

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0101 1035/2020

Responsabile Istruttoria
DAUPHIN DENISE

Determina n. 364 del 19/10/2020

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMME DERIVANTI DA SCRITTURA PRIVATA SP_170 AVENTE AD OGGETTO: "CONTRATTO AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE CON DIRITTO DI OPZIONE PER L'ACQUISTO ACQUISTO" IMMOBILE VILLA DEL SEMINARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

EVIDENZIATO che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e delle disposizioni dettate per contenerne la diffusione, gli immobili che erano adibiti dal Comune di Valtournenche ad edifici scolastici e siti in Fr. Evette, 6B risultano inadatti a garantire il rispetto delle misure di sicurezza prescritte dalle Autorità competenti;

EVIDENZIATA, pertanto, la necessità ed urgenza di individuare soluzioni logistiche alternative a quelle attuali al fine di assicurare la ripresa delle attività didattiche in condizioni di sicurezza ed in presenza, garantendo l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico 2020/2021 in modo adeguato rispetto alla diffusione dell'epidemia da Covid- 19;

DATO ATTO che il Seminario Vescovile di Aosta è proprietario del complesso immobiliare denominato "Villa del Seminario" sito in Valtournenche (AO), località Muranche, che è attualmente destinato a casa per ferie ma che possiede tutte le caratteristiche – tipologiche, dimensionali e di sicurezza – atte ad adibirlo, seduta stante e senza interventi significativi, a plesso scolastico;

CONSTATATO che nel territorio del Comune di Valtournenche non si sono rinvenute alternative disponibili ed equivalenti – sotto i profili dimensionali e funzionali – al complesso immobiliare denominato "Villa del Seminario";

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 10/08/2020 avente ad oggetto: "Approvazione del contratto di locazione ad uso diverso dall'abitazione, con diritto di opzione per l'acquisto, del complesso immobiliare denominato "Villa del Seminario" sito in Valtournenche (AO) Località Muranche" con la quale è stata approvata la bozza di contratto da sottoscrivere;

DATO ATTO che in data 14/08/2020 è stata sottoscritta la scrittura privata 170 avente ad oggetto: “Contratto di locazione ad uso diverso dall’abitazione con diritto di opzione per l’acquisto” e che la stessa è stata registrata telematicamente sull’applicativo dell’Agenzia delle Entrate al n. 1323 Serie 3T Anno 2020 Ufficio T4E;

RITENUTO necessario predisporre i seguenti impegni di spesa:

- canone di locazione, ai sensi dell’art. 4 della scrittura privata sopracitata, sul bilancio di previsione 2020/2022 CAP./ART. 1202/57 MISSIONE 01 PROGRAMMA 05 PDCF U.1.03.02.07.001 così ripartito:

- € 70.000,00 per l’annualità 2020,
- € 70.000,00 per l’annualità 2021,
- € 60.000,00 per l’annualità 2022;
- si rimanda invece a successivo atto per l’impegno di spesa delle restanti annualità;

- indennizzo, ai sensi dell’art. 7 della scrittura privata sopracitata sul bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2020, CAP./ART. 1202/39 MISSIONE 01 PROGRAMMA 05 PDCF U.1.10.05.03.001 per € 286.000,00 da corrispondere entro il 15 ottobre 2020 e il 15 novembre 2020;

RITENUTO, inoltre, necessario procedere alla liquidazione dell’indennizzo, ai sensi dell’art. 7 della scrittura privata 170 sottoscritta in data 14 agosto 2020 a mezzo di bonifico bancario su conto corrente citato nell’art. 4 della scrittura privata;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e in particolare l’art. 183 in materia di “Impegno di spesa”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l’altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell’impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell’art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE a favore del Seminario Vescovile di Aosta con sede legale in Via Xavier de Maistre, n. 17 codice Fiscale 800011550079 i seguenti importi:
 - canone di locazione, ai sensi dell'art. 4 della scrittura privata sopracitata, sul bilancio di previsione 2020/2022 CAP/ART. 1202/57 MISSIONE 01 PROGRAMMA 05 PDCF U.1.03.02.07.001 così ripartito:
 - € 70.000,00 per l'annualità 2020,
 - € 70.000,00 per l'annualità 2021,
 - € 60.000,00 per l'annualità 2022;
 - si rimanda invece a successivo atto per l'impegno di spesa delle restanti annualità;
 - indennizzo, ai sensi dell'art. 7 della scrittura privata sopracitata sul bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2020, CAP/ART. 1202/39 MISSIONE 01 PROGRAMMA 05 PDCF U.1.10.05.03.001 per € 286.000,00 da corrispondere entro il 15 ottobre 2020 e il 15 novembre 2020; ;
2. DI LIQUIDARE a favore del Seminario Vescovile di Aosta i seguenti importi
 - l'importo di € 143.000,00 entro il 15 ottobre 2020 ai sensi dell'art. 7 della scrittura privata 170 sull'iban relativo alla parte locatrice come citato nella scrittura stessa all'art. 4;
 - l'importo di € 143.000,00 entro il 15 novembre 2020 ai sensi dell'art. 7 della scrittura privata 170 sull'iban relativo alla parte locatrice come citato nella scrittura stessa all'art. 4;
 - l'importo di € 70.000,00 entro il 28 febbraio 2021 ai sensi dell'art. 4 della scrittura privata 170 sull'iban relativo alla parte locatrice come citato nella scrittura stessa all'art. 4;
3. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Amministrativa Dott.ssa Cristina MACHET, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
 - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
5. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Area Amministrativa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMME DERIVANTI DA SCRITTURA PRIVATA SP_170 AVENTE AD OGGETTO: "CONTRATTO AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE CON DIRITTO DI OPZIONE PER L'ACQUISTO ACQUISTO" IMMOBILE VILLA DEL SEMINARIO

Sulla determina n. 364 del 19/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 19/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale