

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 710/2020

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 203 del 10/07/2020

Oggetto: EVENTO "LA SETTIMANA DEL CERVINO 2020" - TRATTATIVA DIRETTA ME.VA. N.1846/2020 - FORNITURA DI TENSOSTRUTTURE TEMPORANEE - DITTA ALLURE SRL - CIG ZB42D94096.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

PREMESSO che:

- dal 13 al 19 luglio 2020 si svolgerà la 2^a edizione dell'evento turistico denominato "La Settimana del Cervino", seppure in forma ridotta per ottemperare ai protocolli socio-sanitari in vigore a seguito della pandemia da SARS-Covid-19;
- la kermesse, realizzata in collaborazione con il Consorzio Cervino Turismo, ha lo scopo di valorizzare il Comprensorio turistico del Cervino attraverso la presentazione delle molteplici attività sportive, ludiche e di svago presenti sul territorio durante la stagione estiva, anche mediante l'applicazione di prezzi promozionali, nonché di veicolare la conoscenza della Montagna, della sua cultura, delle sue tradizioni e del suo ambiente naturale ed antropico attraverso l'organizzazione di incontri culturali e informativi che spaziano dagli appuntamenti musicali alle interviste/racconti dei grandi personaggi (Federica Brignone, Hervé Barmasse, Enrico Camanni, Franz Julen...) che valorizzano con le loro attività e le loro imprese il contesto montano;
- nell'ambito degli eventi della Settimana del Cervino è prevista altresì la stipula simbolica, presso la Capanna Carrel, della convenzione di partenariato tra i comuni di Valtournenche e Zermatt nell'ambito del progetto Interreg ITA-SVI "Trek+" teso a rafforzare i legami e la cooperazione in

ambito turistico con l'intento di promuovere un unico comprensorio transfrontaliero intorno al Cervino;

ATTESA la necessità di predisporre n. 2 campi base in Loc. Capoluogo e in Fr. Breuil-Cervinia che fungano da punto di raccolta e informazioni sulle attività svolte durante l'arco di tutta la settimana e che fungano altresì da punti vendita per i gadget prodotti e commercializzati in funzione dell'evento in collaborazione con il Consorzio Cerino turismo e con gli eventuali sponsor;

DATO ATTO che il Comune di Valtournenche non ha locali idonei a tale scopo nel centro delle due frazioni in maniera che siano immediatamente visibili ed individuabili da parte dei turisti interessati alla manifestazione;

RITENUTO opportuno, sulla scia dell'esperienza dell'anno 2019, installare due tensostrutture di forma geodetica (dome – igloo) che risaltino in maniera discreta ma efficace nel contesto urbano dei centri storici offrendo un riparo migliore rispetto ai gazebo, soprattutto in caso di vento o intemperie, per garantire l'integrità del materiale pubblicitario messo a disposizione da parte del personale incaricato alla diffusione e vendita di gadget dell'evento;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti" e in particolare:

- l'art 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)".
- l'art 23ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

RICHIAMATA la Trattativa Diretta n. 1846 pubblicata sul sito della Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta (ME.VA.), qui allegata per costituire parte integrante del presente provvedimento, con la ditta ALLURE SRL, selezionata in quanto specializzata localmente in attività di promozione e marketing, con sede a Valtournenche in Fr. Breuil-Cervinia - CF/PI 01201050075 che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura richiesta, come da indicazioni estetiche dell'Amministrazione Comunale;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e la sua aderenza alle specifiche necessità di pubblico interesse sopra definite e ritenuto pertanto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia del servizio/fornitura e del relativo costo;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste dal Me.VA;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;
- che la regolarità contributiva della Ditta verrà stata accertata mediante acquisizione del DURC, che sarà, depositato agli atti;
- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa presenti sulla piattaforma telematica Me.VA;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE alla ditta ALLURE SRL, con sede a Valtournenche in Fr. Breuil-Cervinia - PI 01201050075 la fornitura di n. 2 tensostrutture temporanee per l'evento "La Settimana del Cervino" nel periodo 13/19 luglio 2020;
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta ALLURE SRL la somma complessiva di € 6.222,00 con imputazione della spesa al bilancio di previsione 2020/22, esercizio 2020, al capitolo/articolo 4200/7, missione 7, programma 1, PDCF U1.03.01.02.999;
3. DI SPECIFICARE che:
 - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): **ZB42D94096**
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa identificato, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
 - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**



Valle d'Aosta

Vallée d'Aoste

PROT. /4/4

Valtournenche, li 07/07/2020

Spett.le Ditta
Allure Srl
Via Guido Rey
Fr. Breuil-Cervinia
11028 Valtournenche (AO)
Email: andrea@allurealps.com – jean@allurealps.com
Pec: jeanedouardhardy@pec.net

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- ☒ AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
☐ PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
PER ACQUISTO
☒ SERVIZIO
☐ FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata a prorogare il servizio sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di una **trattativa diretta**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di determinazione a contrattare in caso di affidamento diretto;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali:

1 **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

In riferimento alla manifestazione "Settimana del Cervino" in programma a Valtournenche dal 13 al 19 luglio 2020, si chiede la migliore offerta per il noleggio di n. 2 strutture temporanee (Dome) a forma geodetica con diametro di 6m da posizionare come punto di raccolta informazioni in Valtournenche P.za della Chiesa e Fr. Breuil-Cervinia P.za Guido Rey. Il noleggio deve comprendere il montaggio e smontaggio dei dome, il noleggio per tutta la settimana dal 13 al 19 luglio compresi, ed ogni altra eventuale spesa prevista per il trasporto, messa in sicurezza o incombenze varie.

CIG

ZB42D94096

CUP

2 **CARATTERISTICHE TECNICHE**

N. 2 Dome a forma geodetica (tipo igloo) con diametro 6m, comprensivi di servizio di montaggio e smontaggio direttamente in loco in P.za della Chiesa e Fr. Breuil-Cervinia P.za Guido Rey.

3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO (al netto di IVA)**

Il prezzo a base di gara è fissato in **Euro 5.100,00**, oltre a IVA di legge. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate.

4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPIRE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)**

☒	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

Nessuna.

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

- ☒ secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
- ☐ a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
- ☐ a mezzo fax al n. _____
- ☐ in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **09/07/2020** a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

19/07/2020

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio/fornitura dovrà essere eseguito nel periodo **dal 13/07/20 al 19/07/20 compresi**

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

- ☒ 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- ☐ 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

11 **PENALI**

11.1	L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
11.2	L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali: ○ In caso di ritardo rispetto alla data di attivazione del servizio o della data di consegna della fornitura - massimo € 100,00 per ogni giorno di ritardo. ○ Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 500,00
11.3	L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
11.4	Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
11.5	L'applicazione delle penali di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
11.6	Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 **TERMINI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 **ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE**

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
- 13.3 Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.
- 13.4 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott.ssa Cristina Machet (tel. 0166-946811 – e-mail: segreteria@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet *tel.* 0166/946846 *e-mail* c.meynet@comune.valtournenche.ao.it

Il responsabile del procedimento e:

Riccardo Mantegari *tel.* 0166/946824 *e-mail* segreteria@comune.valtournenche.ao.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Riccardo Mantegari)

In originale f.to





IN.VA. S.p.A.

Centrale Unica di Committenza

RICCARDO MANTEGARI

[HOME](#) | [E-PROCUREMENT](#) | [ME.VA. E ALBO FORNITORI](#) | [CATALOGO](#) | [PROGRAMMAZIONE](#) | [AMMINISTRAZIONE](#)[DETTAGLIO GARA](#) | [COMUNICAZIONI](#) | [VALUTAZIONE](#) ▼ | [FASCICOLO DI GARA](#)

giovedì 9

Affidamento diretto

001846/2020 > SERVIZIO DI NOLEGGIO TENSOSTRUTTURE PER EVENTO [Aggiudicata](#)[Dettagli](#) ▼

Aggiudicato a	allure srl
Importo offerto	€ 5.100,00
Data di aggiudicazione definitiva	09/07/2020 15:00:04
Aggiudicato da	RICCARDO MANTEGARI il 09/07/2020 15:01:41

allure srl (IMPRESA O SOCIETÀ) [AMMESSO](#)

IN.VA. S.p.A.

Codice fiscale : 00521690073

Contatti per Operatori economici

☎ Tel. : +39 0165 367766

✉ email : supportocuc@invallee.it

Contatti per Stazioni appaltanti

☎ Tel. : +39 0165 367777

✉ email : infocuc@invallee.it

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: EVENTO "LA SETTIMANA DEL CERVINO 2020" - TRATTATIVA DIRETTA
ME.VA. N.1846/2020 - FORNITURA DI TENSOSTRUTTURE TEMPORANEE - DITTA
ALLURE SRL - CIG ZB42D94096

Sulla determina n. 203 del 10/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 10/07/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale