

Area Finanziario-Contabile

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0401 49/2020

Responsabile Istruttoria
PERRUQUET STEFANIA

Determina n. 22 del 29/01/2020

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO N. 100 PEZZI BLOCCHETTI "FABBISOGNO" PER LE MENSE SCOLASTICHE DI VALTOURNENCHE E BREUIL CERVINIA - DITTA MARTINELLI SRL DI SASSUOLO (MO).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto di n. 100 pezzi blocchetti "Fabbisogno" per le mense scolastiche di Valtournenche e Breuil-Cervinia, personalizzati con i dati del Comune di Valtournenche come da bozza allegata, da utilizzare per l'effettuazione degli ordinativi delle derrate alimentari per l'espletamento del servizio di mensa scolastica;

ESAMINATA e ritenuta congrua l'offerta pervenuta in data 07/01/2020, prot. n. 934, da parte della ditta Martinelli Srl di Sassuolo (MO) per una spesa di € 375,00 (Iva inclusa), che di seguito si allega a costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti" e in particolare:

- l'art 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 36, comma 2, lett. b) che prevede l'affidamento diretto per importi pari o superiori a € 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi previa valutazione di almeno cinque operatori economici;
- l'art 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)";
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo

restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);

- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO che l'importo per l'intervento è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

RITENUTO, pertanto, opportuno, legittimo e conveniente provvedere alla fornitura di cui sopra mediante un affidamento diretto alla ditta Martinelli Srl di Sassuolo (MO), in quanto fornitrice dei blocchetti sopraccitati;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che:

- il Ministero dell'Interno con Decreto del 13 dicembre 2019 pubblicato sulla G.U. n. 295 del 17/12/2019, ha differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali al 31 marzo 2020 e ha autorizzato contestualmente, fino alla suddetta data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtourneche, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

VISTE le disposizioni dettate: • dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi; • dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta Martinelli Srl di Sassuolo (MO) il servizio di fornitura di n. 100 pezzi blocchetti “Fabbisogno” per le mense scolastiche di Valtournenche e Breuil-Cervinia, personalizzati con i dati del Comune di Valtournenche come da bozza allegata, da utilizzare per l'effettuazione degli ordinativi delle derrate alimentari per l'espletamento del servizio di mensa scolastica;

2. DI IMPEGNARE a favore della ditta Martinelli Srl di Sassuolo (MO) P.IVA 02262430362 la somma complessiva di € 375,00 al lordo di Iva per il servizio di fornitura di n. 100 pezzi blocchetti “Fabbisogno” per le mense scolastiche di Valtournenche e Breuil-Cervinia, personalizzati con i dati del Comune di Valtournenche come da bozza allegata, imputando la spesa al CAP/ART 1202/4 MISS. 01 PROGR. 03 PDCF U.01.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2020;

3. DI SPECIFICARE che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z212BBF29E;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche UFA7JG;

4. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è la Segretaria Comunale, Sig.ra Machet Cristina;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Prot 936
23/01/2020

Oggetto: R: RICHIESTA DI PREVENTIVO - COMUNE DI VALTOURNENCHE

Mittente: Copyservice Martinelli <copyservice@martinelli.it>

Data: 07/01/2020, 09:56

A: Stefania Perruquet <s.perruquet@comune.valtournenche.ao.it>

Buongiorno Stefania,

come richiesto sono a comunicare il prezzo per l'acquisto di un lotto (50pz) dell'art. 635400000 f.to A5 Buffetti che è di 265,00€ IC.

In allegato trova la descrizione del prodotto.

Attendo conferma per poter procedere con la bozza grafica.

Cordiali saluti,

Eleonora Duri



Martinelli S.r.l.

Via Circonvallazione N.E. 98

41049 Sassuolo (MO)

www.martinelli.it

copyservice@martinelli.it

Tel. 0536 868643 – fax 0536 868626

P. IVA 02262430362

TIMBRI E TARGHE
BIGLIETTI DA VISITA
GRAFICA
BROCHURE
FLYER/LOCANDINE
GRANDI FORMATI
STAMPE SU TELA
CALENDARI
TOVAGLIETTE
PARTECIPAZIONI/INVITI
STAMPE E PANNELLATURA
FOTOCOPIE COLORI E BIANCO/NERO
FASCICOLAZIONE E RILEGATURA



Da: Stefania Perruquet <s.perruquet@comune.valtournenche.ao.it>

Inviato: venerdì 27 dicembre 2019 10:44

A: Copyservice Martinelli <copyservice@martinelli.it>; Clienti Martinelli <clienti@martinelli.it>

Oggetto: RICHIESTA DI PREVENTIVO - COMUNE DI VALTOURNENCHE

Buongiorno,

si chiede il Vostro migliore preventivo per la fornitura, comprensiva degli oneri di trasporto e consegna, di **N. 50 blocchetti " FABBISOGNO "**, **codice articolo 635400000**, **personalizzati** con la dicitura (da apporre nello spazio accanto alla scritta Fabbisogno, come da fac-simile allegato) :

COMUNE DI VALTOURNENCHE

Piazza della Chiesa, 1

11028 VALTOURNENCHE (AO)

P.IVA 00415160076

C. Fisc. 81002630077

Si chiede inoltre se il blocchetto è composto da 100 fogli così alternati : madre e figlia, quest'ultima a ricalco della prima, per un totale di 50 madri e 50 figlie.

In attesa di una risposta in merito si inviano distinti saluti.

Il Collaboratore Amministrativo
Stefania Perruquet

COMUNE DI VALTOURNENCHE

P.zza della Chiesa, 1
11028 – VALTOURNENCHE
Sig.ra Perruquet Stefania
TEL 0166/946844
FAX 0166/946829

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo e a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

This message contains confidential and privileged information and is intended only for the individuals to whom it is addressed. It should not be reviewed, retransmitted, disseminated or otherwise used by persons or entities other than the intended recipient. If you received this message in error, please contact the sender and delete the material from your computer system(s). Thank you.

— Allegati: —

Info prodotto 635400000.pdf

906 kB

Descrizione: BL. GENERICO 14,8X23 - 100 FG
 Quantità per lotto: 50 pz.
 Acquisto minimo: 1 lotto (50 pz.)
 Tempo di produzione: **8 gg** lavorativi + spedizione

Caratteristiche

Stampa: off set
 Copie: 1
 Impaccatura: 50
 Pagine / Fogliatura: 100
 Formato: cm 14,85x21
 Peso supporto: 60 gr.
 Tipo supporto: usomano
 Colore: bianca
 Fronte / Retro: solo fronte
 Colori stampa interno: 1
 Colori: 1
 Piegatura / Rilegatura: punto metallico
 Acquisto minimo **1 lotto** (50 pz.)

| da (lotto) | a (lotto) | Prezzo unitario € | Prezzo per lotto € |
|------------|-----------|-------------------|--------------------|
| 1 | 1 | 5,30 | 265,00 |
| 2 | 3 | 3,75 | 187,50 |
| 4 | 9 | 3,15 | 157,50 |
| 10 | in poi | 2,60 | 130,00 |

Area Finanziario-contabile

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO N. 100 PEZZI BLOCCHETTI
"FABBISOGNO" PER LE MENSE SCOLASTICHE DI VALTOURNENCHE E BREUIL
CERVINIA - DITTA MARTINELLI SRL DI SASSUOLO (MO)

Sulla determina n. 22 del 29/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 29/01/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale