

**Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 04 837/2020

Responsabile Istruttoria  
MANTEGARI RICCARDO

**Determina n. 275 del 14/08/2020**

**Oggetto: SERVIZIO DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA DELL'OFFICE REGIONAL DU TOURISME DI VALTOURNENCHE C/O RASCARD D'ENTREVES DI PROPRIETA' COMUNALE - RIMBORSO SPESE ALL'OFFICE REGIONAL DU TOURISME - OPERAZIONI CONTABILI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

**PREMESSO:**

- che il comprensorio turistico del Cervino, comprendente le località di Valtournenche e Breuil-Cervinia, è a pieno titolo uno dei poli turistici di maggiore attrazione ed importanza dell'intera Regione Valle d'Aosta;
- che per tale motivo si ritiene indispensabile la presenza e la piena operatività di un ufficio di informazione ed accoglienza turistiche sia a Valtournenche che a Breuil-Cervinia;

**PRESO ATTO:**

- che gli uffici di informazione ed accoglienza turistiche sono gestiti dall'Office Régional du Tourisme, istituito con Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9 al fine di razionalizzare e rendere organici i servizi turistici su tutto il territorio regionale;
- che l'Office ha una propria sede a Valtournenche presso l'immobile di proprietà comunale denominato "Rascard Passerin d'Entrèves", all'uopo allestito e concesso in uso gratuito dal Comune di Valtournenche e che detto ufficio necessita di essere dotato, per la sua piena e completa operatività, di una connessione internet a mezzo di fibra ottica;

**CONSIDERATO:**

- che a mezzo della società IN.VA. S.p.a., operatore "in house providing" della Regione Autonoma della Valle d'Aosta, l'Office Régional ha provveduto a farsi quantificare il costo dell'attivazione del servizio di connettività a mezzo fibra ottica, comprensivo dei lavori di posa dei cavi e di allestimento strutturale della rete, che risulta pari a € 2.440,00 Iva inclusa;

- che con propria nota del 24/07/2020, iscritta al protocollo comunale al n. 8033 in pari data e qui allegata, l'Office richiedeva al Comune di Valtournenche la disponibilità ad accollarsi la spesa di attivazione del servizio, *“anche eventualmente mediante rimborso successivo della spesa all'Ente scrivente, che potrebbe anticiparla per accelerare l'affido della commessa a InVa Spa”*;

RITENUTO opportuno e legittimo accogliere l'istanza prodotta in merito alla sovvenzione delle spese *una tantum*, pari a complessivi € 2.440,00, per la realizzazione del collegamento in fibra ottica della sede di Valtournenche dell'Office du Tourisme ravvisando il soddisfacimento di pubblico interesse nel:

- dotare il Rascard d'Entrèves, di proprietà comunale, di una rete tecnologica all'avanguardia che incrementa senz'altro la funzionalità dell'immobile a beneficio sia del proprietario sia del concessionario d'uso;
- offrire un immediato miglioramento del servizio di accoglienza turistica di località, a beneficio dell'intero sistema turistico che costituisce il settore economico di riferimento per lo sviluppo socio-economico della collettività locale;

DATO ATTO che l'intervento finanziario del Comune è limitato al rimborso delle spese di realizzazione ed attivazione della connessione mentre rimangono in capo all'Office le spese di gestione del servizio;

SENTITO in merito il Vicesindaco e assessore al Turismo e nuove tecnologie, Arch. Nicole Maquignaz;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 05/08/2020 recante ad oggetto *“Variazione di bilancio di previsione 2020-2022 di competenza e di cassa per variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione, ai sensi dell'art. 175, comma 5bis, lettera ebis) del Tuel”* con la quale si garantiva adeguata copertura finanziaria al trasferimento in parola;

VISTO l'art. 2, comma 6 del vigente Statuto comunale dal quale si evince che *“spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la comunità e il territorio comunale (...) inerenti agli interessi e allo sviluppo della propria comunità con particolare riferimento ai settori (...) del turismo quale elemento di riferimento per il suo sviluppo economico (...)”*;

VISTI l'art. 15 della L. 241/1990 e l'art. 19 della L.r. 19/2007, sotto richiamate, in materia di accordi tra pubbliche amministrazioni per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 2, comma 9bis della L. 241/1990 in materia di potere sostitutivo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 05/08/2020 recante ad oggetto *“Collocazione in aspettativa non retribuita della segretaria comunale dott.ssa Cristina Machet dal 11/08/2020 al 23/09/2020”*;
- il decreto del Sindaco n. 16 del 23/05/2018 recante ad oggetto *“Attribuzione al dott. Mantegari Riccardo della funzione di Vicesegretario comunale ai sensi dell'art. 12, comma 1 del vigente Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dei comuni convenzionati di Valtournenche e di Chamois”*;
- gli artt. 12 e 15 del vigente Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sotto richiamato;

**RICHIAMATO:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di *“Impegno di spesa”*;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI ADERIRE alla richiesta di collaborazione dell'Office Régional du Tourisme circa il rimborso delle spese di allestimento della connettività a mezzo fibra ottica del Rascard d'Entrèves, presso i locali comunali concessi in uso all'Office;
2. DI IMPEGNARE a favore dell'Office Régional du Tourisme la somma complessiva di € 2.440,00, al lordo di imposte e tasse, con imputazione della spesa al bilancio triennale 2020/22, esercizio 2020, al capitolo 4200/14, M/P 07/01 PDCF U.1.04.01.02.017;
3. DI SPECIFICARE che il rimborso delle spese sarà effettuato previa trasmissione da parte dell'Office del rendiconto del/i costo/i effettivamente sostenuto/i entro il limite massimo qui stabilito;
4. DI DARE ATTO:
  - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuato, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
  - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
  - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
  - ricorso giurisdizionale presso il T.A.R. di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D.lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
  - ricorso giurisdizionale presso il T.A.R. di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MANTEGARI RICCARDO)  
con firma digitale**



Spett.le  
Comune di Valtournenche  
Piazza della Chiesa, 1  
11021 Valtournenche  
c. a. Riccardo Mantegari  
[protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)

E, p.c. Spett.le InVa Spa  
Loc. L'Ile-Blonde 5  
11020 Brissogne (AO)  
[inva@cert.invallee.it](mailto:inva@cert.invallee.it)

**OGGETTO:** Connettività fibra ottica Office du Tourisme di Valtournenche.

Facendo seguito alla precedente nostra comunicazione del 20.02.2020 prot. n. 741 concernente l'opportunità di estendere la connessione in fibra ottica di codesto Comune all'ufficio del turismo di Valtournenche, previa verifica della portabilità della stessa, si comunica che, come già convenuto per le vie brevi, tale soluzione non è percorribile non potendo l'Office Régional du tourisme utilizzare, per ragioni di sicurezza informatica, l'indirizzo IP di un altro soggetto.

L'unica soluzione prospettata e valutata unitamente alla società IN.VA. S.p.a. per fornire l'ufficio del turismo di Valtournenche di una adeguata connessione internet rimane l'attivazione diretta, da parte dell'Ente scrivente, di un servizio di connettività Internet su fibra ottica, con utenza distinta, contraddistinta da proprio indirizzo IP, e canone a proprio carico.

La proposta tecnico economica presentataci dalla società IN.VA. S.p.a. per l'erogazione del suddetto servizio di connettività internet in fibra ottica prevede, oltre al canone di servizio, un contributo di attivazione una tantum di **€ 2.000,00 oltre l'Iva 22%** per il rilegamento fisico in fibra ottica (FTTH) dell'edificio, sede dell'ufficio turistico, alla rete MPLS regionale, che ricomprende, in particolare, le seguenti attività:

:

- la predisposizione fisica del collegamento;
- la realizzazione di giunzioni ottiche e attestazioni in muffola;
- la realizzazione di terminazioni ottiche e attestazioni su cassetto ottico.

**Office Régional du Tourisme**  
**Ufficio Regionale del Turismo**  
Viale Federico Chabod, 15  
11100 AOSTA- ITALY  
☎ 0165 548065 – 📠 0165 40532  
[info@turismo.vda.it](mailto:info@turismo.vda.it)  
C.F.: 91053920079



Saranno incluse nelle attività di estensione della rete, le acquisizioni e la messa in esercizio dei seguenti dispositivi:

- Interfacce ottiche (lato Comune)
- Bretelle di giunzione

Saranno infine comprese tutte le attività di manutenzione dell'impianto.

Trattandosi di interventi di attivazione che consentiranno il collegamento fisico in fibra ottica alla rete regionale dell'edificio di proprietà comunale, anche sede della Maison de l'Alpage e della scuola di sci, si ritiene che le spese relative al contributo *una tantum* di attivazione, siano di competenza di codesto Comune al quale si chiede, pertanto, di assumere l'onere a proprio carico anche eventualmente mediante rimborso successivo della spesa all'Ente scrivente, che potrebbe anticiparla per accelerare l'affido della commessa a InVa Spa.

Nel rimanere in attesa di un rapido riscontro circa la disponibilità di codesto Ente ad assumere a proprio carico la spesa *una tantum* sopra descritta, si porgono distinti saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Gabriella Morelli  
(documento firmato digitalmente)

**Office Régional du Tourisme**  
**Ufficio Regionale del Turismo**  
Viale Federico Chabod, 15  
11100 AOSTA- ITALY  
☎ 0165 548065 – 📠 0165 40532  
[info@turismo.vda.it](mailto:info@turismo.vda.it)  
C.F.: 91053920079

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: SERVIZIO DI CONNETTIVITA' IN FIBRA OTTICA DELL'OFFICE REGIONAL DU TOURISME DI VALTOURNENCHE C/O RASCARD D'ENTREVES DI PROPRIETA' COMUNALE - RIMBORSO SPESE ALL'OFFICE REGIONAL DU TOURISME - OPERAZIONI CONTABILI

Sulla determina n. 275 del 14/08/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 14/08/2020

Sottoscritto dal Responsabile  
MANTEGARI RICCARDO  
con firma digitale