

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 503/2020

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 188 del 29/06/2020

Oggetto: T.D. MEVA N. 991/2020 - PROGETTO "VALTOURNENCHE - IO? IN VACANZA CON LE GUIDE! 7" - ACQUISTO DI SERVIZI VARI PRESSO LA SOCIETA' COOPERATIVA GUIDE DEL CERVINO - CIG ZE72C57E5E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 102 del 20 giugno 2014 veniva approvato il progetto "VALTOURNENCHE – IO? IN VACANZA CON LE GUIDE", voluto dall'amministrazione comunale di Valtournenche e realizzato con il parziale contributo del Fondo Sociale Europeo n. 2012/06 – n. sessione 1, volto alla promozione sul territorio della conciliazione famiglia-lavoro;
- il progetto "Valtournenche. Io? In vacanza con le guide" è nato per dare un supporto alle famiglie locali in particolare nella gestione di alcune giornate durante le vacanze scolastiche e nei tempi pre e post orario scolastico, attraverso un programma volto a permettere ai bambini/ragazzi di entrare nell'età adulta attraverso i valori dell'autonomia, della solidarietà e della responsabilità.
- le attività, individuate in base alle caratteristiche dei destinatari a cui l'offerta era destinata (escursionisti bambini/ragazzi), rivolte ai bambini/ragazzi di età compresa tra i 6 (prima elementare) e i 13 (terza media) anni hanno avuto luogo, al fine di privilegiare la conoscenza della zona di residenza degli iscritti, nella Valtournenche.
- le attività si sono tenute principalmente con il lavoro delle Guide Alpine, professionisti esperti e tecnici preparati della montagna, iscritte all'Albo Professionale Regionale Unione Valdostana delle Guide di Alta Montagna (UVGAM) e appartenenti alla Società Guide del Cervino che hanno avuto il ruolo principale ed unico, vista l'esclusività della professione, di questo particolare percorso formativo e di supporto alle famiglie.
- il progetto "VALTOURNENCHE – IO? IN VACANZA CON LE GUIDE" è stato realizzato nel rispetto della progettualità e ha raccolto importanti manifestazioni di consenso da parte di tutti i soggetti coinvolti: le guide, le aziende e certamente, non da ultimi, i bambini, i ragazzi e le loro famiglie.

- grazie all'entusiasmo riscontrato da parte sia dei genitori che dei ragazzi e a seguito di numerose richieste, l'Amministrazione comunale ha stabilito nei propri atti di programmazione l'attuazione del progetto anche nell'anno 2019, differenziandolo nelle attività, con il coinvolgimento dei bambini e dei ragazzi della medesima fascia scolastica (prima elementare – terza media) e delle Guide del Cervino.

DATO ATTO che l'Amministrazione comunale ha tra le proprie finalità statutarie quella di attivare le funzioni amministrative necessarie allo sviluppo della propria comunità, con particolare riferimento al settore dei servizi sociali (cfr. art. 2, comma 6 del vigente Statuto comunale) e che in detto contesto rientra l'offerta di soluzioni concrete volte a fornire un supporto nella gestione dei tempi per la conciliazione del lavoro e della famiglia;

PRESO ATTO che attraverso un modulo di preiscrizione, indirizzato a tutte le famiglie dei bambini delle classi primarie e medie iscritti nelle scuole di Valtournenche, hanno manifestato il desiderio a partecipare ad una nuova iniziativa nell'anno in corso 100 ragazzini circa;

RITENUTO di attribuire, alla settima edizione del progetto, per la sua identificazione la denominazione seguente: "VALTOURNENCHE – IO? IN VACANZA CON LE GUIDE! 7"

RILEVATO che, stante la natura del progetto, il personale coinvolto in questo particolare percorso di formazione, proprio per la sua particolarità, specificità e unicità, deve essere costituito esclusivamente da professionisti esperti e tecnici preparati della montagna, quali le Guide Alpine iscritte all'Albo Professionale Regionale Unione Valdostana delle Guide di Alta Montagna (UVGAM).

RICHIAMATA la Legge Regionale 7 marzo 1997, n.7 e ss.mm. e ii. "Disciplina della professione di Guida Alpina in Valle d'Aosta " che stabilisce che le società locali esistenti sul territorio regionale organizzano e coordinano il lavoro delle guide alpine ad esse aderenti in funzione delle esigenze della zona in cui operano e collaborano con i Comuni per l'organizzazione di iniziative volte alla promozione della zona di competenza e individuano i comuni compresi nella zona di competenza;

DATO ATTO che il comune di Valtournenche appartiene nella zona di competenza territoriale relativamente all'esercizio della professione di Guida Alpina alla "Società Guide del Cervino" costituita nel 1865;

RICHIAMATO lo statuto della Società Guide del Cervino che stabilisce che ai sensi della L.R. 7 marzo 1997 n. 7 e ss. mm. e ii. e nell'ambito degli scopi della Unione Valdostana delle Guide di Alta Montagna (UVGAM) la Società, che agisce per zona di competenza territoriale, promuove tra l'altro la conoscenza della montagna;

CONSIDERATA la realizzabilità del progetto anche a seguito della pandemia da Sars Covid-19 poiché i protocolli attivati dalle Guide del Cervino, in collaborazione con il competente ufficio Commercio, Turismo e Sport del Comune di Valtournenche, sono perfettamente aderenti alle specifiche linee guida nazionali e regionali in materia di attività ludico-ricreative di gruppo dedicate a soggetti minorenni e in materia di frequentazione dei rifugi alpini;

RICHIAMATA in merito al deliberazione n. 29 del 26/02/2020 della Giunta comunale recante ad oggetto "PROGETTO " IO? IN VACANZA CON LE GUIDE!" ANNO 2020 - ATTO DI INDIRIZZO", presente in atti;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti" e in particolare:

- l'art 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

RICHIAMATA la Trattativa Diretta n. 991/2020 pubblicata sul sito della Centrale unica di Committenza della Valle d'Aosta (ME.VA.) della Società Cooperativa Guide del Cervino con sede a Valtournenche in Fr. Breuil-Cervinia C.F. 01195350077;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia del servizio/fornitura e del relativo costo;

CONSIDERATA inoltre la coerenza del presente affidamento diretto con quanto previsto dall'art. 63, comma 2, lett. b) in materia di procedura negoziata senza bando qualora i lavori, forniture e servizi possano essere forniti unicamente da un determinato operatore per le seguenti ragioni:

1. creazione o acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;
2. concorrenza assente per motivi tecnici;
3. tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

in ordine all'esclusività del servizio in capo alla Società delle Guide del Cervino per assenza di concorrenza dovuta ai motivi tecnici e di specificità territoriale sopra meglio definiti;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste dal ME.VA.;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;
- che la regolarità contributiva della Ditta è stata accertata mediante acquisizione del DURC, depositato agli atti;
- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa presenti sulla piattaforma telematica ME.VA.;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- *dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI AFFIDARE**, il servizio di organizzazione del progetto "VALTOURNENCHE – IO? IN VACANZA CON LE GUIDE! - 7 " alla **Soc. Coop. Guide del Cervino a r.l.** consistente nel servizio di accompagnamento degli utenti in alta montagna e dell'attività di formazione tecnica, culturale e ludico educativa prevista dai principi di conciliazione famiglia-lavoro che sottendono alla realizzazione del progetto all'importo di € 44.896,00 IVA inclusa come da T.D. ME.VA. n. 991/2020 e nel rispetto delle linee guida dettate con deliberazione n. 29 del 26/02/2020 della Giunta comunale, depositata in atti;
2. **DI IMPEGNARE** a favore della **Soc. Coop. Guide del Cervino a r.l.** C.F.01195350077 la somma complessiva di **€ 44.896,00** al lordo di IVA e ritenute di legge per la realizzazione del progetto "Io? In vacanza con le Guide! 7", imputando la spesa al bilancio di previsione 2020 al capitolo 4102 articolo 1 missione 6 programma 2 PDCF 1.03.02.99.999;

3. **DI SPECIFICARE** che:

- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZE72C57E5E;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**

4. **DI DARE ATTO** che l'Ufficio Commercio, Turismo e Sport del Comune di Valtournenche:

- opererà in sinergia con la Società Cooperativa Guide del Cervino per la realizzazione del progetto;
- provvederà al controllo e al monitoraggio delle attività svolte;

5. **DI MANTENERE** in capo all'ufficio Commercio Turismo e Sport l'adozione di tutti i successivi atti necessari alla regolare esecuzione del progetto.

6. **DI DARE ATTO:**

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

8. **DI RENDERE NOTO** che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**

Spett.le Ditta
Società Guide del Cervino
Fr. Breuil-Cervinia
11028 Valtournenche (AO)

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- ☒ AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
☐ PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

PER ACQUISTO

- ☒ SERVIZIO
☐ FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **il servizio** sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di un **affidamento diretto previa consultazione di mercato elettronico**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali:

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Comune di Valtournenche intende promuovere, per il settimo anno consecutivo, ed in conformità a quanto deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 29 del 26/02/2019 il progetto "Io? In vacanza con le Guide!" rivolto a tutti i ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado di Valtournenche e Breuil-Cervinia. Tale progetto educativo consta nella realizzazione di gite e giornate formative con l'accompagnamento di persone competenti e all'uopo formate, che possano accompagnare i ragazzi nella conoscenza dei sentieri e rifugi di montagna della Valle d'Aosta.

CIG	ZE72C57E5E	CUP	---
-----	------------	-----	-----

2 CARATTERISTICHE TECNICHE

1. L'organizzatore del progetto dovrà concordare con l'amministrazione scrivente una serie di escursioni rivolta a ragazzi dai 6 ai 14 anni, alla scoperta della flora e della fauna locale, nonché dei sentieri sulle montagne valdostane e di confine. Sulla base delle esperienze passate è prevista la partecipazione di circa 85 ragazzi.
2. Si richiede la suddivisione dei ragazzi in vari gruppi in base all'età in maniera da omogeneizzare le diverse capacità fisiche dei partecipanti e di prevedere nella programmazione attività collaterali al trekking quali ad esempio l'arrampicata, il canyoning, l'orienteeing, ecc.
3. Lo scopo del progetto, nell'ambito delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro, è quello di far apprezzare e conoscere ai giovani la bellezza della natura a 360°, gli usi e le tradizioni di montagna e le attività che possano in futuro rappresentare uno sbocco professionale, nonché lo spirito di aggregazione e sacrificio dello "stare in gruppo". Si richiedono pertanto varie proposte con passeggiate quotidiane o disposte su varie giornate, includendo anche il pernottamento in rifugi e strutture di alta montagna.
4. Si richiede di prevedere l'organizzazione di una giornata conclusiva del progetto, con attività ludico-sportive, pranzo conviviale e proiezione di filmati e fotografie realizzate a testimonianza delle varie escursioni, con la distribuzione di un piccolo gadget a tutti i partecipanti.
5. Si fa presente che tutto il materiale fotografico o video del progetto dovrà essere messo a disposizione dei genitori dei ragazzi tramite l'ufficio comunale incaricato, e che potrà essere liberamente utilizzato dal Comune per la pubblicazione di comunicati stampa o sul sito istituzionale nel rispetto della normativa privacy vigente.
6. L'organizzatore dovrà garantire la presenza unicamente di personale abilitato ed ufficialmente in servizio presso la Società Guide del Cervino, territorialmente competente.
7. Il Comune di Valtournenche si impegna ad organizzare un incontro informativo con i genitori ed i ragazzi nel quale l'aggiudicatario del servizio dovrà presentare un progetto indicando le date previste per tutte le gite unitamente al programma dettagliato dei percorsi e delle attività organizzate.

8. L'Ufficio Commercio, sport e turismo fornirà il supporto comunicativo con le famiglie e fungerà da tramite con l'aggiudicatario per le eventuali segnalazioni di cambio di programma e destinazioni dovuti a cause di maltempo o di sicurezza dei percorsi.
9. L'Amministrazione scrivente è inoltre disposta a fornire, se necessario, lo scuolabus per eventuali trasporti non effettuabili con i mezzi pubblici o in caso di imprevisti, con un congruo preavviso da parte dell'organizzatore.
10. **Stante l'attuale situazione di emergenza sanitaria legata alla pandemia di COVID-19 si precisa che l'intero progetto potrà essere in qualunque momento annullato, sospeso o modificato da parte del Comune di Valtournenche senza alcun costo a proprio carico, in base alle prescrizioni e indicazioni delle autorità competenti in materia di contenimento della pandemia.**
11. In caso di **annullamento** del servizio per le cause sopra espresse nulla sarà dovuta all'appaltatore se non il mero rimborso delle spese sostenute ed adeguatamente documentate, strettamente collegate all'organizzazione dell'attività.
12. In caso di **sospensione** del servizio l'appaltatore e l'amministrazione committente potranno concordare l'effettuazione del servizio medesimo, alle medesime condizioni contrattuali, in altro periodo.
13. In caso di **modifiche** l'importo contrattuale verrà commisurato alle nuove condizioni operative che comunque non potranno superare l'importo del servizio proposto in sede di contrattazione.
14. In corso di esecuzione del servizio l'aggiudicatario dovrà mettere in campo tutti gli accorgimenti necessari per garantire la salute dei ragazzi e degli accompagnatori e il corretto svolgimento delle attività in totale sicurezza per prevenire qualsiasi occasione di contagio.

3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO** (al netto di IVA)

Il prezzo a base di gara è fissato in **Euro 36.800,00**, oltre a IVA di legge. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate includendo tutte le spese del personale, dei pasti ove previsti, dei pernottamenti, dei trasporti (funiviari, bus), del noleggio di attrezzature, di eventuali biglietti di ingresso, di materiale, dei gadget, di assicurazione e di ogni costo di gestione del progetto.

4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (VEDI MODELLO DICH. ALLEGATO)**

☒	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

Nessuna.

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

☒	secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
☐	a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
☐	a mezzo fax al n. _____
☐	in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 30/04/2020 a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

30/10/2020

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio dovrà essere eseguito entro il termine ultimo del: **30/09/2020, salvo diversa disposizione ex art. 2.**

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

☒	8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
☐	8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

10 UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)

11 PENALI

11.1	L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
11.2	L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali: Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 500,00
11.3	L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
11.4	Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
11.5	L'applicazione delle penali di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
11.6	Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE

13.1	L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
13.2	Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
13.3	Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.
13.4	Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo MANTEGARI (tel. 0166-946824 – e-mail: r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet	tel.	0166/946846	e-mail	c.meynet@comune.valtournenche.ao.it
-----------------	------	-------------	--------	--

Il responsabile del procedimento è:

Riccardo Mantegari	tel.	0166/946811	e-mail	r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it
--------------------	------	-------------	--------	--

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Riccardo MANTEGARI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Offerta Economica

Il sottoscritto LAURENT NICOLETTA, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente SOCIETA' COOPERATIVA GUIDE DEL CERVINO, con sede legale in Valtournenche ,VIA CIRCONVALLAZIONE, 2;

In merito al lotto denominato "REALIZZAZIONE PROGETTO "IO? IN VACANZA CON LE GUIDE" - 7"" relativo alla gara "REALIZZAZIONE PROGETTO "IO? IN VACANZA CON LE GUIDE" - 7"" formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: 0,00000 %

Importo offerto: Euro 36.800,00

Oltre a oneri di sicurezza di: Euro 0,00

Importo finale totale offerto: Euro 36.800,00

Il sottoscritto dichiara

- di accettare tutte le norme che regolano la procedura di gara, la fase di aggiudicazione e la fase di esecuzione del relativo contratto e di impegnarsi ad osservare integralmente dette norme in caso di aggiudicazione della procedura;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- qualora necessario, di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo sui documenti informatici ai sensi del D.M. 23/01/2004

Valtournenche, lì 23/04/2020

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: T.D. MEVAN. 991/2020 - PROGETTO "VALTOURNENCHE - IO? IN VACANZA CON LE GUIDE! 7" - ACQUISTO DI SERVIZI VARI PRESSO LA SOCIETA' COOPERATIVA GUIDE DEL CERVINO - CIG ZE72C57E5E

Sulla determina n. 188 del 29/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 01/07/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MANTEGARI RICCARDO
con firma digitale