

## Area Tecnico-manutentiva

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 657/2023

Responsabile Istruttoria  
MEYNET CRISTINA

**Determina n. 243 del 21/07/2023**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918) - COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA - CIG Z5C3AF6363 - CUP G25C19000220007.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### RICHIAMATI:

- l D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 12 del 29/03/2023**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 35 del 28/04/2023**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, dove è stabilito che "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i

- parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa. (...) Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.”;*
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dove è stabilito che *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;*
  - l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, dove è stabilito che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumento di acquisti e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;
  - il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, e, in particolare, l'art. 1 comma, 2, lett. a), che prevede, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
  - il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*);
  - il D.lgs. 31/03/2023, 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*), entrato in vigore il 1° luglio 2023;

PREMESSO che la Regione Lombardia, Direzione Generale enti locali, montagna e piccoli Comuni, Autorità di gestione del programma di cooperazione transfrontaliera Italia- Svizzera, con nota in data 24/12/2019 prot. n. 14828, ad oggetto *“Trek + - Programma di Cooperazione Interreg V – A Italia Svizzera – ha comunicato l'ammissione a finanziamento del progetto ID 617918 - Acronimo TREK+ - presentato nell'ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti;*

VISTA l'accettazione del finanziamento comunicata dal Comune di Valtournenche alla Regione Lombardia con nota in data 13/01/2020 prot. n. 374, ad oggetto *“Trek+ - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA - progetto ID 617918 Acronimo TREK+ presentato nell'ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti. ACCETTAZIONE FINANZIAMENTO”;*

RICHIAMATI seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 06/02/2020, ad oggetto: *“APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE DI COOPERAZIONE TRA IL BENEFICIARIO CAPOFILA, IL CAPOFILA SVIZZERO E I PARTNER DEL PROGETTO TREK+, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V A ITALIA -SVIZZERA 2014-2020”;*

- la determinazione n. 147 del 14/04/2021, recante ad oggetto: *“DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER PROCEDURA TELEMATICA EX ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DEL D.L. 16/07/2020, N. 76 (CONV. L. 11/09/2020, N. 120) DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO TREK+ (ID 617918) - PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SVIZZERA 2014/2020 - CUP G25C19000220007 - CIG 865337709B”*, con la quale è stata avviata una procedura negoziata a mezzo RDO sul portale telematico MEVA per l'affidamento del servizio di organizzazione e coordinamento di un ultratrail di montagna nell'ambito del progetto TREK+ ed è stata approvata la documentazione di gara;

- la determinazione n. 192 del 03/05/2021, ad oggetto “*TRATTATIVA MEVA 1133/21 – AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL’AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA-SVIZZERA TREK+ (ID 617918) – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE*”;

CONSIDERATO che, a seguito delle positive verifiche effettuate ai sensi della normativa vigente, in data 21/06/2021, tramite procedura telematica N. 001133/2021 a mezzo di RDO sul portale MEVA, il servizio di organizzazione e coordinamento di un ultratrail di montagna nell’ambito del progetto TREK+ è stato aggiudicato al Comitato CSAIN Valle d’Aosta di Quart;

VISTA la comunicazione prot 6485 del 08/06/2021, trasmessa dalle Guide del Cervino in merito alla difficoltà a reperire Guide Alpine per l’assistenza al Trail nella data del 17/07/2021, fissata per la competizione, in concomitanza con gli eventi della Settimana del Cervino;

VISTA, inoltre, la comunicazione (prot. 6513 del 09/06/2021) con cui il Comitato CSAIN Valle d’Aosta di Quart ha evidenziato il permanere di alcune importanti problematiche e criticità legate all’aggiudicazione non ancora definitiva, che non hanno permesso la realizzazione dell’evento non solo per quanto attiene alla piena riuscita del medesimo sul piano organizzativo ma ancor più per ragioni di sicurezza;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 30/06/2021, ad oggetto: “*ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL’AMBITO DEL PROGETTO TREK+ ID 617918 – PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SVIZZERA 2014-2020 – CUP G25C19000220007 – CIG 865337709B. DISPOSIZIONI IN MERITO*”.

PRECISATO che l’evento l’evento di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 70/2021, sopra richiamata, non aveva potuto tenersi in data 17/06/2021 ed era stato rinviato al mese di luglio dell’anno 2022;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione n. 114 del 29/03/2022, ad oggetto: “*SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL’AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SVIZZERA 2014/2020 DENOMINATO “TREK+” - (ID 617918) - CUP G25C19000220007 - CIG 865337709B.*”
- Determinazione n. 123 del 04/04/2022, ad oggetto: “*SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL’AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-SVIZZERA 2014/2020 DENOMINATO “TREK+” - (ID 617918) - CUP G25C19000220007 - CIG 865337709B - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.*”;

CONSTATATO il diffuso apprezzamento per l’esito della manifestazione sportiva e valutato di riproporla anche negli anni seguenti, al fine di consolidare il sodalizio tra le due comunità ai piedi del Monte Cervino, anche in un’ottica di sviluppo economico nell’ambiente della corsa in montagna che sta creando un discreto indotto economico per entrambe le località;

ATTESO che il Comitato CSAIN Valle d’Aosta di Quart si è reso disponibile all’organizzazione della seconda edizione della gara di Ultratrail di Montagna tra Zermatt e Valtournenche/Breuil-Cervinia per l’anno 2023;

RILEVATO che il Comitato CSAIN Valle d’Aosta possiede i contatti e l’esperienza maturata nell’anno 2022 che permettono di ottimizzare i tempi, le risorse e il superamento di alcune criticità organizzative e nel percorso emerse durante la precedente edizione della gara;

VISTA la procedura di trattativa diretta N. PI027603-23, effettuata - ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120 ed ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, svoltasi sulla piattaforma di mercato elettronico PLACEVDA della Centrale Unica di committenza della

Regione autonoma Valle d'Aosta, con scadenza il giorno 05/05/2023, ad oggetto: "TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)";

RESO EDOTTO che, entro la data prevista, il Comitato CSAIN Valle d'Aosta ha presentato, per lo svolgimento del servizio di organizzazione e coordinamento di una gara di Ultratrail tra i Comuni di Valtournenche e Zermatt (CH), un'offerta che si ritiene congrua e in linea con quella presentata nell'anno 2022;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE al " Comitato CSAIN Valle d'Aosta " di Quart ( AO ) il servizio di organizzazione e coordinamento di un ultratrail di montagna nell'ambito del progetto Interreg di Cooperazione transfrontaliera Italia-Svizzera 2014/2020 denominato "TREK+" (ID 617918);
2. DI IMPEGNARE contabilmente a favore del "Comitato CSAIN Valle d'Aosta ", P.I. 01262720079, la spesa complessiva di € **22.204,00**, al lordo di IVA e ritenute di legge, per il servizio di cui sopra, imputando tale spesa al bilancio di previsione 2023, capitolo 4301, articolo 1, missione 6, programma 1 PDCF 1.03.02.02.005;
3. DI DARE ATTO che:
  - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z5C3AF6363**;
  - il pagamento del servizio verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento del medesimo, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO inoltre che:
  - il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto in qualità di responsabile dell'Area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
  - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
  - al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
  - ricorso giurisdizionale al TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**



Spett.le Ditta  
**COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA**  
**VILLAGGIO JEANCEYAZ, 37**  
**11020 QUART (AO)**

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI**

AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 1, comma 2, lett. a) L. 11 settembre 2020, n. 120

PROCEDURA NEGOZIATA

**PER ACQUISTO**

SERVIZIO

FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire il servizio sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di una **trattativa diretta sul mercato elettronico**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

1. Art. 1, comma 2, lett. a) L. 11 settembre 2020, n. 120;
2. Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di determinazione a contrattare in caso di affidamento diretto;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali:

**1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Servizio organizzazione e coordinamento della seconda edizione di un ultratrail di montagna sulla direttrice Breuil-Cervinia/Zermatt/Breuil-Cervinia nell'ambito del Progetto Interreg Italia – Svizzera 2014-20 Trek+ (ID 617918) secondo le specifiche cui al successivo punto B.

Per la descrizione del progetto si rimanda a quanto indicato nell'avviso di manifestazione di interesse sopra richiamato.

CIG

Z5C3AF6363

CUP

G25C19000220007

**2. CARATTERISTICHE TECNICHE**

- L'organizzazione, il coordinamento e la gestione della seconda edizione dell'ultratrail (per ultratrail si intendono le gare di Trail Running il cui percorso superi i 42 km e/o i 4000 metri di dislivello positivo/negativo) deve conformarsi alle seguenti specifiche contrattuali:
  - **Percorso:** il trail deve interessare il territorio dei comuni di Valtournenche e di Zermatt, partner del progetto Trek+. La partenza e l'arrivo dovranno svolgersi a Breuil-Cervinia e il percorso di gara dovrà, almeno parzialmente e anche in quota, interessare il territorio svizzero del comune di Zermatt. Inoltre il percorso dovrà interessare, anche solo parzialmente, il percorso del **Tour du Cervin** rinvenibile all'indirizzo web <http://www.tourducervin.ch/cervino/tappe-32.html>. Poiché lo scopo del progetto è quello di promuovere gli sport outdoor di alta montagna è richiesto all'operatore economico di progettare 1 percorso ricalcante il più possibile le caratteristiche tecniche della prima edizione svoltasi nel 2022;
  - **Periodo:** la realizzazione della seconda edizione della competizione è prevista per il periodo di luglio 2023. Le date specifiche dovranno essere concertate al fine di non sovrapporsi con altre manifestazioni similari sul territorio valdostano o su quello vallesano;
  - **Attività di organizzazione e coordinamento:** l'organizzatore dovrà occuparsi, con propri mezzi e personale e sotto la propria responsabilità organizzativa, delle seguenti mansioni:
    - 1) **ATTIVITA' TECNICO/ORGANIZZATIVA:**
      - progettazione dei percorsi;
      - elaborazione del piano sanitario e di soccorso idoneo a garantire la sicurezza dei partecipanti in aree di alta montagna (medici, ambulanze, defibrillatori, elisoccorso...);
      - elaborazione del piano di sicurezza in collaborazione con le società delle Guide del Cervino e di Zermatt;
      - elaborazione del piano rifornimenti per gli atleti e per i volontari;

- allestimento e gestione punti di ristoro e fornitura e distribuzione dei “pacchi gara”;
  - gestione delle iscrizioni alla/e gara/e;
  - ricerca e invito di atleti conosciuti a livello internazionale. Dovranno essere garantite almeno 10 wild card riservate al Comune di Valtournenche e 10 riservate al Comune di Zermatt;
  - reclutamento e gestione dei volontari da dislocare lungo il percorso;
  - gestione del cronometraggio;
  - acquisto forniture necessarie per la segnaletica dei percorsi;
  - redazione del regolamento di gara con la definizione delle relative barriere orarie;
  - gestione promozionale dell’evento (definizione brand, realizzazione grafica e stampa logo e manifesti/brochure, creazione e gestione sito web, gestione social media e mass media nazionali e internazionali, integrazione con attività promozionale di località ecc.). *L’attività promozionale riveste particolare importanza nell’ambito del progetto europeo e pertanto ogni iniziativa promozionale dovrà essere concertata con il Comune di Valtournenche, dovrà essere conforme alle linee guida Interreg Italia – Svizzera 2014-20 in materia di promozione e dovrà essere coordinata dal responsabile marketing di progetto;*
  - fornitura e gestione premi;
  - ricerca di eventuali sponsor tecnici, *secondo le specifiche di cui al successivo punto e);*
  - gestione ospitalità atleti, giudici, volontari, giornalisti ecc. Le ospitalità, così come le forniture di beni di consumo, dovranno essere prioritariamente garantite all’interno del comprensorio Valtournenche/Breuil-Cervinia. Solamente in assenza di posti letto o a fronte di oggettiva impossibilità di fornitura si potrà accedere a strutture e esercizi commerciali nelle località limitrofe;
  - 2) **ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA:**
    - ottenimento dei necessari permessi amministrativi, sia lato italiano sia lato svizzero;
    - concertazione di eventuali protocolli sanitari con le competenti autorità;
    - ottenimento degli eventuali permessi di transito e/o degli eventuali permessi necessari per la tracciatura dei percorsi da parte dei proprietari e/o degli aventi diritto;
    - stipula di idonee polizze assicurative a copertura dei rischi collegati alla gestione della gara di seguito indicati in via esemplificativa e non esaustiva:
      - — RC TERZI
      - — RC PER DANNI A COSE di terzi
      - — SPESE DI RICERCA, SOCCORSO E SALVATAGGIO
      - — SPESE MEDICHE D’URGENZA
      - — ACCOMPAGNATORE DURANTE IL RICOVERO
      - — RIENTRO SANITARIO
      - — RITORNO DEI COMPAGNI DI VIAGGIO
      - — TUTELA GIUDIZIARIA
      - — ANTICIPO CAUZIONE PENALE
      - — TRASPORTO SALMA
    - Data la natura transfrontaliera del progetto gli organizzatori dovranno garantire la conoscenza delle lingue italiana, francese e inglese.
    - Nella definizione delle attività di cui sopra dovranno essere poste in essere azioni che prestino particolare attenzione alla SALVAGUARDIA DELL’AMBIENTE al fine di realizzare una competizione concretamente eco-sostenibile.
    - **Titolarietà della manifestazione:** la gara e il suo marchio sono da intendersi di esclusiva proprietà del Comune di Valtournenche e pertanto tutte le iniziative relative all’evento dovranno essere concordate e ricevere formale benestare dai rappresentanti del Comune di Valtournenche.
    - **Gestione contabile e amministrativa:** tutta la gestione amministrativa e contabile dell’evento, ivi comprese le responsabilità civili e patrimoniali, rimane in capo al soggetto aggiudicatario che dovrà farvi fronte con la propria organizzazione d’impresa. Per il servizio in parola l’operatore economico riceverà a titolo di corrispettivo il prezzo indicato a base di gara, al netto del ribasso d’asta.
    - **Quote di iscrizione:** poiché il servizio di gestione della gara accede a finanziamenti pubblici si ritiene di fissare una quota di iscrizione SIMBOLICA di € 25,00 ad atleta. Detto importo è da intendersi quale quota massima di iscrizione da richiedere ai singoli partecipanti. L’adozione di una quota di iscrizione simbolica, nei termini massimi qui definiti, non è obbligatoria ed è a totale discrezione dell’aggiudicatario.
    - **Sponsor esterni:** è ammesso il ricorso a sponsor esterni per co-finanziare, attraverso fondi privati, l’organizzazione dell’evento. La visibilità degli sponsor privati non potrà in nessun caso essere superiore a quella riservata al Programma Interreg Italia-Svizzera 2014-2020.
3. **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D’ASTA** (al netto di IVA)  
€ 18.200,00 iva esclusa, comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a €0,00.  
L’offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L’offerta si intende **a corpo** sul totale della fornitura.
4. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- 4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) Iscrizione alla Camera di Commercio.
	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5. **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

NN

6. **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

- secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consp – PlaceVda)  
 a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)  
 a mezzo fax al n. \_\_\_\_\_  
 in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **05/05/2023** a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

**30/08/2023**

7. **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio/fornitura dovrà essere eseguito entro il termine ultimo del : **30/08/2023**

8. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

- 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/2016)  
 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/2016) secondo le specifiche di cui al punto 9

9. **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

NN

10. **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

NN

11. **PENALI**

- 11.1 L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.  
11.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:  
 Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 500,00;  
11.3 L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.  
11.4 Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.  
11.5 L'applicazione delle penali di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.  
11.6 Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa  
11.7 Il Comune di Valtournenche si riserva comunque il diritto di richiedere il rimborso di eventuali danni cagionati dall'appaltatore, ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

12. **TERMINI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dall'art.30 del D.Lgs. 50/16 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Il Codice Univoco da utilizzare è il seguente: **UFA7JG**.

13. **ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE**

- 13.1 Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.  
13.2 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.  
13.3 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto  
13.4 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.  
13.5 **Si fa presente che la realizzazione di tutto il materiale promozionale della gara, compresi i gadget, dovrà essere sottoposto all'approvazione della stazione appaltante per la verifica dell'apposizione del logo di progetto TREK+ e dello stemma comunale. E' tassativamente richiesta la fatturazione della prestazione di servizio svolto, entro la data del 30/08/2023**

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio **René Rey** (tel. 0166-946820 – e-mail: [ren.rev@comune.valtournenche.ao.it](mailto:ren.rev@comune.valtournenche.ao.it) ).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

<b>Cristina Meynet</b>	tel.	0166/946846	e-mail	<a href="mailto:c.meynet@comune.valtournenche.ao.it">c.meynet@comune.valtournenche.ao.it</a>
------------------------	------	-------------	--------	--

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(dott. René REY)





## Inviti

## Compilatore

Rey René

## Titolo documento

TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)

## Fascicolo di Sistema

FE006282

## Registro di Sistema

PI027603-23

D

## Dati Protocollo

## Fascicolo

anno.titolario.progressivo

## Protocollo

## Data Protocollo

## Testata

## Ente Proponente

## Ente Proponente

COMUNE DI VALTOURNENCHE

## R.U.P. Proponente

Rey René

## Ente Appaltante

## COMUNE DI VALTOURNENCHE

PIAZZA DELLA CHIESA, 1 11028 Valtournenche Italia  
Tel 0166946811 - Fax 0166946829 - www.comune.valtournenche.ao.it  
C.F. 81002630077 - P.IVA IT00415160076  
PEC protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it

## R.U.P.

Rey René

## Dati Informativi

## Atto indizione

## Data Atto Indizione

## Richiesta CIG da SIMOG

no

## CIG / N. di Gara Autorità

Z5C3AF6363

## CUP

## Oggetto

TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)

## Informazioni Aggiuntive

## Appalto Verde

no

## Motivazione Appalto Verde

## Appalto Sociale

no

## Motivazione Appalto Sociale

## Appalto In Emergenza

no

## Motivazione Di Emergenza

## Informazioni PNRR/PNC

## Appalto PNRR/PNC

## Importi

## Importo Appalto €

18.200,00

## Presunto importo appalto

18.200,00

## Importo Opzioni €

0,00

## Oneri sicurezza no ribasso €

0,00

## Descrizione delle opzioni

## Termini

## Inizio Presentazioni Offerte

02/05/2023 11:43

## Termine Richiesta Quesiti

05/05/2023 10:00

## Termine Presentazione Offerta

05/05/2023 12:00

## Criteri

## Tipo di Appalto

Servizi

## Tipo di Procedura

Affidamento Diretto

## Caratteristica

## Tipo Documento

Invito

## Criterio Aggiudicazione Gara

Prezzo più basso

## Criterio Formulazione Offerta Economica

Prezzo

## Richiesta Campionatura

no

## Parametri

## Evidenza Pubblica

no

## Richiesta Quesito

si

## Richiesta Firma

si

## Controllo superamento importo gara

si

## Visualizza Notifiche

si

## Atti

## Elenco documenti

Descrizione	Allegato
LETTERA D'INVITO	  doc03988320230502105002.pdf
MODELLO TRACCIABILITA'	  MODELLO TRACCIABILITA E REGOLARITA.doc
DGUE	  CSAIN_DGUE_MANDATARIA.pdf
DICH. CONFLITTO D'INTERESSI	  Dichiarazione assenza conflitto interesse.docx

## Informazioni Tecniche

Direzione Tecnica



Luogo ISTAT

Codice identificativo corrispondente al sistema di codifica CPV

Descrizione

€

Altri Requisiti

Pubblicato Su

Data

Numero

Pubblicato Su

Comune

Quotidiani

Data

Numero Quotidiani Nazionali

Numero Quotidiani Locali

Indirizzo Web

Altro indirizzo web

Altro

Pubblicazione sul Sito Informativo del Ministero delle Infrastrutture

## Prodotti

Ambito

Servizi

Modello Offerta

RDO SERVIZI

Apri dettaglio modello

Foglio prodotti da compilare



Seleziona per scaricare il template da caricare

Seleziona Prodotti



Seleziona l'icona per effettuare il caricamento dei prodotti in formato excel

Foglio prodotti selezionato

Esito verifica informazioni

## Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA) ( 3 Dec. )	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA ( 5 Dec. )	IMPORTO PER ATT
	0	TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)	LOTTO	1,000	18.200,00000	

## Busta Documentazione

DGUE Strutturato

si

Specializza modulo DGUE Request Mandataria



Specializza DGUE Mandanti

no

Specializza modulo DGUE Request Mandanti



Specializza DGUE Ausiliarie

no

Specializza modulo DGUE Request Ausiliarie

Specializza DGUE Esecutrici

Specializza modulo DGUE Request Esecutrici

no

## Elenco documenti

Descrizione	Obbligatorio	Richiedi Firma	Tipo File
DGUE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	p7m - Documento Firmato pdf - Documento Acrobat
MODULO TRACCIABILITA' E REGOLARITA'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	p7m - Documento Firmato pdf - Documento Acrobat
DICH. CONFLITTO D'INTERESSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	p7m - Documento Firmato pdf - Documento Acrobat

## Busta Economica

## Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA) (3 Dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 Dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 Dec.)	IMPORTO OPZIO (2 Dec.)
	0	TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)	LOTTO	1,000	18.200,00000	0,00	

## Riferimenti

## Elenco Utenti

Utente	Ruolo
Meynet Cristina	Quesiti

## Note

Note

## Cronologia

## Ciclo di approvazione

Utente	Ruolo	Stato
René Rey	Punto Ordinante	Approvato

## Operazioni Effettuate

Data	Utente	Stato	Note Approvatore	Allegato
28/04/2023 16:16:24	E_REN_REY - Rey René	Compilato		
02/05/2023 11:43:30	E_REN_REY - Rey René	Inviato In Approvazione	Documento inviato in approvazione	
02/05/2023 11:43:30	E_REN_REY - Rey René	Approvato		

## Documenti

Apri	Documento	Registro Di Sistema	Titolo Documento	Data	Data Invio	Stato
	Ricerca Operatori Economici	PI027597-23		02/05/2023 11:41:17	02/05/2023 11:41:59	Pubblicato
	Procedura di Aggiudicazione		PDA per PI027603-23	10/05/2023 09:29:43		Valutazione

## Offerte Ricevute

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	Comune	E-Mail	Registro Di Sistema	Titolo Doc
COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA	91016610072	IT	QUART	CSAIN.VDA@PEC.IT	PI027822-23	ULTRATRA

## Destinatari

## Lista Fornitori Destinatari

N. Riga	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Fiscale	E-Mail	Indirizzo	Comune	Provincia
1	COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA	IT	91016610072	CSAIN.VDA@PEC.IT	VILLAGGIO JEANCEYAZ 37	QUART	Valle d'Aosta/Vall

## Allegati Rettifiche, Prorog...

## Allegati Rettifiche, Proroghe, Revoche, Sospensione e Ripristino

Descrizione	Allegato	Tipo Documento
-------------	----------	----------------



**Stazione appaltante:** COMUNE DI VALTOURNENCHE

**Tipo Procedura:** Affidamento Diretto

**Titolo:** TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918 e numero registro di sistema: PI027603-23)

### Offerta Economica

Numero Riga	DESCRIZIONE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA) (3 dec.)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (5 dec.)	IMPORTO PER ATTUAZIONE SICUREZZA (2 dec.)	IMPORTO OPZIONI (2 dec.)	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA (5 dec.)	VALORE OFFERTO (5 dec.)	ALLEGATO ECONOMICO
0	TRATTATIVA DIRETTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918)	LOTTO	1,000	18.200,00000	0,00	0,00	18.000,00000	18.000,00000	

**VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA:** 18.000,00 €

**Ragione sociale del Concorrente:** COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA

VILLAGGIO JEANCEYAZ 37 - 11020 QUART (Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste)

C.F. 91016610072 P.IVA IT

Claudio Herin  
**Firmato digitalmente**

Area Tecnico-manutentiva

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DI UN ULTRATRAIL DI MONTAGNA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA/SVIZZERA 2014/2020 "TREK+" (ID 617918) - COMITATO C.S.A.IN. VALLE D'AOSTA - CIG Z5C3AF6363 - CUP G25C19000220007.

Sulla determina n. 243 del 21/07/2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 21/07/2023

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale