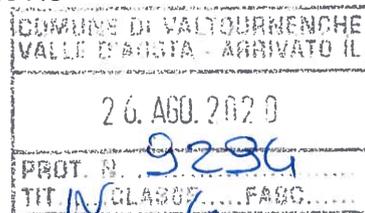


Spett.le
Comune di Valtournenche
via Chiesa, 1
11028 Valtournenche AO

PREVENTIVO n. 275 / 2020
Saint-Christophe, 26/08/2020



Facciamo seguito alla Vostra cortese richiesta per sottoporVi la nostra migliore quotazione relativa alla fornitura di seguito specificata:

TIMBRI

- ° Composizione
- ° 1+1 Tipo compatibile COLOP 10 automatico - autoinchiostante blu (no referendum/regionali)
- ° 1 Tipo compatibile COLOP 50/60 automatico - autoinchiostante blu (firma sindaco)
- ° 3 Tipo compatibile COLOP ER30 automatico - autoinchiostante blu (logo comune)
- ° 5 tamponi COLOP ER30 blu
- ° 6 tamponi REYNER TYPE 4 nero

copie: 1+1	Costo Unitario (IVA esclusa)	€ 20,00	Totale	€ 40,00
copie: 1	Costo Unitario (IVA esclusa)	€ 25,00	Totale	€ 25,00
copie: 3	Costo Unitario (IVA esclusa)	€ 30,00	Totale	€ 90,00
copie: 5+6	Costo Unitario (IVA esclusa)	€ 8,00	Totale	€ 88,00

Iva 22% a carico del committente.

Ringraziando per averci interpellati, restiamo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e porgiamo cordiali saluti.

Timbro e firma
Per accettazione Cliente

p. TIPOGRAFIA DUC
Leandro Enrico

Condizioni generali di vendita:

La lavorazione in oggetto avrà inizio soltanto a ricevimento di ritorno della presente, da Voi firmata per accettazione.

PREZZI: i prezzi si intendono iva esclusa. **CONSEGNA:** Franco nostro magazzino. Il presente preventivo è valido per trenta giorni dalla data di emissione. Si prega di verificare se le richieste di fornitura corrispondono ai dati descritti in questo preventivo, poiché i prezzi indicati rispecchiano le caratteristiche in esso contenute. **Pagamenti:** Rimessa diretta o bonifico anticipato. **Materiali forniti dal committente:** qualsiasi materiale fornito in qualsiasi forma si intende consegnato in copia e privo di controvalore economico. I materiali verranno restituiti al cliente a sua richiesta entro 6 mesi, trascorso tale periodo non si garantisce la restituzione. **Impianti digitali e lastre:** non vengono archiviati, salvo su espressa richiesta scritta del cliente e comunque per un periodo da definirsi, inoltre la tipografia non si assume alcuna responsabilità in caso di perdita di dati o deterioramento degli impianti. **Controllo documenti:** il cliente è tenuto a controllare attentamente tutti i documenti, quali bozze, file, prove colori, cianografiche, ecc., ed a segnalare in modo chiaro e preciso eventuali correzioni sui documenti stessi. La tipografia non si assume alcuna responsabilità su correzioni segnalate in modo diverso da quelle sopra menzionate. **Reclami:** i reclami per eventuali vizi, difetti, non conformità delle merci devono pervenire in forma scritta, a pena di decadenza, entro 8 giorni dal ricevimento delle stesse.