

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI

Proposta n. 73

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 30 del 12/02/2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE SALDO CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA ASSOCIAZIONE CULTURALE MONTE CERVINO PER ORGANIZZAZIONE XXII EDIZIONE CERVINO CINEMOUNTAIN - ANNO 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

RICHIAMATO:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 19/06/2019 recante ad oggetto "Concessione contributo straordinario alla Associazione culturale Monte Cervino per organizzazione XXII^a edizione Cervino Cinemountain Film Festival" con la quale si stanziava un contributo massimo di € 50.000,00 al lordo di IVA e ritenute di legge a parziale copertura del disavanzo massimo presunto di € 50.346,00 garantendo dunque una percentuale massima di copertura del disavanzo potenziale di del 99%;
- la determinazione del responsabile dell'area SCTC n. 458 del 01/07/2019 con la quale si è provveduto, in ottemperanza alla sopra citata deliberazione, ad impegnare l'importo di € 50.000,00 a favore **dell'Associazione Culturale Monte Cervino**, con sede in Valtournenche (AO) Fr. Breuil-Cervinia, Via Circonvallazione n. 2 – C.F. 91060440079 e contestualmente a liquidarne un anticipo di € 30.000,00 corrispondente al 60% della somma richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 12 del vigente regolamento comunale in materia di contributi;

DATO ATTO che i contributi straordinari sono soggetti all'erogazione secondo le modalità previste all'art. 7 del vigente *"Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni"* come da ultimo approvato, con modifiche, con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 01/08/2018;

VISTO il rendiconto dell'iniziativa, la relativa dichiarazione finanziaria e la documentazione fiscale giustificativa della spesa e delle entrate, pervenuti al protocollo dell'Ente in data 19/11/2019 e ivi iscritti al n. 13236 in atti;

PRESO ATTO che a seguito di idonea istruttoria di verifica del rendiconto presentato, come da schema riepilogativo qui allegato, risultano **USCITE** effettive e rendicontate per € **140.253,56** ed **ENTRATE** effettive e rendicontate, al netto del contributo comunale, per € **89.954,01** rilevandosi dunque un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale pari a € **50.299,55**;

ATTESA la necessità di approvare le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione del saldo del contributo massimo stanziato per l'evento in oggetto nella misura di € **19.796,55** dando atto che viene rispettata la percentuale di copertura di circa il 99% del disavanzo effettivo, come deliberato dalla Giunta comunale ;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 184 in materia di "Liquidazione della spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che:

- il Ministero dell'Interno con Decreto del 13 dicembre 2019 pubblicato sulla G.U. n. 295 del 17/12/2019, ha differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali al 31 marzo 2020 e ha autorizzato contestualmente, fino alla suddetta data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtournenche, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

VISTE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per

l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI PRENDERE ATTO del rendiconto presentato dall'Associazione Culturale Monte Cervino con sede in Valtournenche, Fr. Breuil-Cervinia via Circonvallazione n. 2 – C.F. 91060440079 per l'organizzazione del XXII Cervino Cinemountain Film Festival, come da schema riepilogativo qui allegato, dal quale risulta un **DISAVANZO** complessivo, al netto del contributo comunale pari a **€ 50.299,55**
2. DI APPROVARE le risultanze istruttorie in atti e qui riassunte nello schema di verifica del rendiconto qui allegato;
3. DI LIQUIDARE, sulla base delle prescrizione del vigente regolamento comunale in materia di contributi, in premessa individuato, la somma di **€ 19.796,55** a titolo di saldo del contributo massimo stanziato a favore **dell'Associazione Culturale Monte Cervino**, imputando la spesa all'impegno n. 952/19 che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI SVINCOLARE la somma residua di € 203,45 dall'impegno 952/19 per economia di gestione ex art. 183, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
5. DI DARE ATTO che il contributo in parola é soggetto a ritenuta fiscale del 4%, ex art. 28, c. 2 del DPR 29/09/1973 n. 600 come dichiarato dall'associazione in parola in sede di istanza di contributo (cfr prot. 6748 del 13/06/2019 in atti);
6. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, come individuato in premessa;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
8. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 34 / 2020 del 12/02/2020

Utente: C.MEYNET

U.O. 0402 - Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

Capitolo 2201 / 1

Impegno: 952 / 2019

Cgu/Liv.5: 1040401001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

Fornitore	Descrizione	Cig	Cup	Fattore	Centro	Comp. dal	al	Importo
995 - ASSOCIAZIONE CULTURALE MONTE CERVINO	SALDO CONTRIBUTO CINEMOUNTAIN 2019							19.796,55
Totale Fornitore								19.796,55
Totale Cgu/Liv.5:								19.796,55
Totale Impegno								19.796,55
Totale Capitolo								19.796,55
Totale Distinta								19.796,55

CERVINO CINEMOUNTAIN - XX^ EDIZIONE - ANNO 2019 - PROSPETTO LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO

DESCRIZIONE	PREVISIONE		CONSUNTIVO			SCOSTAMENTI
	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE	RENDICONTATO	
CONTRIBUTO COMUNE DI VALTOURNENCHE	€ 50.000,00					€ 0,00
MIBACT	€ 15.000,00		€ 10.000,00		€ 10.000,00	€ 0,00
REGIONE VDA - ASS. TURISMO	€ 25.000,00		€ 25.000,00		€ 25.000,00	€ 0,00
REGIONE VDA - CONSIGLIO REGIONALE	€ 10.000,00		€ 10.000,00		€ 10.000,00	€ 0,00
FONDAZIONE CRT			€ 20.000,00		€ 20.000,00	€ 0,00
CLUB ALPINO ITALIANO	€ 4.000,00		€ 4.000,00		€ 4.000,00	€ 0,00
MONTURA TASCI SRL	€ 3.660,00		€ 3.660,00		€ 3.660,00	€ 0,00
COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRE'	€ 2.440,00		€ 2.440,00		€ 2.440,00	€ 0,00
COMUNE DI CHAMOIS	€ 1.500,00		€ 1.500,00		€ 1.500,00	€ 0,00
COMUNE DI TORGNON	€ 2.000,00		€ 2.000,01		€ 2.000,01	€ 0,00
UNITE' DES COMMUNES – MONT CERVIN	€ 2.000,00		€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
LIBRERIA GRUPPO ABELE TORINO	€ 854,00		€ 427,00		€ 427,00	€ 0,00
ASSOCIAZIONE REVEJO			€ 854,00		€ 854,00	€ 0,00
ISCRIZIONI	€ 1.200,00		€ 1.745,00		€ 1.745,00	€ 0,00
VENDITA BIGLIETTI	€ 5.000,00		€ 7.935,00		€ 7.935,00	€ 0,00
GADGETS			€ 393,00		€ 393,00	€ 0,00
TOTALE	€ 122.654,00		€ 89.954,01		€ 89.954,01	€ 0,00
COSTI ORGANIZZATIVI		€ 86.800,00		€ 109.441,40	€ 109.441,40	€ 0,00
COSTI PROMOZIONE		€ 9.000,00		€ 10.853,97	€ 10.853,97	€ 0,00
COSTI OSPITALITA'		€ 23.000,00		€ 15.592,01	€ 15.592,01	€ 0,00
COSTI GENERALI		€ 4.200,00		€ 4.366,18	€ 4.366,18	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 123.000,00	€ 0,00	€ 140.253,56	€ 140.253,56	€ 0,00
SALDO ENTRATE/USCITE	-€ 346,00		-€ 50.299,55		-€ 50.299,55	

DISAVANZO TOTALE DA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA	-€ 50.299,55
COPERTURA SU DISAVANZO EFFETTIVO 99%	€ 49.796,55
CONTRIBUTO MASSIMO EROGABILE	€ 50.000,00
CONTRIBUTO DA EROGARE	€ 49.796,55
DISAVANZO EFFETTIVO AL NETTO DEL CONTRIBUTO COMUNALE	-€ 503,00
ANTICIPO VERSATO	€ 30.000,00
SALDO EFFETTIVO DA VERSARE	€ 19.796,55