

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 83/2020

Responsabile Istruttoria
BRUNODET STEFANO

Determina n. 28 del 04/02/2020

Oggetto: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI ANNO 2020 LOCALI PRESSO CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Valtournenche è proprietario di una serie di garages presso il condominio "Village Ponteil" in località Crépin catastalmente individuati nel modo seguente:

- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 3
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 7
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 10
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 12
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 16
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 17
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 20
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 23
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 27
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 31
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 36
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 37
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 48
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 49

CONSIDERATO che annualmente la gestione del Condominio prevede una serie di spese ordinarie (generali, riscaldamento, ascensori,...) che vanno ripartite tra i vari condomini in base ai millesimi di proprietà;

VISTA la nota dell'Amministratore del Condominio "Village Ponteil" (Geom. Brunodet Laurent), iscritta al Protocollo Generale del Comune al n. 13460/04/08 del 25/11/2019 recante la convocazione per l'assemblea ordinaria del 05/12/2019;

VISTA la nota dell'Amministratore del Condominio "Village Ponteil" (Geom. Brunodet Laurent), iscritta al Protocollo Generale del Comune al n. 1123-04-04 del 28/01/2020, recante il verbale dell'assemblea del giorno 05/12/2019 dal quale risultano a carico del Comune di Valtournenche le spese condominiali di

manutenzione ordinaria dell'immobile, per il periodo dal 01/11/2019 al 31/10/2020, per un importo complessivo di € 1.344,26 così ripartito:

- € 300,92 per quanto concerne il "Corpo Box";
- € 1.043,34 per quanto concerne il "Super Condominio";

RITENUTO quindi opportuno impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 1.344,26 a titolo di spese condominiali ordinarie inerenti il condominio "Village Ponteil" e relative al periodo dal 01/11/2019 al 31/10/2020 imputando la spesa sull'Esercizio 2020 del Bilancio corrente nel modo seguente:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACRO AGGREGATO | LIV3 | LIV4 | LIV5 | CAPITOLO | ARTICOLO |
|----------|-----------|--------|-----------------|------|------|------|----------|----------|
| 01 | 11 | 01 | 03 | 02 | 05 | 007 | 1601 | 6 |

PRESO ATTO che: • il Ministero dell'Interno con Decreto del 13 dicembre 2019 pubblicato sulla G.U. n. 295 del 17/12/2019, ha differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali al 31 marzo 2020 e ha autorizzato contestualmente, fino alla suddetta data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; • il Comune di Valtournenche, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per

l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI IMPEGNARE e LIQUIDARE** contestualmente a favore del Condominio “Village Ponteil” la somma complessiva di € 1.344,26 a titolo di spese condominiali ordinarie per il periodo 01/11/2019-31/10/2020 imputando la spesa sull'Esercizio 2020 del Bilancio corrente e ripartendola nel modo seguente:
 - € 300,92 per quanto concerne il “Corpo Box”;
 - € 1.043,34 per quanto concerne il “Super Condominio”;

2. **DI DARE ATTO:**
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Tecnica, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

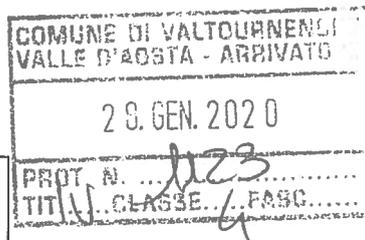
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:
 - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

4. **DI RENDERE NOTO** che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(FAVRE FRANCESCO)
con firma digitale**



Frazione Evette, 44
11028 VALTOURNENCHE AO
Partita I.V.A. 01169680079
Cod. Fisc. BRN I.NT 82B26 A326T
Tel/Fax: 0166 / 92365
E-mail: Laurent.Brunodet@geopec.it



AMMINISTRAZIONE
CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL
"Super Condominio" - Casa "A" - "B" - "B/1" - "C" - "E" - "Corpo Box"
VALTOURNENCHE

Valtournenche, li 23.01.2020

Raccomandata

Egregi Signori

OGGETTO: COMUNICAZIONE

Segnalo che il programma per la richiesta dei pagamenti con bollettino Mav, a seguito aggiornamento della banca, alle disposizioni europee, deve essere sostituito.

Essendovi parecchie posizioni (una per ogni fabbricato) e dovendo acquisire la corretta conoscenza delle procedure ho previsto per la sola gestione corrente, il pagamento delle rate condominiali tramite Bonifico Bancario.

Per facilitare l'operazione si allegano le due bollette con evidenziate le rate e le coordinate bancarie.

Esistendo un conto corrente differente per ogni singolo fabbricato ed uno per il Super Condominio, i pagamenti delle varie gestioni dovranno essere saldati rispettando le coordinate bancarie delle rispettive gestioni riportate in calce alle bollette EVIDENZIATE CON COLORI DIVERSI per evitare confusione nell'accredito dei versamenti.

La prima rata, per cortesia, è da saldare a ricevimento in quanto ci sono dei fornitori in sospeso.

Distinti saluti



Laurent Brunodet
Certificato TÜV Italia al n° 954
Schema ACI accreditato UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012

4

Faint, illegible markings or text in the upper center of the page.

BRUNODET LAURENT
FR. EVETTE 44
11028 VALTOURNENCHE AO

Spett.le
COMUNE VALTOURNENCHE
Capoluogo
11028 VALTOURNENCHE AO

| | | |
|--|---|--|
| DATA EMISSIONE 23/01/2020 | N.BOLL. 292 | DATA SCADENZA 02/02/2020 |
| COD. IMMOBILE: COD. UN. IMMOBILIARE: | 29VILLAGE PONTEIL CORPO BOX Diverse | |
| BANCA DELEGATA PER L'INCASSO: C.C.: 000002366165 | UNICREDIT BANCA SPA INTESTATO A: CORPO BOX VILLAGE PONTEIL | IBAN: IT28K0200831689000002366165 |

Rata01 del 02/02/2020

300,92

300,92

300,92



BRUNODET LAURENT
FR. EVETTE 44
11028 VALTOURNENCHE AO

Spett.le
COMUNE VALTOURNENCHE
Capoluogo
11028 VALTOURNENCHE AO

| DATA EMISSIONE | N.BOLL. | DATA SCADENZA |
|--|---|--|
| 23/01/2020 | 103 | 02/02/2020 |
| COD. IMMOBILE: 23VILLAGE PONTEIL SUPERCONDOMINIO | | |
| COD. UN. IMMOBILIARE: Diverse | | |
| BANCA DELEGATA PER L'INCASSO: UNICREDIT BANCA SPA | | |
| C.C.: 000002302704 | INTESTATO A: SUPER COND. VILLAGE PONTEIL | IBAN: IT71L0200831689000002302704 |
| Rata01 del 02/02/2020 | | 1.043,34 |

1.043,34

1.043,34



Frazione Evette, 44
11028 VALTOURNENCHE AO
Partita I.V.A. 01169680079
Cod. Fisc. BRN LNT 82B26 A326T

Tel/Fax: 0166 / 92365
E-mail: Laurent.Brunodet@geopec.it

AMMINISTRAZIONE
CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL
"Super Condominio" - Casa "A" - "B" - "B/1" - "C" - "E" - "Corpo Box"
VALTOURNENCHE

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Il giorno 05/12/2019, alle ore 9,00 presso la saletta interna del Bar "LO BISTROT" (Birreria Edicola) in Via Roma 67, si è riunita in prima adunanza l'Assemblea ordinaria del Condominio "VILLAGE PONTEIL".

Non essendosi presentato alcun Condomino e quindi non avendo raggiunto la maggioranza per poter deliberare, l'Assemblea verrà effettuata in seconda convocazione il giorno: **Sabato 07 Dicembre 2019**

Il giorno sette del mese di dicembre dell'anno 2019 alle ore 09,00 presso la saletta interna del Bar "LO BISTROT" (Birreria Edicola) in Via Roma 67, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei Condomini.

Vengono eletti a:

- Presidente dell'Assemblea il Signor Oldani
- Segretaria la Signora Giambelli

Essendo intervenuti o rappresentati per delega proprietari per complessivi ml 534,108 del valore totale (Supercondominio), il Presidente dichiara validamente costituita l'Assemblea ed apre la discussione sul seguente:



Laurent Brunodet
Certificato TÜV Italia al n° 954
Schema ACI accreditato UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012

ORDINE DEL GIORNO

- a) *Approvazione bilanci consuntivi gestioni ordinari Supercondominio, Fabbricati e Corpo Box 01.11.2018 / 31.10.2019 e relativi riparti.*
L'Assemblea approva il bilancio all'unanimità.
Casa A si approva.
Casa B si approva.
Casa C si approva.
Casa B/1 si approva.
Casa E si approva, l'unità Monti chiede una verifica delle letture del riscaldamento.
- b) *Studio ed approvazione bilanci preventivi gestioni ordinarie Supercondominio, Fabbricati e Corpo Box 01.11.2019 / 31.10.2020.*
Si approvano tutti i bilanci preventivi.
- c) *Nomina Consiglieri o Loro riconferma.*
Si confermano i consiglieri
P.A Mezzano, Campora e Buonpastore.
P.B Passalacqua e Boggi.
P.C Buzzi e Dal Santo.
P.B1 Giambelli.
P.E Barolo, Rigoldi.
- d) *Nomina Amministratore o sua riconferma per un compenso come indicato dal rendiconto preventivo allegato*
Si nomina Laurent Brunodet come da preventivo, il quale accetta.

SUPER CONDOMINIO:

- e) *Manutenzione lastrico solare autorimessa: deliberazione criterio di intervento.*
Con i consiglieri si valuterà se convocare un'Assemblea straordinaria apposita.
I proprietari sono invitati a segnalare la presenza di infiltrazioni nei loro box privati.
- f) *Interventi alberi, già deliberati ma non condivisi da alcuni Condomini che hanno diffidato l'amministrazione dall'operare. Dopo l'Assemblea presso il Condominio saranno segnati gli alberi oggetto di intervento.*
Prossima Assemblea ordinaria verranno proposti dei preventivi per delle nuove piantumazioni. Gli alberi che interferiscono con linee dei servizi aerei saranno gestite o tagliate. Nell'Assemblea straordinaria si proporrà un preventivo per gestire le essenze del supercondominio, sfoltiture e tagli.
- g) *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*
Nulla è emerso.

CORPO BOX:

- h) *Manutenzione lastrico solare autorimessa: deliberazione criterio di intervento.*
Già trattato super condominio

- i) *I proprietari sono invitati a segnalare la presenza di infiltrazioni nei loro box privati*
Già trattato super condominio

COMUNICAZIONE AMMINISTRATORE

Porto a conoscenza che l'Ing. Livio Dujany, titolare della ditta Elettrotermica Srl, Terzo Responsabile delle centrali termiche condominiali del Villaggio, l'estate scorsa a causa di un malore è mancato. La Ditta tuttora prosegue la gestione delle centrali. Per il rilievo dei consumi del riscaldamento è stato affidato l'incarico alla Ditta ESD Srl, specializzata in tale servizio. Informo che da oltre dieci anni, la Ditta fornitrice delle apparecchiature per il controllo a distanza del corretto funzionamento delle caldaie condominiali aveva cessato l'attività. L'Ing. Dujany era comunque in grado di gestire le apparecchiature forzandole. Venuto a mancare l'Ingegnere, nessuna altra figura è in grado di bypassare le anomalie che rendono inutilizzabili le centraline di controllo delle centrali, che da anni non sono più in commercio. Per questo motivo, propongo l'installazione di apparecchi di generazione attuale per fornire tale servizio. Tale apparecchiatura potrà essere utilizzata solo ed esclusivamente per la caldaia; i Condomini che fossero interessati al controllo telematico del proprio alloggio, dovranno installare un apposito dispositivo. Per quanto di mia conoscenza, non esiste in commercio un'apparecchiatura di controllo della caldaia che contemporaneamente controlli anche le unità abitative.

PALAZZINA "B":

1. *Eventuale fornitura e posa nuova centralina in caldaia per controllo impianto a distanza.*
Passalacqua porterà un'offerta.

2. *Collaudo cisterna gasolio ed eventuale nuova vetrificazione in base alla normativa vigente.*
Approvato all'unanimità.

3. *Installazione contatore di calore in centrale termica lato produzione riscaldamento.*
Approvato all'unanimità, si invierà preventivo ai Consiglieri.

4. *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*
Si invitano i Privati ad eseguire la manutenzione ai rivestimenti in legno, a loro responsabilità eventuali distacchi di materiali.

PALAZZINA "C":

1. *Eventuale fornitura e posa nuova centralina in caldaia per controllo impianto a distanza.*
Approvato.
2. *Collaudo cisterna gasolio ed eventuale nuova vetrificazione in base alla normativa vigente.*
Approvato.
3. *Installazione contatore di calore in centrale termica lato produzione riscaldamento.*
Approvato.
4. *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*
Nulla è emerso.

PALAZZINA "B/1":

1. *Eventuale fornitura e posa nuova centralina in caldaia per controllo impianto a distanza.*
Approvato.
2. *Collaudo cisterna gasolio ed eventuale nuova vetrificazione in base alla normativa vigente.*
Approvato.
3. *Eventuale rifacimento frontalini; individuazione proprietà interessate.*
Si invitano i Privati ad eseguire la manutenzione ai balconi, a loro responsabilità distacchi materiali.
4. *Installazione contatore di calore in centrale termica lato produzione riscaldamento.*
Approvato.
5. *Affidamento incarico a ditta idraulica per rendere funzionale il riscaldamento nell'unità Bernardi con l'eliminazione dell'aria presente nei Suoi radiatori; identificazione criterio di addebito spese relative.*
Il condominio si caricherà delle spese per la realizzazione degli sfiati.
6. *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*
Spalare la neve di accesso

PALAZZINA "E":

1. *Eventuale rifacimento copertura tetto; le ditte contattate, dopo sopralluogo, non hanno ritenuto possibile eseguire un intervento di manutenzione parziale. Identificazione data per convocazione assemblea straordinaria per scelta impresa e delibere in merito.*
Si rinvia, si trasmetteranno le foto, si elimineranno le lose pericolanti.

2. *Eventuale fornitura e posa nuova centralina in caldaia per controllo impianto a distanza in quanto.*

Si invierà ai Consiglieri il preventivo che valuteranno.

3. *Collaudo cisterna gasolio ed eventuale nuova vetrificazione in base alla normativa vigente.*

Si approva.

4. *Installazione contatore di calore in centrale termica lato produzione riscaldamento.*

Si approva

5. *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*

Si avvanzerà preventivo per isolare il pianerottolo d'ingresso il soffitto.

PALAZZINA "A":

2. *Eventuale fornitura e posa nuova centralina in caldaia per controllo impianto a distanza.*

Si approva.

3. *Collaudo cisterna gasolio ed eventuale nuova vetrificazione in base alla normativa vigente.*

Si approva.

4. *Installazione contatore di calore in centrale termica lato produzione riscaldamento.*

Si approva.

5. *Eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.*

Lose entrata principale. I mezzi del Comune sono troppo veloci segnalarlo. I mezzi aprono occasionalmente con il paraurti il cancello.

1. *Eventuale rifacimento copertura tetto; le ditte contattate, dopo sopralluogo, non hanno ritenuto possibile eseguire un intervento di manutenzione parziale. Identificazione data per convocazione assemblea straordinaria per scelta impresa e delibere in merito.*

Si delibera il rifacimento. Verranno richieste le quote interamente anticipate. Se alcuni proprietari non rispettassero le scadenze dei pagamenti l'amministratore incaricherà immediatamente un legale per il recupero forzoso. Nell'Assemblea straordinaria si valuterà anche un preventivo per le facciate.

Non essendoci altro da deliberare, l'Assemblea si scioglie alle ore 13.30.

Il Presidente

Il Segretario

firmato in originale

BRUNODET
LAURENT
FR. EVETTE 44
11028 - VALTOURNENCHE - AO
0166/92365 - laurent.brunodet@geopec.it

29 VILLAGE PONTEIL CORPO BOX
FRAZIONE CREPIN, 10 / C
11028 VALTOURNENCHE AO
Cod. Fiscale: 90013340071

RENDICONTO PREVENTIVO

Pagina: 1

ORDINARIA (01/11/2019 - 31/10/2020)

| Spese | Preventivo |
|---|-----------------|
| 1 GESTIONE ORDINARIA | |
| 1 CORRISPONDENZA E CANCELLERIA | 60,00 |
| 2 PREVENTIVO E CONSUNTIVO | 200,00 |
| 6 5% CNG + 22% IVA su FOTOCOPIE, CANCELLERIA, TELEFONO, VIAGGI, PRATICHE EXTRAAMMINISTRAZIONE | 120,00 |
| 7 PULIZIA AUTORIMESSA | 610,00 |
| 8 CVA TRADING SRL (POD.920687) | 1.500,00 |
| 18 ESTINTORI | 260,00 |
| 19 MANUTENZIONE | 2.500,00 |
| 24 BANCA: ONERI, COMMISSIONI, COMPETENZE | 300,00 |
| 25 ADEMPIMENTI DEL CONDOMINIO IN QUALITA' DI SOSTITUTO DI IMPOSTA: PAGAMENTO R.A. e CERTIFICAZIONI RITENUTE LAVORO AUTONOMO | 238,00 |
| 26 ELABORAZIONE MODELLO 770 + CERTIFICAZIONI UNICHE + ELABORAZIONE E STAMPA SPESE DETRAZIONI FISCALI | 250,00 |
| 27 ELABORAZIONE ELENCO FORNITORI e INOLTRO AGENZIA DELLE ENTRATE DEI 'QUADRI AC' SUL MODELLO 'UNICO' DELL'AMMINISTRATORE | 86,00 |
| Totale Spesa → | 6.124,00 |
| Totale Spese Gestione : | 6.124,00 |
| Saldo Precedente Gestione | -2.669,95 |
| Anticipi e Spese pagati | |
| Saldo Attuale | 3.454,05 |



Preventivo ORDINARIA - 01/11/2019

dal 01/11/2019 al 31/10/2020

| Unità | Nome e Cognome | Millesimi | GESTIONE ORDINARIA | Arr. | Sp.Pers. + More | Totale Preventivo | Saldo Prec. | Totale Unità |
|-------|---|-----------|-----------------------|------|--------------------|----------------------|-----------------|------------------|
| 1 | BUZZI LAURA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 2 | BOZZOLA DARIO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,67 | 90,46 |
| 3 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,03 | 40,10 |
| 4 | RADICE GIAN LUCA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 5 | BERTONE FRANCA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 6 | CENTURIONE FRANCA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 7 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 8 | BIANCHI ALBERTO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 9 | Famiglia MEZZANO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | 88,32 | 221,45 |
| 10 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 11 | RE GUIDO RONCORO P 11 GIBELLINI PIETRO a | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | 56,02 -62,17 | 189,15 -62,17 |
| 12 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 13 | OLDANI GIANCARLO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 14 | MIANO ANTONELLA M | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 15 | LO MAGNO GIUSEPPE | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 16 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 17 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 18 | MANCINI ALBERTO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,67 | 90,46 |
| 19 | CANCELLARA CRISTI | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 20 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 21 | MERLINI CRISTINA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 22 | CAMPORA BISIO CAR | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 23 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 24 | TIRINNANZI MARIA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 25 | BERTANI ANTONIO-B | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 26 | BOGGI MAURIZIO TI | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 27 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 28 | REALI FRANCESCO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 29 | BELLO FABIO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -6,47 | 126,66 |
| 30 | AUTONOLEGGIO GUAR | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 31 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 32 | BUONPASTORE DOMEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 33 | CURTI FABRIZIO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 34 | BIANCHI ALBERTO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 35 | CARIDI ANDREA MIC | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 36 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 37 | CORDERO PIERO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 38 | Imm.Treemme Srl-R | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 39 | COMUNE VALTOURNEN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -93,69 | 39,44 |
| 40 | PAVAN ANTONIO | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 41 | SCARPA MARIA CRIS | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -6,47 | 126,66 |
| 42 | CERIANI EGIDIA | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 43 | MATTEUCCI MATTEO P | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -136,37 | -3,24 |
| 44 | DAL SANTO GIOVANN | 3,0000 | 133,13 | | | 133,13 | -42,99 | 90,14 |
| 45 | BOGGI MAURIZIO TI | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -14,33 | 30,05 |

BRUNODET
LAURENT
FR. EVETTE 44
11028 - VALTOURNENCHE - AO
0166/92365 - laurent.brunodet@geopec.it

29 VILLAGE PONTEIL CORPO BOX
FRAZIONE CREPIN, 10 / C
VALTOURNENCHE AO 11028
90013340071

Preventivo ORDINARIA - 01/11/2019

dal 01/11/2019 al 31/10/2020

| Unità | Nome e Cognome | Millesimi | GESTIONE ORDINARIA | Arr. | Sp.Pers. + More | Totale Preventivo | Saldo Prec. | Totale Unità |
|-------|-------------------|-----------|-----------------------|------|--------------------|----------------------|----------------|-----------------|
| 46 | BIANCHI ALBERTO | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -14,33 | 30,05 |
| 47 | CORDERO PIERO | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -14,33 | 30,05 |
| 48 | COMUNE VALTOURNEN | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -130,90 | -86,52 |
| 49 | COMUNE VALTOURNEN | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -130,88 | -86,50 |
| 50 | MARTINELLI STEFAN | 1,0000 | 44,38 | | | 44,38 | -14,33 | 30,05 |
| | Totali Generali | 138,0000 | 6.124,00 | | | 6.124,00 | -2.669,95 | 3.454,05 |

BRUNODET
LAURENT
FR. EVETTE 44
11028 - VALTOURNENCHE - AO
0166/92365 - laurent.brunodet@geopec.it

23 VILLAGE PONTEIL SUPERCONDOMINIO
FRAZIONE CREPIN 23
11028 VALTOURNENCHE AO
Cod. Fiscale: 90009420077

RENDICONTO PREVENTIVO

Pagina: 1

ORDINARIA (01/11/2019 - 31/10/2020)

| Spese | Preventivo |
|---|------------------|
| 1 SPESE GENERALI SUPERCONDOMINIO | |
| 2 CANCELLERIA, FOTOCOPIE, SCRITTURAZIONI, TELEFONO, FAX, VIAGGI ECC | 800,00 |
| 3 PREVENTIVO, CONSUNTIVO (postali e fotocopie) | 0,10 |
| 4 COMPENSO PULIZIA SCALE | 0,10 |
| 6 APPALTO SGOMBERO NEVE | 14.300,00 |
| 7 APPALTO TAGLIO ERBA | 4.600,00 |
| 9 CVA TRADING SRL - (POD. 9167253) | 1.600,00 |
| 15 MANUTENZIONE VARIA | 3.000,00 |
| 18 ASSICURAZIONE FABBRICATI e AREA DI PERTINENZA | 6.550,00 |
| 25 ELABORAZIONE ELENCO FORNITORI e INOLTRO AGENZIA DELLE ENTRATE DEI 'QUADRI AC' SUL MODELLO 'UNICO' DELL'AMMINISTRATORE | 152,00 |
| 26 ELABORAZIONE MODELLO 770 + CERTIFICAZIONI UNICHE | 350,00 |
| 27 BANCA: SPESE, ONERI, COMMISSIONI, COMPETENZE | 430,00 |
| 30 QUOTA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE SULLA PROPRIETA' CONDOMINIALE | 3.000,00 |
| 33 ADEMPIMENTI DEL CONDOMINIO IN QUALITA' DI SOSTITUTO DI IMPOSTA: PAGAMENTO R.A. e CERTIFICAZIONI RITENUTE LAVORO AUTONOMO | 300,00 |
| | ----- |
| Totale Spesa ----> | 35.082,20 |
| 2 AMMINISTRAZIONE ALLOGGI | |
| 1 AMMINISTRAZIONE ALLOGGI | 7.300,00 |
| | ----- |
| Totale Spesa ----> | 7.300,00 |
| 3 AMMINISTRAZIONE BOX | |
| 1 AMMINISTRAZIONE CORPO BOX | 1.500,00 |
| | ----- |
| Totale Spesa ----> | 1.500,00 |
| Totale Spese Gestione : | 43.882,20 |
| Saldo Precedente Gestione | -6.816,75 |
| Anticipi e Spese pagati | |
| Saldo Attuale | 37.065,45 |

Preventivo ORDINARIA - 01/11/2019

dal 01/11/2019 al 31/10/2020

| Unità | Nome e Cognome | Millesimi SPESE GENERALI | Millesimi SPESE AMMINIS ALLOGGI | Millesimi SPESE AMMINIS BOX | Arr. | Sp.Pers. + More | Totale Preventivo | Saldo Prec. | Totale Unità |
|-------|---------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------|--------------------|----------------------|----------------|-----------------|
| 1 | Famiglia MEZZANO | 14,1540 | 496,55 | 1,0000 | 130,36 | | 626,91 | 2.030,20 | 2.657,11 |
| 2 | RAMORINI RENZO | 14,1540 | 496,55 | 1,0000 | 130,36 | | 626,91 | -168,63 | 458,28 |
| 3 | OLDANI GIANCARLO | 21,3970 | 750,65 | 1,0000 | 130,36 | | 881,01 | -254,92 | 626,09 |
| 4 | BUONPASTORE DOMEN | 16,1310 | 565,91 | 1,0000 | 130,36 | | 696,27 | -192,18 | 504,09 |
| 5 | RE GUIDO RONCORO P | 13,8250 | 485,01 | 1,0000 | 130,36 | | 615,37 | 276,94 | 892,31 |
| 6 | TIRINNZANI MARIA | 15,8010 | 554,33 | 1,0000 | 130,36 | | 684,69 | -188,26 | 496,43 |
| 7 | CARDI ANDREA MIC | 22,0530 | 773,67 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 904,02 | -262,74 | 641,28 |
| 8 | CREMONESI FABIO-L | 17,4480 | 612,11 | 1,0000 | 130,36 | | 742,47 | -207,87 | 534,60 |
| 9 | CAPOGNA DANIELA e | 13,8250 | 485,01 | 1,0000 | 130,36 | | 615,37 | 62,66 | 678,03 |
| 10 | CAMPORA BISIO CAR | 15,8010 | 554,33 | 1,0000 | 130,36 | | 684,69 | -188,26 | 496,43 |
| 11 | MIANO ANTONELLA M | 22,0530 | 773,67 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 904,02 | 4,90 | 908,92 |
| 12 | COSCARELLA PAOLO | 17,4480 | 612,11 | 1,0000 | 130,36 | | 742,47 | -207,87 | 534,60 |
| 13 | PASSALACQUA GUIDO P | 13,6220 | 477,89 | 1,0000 | 130,36 | | 608,25 | 17,35 | 625,60 |
| 14 | LO MAGNO GIUSEPPE | 13,6220 | 477,89 | 1,0000 | 130,36 | | 608,25 | -162,29 | 445,96 |
| 15 | MERLINI CRISTINA | 12,9580 | 454,60 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 584,95 | -154,38 | 430,57 |
| 16 | CURTI FABRIZIO | 12,9580 | 454,60 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 584,95 | -154,38 | 430,57 |
| 17 | Imm.Treemme Srl-R | 19,9360 | 699,40 | 1,0000 | 130,36 | | 829,76 | -237,52 | 592,24 |
| 18 | REALI FRANCESCO | 12,2940 | 431,30 | 1,0000 | 130,36 | | 561,66 | -146,47 | 415,19 |
| 19 | BOGGI MAURIZIO TI | 12,2940 | 431,30 | 1,0000 | 130,36 | | 561,66 | -146,47 | 415,19 |
| 20 | BIANCHI ALBERTO | 19,9360 | 699,40 | 1,0000 | 130,36 | | 829,76 | 7,80 | 837,56 |
| 21 | CORDERO PIERO | 14,9520 | 524,55 | 1,0000 | 130,36 | | 654,91 | -178,14 | 476,77 |
| 22 | GODONE ADRIANA MO | 11,6280 | 407,94 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 538,29 | -138,53 | 399,76 |
| 23 | PASINO VALERIA e | 11,6280 | 407,94 | 1,0000 | 130,36 | -0,01 | 538,29 | -138,53 | 399,76 |
| 24 | MARTINELLI STEFAN | 14,9520 | 524,55 | 1,0000 | 130,36 | | 654,91 | -178,14 | 476,77 |
| 25 | BELLO FABIO | 14,9520 | 524,55 | 1,0000 | 130,36 | | 654,91 | 274,35 | 929,26 |
| 26 | BIANCHI ALBERTO | 17,2780 | 606,15 | 1,0000 | 130,36 | | 736,51 | 11,15 | 747,66 |
| 27 | BERTONE FRANCA | 16,1310 | 565,91 | 1,0000 | 130,36 | | 696,27 | -192,18 | 504,09 |
| 28 | DAL SANTO GIOVANN | 21,3960 | 750,62 | 1,0000 | 130,36 | | 880,98 | -254,91 | 626,07 |
| 29 | BOZZOLA DARIO | 14,1540 | 496,55 | 1,0000 | 130,36 | | 626,91 | -168,31 | 458,60 |
| 30 | MAZZONI GILBERTO | 14,1540 | 496,55 | 1,0000 | 130,36 | | 626,91 | -168,63 | 458,28 |
| 31 | MATTEUCCI MATTEO P | 21,3970 | 750,65 | 1,0000 | 130,36 | | 881,01 | -254,92 | 626,09 |
| 32 | BUZZI LAURA | 18,1050 | 635,16 | 1,0000 | 130,36 | | 765,52 | -215,70 | 549,82 |
| 33 | PRATESI RENATO PA | 15,8010 | 554,33 | 1,0000 | 130,36 | | 684,69 | -188,26 | 496,43 |
| 34 | SCARPA MARIA CRIS | 13,8250 | 485,01 | 1,0000 | 130,36 | | 615,37 | -164,71 | 450,66 |
| 35 | CERIANI EGIDIA | 21,3960 | 750,62 | 1,0000 | 130,36 | | 880,98 | -254,91 | 626,07 |
| 36 | PAVAN ANTONIO | 18,1050 | 635,16 | 1,0000 | 130,36 | | 765,52 | -215,70 | 549,82 |
| 37 | RADICE GIAN LUCA | 15,8010 | 554,33 | 1,0000 | 130,36 | | 684,69 | -188,26 | 496,43 |
| 38 | SCARDIGNO GIUSEPP | 13,8250 | 485,01 | 1,0000 | 130,36 | | 615,37 | -164,71 | 450,66 |
| 39 | BIANCHI ANGELO | 15,1260 | 530,65 | 1,0000 | 130,36 | | 661,01 | -180,21 | 480,80 |
| 40 | GIANELLI PIERANGE | 13,1960 | 462,94 | 1,0000 | 130,36 | | 593,30 | -157,22 | 436,08 |
| 41 | BERTANI ANTONIO-B | 12,5520 | 440,35 | 1,0000 | 130,36 | | 570,71 | -149,55 | 421,16 |
| 42 | BARLASSINA TERESA | 14,4820 | 508,06 | 1,0000 | 130,36 | | 638,42 | -172,54 | 465,88 |
| 43 | CRESPI DARIA PREM | 21,2430 | 745,25 | 1,0000 | 130,36 | | 875,61 | -253,08 | 622,53 |
| 44 | SOBRERO MARIA T.B | 13,8370 | 485,43 | 1,0000 | 130,36 | | 615,79 | -164,85 | 450,94 |
| 45 | FERTONANI CLAUDIO P | 13,8390 | 485,50 | 1,0000 | 130,36 | | 615,86 | -164,87 | 450,99 |
| 46 | FERTONANI CLAUDIO | 21,2430 | 745,25 | 1,0000 | 130,36 | | 875,61 | -253,08 | 622,53 |

Preventivo ORDINARIA - 01/11/2019

dal 01/11/2019 al 31/10/2020

| Unità | Nome e Cognome | Millesimi SPESE GENERALI | Millesimi SPESE AMMINIS ALLOGGI | Millesimi SPESE AMMINIS BOX | Arr. | Sp.Pers. + More | Totale Preventivo | Saldo Prec. | Totale Unità |
|-------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-------|-----------------|-------------------|-------------|--------------|
| 47 | ARNOLDI FAUSTA | 16,4120 575,77 | 1,0000 130,36 | | | | 706,13 | -195,53 | 510,60 |
| 48 | PRATESI CARLO REN | 11,2640 395,17 | 1,0000 130,36 | | -0,01 | | 525,52 | -134,20 | 391,32 |
| 49 | MARTINELLI MARIO | 11,2640 395,17 | 1,0000 130,36 | | -0,01 | | 525,52 | -134,20 | 391,32 |
| 50 | LAURO FEDERICO e | 16,4140 575,84 | 1,0000 130,36 | | | | 706,20 | -195,56 | 510,64 |
| 51 | BERNARDI Giorgio | 18,6680 654,91 | 1,0000 130,36 | | | | 785,27 | -222,09 | 563,18 |
| 52 | GUAITA CARLO e GR | 1,9300 67,71 | | 1,0000 28,30 | | | 96,01 | -22,99 | 73,02 |
| 53 | MARIANI DANIELA | 2,3050 80,86 | | 1,0000 28,30 | 0,01 | | 109,17 | -27,46 | 81,71 |
| 54 | ANZANI ANTONELLA | 2,3050 80,86 | | 1,0000 28,30 | 0,01 | | 109,17 | 50,32 | 159,49 |
| 55 | FERABOLI ENRICO | 15,8290 555,32 | 1,0000 130,36 | | -0,01 | | 685,67 | -188,58 | 497,09 |
| 56 | MARIANI DANIELA | 13,5240 474,45 | 1,0000 130,36 | | | | 604,81 | -161,12 | 443,69 |
| 57 | MONTI CARLO | 17,6740 620,04 | 1,0000 130,36 | | | | 750,40 | -210,56 | 539,84 |
| 58 | BOTTIGELLA M.Luis | 17,6740 620,04 | 1,0000 130,36 | | | | 750,40 | -210,56 | 539,84 |
| 59 | ANZANI ANTONELLA | 16,5990 582,33 | 1,0000 130,36 | | | | 712,69 | 79,71 | 792,40 |
| 60 | BUZZI LAURA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 61 | BOZZOLA DARIO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -25,95 | 79,71 |
| 62 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 63 | RADICE GIAN LUCA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 64 | BERTONE FRANCA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | 246,99 | 352,65 |
| 65 | CENTURIONE FRANCA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 66 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 67 | BIANCHI ALBERTO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 68 | Famiglia MEZZANO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | 377,04 | 482,70 |
| 69 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 70 | RE GUIDO RONCORO P | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -0,43 | 105,23 |
| 71 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 72 | OLDANI GIANCARLO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 73 | MIANO ANTONELLA M | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -293,27 | -187,61 |
| 74 | LO MAGNO GIUSEPPE | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 75 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 76 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 77 | MANCINI ALBERTO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -25,95 | 79,71 |
| 78 | CANCELLARA CRISTI | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 79 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 80 | MERLINI CRISTINA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 81 | CAMPORA BISIO CAR | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 82 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 83 | TIRINNANZI MARIA | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 84 | BERTANI ANTONIO-B | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 85 | BOGGI MAURIZIO TI | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 86 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 87 | REALI FRANCESCO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 88 | BELLO FABIO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | 49,02 | 154,68 |
| 89 | AUTONOLEGGIO GUAR | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 90 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 91 | BUONPASTORE DOMEN | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 92 | CURTI FABRIZIO | 2,2050 77,36 | | 1,0000 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |

Preventivo ORDINARIA - 01/11/2019

dal 01/11/2019 al 31/10/2020

| Unità | Nome e Cognome | Millesimi SPESE GENERALI | | Millesimi SPESE AMMINIS ALLOGGI | | Millesimi SPESE AMMINIS BOX | | Arr. | Sp.Pers. + More | Totale Preventivo | Saldo Prec. | Totale Unità |
|------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------------|------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------|
| 93 | BIANCHI ALBERTO | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 94 | CARIDI ANDREA MIC | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 95 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 96 | CORDERO PIERO | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 97 | Imm.Treemme Srl-R | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 98 | COMUNE VALTOURNEN | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 99 | PAVAN ANTONIO | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 100 | SCARPA MARIA CRIS | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 101 | CERIANI EGIDIA | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 102 | MATTEUCCI MATTEO P | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 103 | DAL SANTO GIOVANN | 2,2050 | 77,36 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 105,66 | -26,27 | 79,39 |
| 104 | BOGGI MAURIZIO TI | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| 105 | BIANCHI ALBERTO | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| 106 | CORDERO PIERO | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| 107 | COMUNE VALTOURNEN | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| 108 | COMUNE VALTOURNEN | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| 109 | MARTINELLI STEFAN | 0,7350 | 25,79 | | | 1,0000 | 28,30 | | | 54,09 | -8,76 | 45,33 |
| Totali Generali | | 1000,0000 | -0,14 35.082,20 | 56,0000 | -0,16 7.300,00 | 53,0000 | 0,10 1.500,00 | | | -0,13 43.882,20 | -6.816,75 | -0,13 37.065,45 |



Area Tecnico-manutentiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI ANNO 2020 LOCALI PRESSO CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL

Sulla determina n. 28 del 04/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 04/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale