



Valle d'Aosta

Vallée d'Aoste

PROT. /4/4

Valtournenche, li 07/07/2020

Spett.le Ditta
Allure Srl
Via Guido Rey
Fr. Breuil-Cervinia
11028 Valtournenche (AO)
Email: andrea@allurealps.com – jean@allurealps.com
Pec: jeanedouardhardy@pec.net

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- ☒ AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
☐ PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
PER ACQUISTO
☒ SERVIZIO
☐ FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata a prorogare il servizio sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di una **trattativa diretta**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di determinazione a contrattare in caso di affidamento diretto;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali:

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

In riferimento alla manifestazione "Settimana del Cervino" in programma a Valtournenche dal 13 al 19 luglio 2020, si chiede la migliore offerta per il noleggio di n. 2 strutture temporanee (Dome) a forma geodetica con diametro di 6m da posizionare come punto di raccolta informazioni in Valtournenche P.za della Chiesa e Fr. Breuil-Cervinia P.za Guido Rey. Il noleggio deve comprendere il montaggio e smontaggio dei dome, il noleggio per tutta la settimana dal 13 al 19 luglio compresi, ed ogni altra eventuale spesa prevista per il trasporto, messa in sicurezza o incombenze varie.

CIG

ZB42D94096

CUP

2 CARATTERISTICHE TECNICHE

N. 2 Dome a forma geodetica (tipo igloo) con diametro 6m, comprensivi di servizio di montaggio e smontaggio direttamente in loco in P.za della Chiesa e Fr. Breuil-Cervinia P.za Guido Rey.

3 IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO (al netto di IVA)

Il prezzo a base di gara è fissato in **Euro 5.100,00**, oltre a IVA di legge. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate.

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPIRE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)

☒	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☐	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE

Nessuna.

6 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ

Le offerte dovranno essere presentate:

- ☒ secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
- ☐ a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
- ☐ a mezzo fax al n. _____
- ☐ in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **09/07/2020** a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

19/07/2020

7 TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il servizio/fornitura dovrà essere eseguito nel periodo **dal 13/07/20 al 19/07/20 compresi**

8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO

- ☒ 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- ☐ 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)

10 UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)

11 PENALI

11.1	L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
11.2	L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali: ○ In caso di ritardo rispetto alla data di attivazione del servizio o della data di consegna della fornitura - massimo € 100,00 per ogni giorno di ritardo. ○ Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 500,00
11.3	L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
11.4	Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
11.5	L'applicazione delle penali di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
11.6	Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
- 13.3 Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.
- 13.4 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott.ssa Cristina Machet (tel. 0166-946811 – e-mail: segreteria@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet *tel.* 0166/946846 *e-mail* c.meynet@comune.valtournenche.ao.it

Il responsabile del procedimento e:

Riccardo Mantegari *tel.* 0166/946824 *e-mail* segreteria@comune.valtournenche.ao.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Riccardo Mantegari)

In originale f.to



