

Ufficio Personale

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0302 1349/2022

Responsabile Istruttoria  
GASPARD MONICA

**Determina n. 529 del 14/12/2022**

**Oggetto: ASTENSIONE RETRIBUITA OBBLIGATORIA DAL LAVORO PER GIUSTIFICATO MOTIVO DAL 14/12/2022 AL 14/03/2023 COMPRESI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- il D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151 (*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità, a norma dell'art. 15 della L. 08/03/2000, n. 53*);
- il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), come aggiornato dal GDPR UE 679/2016;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta del 13/12/2010 (prot. 616);
- la determinazione n. 200 del 19/08/2022, ad oggetto: "Astensione anticipata dal lavoro ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. A), D.Lgs. 151/2001";
- la determinazione n. 422 del 10/10/2022, ad oggetto: "Astensione retribuita obbligatoria dal lavoro per giustificato motivo - periodo dal 14/10/2022 al 13/12/2022 compresi";

VISTA la certificazione rilasciata dal Comune di Montjovet in data 12.12.2022 ai fini dell'astensione obbligatoria e retribuita dal lavoro, pervenuta in data 13.12.2022 e depositata in atti presso l'ufficio personale;

RILEVATO che il dipendente matricola 122 ha diritto, ai sensi di legge, di prorarre l'astensione dal lavoro sino al 14/03/2023 compreso;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

**DETERMINA**

Determina n. 529 del 14/12/2022 pag. 1/2

per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI DARE ATTO che la matricola 122 sarà assente dal lavoro in regime di astensione retribuita obbligatoria, dal 14/12/2022 al 14/03/2023 compresi;

DI PRECISARE che, ai sensi del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, il periodo di astensione obbligatoria sarà computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla tredicesima mensilità ed alle ferie;

DI DARE ATTO che, ai sensi del C.C.R.L. 13 dicembre 2010, in premessa richiamato, al suindicato dipendente, durante il periodo di astensione, spetta l'intera retribuzione fissa mensile nonché le quote di salario accessorie fisse e ricorrenti;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali e sensibili;

DI TRASMETTERE il presente atto:

- ai competenti uffici, per l'assolvimento delle relative pratiche amministrative e contabili di competenza;
- al dipendente interessato, per opportuna conoscenza.

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**