

**Ufficio Servizi Demografici (anagrafe-stato civile-elettorale-statistiche)**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0303 750/2020

Responsabile Istruttoria  
HERIN ORNELLA

**Determina n. 226 del 27/07/2020**

**Oggetto: ECONOMATO - ACQUISTO E RELATIVO RIMBORSO MARCA DA BOLLO  
PER CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATO:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio;

VISTA la nota dello Studio Legale Avv. Giovanna Rizzardo iscritta al Protocollo Generale del Comune al n. 7794/XI/2 del 20/07/2020 con la quale veniva richiesta l'emissione di un certificato anagrafico;

CONSIDERATO che la normativa vigente prevede l'apposizione di una marca da bollo del valore di 16,00 € ed il pagamento di € 0,52 di diritti di segreteria sul certificato in oggetto;

DATO ATTO che in virtù dell'importo e della natura della spesa si ritiene legittimo ed opportuno farvi fronte a mezzo del servizio economale, di cui al capo II del vigente regolamento comunale disciplinante l'attività degli agenti contabili sotto richiamato;

RESO EDOTTO che, ai sensi dell'art. 9 del menzionato regolamento comunale "Per le spese economali (...) si prescinde dall'applicazione delle modalità di scelta del contraente previste dalla normativa in materia di attività contrattuale dell'Ente, dall'acquisizione del CIG e dalla richiesta del D.U.R.C. per la verifica dei pagamenti";

RITENUTO quindi opportuno effettuare idoneo impegno di spesa a favore della Tabaccheria Pession Sabrina per la fornitura di n. 1 marca da bollo di € 16,00 con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP/ART 1202/25, MISS/PROG 01/11 PDCF U.1.02.01.99.999;

RITENUTO infine opportuno predisporre idonei accertamenti in entrata per il rimborso da parte dello Studio Legale Avv. Giovanna Rizzardo delle seguenti somme:

- € 16,00 per marca da bollo con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP 353507 PDCF E.3.05.99.99.999;

- € 0,52 per diritti di segreteria con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP 313101 PDCF E.3.01.02.01.032;

- i sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla Tabaccheria Pession Sabrina – la fornitura di n. 1 marca da bollo di € 16,00;

2. DI IMPEGNARE a favore della Tabaccheria Pession Sabrina la somma complessiva di € 16,00 per il rimborso in parola con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP/ART 1202/25, MISS/PROG 01/11 PDCF U.1.02.01.99.999;

3. DI ACCERTARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, le seguenti somme:

- € 16,00 per marca da bollo con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP 353507 PDCF E.3.05.99.99.999;

- € 0,52 per diritti di segreteria con imputazione della spesa al bilancio 2020/22, esercizio 2020, al CAP 313101 PDCF E.3.01.02.01.032;

4. DI DEMANDARE al servizio economale il rimborso della spesa per il servizio summenzionato ai sensi dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività degli agenti contabili, in premessa richiamato;

5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa Cristina MACHET;

6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

1.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale**

Ufficio Servizi Demografici (anagrafe-stato civile-elettorale-statistiche)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: ECONOMATO - ACQUISTO E RELATIVO RIMBORSO MARCA DA BOLLO PER CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA

Sulla determina n. 226 del 27/07/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 27/07/2020

Sottoscritto dal Responsabile  
MACHET CRISTINA  
con firma digitale