

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI

Proposta n. 1341

Responsabile Istruttoria
HERIN MYRIAM

Determina n. 354 del 15/12/2022

Oggetto: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE MONTE CERVINO PER ORGANIZZAZIONE XXV^ EDIZIONE CERVINO CINEMOUNTAIN FILM FESTIVAL.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 17/08/2021, avente per oggetto “Attribuzione alla dipendente Cristina Maria Camaschella della responsabilità dell’area servizi sociale, culturale, turismo/sport e commercio (SCTC) ai sensi dell’art. 16, c, 2 del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 01/06/2022 recante ad oggetto “concessione contributo straordinario all’**Associazione Culturale Monte Cervino** per organizzazione XXV^ edizione Cervino Cinemountain Film Festival” con la quale si stanziava a titolo di contributo straordinario la somma massima di € 50.000,00, al lordo di IVA e ritenute di legge;
- la determinazione del responsabile dell’area SCTC n. 261 del 30/06/2022 con la quale si è provveduto, in ottemperanza alla sopra citata deliberazione, ad impegnare l’importo di € **50.000,00** a favore dell’Associazione Culturale Monte Cervino, con sede in Valtournenche, fraz. Breuil Cervinia – C.F. 91060440079;

DATO ATTO che i contributi straordinari sono soggetti all’erogazione secondo le modalità previste all’art. 7 del vigente “Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni” come da ultimo approvato, con modifiche, con deliberazione della Giunta comunale n. 120 del 15/12/2021;

VISTO il rendiconto dell’iniziativa, la relativa dichiarazione finanziaria e la documentazione fiscale giustificativa della spesa e delle entrate, pervenuti al protocollo dell’Ente in data 21/11/2022 e ivi iscritti al n. 15405, depositati in atti;

PRESO ATTO che a seguito di idonea istruttoria di verifica del rendiconto presentato, come da schema riepilogativo qui allegato, risultano **USCITE** effettive e rendicontate per € **147.861,43** ed **ENTRATE**

effettive e rendicontate, al netto del contributo comunale, per € **94.970,78** rilevandosi dunque un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale pari a € **52.890,65**;

ATTESA la necessità di approvare le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;

DATO ATTO che con determinazione n. 261 del 30/06/2022 è stato erogato un anticipo pari al 60% del contributo massimo stanziato, per un importo di €. 30.000,00;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione del saldo del contributo massimo stanziato per l'evento in oggetto nella misura di € 20.000,00, come deliberato dalla Giunta comunale;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 184 in materia di "Liquidazione della spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 28/02/2022 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 16/03/2022 con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI PRENDERE ATTO del rendiconto presentato dall'**Associazione Culturale Monte Cervino**, con sede in Valtournenche, fraz. Breuil Cervinia – C.F. 91060440079 per organizzazione XXV^a edizione Cervino Cinemountain Film Festival, come da schema riepilogativo qui allegato, dal quale risulta un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale, pari a € **52.890,65**;

2. DI APPROVARE le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;
3. DI LIQUIDARE, sulla base delle prescrizione del vigente regolamento comunale in materia di contributi, in premessa individuato, la somma di € **20.000,00** a titolo di saldo del contributo massimo stanziato a favore dell'Associazione Culturale Monte Cervino, imputando la spesa all'impegno n. 670/2022 che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DARE ATTO che il contributo in parola **é soggetto** a ritenuta fiscale del 4%, ex art. 28, c. 2 del DPR 29/09/1973 n. 600 come dichiarato dall'associazione in parola in sede di istanza di contributo (cfr prot. 6355 del 16/05/2022);
5. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, come individuato in premessa;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
7. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(CAMASCHELLA CRISTINA MARIA)
con firma digitale**

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 357 / 2022 del 13/12/2022

Utente: M.HERIN

U.O. 04 - Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Capitolo 2201 / 1

Impegno: 670 / 2022

Cgu/Liv.5: 1040401001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

Fornitore	Descrizione	Cig	Cup	Fattore	Centro	Comp. dal	al	Importo
995 - ASSOCIAZIONE CULTURALE MONTE CERVINO	LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER XXV^ EDIZIONE CERVINO CINEMOUNTAIN FILM FESTIVAL							20.000,00
Totale Fornitore								20.000,00
Totale Cgu/Liv.5:								20.000,00
Totale Impegno								20.000,00
Totale Capitolo								20.000,00
Totale Distinta								20.000,00

CERVINO CINEMOUNTAIN - XXV EDIZIONE - ANNO 2022 - PROSPETTO LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO

DESCRIZIONE	PREVISIONE		CONSUNTIVO		
	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE	RENDICONTATO
CONTRIBUTO COMUNE DI VALTOURNENCHE	€ 50.000,00				
MIBACT	€ 8.000,00		€ 10.000,00		€ 10.000,00
REGIONE VDA - ASS. TURISMO	€ 35.000,00		€ 40.000,00		€ 40.000,00
REGIONE VDA - CONSIGLIO REGIONALE	€ 10.000,00		€ 5.000,00		€ 5.000,00
FONDAZIONE CRT	€ 18.000,00		€ 20.000,00		€ 20.000,00
CLUB ALPINO ITALIANO	€ 4.000,00		€ 7.000,00		€ 7.000,00
MONTURA TASCI SRL	€ 5.000,00		€ 6.100,00		€ 6.100,00
COMUNE DI CHAMOIS	€ 1.500,00		€ 1.500,00		€ 1.500,00
COMUNE LA MAGDELEINE	€ 1.500,00				
ASSOCIAZIONE REVEJO	€ 2.000,00		€ 976,00		€ 976,00
ASSOCIAZIONE LA CLE SUR LA PORTE			€ 1.830,00		€ 1.830,00
BIGLIETTERIA			€ 2.564,78		€ 2.564,78
TOTALE	€ 135.000,00		€ 94.970,78		€ 94.970,78
COSTI ORGANIZZATIVI		€ 89.500,00		€ 38.133,10	€ 38.133,10
COSTI SERVIZI E PROMOZIONE		€ 19.400,00		€ 71.832,63	€ 71.832,63
COSTI OSPITALITA'		€ 21.300,00		€ 33.701,63	€ 33.701,63
COSTI GENERALI		€ 4.800,00		€ 4.194,07	€ 4.194,07
TOTALE	€ 0,00	€ 135.000,00	€ 0,00	€ 147.861,43	€ 147.861,43
SALDO ENTRATE/USCITE	€ 0,00		-€ 52.890,65		-€ 52.890,65

DISAVANZO TOTALE DA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA	-€ 52.890,65
COPERTURA SU DISAVANZO EFFETTIVO 100%	€ 52.890,65
CONTRIBUTO MASSIMO EROGABILE	€ 50.000,00
CONTRIBUTO DA EROGARE	€ 50.000,00
DISAVANZO EFFETTIVO AL NETTO DEL CONTRIBUTO COMUNALE	-€ 2.890,65
ANTICIPO VERSATO	€ 30.000,00
SALDO EFFETTIVO DA VERSARE	€ 20.000,00