione del finanziamento comunicata dal Comune di Valtournenche alla Regione Lombardia con nota in data 13/01/2020 prot. n. 374, ad oggetto “*Trek+ - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA - progetto ID 617918 Acronimo TREK+ presentato nell’ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti. ACCETTAZIONE FINANZIAMENTO*”;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 06/02/2020, avente ad oggetto: “*APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE DI COOPERAZIONE TRA IL BENEFICIARIO CAPOFILA, IL CAPOFILA SVIZZERO E I PARTNER DEL PROGETTO TREK+, NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V A ITALIA -SVIZZERA 2014-2020*”;

RILEVATO che il progetto Interreg sopra citato comporta, all’interno del WP2 “*Comunicazione*”, la predisposizione di una promozione congiunta tra il capofila italiano, Comune di Valtournenche, e il partner Svizzero, Comune di Zermatt e un’idonea strategia di marketing per la valorizzazione di entrambe le comunità ai piedi del Monte Cervino;

ATTESO che in data 1° giugno 2022 è stata pubblicata sul sito MEPA-CONSIP la procedura di gara RDO Evoluta n.3032527, concernente il servizio di gestione della campagna di marketing e di promozione del progetto Interreg Italia-Svizzera 2014/2020 Trek+;

RILEVATO che gli operatori economici intenzionati a presentare offerta hanno segnalato l'impossibilità di inserire qualsivoglia documento all'interno della procedura;

VERIFICATO che a poche ore dalla scadenza del termine non è stata presentata alcuna offerta, a conferma delle criticità emerse in fase di inserimento della documentazione amministrativa, tecnica ed economica;

EVIDENZIATO che in data 29/06/22 il Comune di Valtournenche ha pubblicato una nuova RDO Evoluta N. 3076628 sul MEPA ma si sono manifestate le medesime criticità a causa di problemi tecnici imputabili esclusivamente alla nuova procedura adottata da CONSIP;

RISCONTRATE le criticità emerse nella valutazione della documentazione di gara ed il conseguente rischio di contenziosi, in quanto alcuni operatori economici non hanno potuto inserire correttamente tutta la documentazione di gara per problemi dovuti al malfunzionamento della piattaforma Consip e hanno quindi fatto pervenire al Comune una parte di tale documentazione tramite posta elettronica certificata;

VISTA la Determinazione n. 464 del 07/11/2022, a firma del Responsabile dell'Area tecnico-manutentiva, ad oggetto: *“ANNULLAMENTO D'UFFICIO DELLA GARA MEPA N. 3076628 DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AGGIUDICAZIONE DEL "SERVIZIO DI MARKETING E PROMOZIONE DEL PROGETTO INTERREG IT-CH "TREK+" (ID 617918) CODICE CUP G25C19000220007”*.

CONSIDERATO che, date le difficoltà tecniche emerse nella procedura di gara, non si ritiene opportuno pubblicare nuovamente sul sito MEPA/CONSIP la gara per l'affidamento del servizio di Marketing e Promozione del progetto Trek+, al fine di evitare ulteriori ritardi e al fine di non sottrarre ulteriore tempo lavorativo al personale comunale non essendovi la garanzia di poter concludere la procedura;

RESO EDOTTO che la nuova piattaforma PLACEVDA della Centrale Unica di Committenza Regionale è perfettamente operativa e dotata di un efficiente servizio di assistenza telefonica e online;

RITENUTO pertanto di pubblicare su PLACE VDA il bando per l'affidamento del servizio di cui trattasi, invitando preliminarmente all'iscrizione tutti gli Operatori Economici che hanno partecipato o tentato di partecipare alla gara Mepa N. 3076628, poi annullata;

RICHIAMATA la Determinazione n. 473 del 14/11/2022, a firma del del Responsabile dell'Area tecnico-manutentiva, avente ad oggetto *“ASSISTENZA LEGALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MARKETING E PROMOZIONE TERRITORIALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA-SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918) - CUP G25C19000220007 – INCARICO ALLO STUDIO HEBERT D'HERIN-DENISE ZAMPIERI - CIG ZBA3852E77”*;

ESAMINATE le bozze di Capitolato Tecnico e Disciplinare di gara prodotte dall'Avv. D'Herin e successivamente fatte proprie con adattamento dei testi da parte degli uffici comunali incaricati;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di *“Impegno di spesa”*;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI APPROVARE la seguente documentazione ai fini della gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto: :
 - Disciplinare di gara;
 - Capitolato Tecnico;
 - Modulo tracciabilità e regolarità;
 - DGUE
2. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto in qualità di responsabile dell'Area tecnico- manutentiva;
3. DI DARE ATTO che il servizio suddetto è finanziato nell'ambito del progetto **INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+"**;
4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
 - agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
5. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto;

- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**



**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CAMPAGNA DI PROMOZIONE DEL
PROGETTO INTERREG IT-CH “TREK+” (ID617918)
CODICE CUP: G25C19000220007
CIG: 9542457C9E
DISCIPLINARE DI RDO PLACE VDA**

Sommario

Art. 1.	Premessa.....	1
Art. 2.	Informazioni generali sulla RDO.....	1
Art. 3.	Importo massimale dell'affidamento e basi d'asta.....	1
Art. 4.	Responsabile Unico del procedimento.....	1
Art. 5.	Criteri di selezione ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016.....	1
	Requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i:.....	2
	Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lettera a) del d. lgs. 50/2016).....	2
	Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lettera b) del d. lgs. 50/2016).....	2
	Requisiti di capacità tecniche professionali ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c) del D. lgs. 50/2016.....	2
Art. 6.	Requisiti di esecuzione del servizio.....	2
Art. 7.	Partecipazione in forma congiunta.....	2
Art. 8.	Documentazione di gara.....	2
Art. 9.	Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa.....	2
Art. 10.	Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta tecnica.....	4
Art. 11.	Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica.....	5
Art. 12.	Seduta della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione.....	5
	OFFERTA TECNICA – REGOLE DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI.....	7
	OFFERTA ECONOMICA – FORMULA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.....	7
Art. 13.	Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.....	8
Art. 14.	Termine ultimo presentazione offerta.....	8
Art. 15.	Termine validità delle offerte.....	8
Art. 16.	Soccorso istruttorio.....	8
Art. 17.	Garanzia definitiva.....	9
Art. 18.	Trattamento dei dati personali.....	9

L'originale del documento è archiviato presso il Comune di Valtournenche



Art. 1. Premessa

Il presente documento espone le condizioni e le regole che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della RDO per affidamento del servizio campagna di promozione del progetto INTERREG IT-CH "TREK+" mediante procedura negoziata, previa consultazione di una pluralità di operatori economici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), della L. 11/9/2020, n. 120.

Per quanto non espressamente regolato si fa rinvio alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

Art. 2. Informazioni generali sulla RDO

Nella Richiesta Di Offerta vengono fornite agli operatori economici le seguenti informazioni:

1. codice identificativo gara (CIG) della procedura;
2. codice unico del progetto (CUP);
3. codice identificativo di progetto (ID)
4. nominativo del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
5. termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema MePA;
6. termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
7. termine di validità dell'offerta.

Art. 3. Importo massimale dell'affidamento e basi d'asta

L'importo massimale della RDO è pari ad € 82.000,00 (ottantaduemila/00) al netto dell'IVA.

All'interno di tale importo sono comprese tutte le attività numerate da 1 a 5, indicate nell'art. 3 del Capitolato tecnico della RDO; quindi, anche la realizzazione della campagna promozionale nell'estate 2023 con gli strumenti che il concorrente avrà individuato in base ai punti 3.d e 3.e dell'art.3 coerentemente con la strategia promozionale che intende proporre.

Art. 4. Responsabile Unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è individuato nella persona del Segretario comunale, Dott. René Rey;

Art. 5. Criteri di selezione ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016

Per la partecipazione alla RDO ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dettagliatamente dichiarato nelle apposite sezioni del DGUE. Non è ammessa la sola compilazione della sezione "alfa" della parte IV del DGUE. Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.



REQUISITI DI ORDINE GENERALE PREVISTI DALL'ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I.:

- a) Insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- b) Rispetto della previsione per il conferimento di incarichi di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 1 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016)

Iscrizione camera di commercio

Il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D. Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, COMMA 1 LETTERA B) DEL D. LGS. 50/2016)

Fatturato specifico

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i, si precisa che il Comune di Valtournenche si è determinato a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico – in quanto assume importanza la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico finanziarie idonee a garantire un adeguato livello dei servizi.

In ragione di quanto esposto, sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti che hanno realizzato nell'ultimo triennio o negli ultimi tre esercizi sociali approvati alla data di avvio della RDO un fatturato specifico, relativo a servizi analoghi, complessivamente non inferiore ad € 82.000,00 (ottantaduemila/00), al netto dell'IVA.

I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di fatturato specifico, compilando le specifiche sezioni della Parte IV - Criteri di selezione. Il Comune potrà chiedere ai partecipanti la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 1 LETTERA C) DEL D. LGS. 50/2016

Aver realizzato negli ultimi 5 (cinque) anni, antecedenti alla data di avvio della RDO, almeno 2 (due) servizi analoghi a quello oggetto del Bando.

Art. 6. Requisiti di esecuzione del servizio

È obbligo del prestatore, per l'esecuzione del servizio, acquisire tutte le abilitazioni normativamente richieste per l'esecuzione e fornire personale debitamente abilitato all'esecuzione dei servizi, ove necessario. Il possesso di tali abilitazioni non costituisce criterio di selezione ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della partecipazione, ma con la partecipazione alla RDO il concorrente si impegna espressamente a conseguirle, qualora risulti aggiudicatario, in tempo utile per la stipula contrattuale.



Art. 7. Partecipazione in forma congiunta

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

1. il DGUE e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
2. il documento di dichiarazione di offerta tecnica e il documento di dichiarazione di offerta economica dovranno essere sottoscritti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
3. i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
4. il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
5. il requisito di capacità tecnica e professionale dovrà essere soddisfatto da uno o da due operatori economici componenti il RTI o il Consorzio ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016; almeno uno dei due servizi analoghi dovrà essere espletato dalla mandataria.

Art. 8. Documentazione di gara

Vengono resi disponibili, in allegato alla RDO:

- a) il Disciplinare di RDO (il presente documento);
- b) il Capitolato tecnico.

Art. 9. Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

1. DGUE (si rinvia all'Art. 7 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
2. Documento/i d'identità del/dei sottoscrittori del DGUE;
3. Eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi (presentazione della dichiarazione di impegno a costituire il RTI o Consorzio in caso di aggiudicazione);
5. Modulo di tracciabilità e regolarità

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

L'originale del documento è archiviato presso il Comune di Valtournenche



Art. 10. Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta tecnica

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale PLACE VDA, la propria offerta tecnica secondo le indicazioni contenute nella RDO.

L'offerta tecnica dovrà consentire di comprendere con chiarezza le soluzioni proposte dai partecipanti, riportando in modo sintetico, descrizioni tecniche e funzionali, caratteristiche e quantità, in modo da poter effettuare una comparazione oggettiva tra le offerte.

L'offerta tecnica dovrà essere strutturata rispondendo a tutte le prestazioni e caratteristiche indicate nel Capitolato tecnico, precisando le modalità e le soluzioni adottate anche in modo migliorativo rispetto a quanto richiesto ma mantenendo i requisiti prestazionali e le caratteristiche generali richieste. I partecipanti alla procedura dovranno rispondere in modo preciso ai seguenti punti:

1. Analisi delle strategie promozionali: modalità di lavoro e di restituzione dei risultati;
2. Predisposizione e attuazione di un programma di coinvolgimento degli stakeholder locali: modalità di coinvolgimento e programma di massima;
3. Predisposizione della strategia di promozione del turismo estivo outdoor di Valtournenche: impostazione della strategia precisando come si intende integrare la campagna e la promozione con le azioni già in campo (logo, comunicazione invernale, azioni delle società degli impianti di risalita, ...) e come si pensa di affrontare gli aspetti specifici elencati di seguito:
 - a) posizionamento della destinazione estiva di Valtournenche e Breuil-Cervinia;
 - b) USP, Unique Selling Proposition;
 - c) elementi chiave della comunicazione dal punto di vista grafico;
 - d) media plan;
 - e) contenuti, tempi (calendario) e stima dei costi per una prima campagna di comunicazione nell'estate 2023;
 - f) sinergie della campagna di promozione del progetto Trek+ con quelle istituzionali attuate dai Comuni di Valtournenche e Zermatt.
4. Indicazione delle modalità con le quali si realizzeranno i contenuti della campagna promozionale: testi, payoff e claims, immagini e video, precisando come s'intende gestire il programma degli scatti e delle riprese. Nella metodologia si deve inoltre precisare come s'intende gestire la presenza sui social media in accordo con i profili esistenti che promuovono la destinazione;
5. Indicazione delle modalità con le quali si intende realizzare la campagna di promozione sui diversi canali di comunicazione e delle soluzioni che la Ditta intende adottare per massimizzarne l'efficacia.

L'Offerta tecnica dovrà consistere in una relazione della lunghezza massima di 10 pagine in formato A4, comprensive di copertina, declinando uno per uno ciascuno dei 5 punti.

L'originale del documento è archiviato presso il Comune di Valtournenche



Art. 11. Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale PLACE VDA, la propria offerta economica secondo le indicazioni contenute nella RDO. I partecipanti dovranno, pertanto, offrire uno specifico prezzo (valore economico) al servizio definito e quantificato al precedente Art. 3.

Non sono ammesse offerte alla pari o in rialzo rispetto all'importo massimo indicato nell'art. 3.

I costi della sicurezza aziendali, ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a €0,00 (zero/00).

Nella dichiarazione di offerta economica devono essere altresì specificatamente quantificati ed indicati i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

Tali costi, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

Art. 12. Seduta della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione

La Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà a nominare una Commissione Giudicatrice formata da 3 componenti. La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica nel giorno e ora che saranno tempestivamente comunicati successivamente al termine fissato per la ricezione delle offerte, per procedere al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti quali criteri di selezione ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016 e per valutare le offerte presentate.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. Criterio di valutazione: confronto a coppie.

Al progetto tecnico potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 70 punti.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.



I coefficienti $V(a)_i$ saranno così determinati:

A) Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura discrezionale (D), i coefficienti $V(a)_i$ si otterranno attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della *somma* dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie". Ciascun commissario confronterà l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile da 1 (uno) a 6 (sei), secondo la seguente scala:

Livello di preferenza	Grado di preferenza
Massima	6
Grande	5
Media	4
Piccola	3
Minima	2
Parità	1

Una volta terminati i "confronti a coppie", la Commissione sommerà i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Qualora il numero delle offerte da valutare dovesse essere inferiore a tre, i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Più che adeguato	Adeguito	Parzialmente adeguato	Scarsamente adeguato	Non Adeguato
Coefficiente $V(a)_i$ assegnato	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

In tal caso, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i Commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio complessivo dell'offerta sarà dato dalla sommatoria dei singoli sub elementi.

Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra.

Ove nulla osti le predette operazioni potranno svolgersi nella medesima giornata, oppure, ove necessario, la seduta della Commissione verrà aggiornata in data che sarà tempestivamente comunicata.

La procedura sarà aggiudicata sulla base del punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti), derivante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (massimo 70 punti) e all'offerta economica (massimo 30 punti).



L'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica e all'offerta economica avverrà per il tramite del Portale PLACE VDA

OFFERTA TECNICA – REGOLE DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE - (CARATTERISTICHE IN SCHEDE PLACE VDA)	PUNTEGGIO MASSIMO
1) Modalità con le quali s'intende realizzare l'analisi delle strategie promozionali già esistenti nella stazione	5
2) Modalità di predisposizione e attuazione di un programma di coinvolgimento degli stakeholder locali	10
3) Modalità di predisposizione della strategia di promozione del turismo estivo outdoor di Valtournenche	20
4) Modalità e soluzioni con le quali si produrranno i contenuti (tipologia e numero) della campagna promozionale per garantire la sua realizzazione nell'estate 2023	10
5) Modalità con le quali si intende realizzare la campagna di promozione sui diversi canali di comunicazione	25
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	70

OFFERTA ECONOMICA – FORMULA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è di 30 punti.

La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula: proporzionalità inversa.

Al ribasso (in funzione del prezzo): $PE = P_{Emax} * P_{min}/P$

dove:

L'originale del documento è archiviato presso il Comune di Valtournenche



PE: punteggio assegnato a ciascun concorrente
PE max: massimo punteggio attribuibile
P: prezzo (valore) offerto dal concorrente
Pmin: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

All'esito delle predette operazioni di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria delle offerte e a rilevare l'eventuale presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

La procedura sarà aggiudicata, all'esito della verifica sulle eventuali offerte anomale, all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

La gara potrà non essere aggiudicata qualora nessuna offerta risulti conveniente, congrua o idonea rispetto all'oggetto dell'appalto.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, di re-indire o di non aggiudicare la gara.

Art. 13. Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare attraverso la piattaforma PLACE VDA, è il giorno 03/01/2023 alle ore 16:00.

Art. 14. Termine ultimo presentazione offerta

Il termine ultimo per la presentazione offerta è il giorno 05/01/2023 alle ore 12:00.

Art. 15. Termine validità delle offerte

Il termine di validità dell'offerta presentata dalla Ditta in sede di gara è di 90 giorni a far data dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Art. 16. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. In particolare, sono suscettibili di soccorso le mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla

L'originale del documento è archiviato presso il Comune di Valtournenche



presentazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 17. Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'Operatore economico aggiudicatario dovrà costituire e presentare al Comune, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. Ai fini del calcolo della garanzia definitiva, il valore del contratto è rappresentato dall'offerta economica.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 18. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte dal Comune di Valtournenche nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e all'eventuale stipula ed esecuzione contrattuale.



CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA NEGOZIATA, PREVIA CONSULTAZIONE DI UNA PLURALITA' DI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DELLA L. N. 120/2020 PER L'AFFIDAMENTO DELLA CAMPAGNA DI PROMOZIONE DEL PROGETTO INTERREG IT-CH "TREK+" (ID 617918) - CODICE CUP: G25C19000220007

Sez. I. Descrizione della prestazione.....	1
Art. 1. Obiettivi del progetto Interreg IT-CH Trek+.....	1
Art. 2. Oggetto del servizio.....	1
Art. 3. Dettaglio delle attività.....	3
Art. 4. Protezione dei marchi.....	5
Art. 5. Calendario.....	5
Sez. II. Norme generali.....	5
Art. 6. Variazioni, interruzioni, ordini informali.....	5
Art. 7. Risoluzione del contratto.....	6
Art. 8. Modalità di corresponsione dei compensi.....	6
Art. 9. Conferimenti verbali.....	6
Art. 10. Definizione delle controversie.....	6
Art. 11. Tempi di consegna.....	7
Art. 12. Obblighi legali.....	7

SEZ. I. DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

Art. 1. Obiettivi del progetto Interreg IT-CH Trek+

Il progetto “TREK+”, finanziato dal programma di cooperazione territoriale Interreg Italia Svizzera 2014 – 2020, affronta la sfida di promuovere lo sviluppo sostenibile, ampliando i target di clientela, migliorando nello stesso tempo l’attrattività dell’area del Cervino nella prospettiva di una sempre maggiore tutela dell’ambiente naturale. La finalità sul lungo periodo è di contribuire all’evoluzione delle pratiche sportive e di svago in alta montagna, partendo da una migliore offerta escursionistica nel territorio transfrontaliero di progetto, conosciuto e frequentato da una clientela internazionale. L’obiettivo è fare degli sport outdoor in alta montagna dei motori per le economie delle zone alpine durante l’estate, mettendo in sinergia gli sforzi di numerosi attori, concentrando gli investimenti su una forte collaborazione transfrontaliera.

Oltre alla realizzazione di importanti interventi di riqualificazione della Capanna Carrel e all’individuazione di modalità sostenibili per la pratica dell’alpinismo sugli itinerari più frequentati della salita al Cervino, il progetto prevede un’azione di comunicazione e promozione. Quest’attività sarà condotta dai Comuni di Zermatt e Valtournenche e dai loro uffici turistici, per promuovere il territorio transfrontaliero, il collegamento e le possibilità di pratica outdoor, in particolare l’escursionismo, il trail running, l’alpinismo e le e-bike a pedalata assistita.

La campagna di promozione verterà sulla frequentazione sostenibile della montagna e sulla qualità paesaggistica della zona del Cervino e delle circostanti vette di quattromila metri. La promozione metterà al centro la collaborazione tra Zermatt e Valtournenche come un’unica area dove l’escursionismo costituisce un elemento di collegamento fisico e di circolazione della clientela.

Nel presentare il progetto Interreg i partner hanno evidenziato che la campagna promozionale dovrà essere realizzata in accordo con gli operatori economici e con l’Associazione del Tour du Cervin.

Il progetto, nell’ottica della collaborazione transfrontaliera, prevede un piano di comunicazione strutturato, con sviluppo di attività ed eventi indirizzati a target differenti, sfruttando le peculiarità paesaggistiche e culturali di Valtournenche e della sua valle e la possibilità di collegamento escursionistico con Zermatt. Conformemente agli obiettivi del programma di Cooperazione territoriale Italia – Svizzera, il target cui la comunicazione deve rivolgersi deve essere ampio, comprendendo sportivi, giovani, famiglie ma anche young senior.

Art. 2. Oggetto del servizio

Il servizio consiste in un’attività di comunicazione della destinazione Matterhorn-Cervino per promuovere la stagione estiva tra la Valtournenche e la valle di Zermatt.

L’Operatore economico aggiudicatario dovrà elaborare inizialmente una idonea strategia di comunicazione e successivamente attuare una prima campagna di comunicazione coerente con tale strategia nel corso dell’estate 2023.

La strategia di marketing deve mettere in sinergia sia le azioni e campagne promozionali già in atto a Valtournenche e Zermatt, sia prevedere il ruolo e l'apporto di ciascuna delle due stazioni nella campagna sviluppata con il progetto Interreg.

Gli obiettivi della strategia di marketing estiva sono i seguenti:

- a) la strategia deve essere accompagnata da uno studio di branding che riprenda da quanto già esistente, rielabori e proponga in modo coerente i valori del Comune di Valtournenche che devono essere veicolati attraverso la promozione;
- b) la strategia definita con il progetto Interreg deve contenere elementi e azioni che devono diventare le linee guida per le promozioni turistiche dei prossimi anni;
- c) la strategia di promozione deve considerare ed essere pronta per la prossima apertura del Matterhorn Alpine Crossing. Dalla primavera del 2023 il «Matterhorn glacier ride II» permetterà la più alta traversata alpina continua in funivia. La moderna funivia trifune collega la stazione del Piccolo Cervino in Svizzera con la stazione di Testa Grigia in Italia;
- d) la strategia deve essere un'occasione di coinvolgimento di tutti gli stakeholder di Valtournenche e questi devono poter partecipare all'elaborazione dei contenuti e alla validazione delle soluzioni proposte con il presente incarico. Nel limite dei tempi e delle risorse disponibili, questo coinvolgimento deve riguardare anche la realtà di Zermatt. Gli stakeholder da considerare sono, oltre ad albergatori e operatori turistici, anche tutti i professionisti che sono coinvolti nelle attività outdoor estive (guide di alta montagna, accompagnatori della natura, accompagnatori di mountain-bike, ecc.). Si dovrà anche coinvolgere, con modi e tempi idonei l'Associazione "Tour du Cervin";
- e) la strategia dovrà essere flessibile e dinamica, definendo azioni e soluzioni promozionali che tengano in conto situazioni future incerte, con possibile presenza di restrizioni legate ad eventi pandemici, effetti dei cambiamenti climatici, difficoltà e incertezze economiche derivanti dalla situazione geopolitica mondiale (esempio attuale restrizione del mercato russo);
- f) la strategia deve includere una parte di posizionamento dell'offerta di Valtournenche per individuare i target più importanti per la stagione estiva. Questo posizionamento deve anche evidenziare i mercati più importanti e le modalità per avvicinarli;
- g) la strategia deve individuare i canali di comunicazione più pertinenti e deve specificare per quale parte della promozione utilizzarli e che con che modalità.

Tutte queste attività dovranno essere svolte in stretto contatto con la Committenza, Comune di Valtournenche, e con i soggetti da questo individuati. Inoltre, l'Operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a relazionarsi con i referenti del Comune di Zermatt con i quali definire come integrare la comunicazione tra i due versanti della frontiera. Sono pertanto richieste adeguate competenze linguistiche per garantire l'efficacia degli scambi tra i partner (lingue francese o inglese).

La Cervino S.p.A. e la destinazione Zermatt – Matterhorn hanno le proprie strategie di marketing che possono servire come riferimento per lo sviluppo della strategia marketing estiva. Il Comune di Valtournenche metterà a disposizione elementi di tali strategie e metterà in contatto l'Aggiudicatario con entrambi i soggetti.

Art. 3. Dettaglio delle attività

L'Operatore economico aggiudicatario sulla base degli obiettivi indicati all'Art. 2 dovrà predisporre e attuare una campagna di comunicazione nazionale e transfrontaliera, realizzando le seguenti attività e prodotti:

1. Analisi delle strategie promozionali attualmente presenti nelle due stazioni di Valtournenche e Zermatt, con un quadro esaustivo derivante anche dal confronto con gli Uffici turistici delle due località e con i referenti delle Società che gestiscono gli impianti di risalita. La Committenza provvederà a fornire i nominativi dei vari referenti sia a Valtournenche sia a Zermatt;
2. Predisposizione e attuazione di un programma di coinvolgimento degli stakeholder locali, indicante soggetti, date e impostazione degli incontri (online e/o in presenza) da concordare preventivamente con il Comune di Valtournenche e con i referenti di Zermatt;
3. Predisposizione della strategia di promozione del turismo estivo outdoor di Valtournenche integrata nell'area del Cervino in sinergia con Zermatt, sulla base degli obiettivi indicati all'Art. 2, comprendente i seguenti elementi:
 - a) Definizione del posizionamento della destinazione estiva di Valtournenche nel quadro di quella Matterhorn-Cervino e dei relativi target ai quali indirizzare la campagna promozionale;
 - b) USP, Unique Selling Proposition, volta a caratterizzare l'offerta turistica estiva outdoor del comprensorio transfrontaliero Valtournenche – Zermatt, tenendo conto dell'identità delle due destinazioni e delle strategie di promozione attualmente in atto;
 - c) Elementi chiave della comunicazione dal punto di vista grafico. Analizzare le linee grafiche adottate dagli attori della stazione e a livello transfrontaliero e proposta di una linea condivisibile a livello transfrontaliero per il turismo estivo (es. contenuti dei messaggi, proposte di payoff, claim e slogan che possono veicolare al meglio i valori della destinazione rispetto al turismo estivo);
 - d) Declinazione degli elementi chiave della strategia sui diversi canali di comunicazione, precisando un media plan con la ripartizione delle azioni di comunicazione nei diversi canali (web, social media, eventi, altre forme di comunicazione e promozione, ecc.);
 - e) Definizione dei contenuti, dei tempi (calendario) e di una stima dei costi per una prima campagna di comunicazione nell'estate 2023, con il dettaglio delle azioni in base ai vari canali promozionali;
 - f) Specificazione delle sinergie della campagna di promozione del progetto Trek+ con quelle istituzionali attuate dai Comuni di Valtournenche e Zermatt.
4. Elaborazione di dettaglio dei contenuti di cui al precedente punto 3.c) a seguito della validazione della strategia da parte dei Comuni di Valtournenche e Zermatt. I contenuti dovranno comprendere:
 - a) Adeguamento della linea grafica esistente;
 - b) Testi comprensivi di payoff, claim e slogan;
 - c) Immagini ad alta risoluzione in formato TIFF e RAW in interno ed esterno con presenza di modelli adeguati per photo shooting uomini, donne, sportivi, ecc.). Sono richieste un minimo di 150 immagini, ripartite tra diverse tipologie di attività outdoor e foto di

- contesto, “photo mood”: La Committenza dovrà poter scegliere i 150 scatti tra un adeguato numero di immagini;
- d) Video in full HD e 4K anche con riprese con droni e con modelli come per immagini. Si richiede un totale di 10 video di lunghezza variabile tra i 5 minuti e i 30 secondi, partendo da un’idonea quantità di girato che consenta alla Committenza di fare una scelta delle proposte più idonee. La Committenza comunicherà successivamente alla definizione dei contenuti dei singoli video i formati nei quali produrli anche in funzione delle scelte dei canali di comunicazione fatte nel media plan;
 - e) Traduzioni in 4 lingue (Italiano, Inglese, Tedesco, Francese);
 - f) Social media: attualmente il Consorzio degli operatori turistici di Valtournenche ha un profilo con 60.000 follower. Si dovrà valutare come strutturare al meglio tale potenziale.

I materiali (immagini, video, interviste, ecc.) necessari alla campagna di comunicazione dovranno essere pronti per il lancio della campagna in funzione dell’estate 2023. Per le immagini si suggerisce di usare per la campagna 2023, una serie di immagini già disponibili. Sul materiale prodotto l’operatore economico aggiudicatario dovrà inserire obbligatoriamente i loghi del Progetto. Nell’estate 2023 dovrà essere realizzato il photoshooting definitivo anche in quanto si potrà contare sulla presenza del collegamento Matterhorn Alpine Crossing.

Individuazione precisa delle modalità operative delle azioni di promozione sui diversi canali di comunicazione, con precisazione delle uscite, tipologia e durata della promozione, costi, tempi e modalità di prenotazione e acquisto degli spazi, collegamento con il target di riferimento. Questo programma promozionale sarà analizzato e approvato dai Comuni di Valtournenche e Zermatt;

5. Preparazione e attuazione della campagna promozionale per l’estate 2023, prendendo a carico tutte le azioni previste ai precedenti punti 3 e 4. La campagna dovrà essere lanciata entro il mese di aprile 2023;

Il report con descrizione delle azioni promozionali svolte (a titolo di esempio dettaglio uscite, numero articoli, ecc.), dovrà essere prodotto al termine del servizio, consegnando il press e media report con i risultati della campagna di comunicazione e l’indicazione dei target raggiunti.

L’operatore economico, sulle base delle scadenze indicate dal Bando, dovrà sviluppare una timeline precisa di come esso intende procedere dall’affidamento del servizio a fine lavori, e comunque non oltre la data del 31 agosto 2023, e definire le varie fasi di avanzamento.

Tutte le iniziative promozionali e di comunicazione individuate dalla strategia dovranno essere adattate a diversi livelli territoriali, considerando sia il turismo di prossimità sia quello nazionale e internazionale.

Nella formulazione delle proposte della strategia e di applicazione della stessa ai diversi tipi di comunicazione e promozione, l’Operatore economico terrà conto degli obblighi di pubblicità imposti dal programma.

Art. 4. Protezione dei marchi

Il marchio della destinazione Zermatt-Matterhorn è protetto da copyright. Ogni suo utilizzo in qualunque forma e lingua deve essere preventivamente autorizzato da Zermatt Turismo tramite il contatto garantito dal Comune di Valtournenche.

Lo stesso dicasi per gli altri marchi presenti nella destinazione che riguardano il Cervino-Matterhorn.

Tra questi, Zermatt Turismo ha protetto con copyright anche:

- Bonfire
- Cervin
- Cervino
- Funventure
- Matterhorn
- Matterhorn Valley
- Wolli
- Zermatt Matterhorn
- Zermatt no matter what

Per la destinazione Valtournenche-Cervinia tutte le proposte grafiche che possono richiedere l'utilizzo di questi marchi devono essere preventivamente discusse con la Committenza.

Art. 5. Calendario

In sede di offerta l'Operatore economico aggiudicatario presenterà un calendario di esecuzione delle prestazioni richieste tenendo conto delle seguenti scadenze:

- Analisi della strategia da parte del CoPil del progetto Interreg Trek+: 31 gennaio 2023;
- Presentazione delle modalità operative del lancio della campagna 2023: metà febbraio 2023;
- Presentazione dei materiali della campagna promozione: fine marzo 2023;
- Entro fine agosto 2023 conclusione del servizio.

SEZ. II. NORME GENERALI

Art. 6. Variazioni, interruzioni, ordini informali

La Ditta Incaricata è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico.

Nessuna variazione, sospensione o interruzione delle prestazioni o altra modifica può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dalla Committenza.

In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 7. Risoluzione del contratto

È facoltà della Committenza risolvere il contratto in ogni momento, in particolare quando l'Operatore economico aggiudicatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

È altresì facoltà della Committenza risolvere il contratto in ogni momento quando l'Operatore economico aggiudicatario contravviene ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Capitolato, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

In ipotesi di risoluzione, si applica l'art. 108 del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50.

Art. 8. Modalità di corresponsione dei compensi

La liquidazione dei compensi, subordinata all'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, sarà effettuata sulla base di stati di avanzamento documentabili con la realizzazione dei vari prodotti e indicativamente:

1. predisposizione e consegna della strategia di comunicazione: 15%
2. conclusione e consegna della ripresa di immagini e video "photo mood": 15%
3. predisposizione dei contenuti definitivi per la campagna 2023 e prenotazione spazi pubblicitari anche online: 20%
4. realizzazione della campagna promozionale estate 2023: 50%

L'Operatore economico aggiudicatario si impegna ad emettere fattura immediatamente a seguito della relativa richiesta da parte del Comune di Valtournenche. Sulle fatture devono essere assolutamente riportati tutti i dati di progetto, CUP e CIG.

Si applicano gli obblighi dettati in tema di tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136.

Art. 9. Conferimenti verbali

L'Operatore economico aggiudicatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della Committenza. È inoltre obbligato a far presente alla stessa Committenza, evenienze o emergenze che si dovessero verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, e che rendessero necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Art. 10. Definizione delle controversie

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento del servizio che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita all'autorità giurisdizionale competente del foro di Aosta.

Art. 11. Tempi di consegna

L'Operatore economico aggiudicatario sarà obbligato a rispettare i tempi di consegna dei prodotti in base alla timeline di cui all'Art. 3 (approvata in sede di gara preliminarmente alla stipula del contratto).

Art. 12. Obblighi legali

L'Operatore economico aggiudicatario è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2082 e seguenti del Codice civile e limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Capitolato e dagli atti dallo stesso richiamati, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

È demandato all'Operatore economico aggiudicatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo lo stesso obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dalla Committenza.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

¹ ⁰ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² ⁰ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ ⁰ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ ⁰ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ ⁰ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾ 2. Corruzione⁽¹³⁾ 3. Frode⁽¹⁴⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾ <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

¹² ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁰ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del	- [.....]	- [.....]

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo , indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]

21 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

22 ^o Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 ^o Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

²⁴ ₀ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ ₀ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999

²⁶) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁷ ^o Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate</p>	<p>[] SI [] No</p>								

³³ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>per garantire la qualità?</p>	
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

³⁷ ^o Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 ^o Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ^o A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ^o In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Area Tecnico-manutentiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918) - CUP G25C19000220007 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI PROMOZIONE E CAMPAGNA MARKETING SULLA PIATTAFORMA DI MERCATO ELETTRONICO PLACE VDA.

Sulla determina n. 527 del 14/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 14/12/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale