

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 795/2020

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 255 del 06/08/2020

Oggetto: ODA CONSIP N. 5641382 - FORNITURA DI STAMPANTE MULTIFUNZIONE A COLORI - DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. - CIG Z882DE3247.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

PREMESSO che l'ufficio servizi demografici comunale ha segnalato il guasto della propria stampante in maniera inattesa;

RILEVATO che non risulta economicamente conveniente provvedere ad una riparazione, ed in particolare alla sostituzione dell'unità fusore, come indicato nel codice errore segnalato;

RITENUTO indispensabile provvedere ad un'immediata sostituzione della stampante in maniera da consentire ai servizi demografici di poter proseguire in maniera agevole alla propria attività senza doversi recare in altri uffici per ottenere le stampe ed elaborati necessari al prosieguo delle pratiche in corso;

VALUTATO che in municipio sono già presenti alcune stampanti XEROX Mod WorkCentre 6515V_DNI, che le stesse sono performanti e confacenti alle necessità degli uffici e che si disponga già quindi di toner adatti alla sostituzione di quelli esauriti;

VERIFICATA la presenza di detto modello di stampante multifunzione a colori sul sito MEPA/CONSIP e la disponibilità della ditta alla consegna celere in Valle d'Aosta;

RICHIAMATO l'Ordine Diretto di Acquisto n. 5641382 effettuato sul sito MEPA/CONSIP per la fornitura di una stampante multifunzione XEROX WORKCENTRE 6515V_DNI

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice degli appalti" e in particolare:

- l'art 36, comma 2 lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

RICHIAMATO l'Ordine Diretto di Acquisto N. 5641382 sul sito MEPA/CONSIP della ditta DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. con sede a Fagagna (UD) in P.za Marconi, 11 - CF/PI 01486330309;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia del servizio/fornitura e del relativo costo;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste da Consip;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;
- che la regolarità contributiva della Ditta è stata accertata mediante acquisizione del DURC, con scadenza al 14/10/2020 **Prot. INPS 21307516** depositato agli atti;
- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa presenti sulla piattaforma telematica MEPA;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di “Impegno di spesa”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità

finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- *dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";*

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE alla Ditta DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI C. di Fagagna (UD) C.F. 01486330309 la fornitura di una stampante multifunzione Xerox Worcentre 6515V_DNI da destinare all'ufficio servizi demografici;
2. DI IMPEGNARE a favore di DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI C. di Fagagna (UD) C.F. 01486330309 la somma complessiva di € 417,37 al lordo di IVA e ritenute di legge per la fornitura di una stampante a colori multifunzione, imputando la spesa al bilancio di previsione 2020 al capitolo 5217 articolo 2 missione 1 programma 8 PDCF 2.02.01.07.999;
3. DI SPECIFICARE che:
 - ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z882DE3247;
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5641382
Descrizione Ordine	FORNITURA DI STAMPANTE MULTIFUNZIONE
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z882DE3247
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	04/08/2020
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	08/08/2020
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI VALTOURNENCHE
Codice Fiscale Ente	81002630077
Nome Ufficio	UFFICIO SEGRETERIA
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DELLA CHIESA, 11028 - VALTOURNENCHE (AO)
Telefono / FAX ufficio	0166946824/0166946829
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFA7JG
Punto Ordinante	RICCARDO MANTEGARI / CF: MNTRCR74L26A326U
Email Punto Ordinante	R.MANTEGARI@COMUNE.VALTOURNENCHE.AO.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00415160076
Ordine istruito da	CRISTINA MEYNET
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.
Partita IVA Impresa	01486330309
Codice Fiscale Impresa	01486330309
Indirizzo Sede Legale	PIAZZA MARCONI 11 - 33034 - FAGAGNA(UD)
Telefono / Fax	0432801790/0432801686
PEC Registro Imprese	DPSINFORMATICA@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	176440
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/12/1986
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	UD
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	4070097
INPS: Matricola aziendale	8603557004
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	45091084/15 - 6952152/22
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.UDINE@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / INFORMATICA

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	IT52V0533663821000035311446
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Presello Gianni - C.F. PRSGNN48B18C885U

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Scheda tecnica: Affrancatrici - Accessori e consumabili

Marca: DPS - Codice articolo produttore: TR25 - Nome commerciale: Servizio logistico gestione ordine MePa - Codice articolo fornitore: DPS-TR25 - Prezzo: 25 - Acquisti verdi: SI - Unità di misura: Pezzo - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 10 - Disponibilità minima garantita: 100 - Descrizione tecnica: Servizio logistico gestione ordine MePa - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Prezzo per unità di prodotto: 25,00 - Unità di prodotto: Pezzo - Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Scheda tecnica: Multifunzione

Marca: Xerox - Codice articolo produttore: 6515V_DN - Nome commerciale della multifunzione: WorkCentre 6515V_DNI - Codice articolo fornitore: DPS-6515V_DN - Prezzo: 317,11 - Acquisti verdi: SI - Unità di misura: Pezzo - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 10 - Disponibilità minima garantita: 100 - Garanzia: Produttore - Descrizione tecnica: Multifunzione colori A4, copia/stampa/color scanner/fax - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Standard di connessione: USB - [gpp] conforme ai cam del mattm: SI - [gpp] etichette ambientali: Altra etichetta ISO 14024 - Tipo I o equivalente - [gpp] emissioni sonore [db(a)]: 1 - [gpp] funzionalità fronte-retro: SI - Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Prezzo per unità di prodotto: 319,00 - Unità di prodotto: Pezzo - Tecnologia di stampa: laser - Lotto minimo per unità di misura: 1

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Servizio logistico gestione ordine MePa	25,00	1 (Pezzo)	25,00 €	22,00
2	WorkCentre 6515V_DNI	317,11	1 (Pezzo)	317,11 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	342,11
IVA €	75,26
Totale Ordine (IVA inclusa) €	417,37

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA DELLA CHIESA - 11028 - VALTOURNENCHE - (AO)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DELLA CHIESA - 11028 - VALTOURNENCHE - (AO)
Intestatario Fattura	COMUNE DI VALTOURNENCHE
Codice Fiscale Intestatario Fattura	81002630077
Partita IVA da Fatturare	00415160076
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

SI RICHIEDE FORNITURA URGENTE IN QUANTO LA STAMPANTE IN USO NELL'UFFICIO E' GUASTA, GRAZIE

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: ODA CONSIP N. 5641382 - FORNITURA DI STAMPANTE MULTIFUNZIONE A COLORI - DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI & C. - CIG Z882DE3247

Sulla determina n. 255 del 06/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 06/08/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale