

Ufficio Tributi

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0102 145/2020

Responsabile Istruttoria
ZANOTTO MICHELA

Determina n. 66 del 24/02/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA TRIBUTARIA
DITTA COMSERVICE S.R.L. - CIG ZAB2C0E35C.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il vigente Statuto Comunale;

CONSIDERATO il sempre più frequente aggiornamento delle norme in materia tributaria genera la necessità per i Comuni di un supporto professionale per far fronte alle conseguenti modifiche regolamentari ed operative all'interno delle procedure informatiche ed organizzative per lo svolgimento del servizio;

VISTO La L. 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di bilancio 2020) ed i relativi decreti collegati che hanno introdotto importanti modifiche con riferimento ai termini di applicazione, regolamentazione e riscossione delle entrate locali;

DATO ATTO CHE a partire dal 2020, le modalità di applicazione dei principali tributi comunali dovranno pertanto essere riviste, in primo luogo a livello regolamentare e poi a livello operativo, tenendo conto anche dell'ulteriore modifica introdotta dalla L. 160/2019, che riguarda la riforma del sistema di riscossione delle entrate locali, a fronte del riconoscimento dell'immediata esecutività degli atti di riscossione delle entrate emessi dai Comuni, che renderà quindi necessario aggiornare in primo luogo l'attività di accertamento delle entrate tributarie e patrimoniali degli Enti locali, per poi definire con quali modalità il Comune riterrà opportuno procedere alla riscossione forzata delle somme non versate dai contribuenti, per massimizzare l'effettivo introito delle proprie entrate, sia tributarie che patrimoniali, che costituisce un presupposto fondamentale per garantire la tenuta dei futuri bilanci;

CONSIDERATO CHE nel 2021 si prefigura l'entrata in vigore del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, nell'ambito del quale verranno unificate in un'unica entrata T.O.S.A.P./C.O.S.A.P., l'Imposta sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni/C.I.M.P. e i Canoni non ricognitori previsti dal Codice della Strada, attuando così anche la riforma dei tributi comunali minori;

DATO ATTO che si rende necessario dare un supporto al personale dell'ufficio tributi che attualmente è gestito da un'unica figura;

PRESO ATTO che è stata contattata la Ditta Comservice srl che collabora da anni con la software house Winoxall, fornitore dei programmi informatici utilizzati dall'Ufficio Tributi;

VISTO il preventivo di € 3.500,00 + iva presentato dalla Ditta Comservice srl in data 14.02.2020, prot. N. 1843, che si allega alla presente;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti" e in particolare:

- l'art 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)".
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

DATO ATTO che l'importo del/i servizi/fornitura in parola è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia del servizio/fornitura e del relativo costo;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;
- che la regolarità contributiva della Ditta è stata accertata mediante acquisizione del DURC, depositato agli atti;
- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI AFFIDARE** alla Ditta Comservice srl il servizio di supporto all'assistenza tributaria;
2. **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta Comservice di Ivrea la spesa complessiva di € 3.500,00 (IVA esclusa) con imputazione sul bilancio di previsione 2020/2022:

Esercizio finanziario 2020									
IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	LIV3	LIV4	LIV5	CAPITOLO	ARTICOLO
4.270,00	01	04	1	03	02	99	999	1303	14

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. **DI SPECIFICARE** che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): **ZAB2C0E35C**
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

4. **DI DARE ATTO**:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area finanziaria Dott.ssa Cristina MACHET, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

6. **DI RENDERE NOTO** che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Servizio proposto

I servizi che potrebbero essere prestati a favore del Vostro Ufficio Tributi a partire dall'anno 2020 saranno i seguenti:

a) Assistenza all'Ufficio Tributi

- 1) *trasmissione via posta elettronica della rivista **Entrate Locali**, edita dalla nostra società in materia tributaria, contenente:*
 - *rassegna quindicinale normativa, giurisprudenziale e di prassi in materia di tributi locali, con approfondimenti e spiegazioni dedicate alle problematiche tributarie dei Comuni e delle società di riscossione delle entrate locali;*
- 2) *risposta a dieci quesiti scritti su base annua posti dall'Ufficio Tributi, legati alle modalità applicative dei tributi comunali e del programma di gestione delle entrate tributarie del Comune, da inviarsi a mezzo posta elettronica;*
- 3) *predisposizione della procedura e delle bozze di atti necessari per lo svolgimento diretto da parte del Comune dell'attività di riscossione ordinaria e forzata delle proprie entrate, in particolare a fronte delle modifiche in materia di riscossione delle entrate locali introdotte dalla L. 160/2019, che rendono necessario un aggiornamento di tutti gli atti emessi dal Comune, con riferimento sia alle entrate tributarie che patrimoniali;*
- 4) *assistenza procedurale nella fase di reclamo-mediazione, introdotta con l'art. 17bis D.Lgs. 546/1992, con attività di supporto al mediatore nominato dal Comune e con verifica dei provvedimenti di definizione del procedimento di mediazione.*

b) Revisione dei regolamenti comunali in materia di entrate anno 2020 e successivo aggiornamento annuale

L'attività prevede lo svolgimento dei seguenti servizi, finalizzati ad effettuare una revisione generale dei regolamenti comunali in materia tributaria, alla luce delle modifiche normative introdotte nel corso del 2019 e con la legge di bilancio 2020, con particolare riferimento ai seguenti regolamenti:

- *regolamento generale delle entrate;*
- *regolamenti IMU e TARI 2020;*
- *regolamento per l'irrogazione delle sanzioni amministrative;*
- *regolamento degli strumenti deflattivi del contenzioso;*

COMService S.r.l. Sede operativa: Via Sant'Ulderico n. 1 - 10015 Ivrea (TO)
Sede legale: Piazza Lamarmora, 12 - 10015 Ivrea (TO)
C.F. - P.Iva 09893690017 - e-mail: info@comservice.it - Tel: 0125 615066

- delibera approvazione aliquote e tariffe anno 2020.

Lo svolgimento di tale attività si concretizzerà:

- nella consegna al Vostro Comune, a partire dal mese di febbraio 2020, dei testi dei regolamenti aggiornati alle modifiche normative ed interpretative intervenute nell'anno, nell'ambito di un corpo regolamentare in cui i singoli testi saranno coordinati tra loro e riporteranno tutte le previsioni di contenuto generale nell'ambito del regolamento delle entrate, lasciando ai singoli regolamenti tributari la disciplina di quanto non espressamente previsto a livello normativo;
- nell'individuazione delle norme contenute nei Vostri precedenti regolamenti che dovranno essere mantenute;
- nella partecipazione a uno specifico incontro (anche per via telematica) necessario per analizzare congiuntamente i nuovi testi regolamentari e chiarire all'Ufficio Tributi le modalità applicative di tali regolamenti.

c) Supporto all'Ufficio Tributi

- Settaggio o verifica tabelle banca dati IMU / TARI
 - Aliquote / Tariffe
 - Detrazioni
 - Parametri per anni
 - Sanzioni
 - Interessi
- Caricamento dei testi degli avvisi di accertamento in tabelle di base
- Simulazione stampa dei testi per la verifica delle variabili e dei calcoli
- Consegna all'ufficio tributi e convalida da parte del funzionario responsabile
- Assistenza telefonica per particolari problematiche inerenti le modifiche dell'applicativo Siscom, Piranha ed Esatur, in occasione dei cambiamenti normativi

Offerta economica

Tutti i servizi sopra indicati potranno essere acquisiti dal Vostro Comune in modo complessivo, a fronte di un corrispettivo annuo pari ad **€ 3.500,00 + I.V.A.**

Condizioni fornitura

Oggetto. La presente offerta riguarda solo ed esclusivamente i servizi e i prodotti espressamente indicati in offerta. Qualsiasi servizio e attività aggiuntiva sarà oggetto di apposita analisi e offerta specifica.

Validità dell'offerta. La presente offerta è valida per trenta giorni dalla data indicata sul frontespizio. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione scritta, la stessa si intenderà automaticamente decaduta.

Attivazione del servizio. Il servizio verrà erogato secondo tempistiche concordate con il Cliente a seguito dell'ordine. I servizi sono ordinabili direttamente su piattaforma Mepa o Meva richiedendo il codice contattando i nostri uffici presso la sede operativa:

tel. 0125/615066 o e-mail: valentina.ollearo@comservice.it

Fatturazione. Le giornate saranno fatturate a consuntivo, bimestralmente

Pagamento. Il pagamento della fornitura oggetto della presente offerta avverrà entro trenta giorni dalla data di fatturazione e mezzo bonifico bancario.

Ufficio Tributi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA TRIBUTARIA DITTA
COMSERVICE S.R.L. - CIG ZAB2C0E35C

Sulla determina n. 66 del 24/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 24/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale