Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 1061/2020

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 368 del 23/10/2020

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA ASSOCIATIVA PER L'ANNO 2020 ALLA FONDAZIONE TROFEO MEZZALAMA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 23/05/2018 con il quale sono state conferite al dott. Riccardo Mantegari le funzioni di responsabile di servizio dell'area servizi SCTC (sociale, cultura, turismo/sport e commercio), ai sensi dell'art. 16, comma 2 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di seguito richiamato;

PREMESSO che il Comune di Valtournenche è socio della Fondazione Trofeo Mezzalama costituita nel 1997 e avente lo scopo statutario del "*(...) rilancio della manifestazione sci-alpinistica denominata Trofeo Mezzalama*." (cfr. art. 3 dello statuto associativo);

PRESO ATTO che detta associazione comprende, oltre al Comune di Valtournenche, anche altri enti pubblici quali i Comuni di Gressoney La Trinité, Gressoney Saint-Jean e Ayas, le Unités des communes valdôtaines Walser, Evançon e Monte Cervino oltre al C.A.I. Valle d'Aosta;

VISTA la nota della Fondazione iscritta al protocollo dell'ente al n. 11341 del 19/10/2020, qui allegata, che definisce in € 5.000,00 la quota associativa per l'anno 2020 a carico del Comune di Valtournenche;

RITENUTO opportuno e conveniente confermare la propria adesione alla Fondazione in oggetto anche per l'anno corrente in considerazione dell'indubbio valore di promozione sportiva e turistica del territorio e della positiva ricaduta economica sul territorio comunale in occasione del Trofeo Mezzalama;

VALUTATA altresì positivamente l'occasione di cooperare con le comunità vicine al nostro comprensorio nell'ottica di creare un sistema turistico condiviso;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";

Copia informatica per consultazione

- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:
- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, a favore della Fondazione Trofeo Mezzalama, con sede legale in Gressoney Saint Jean, c/o Villa Margherita – CF 90011840072, la somma di € 5.000,00 quale quota associativa per l'anno 2020 imputando la spesa al bilancio di previsione triennale 2020/2022, esercizio 2020, al CAP/ART 2301/6, M/P 06/01, PDCF U1.03.02.99.003;

2. DI LIQUIDARE quale quota associativa 2020 la somma di € 5.000,00 a favore della Fondazione Trofeo Mezzalama con versamento a mezzo bonifico bancario alle coordinate inserite nella richiesta di pagamento, qui allegata;

Copia informatica per consultazione

3. DI DARE ATTO:
   - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC in premessa individuaro, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
   - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
   - che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
   - che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:
   - agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
   - al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

5. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
   - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
   - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
   - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
   - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

PROTOCOLLO GENERALE n° 11341 del 19/10/2020 13:16:33

FONDAZIONE TROFEO MEZZALAMA
mezzalama@trofeomezzalama.it

Sede legale
Villa Margherita
11025 Gressoney-Saint-Jean AO
PI 00638840074
CF 90011840072

Uffici Amministrativi
Frachey – Ch. Crocetta 6
11020 Ayas AO

Tel. 348-5252973
FAX 0125-307.078

Ayas, 19 Ottobre 2020

Spett.le Comune di Valtournenche

OGGETTO: richiesta versamento quota annuale 2020

Buongiorno,
Con riferimento agli accordi in essere fra la Fondazione Trofeo Mezzalama e gli Enti che ne fanno parte, siamo a richiedere con la presente il versamento della quota annuale 2020.

L'importo totale di € 5.000,00 (cinquemila//00) potrà essere versato con bonifico bancario sul conto corrente in essere presso Ubi Banca Regionale Europea, Filiale di Aosta,della quale trovate qui di seguito le coordinate:

FONDAZIONE TROFEO MEZZALAMA
Ubi Banca Regionale Europea
IT92Y0311101200000000002022

Nel ringraziarvi per la cortese disponibilità e per la collaborazione da sempre dimostrata, porgiamo distinti saluti.

Fondazione Trofeo Mezzalama
Il Presidente

Copia informatica per consultazione

COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA ASSOCIATIVA PER L'ANNO 2020 ALLA FONDAZIONE TROFEO MEZZALAMA

Sulla determina n. 368 del 23/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 26/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale

Copia informatica per consultazione