

Segreteria e Relazioni con il Pubblico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0204 763/2020

Responsabile Istruttoria
TERMINE ANNA MARIA

Determina n. 240 del 03/08/2020

**Oggetto: NOLEGGIO MULTIFUNZIONE B/N SAMSUNG MOD. SCX-8123NA UFFICIO
POLIZIA LOCALE. INCREMENTO DI SPESA PER COPIE EXTRA..**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico-manutentiva n. 48 del 17/02/2020 con la quale veniva affidato alla ditta LAGOVAL Snc di Aosta il noleggio del fotocopiatore multifunzione b/n SAMSUNG mod. SCX-8123NA per una durata di 13 mesi a partire dal 01/03/2020 fino al 31/03/2021 da posizionare presso la sede della Polizia Locale di Valtournenche;

CONSIDERATO che, a causa dell'emergenza dovuta al virus COVID-19, la Polizia Locale ha dovuto produrre un considerevole numero di copie in più di quelle preventivate con la Determinazione n. 48/2020;

RICHIAMATO il preventivo della Ditta LAGOVAL Snc di Aosta, iscritto al Protocollo Generale del Comune al n. 1603/4/4 del 18/02/2020 da cui risulta che il costo delle copie da aggiungere all'importo del noleggio è pari ad € 0,0098 iva esclusa per ogni copia A4 e € 0,0196 iva esclusa per ogni copia A3;

RITENUTO quindi opportuno, considerando verosimile la produzione di ulteriori circa 7000 copie dal 1° luglio 2020 al 30 marzo 2021, produrre nuovi impegni di spesa per la somma presunta di € 83,69 (€ 68,60+iva 22%) imputando la spesa al: cap/art 1403/03 Miss. 03 Prog 01 PDCF U.1.03.02.09.006 sui seguenti esercizi finanziari

- Esercizio 2020 (dal 01/07/2020 al 31/12/2020) € 59,78 (49,00 + iva al 22%);
- Esercizio 2021 (dal 01/01/2021 al 31/03/2021) € 23,91 (19,60 + iva al 22%).

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE a favore di Lagoval Snc, la somma presunta di € 83,69 (€ 68,60+iva 22%) imputando la spesa al: cap/art 1403/03 Miss. 03 Prog 01 PDCF U.1.03.02.09.006 sui seguenti esercizi finanziari
 - Esercizio 2020 (dal 01/07/2020 al 31/12/2020) € 59,78 (49,00 + iva al 22%);
 - Esercizio 2021 (dal 01/01/2021 al 31/03/2021) € 23,91 (19,60 + iva al 22%).
2. DI SPECIFICARE che:
 - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): Z2B2DD495A;
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
3. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;

- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
5. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Segreteria e Relazioni con il Pubblico

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: NOLEGGIO MULTIFUNZIONE B/N SAMSUNG MOD. SCX-8123NA UFFICIO
POLIZIA LOCALE. INCREMENTO DI SPESA PER COPIE EXTRA.

Sulla determina n. 240 del 03/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 03/08/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale