

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 1484/2020

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 508 del 23/12/2020

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER PROCEDURA TELEMATICA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "TREK+" (ID 617918) NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA - SVIZZERA 2014-2020 - CUP G25C19000220007 - CIG Z3D2F4C975.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che in data 24/12/2019, ns. prot. n. 14828 in pari data, la Regione Lombardia – Direzione Generale enti locali, montagna e piccoli comuni Autorità di gestione del programma di cooperazione transfrontaliera ItaliaSvizzera con nota ad oggetto “Trek + - Programma di Cooperazione Interreg V – A Italia Svizzera – Comunicazione di Ammissione a finanziamento del progetto ID 617918 Acronimo TREK+ presentato nell’ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti” comunicava l’ammissione al finanziamento del progetto in oggetto;

VISTA l’accettazione del finanziamento comunicato dal Comune di Valtournenche in data 13/01/2020 con nota prot. n. 374 ad oggetto “Trek+ - programma di cooperazione Interreg V A Italia -Svizzera - progetto ID 617918 Acronimo TREK+ presentato nell’ambito del Primo Avviso per la presentazione dei progetti. Accettazione finanziamento” alla Regione Lombardia;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 06/02/2020 avente ad oggetto: “Approvazione della convenzione di cooperazione tra il beneficiario capofila, il capofila svizzero e i partner del progetto Trek+, nell'ambito del programma di cooperazione Interreg V A Italia -Svizzera 2014-2020”;

PRESO ATTO:

- che si rende necessario affidare il servizio di coordinamento del progetto come espressamente previsto nel WP1 ad un operatore economico di provata esperienza;
- che al fine di garantire il rispetto dei principi di di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione di cui al D.lgs. 50/2016 si è provveduto con proprio avviso ns. prot. 12841 del 23/11/2020 ad indire procedura di manifestazione di interesse prodromica a verificare l’interesse degli operatori economici a partecipare ad una procedura di affidamento del servizio da effettuarsi ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 sulla piattaforma telematica MEVA (Mercato elettronico della Valle d’Aosta) ai sensi dell’art. 36, comma 6 e dell’art. 40 del medesimo D.lgs. 50/2016;

- che alla data fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse, le ore 12:00 del giorno 09/12/2020, sono giunte al protocollo dell'ente più istanze regolarmente presentate;
- che si rende pertanto necessario procedere ad indire procedura selettiva come sopra specificato;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e in particolare:

- l'art. 30, comma 1, in materia di principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'art. 32 comma 2 in materia di determinazione a contrarre;
- l'art. 36 in materia di contratti sotto soglia;
- l'art. 37 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- l'art. 40 in materia di obbligo di uso dei mezzi elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione;
- l'art. 95 in materia di criteri di aggiudicazione dell'appalto;

VISTE le norme in materia di spending review che integrano la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, tra le altre:

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., che stabilisce “*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure*”;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., che stabilisce “*le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa. (...) Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti*”;

VISTO l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

DATO ATTO che:

- il valore complessivo dell'appalto è calcolato in € **10.000,00** al netto di IVA e ritenute di legge e pertanto rientra nella categoria di spesa prevista nell'art. 36 summenzionato;
- al fine di garantire il rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 si ritiene opportuno procedere ad attivare una procedura di affidamento diretto previa valutazione dei preventivi tecnico/economici a mezzo di procedura telematica ex art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D.lgs. 50/2016;
- la procedura sarà attivata a mezzo di RDO sulla piattaforma telematica MEVA di Inva s.p.a., che consente di gestire la procedura di gara interamente on-line, in ogni sua fase, fino all'aggiudicazione, e rappresenta un'importante opportunità per la razionalizzazione e la dematerializzazione del processo di acquisto, per la riduzione dei tempi, il contenimento dei costi e la trasparenza;

RITENUTO necessario procedere alla definizione della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) e dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 secondo le seguenti specifiche:

A.	FINALITA' PUBBLICA DELLA PRESTAZIONE: Il servizio in parola intende garantire il coordinamento tecnico amministrativo del progetto denominato "Trek+ - Tourisme outdoor durable et transfrontalier au coeur de la zone Matterhorn/Cervino". Il progetto, che vede quali partner principali i comuni di Valtournenche e di Zermatt (CH), ha l'obiettivo di promuovere lo sviluppo sostenibile, ampliando i target di clientela e migliorando nello stesso tempo l'attrattività dell'area del Cervino, nella prospettiva di una sempre maggiore tutela dell'ambiente naturale. La finalità sul lungo periodo è di contribuire all'evoluzione delle pratiche sportive e di svago in alta montagna, partendo da una migliore offerta escursionistica nel territorio transfrontaliero di progetto, conosciuto e frequentato da una clientela internazionale. Si intende fare degli sport outdoor in alta montagna dei motori per le economie delle zone alpine durante l'estate, mettendo in sinergia gli sforzi di numerosi attori, concentrando gli investimenti su una forte collaborazione transfrontaliera. Sono previsti i seguenti interventi: • Creazione di un "DMS – Destination Management System" transfrontaliero, che consenta alla clientela di conoscere e prenotare tutti i servizi legati alle pratiche e svaghi outdoor estivi nel territorio di Valtournenche e Zermatt; • Realizzazione di una campagna di promozione del "Trek +" in accordo con gli operatori economici e con associazioni come l'Associazione del Tour du Cervin; • Organizzazione di una competizione "ultratrail" sul tracciato del Tour du Cervin, con una campagna di promozione internazionale; • Miglioramento e innovazione dell'accoglienza in quota, con un intervento sulla via di accesso al Cervino sul versante italiano (sostituzione dell'attuale Capanna Carrel)
B.	OGGETTO DEL CONTRATTO: Servizio di coordinamento tecnico e supporto amministrativo e contabile necessari per l'attuazione del Progetto Trek+ secondo le specifiche di cui al successivo punto C.
C.	CLAUSOLE ESSENZIALI: Il coordinamento e la gestione del progetto comprendono le seguenti attività: a) Supporto al funzionamento del Comitato di Pilotaggio: si è costituito un comitato di pilotaggio tecnico-politico dove interverranno i rappresentanti dei partner coinvolti allo scopo di specificare e definire nel dettaglio le azioni previste dal progetto. Il coordinatore dovrà svolgere attività di segretariato del comitato e sovrintendere al suo funzionamento partecipando ed eventualmente documentando riunioni, incontri, <i>call conference</i> ecc., nonché svolgendo attività di collegamento con le strutture amministrative dei diversi partner coinvolti e con la Regione. L'attività di coordinamento dovrà essere effettuata presso le sedi che di volta in volta verranno individuate, anche all'estero. E' richiesta la conoscenza delle lingue francese e inglese per il corretto mantenimento dei rapporti con i partner svizzeri (Comune di Zermatt – autorità cantonali – Zermatt Tourismus). b) Redazione rapporti di avanzamento fisico e rapporto finale: il coordinatore dovrà occuparsi della gestione amministrativo-contabile del progetto in supporto ai competenti uffici comunali. In particolare dovrà assolvere la funzione di assistenza al comune capofila nell'attività di coordinamento e di verifica dell'attività amministrativa dei vari partner coinvolti, dovrà occuparsi della redazione dei rapporti di avanzamento fisico del progetto in stretta collaborazione con il responsabile del procedimento designato dal comune capofila e con i responsabili dei partner, dovrà sovrintendere al rispetto del cronoprogramma operativo del progetto Trek+ da parte dei diversi partner coinvolti e predisporre eventuali richieste di proroga dei termini progettuali e di variazione di spesa tra i diversi WP, dovrà occuparsi della redazione del rapporto finale, dovrà prestare la propria assistenza, anche una volta terminato il progetto, nell'attività di rendicontazione delle attività svolte ed eventualmente nella redazione di controdeduzioni e memorie difensive in caso di eventuali contestazioni amministrative e contabili e infine dovrà prestare la propria assistenza nella gestione delle procedure informatiche del sistema SIAGE; c) Gestione contabile: il coordinatore dovrà prestare la propria assistenza nella rendicontazione contabile del progetto sul programma SIAGE, rendicontazione che sarà effettuata materialmente

dal comune capofila con risorse proprie. In caso di necessità, e a semplice richiesta, il coordinatore dovrà essere in grado di prestare la propria opera per il caricamento dei documenti contabili sul programma.

D. **CRITERIO AGGIUDICAZIONE:** Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs. 50/2016 secondo le specifiche di cui all'allegata lettera di invito alla RDO, di seguito riportate:

OFFERTA TECNICA

1. L'offerta tecnica è costituita da una relazione firmata digitalmente (accettati formati CADES e PADES) dal professionista singolo, dal Titolare dell'impresa, se trattasi di Azienda individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di A.T.I. e Consorzi di imprese, l'offerta deve essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso;

2. Al fine di poter illustrare adeguatamente la propria attività, il Concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica, una proposta di coordinamento del progetto secondo le specifiche richieste di cui alla lett. B tale da ottimizzare le attività in funzione del più efficace raggiungimento degli obiettivi progettuali. Tale proposta, se approvata, servirà a regolare i rapporti tra l'aggiudicatario e il Comune per tutto il periodo di servizio, sino alla chiusura del progetto.

3. La relazione dovrà illustrare in modo sintetico ma esaustivo la metodologia di lavoro, le risorse disponibili e le eventuali prestazioni aggiuntive che il concorrente intende adottare per l'espletamento delle funzioni richieste e di seguito riportate:

• Supporto alla costituzione e funzionamento del Comitato di Pilotaggio

• Redazione rapporti di avanzamento fisico e rapporto finale

• Gestione contabile

4. L'offerta tecnica dovrà illustrare tramite idonea **relazione** - redatta in massimo n. 5 cartelle A4 di una sola facciata di 50 righe per pagina, carattere Arial 11 - i 3 punti oggetto di valutazione espressi di seguito al punto 6.

5. Le pagine che dovessero superare il limite sopra fissato non verranno prese in considerazione dalla commissione.

6. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà da parte di apposita commissione sulla base dei seguenti elementi e con l'attribuzione dei punteggi indicati:

OFFERTA TECNICA max punti 70, attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta Tecnica	FATTORE PONDERALE	SUB-FATTORE PONDERALE
	70	
	<i>A. Metodologia generale di attuazione delle azioni progettuali richieste con specificazione delle risorse materiali e immateriali a disposizione e specificazione delle metodologie di gestione dei rapporti con i soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto, con particolare riferimento al COPIL. Si richiede in particolare di indicare i nominativi e i curricula del/i soggetto/i che si occuperanno prevalentemente dell'attività di coordinamento da cui si possa evincere l'esperienza pregressa nella gestione di gruppi di lavoro nell'ambito di progetti transfrontalieri nonché il livello di conoscenza delle lingue inglese e francese richieste (scritto e orale) espressamente richieste.</i>	30/70
	<i>B. Impostazione e gestione dei rapporti con gli Uffici del Comune capofila per la gestione amministrativa del progetto e consulenza SIAGE. Si richiede di specificare la metodologia di lavoro che si intende adottare per la realizzazione del servizio di supporto agli uffici comunali nella gestione amministrativo-contabile del servizio. Si richiede in particolare di indicare i nominativi e i curricula del/i soggetto/i che si occuperanno prevalentemente dell'attività in parola da cui si evinca il grado di conoscenza del sistema SIAGE e il livello di esperienza nella gestione di progetti INTERREG Italia-Svizzera.</i>	30/70
	<i>C. Eventuali ulteriori prestazioni, attinenti con le specifiche richieste, offerte nell'ambito del prezzo di gara</i>	10/70

N.B. nella redazione dell'offerta tecnica il Concorrente dovrà fornire indicazioni esaustive in merito alle soluzioni organizzative che si intendono attuare per garantire il rispetto delle vigenti restrizioni per fronteggiare la pandemia da Sars-Covid-19

OFFERTA ECONOMICA max punti 30 attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta economica	30	
	<i>D. Valutazione migliore offerta economica rispetto al prezzo posto a base di gara</i>	30/30

I costi si intendono comprensivi di tutte le spese, incluse le trasferte, e le spese contrattuali che si intendono a carico dell'aggiudicatario.

L'affidamento è effettuato a favore del soggetto che riporta, complessivamente il punteggio più alto sommando l'offerta tecnica a quella economica in base alla seguente formula:

$$K=A+B+C+D$$

Dove:

K è il punteggio complessivo relativo all'offerta entro il limite massimo di 100/100

A-B-C-D sono i punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta relativamente ai suddetti criteri.

Gli elementi **A-B-C** valutano l'offerta tecnica in base alla documentazione progettuale ricevuta, vagliando essenzialmente l'aderenza della metodologia di lavoro proposta e delle risorse dedicate rispetto alle esigenze operative del progetto Trek+. Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a) i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

	n = numero totale dei requisiti; W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i); $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; Σ n = sommatoria. I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra. La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula lineare semplice. $P_i = P_{max} * R_i / R_{max}$ Dove: P_{max} = punteggio economico massimo R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo R_{max} = ribasso massimo offerto dai concorrenti P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo L'assenza di ribasso D comporta l'esclusione dell'offerta. Si applica l'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 per l'individuazione delle offerte anormalmente basse.
E.	STIPULA CONTRATTO: Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ex art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016 (scambio di lettere, PEC o tramite piattaforma telematica MePa/MeVa)
F.	DURATA CONTRATTUALE E OPZIONI DI RINNO/PROROGA: La durata del servizio è tale da consentire la rendicontazione e la chiusura amministrativa del progetto Trek+. La data di rendicontazione finale del progetto è fissata ad oggi al 31/03/2023 . Eventuali proroghe di progetto potranno definire nuove date di termine dei servizi richiesti.
G.	AVVIO DELLA PRESTAZIONE: La prestazione avrà inizio dalla data di stipula del contratto di cui al precedente punto F.
H.	LUOGO DELLA PRESTAZIONE: L'attività di coordinamento dovrà essere effettuata presso le sedi che di volta in volta verranno individuate, anche all'estero.

RAVVISATA altresì la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara, che qui si allega in copia, conforme alle specifiche richieste dall'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016:

- Lettera di invito alla RDO costituente bando e capitolato** (descrittivo e prestazionale);
- Modello DGUE conforme all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016;**

DATO ATTO che non si rende necessario accantonare la somma destinata al fondo incentivi per funzioni tecniche, ex art. 113 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., non essendovi i presupposti di regolamento;

RESO EDOTTO:

- che l'appalto è finanziato con fondi comunitari sul Programma di Cooperazione Interreg V – A Italia Svizzera;
- che il servizio in parola trova adeguata copertura contabile e finanziaria sul bilancio di previsione triennale 2020/2022, esercizio 2021, alla seguente imputazione capitolo 4301 articolo 1 missione 6 programma 1 PDCF 1.03.02.02.999;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI INDIRE, ex art. 36, comma 2, lett b) e comma 6 del D.Lgs 50/2016, procedura di affidamento diretto previa valutazione di preventivi tecnico/economici a mezzo di RDO sul portale telematico MEVA, per l'affidamento del servizio di coordinamento tecnico e supporto amministrativo e contabile necessari per l'attuazione del Progetto Trek+ secondo le specifiche di cui in premessa, come riportate nell'allegata lettera di invito. Il Codice Unico di Progetto (CUP) relativo a Trek+ è G25C19000220007. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è Z3D2F4C975;
2. DI APPROVARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la documentazione di gara qui allegata:
 - a) **Lettera di invito alla RDO costituente bando e capitolato** (descrittivo e prestazionale);
 - b) **Modello DGUE conforme all'art. 85 del D.lgs. 50/2016;**
3. DI DARE ATTO che la spesa massima per l'appalto biennale è calcolata in complessivi **€ 12.200,00** al lordo di IVA al 22%;
4. DI RINVIARE a proprio separato atto l'impegno di spesa definitivo, al netto del ribasso d'asta e a seguito di aggiudicazione definitiva, nel rispetto del principio di competenza potenziata di cui al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – all. 4/2 al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva facente funzioni, dott.ssa Cristina Machet, che svolge altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti e alla società IN.VA. Spa per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Protocollo informatico

(da citare in caso di risposta)

All./ann.

Valtournenche, 23/12/2020

Spett.le ditta

VEDI ELENCO DITTE INVITATE

RDO MEVA N. [REDACTED] - LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

	AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA INDAGINE DI MERCATO – ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016
X	AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA VALUTAZIONE DI OFFERTE ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016
	PROCEDURA NEGOZIATA ex art. 36, comma 2, lett. c) e c ^{bis}) del D.lgs. 50/2016

Per l'affidamento di:

X	SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO “TREK+” (ID 617918) NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA - SVIZZERA 2014-2020 - CPV 74142100, 74142110, 74142120	CIG (smart): Z3D2F4C975	CUP: G25C19000220007
	FORNITURA _____ CPV _____	CIG:	CUP
	LAVORI	CIG:	CUP

VALORE STIMATO DELL’AFFIDAMENTO SOGGETTO A RIBASSO (al netto dell’IVA e delle ritenute di legge)	€ 10.000,00
TEMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	h. 12:00 del 12/01/2021

Richiamato il proprio avviso pubblico esplorativo di manifestazione di interesse, prot. 12841 del 23/11/2020, pubblicato in pari data per 15 gg. consecutivi sul profilo internet del committente;

Vista la determinazione n. [REDACTED] del [REDACTED] redatta ai sensi dell’art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e preso atto dell’avvenuta manifestazione di interesse delle ditte invitate alla presente selezione.

Attesa la volontà di acquisire **il servizio/la fornitura** sopra specificato mediante l’attivazione di una **procedura negoziata, mediante consultazione di mercato elettronico**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, rubricato “Contratti sotto soglia” del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare i commi comma 2, lett. b), 6 e 9bis;
- Art. 37, comma 1 rubricato “Aggregazioni e centralizzazione delle committenze” del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

La S.V. è invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

1. ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO

A.	OGGETTO DEL CONTRATTO: Servizio di coordinamento tecnico e supporto amministrativo e contabile necessari per l’attuazione del Progetto Trek+ secondo le specifiche di cui al successivo punto B. Per la descrizione del progetto si rimanda a quanto indicato nell’avviso di manifestazione di interesse sopra
----	---

	richiamato.
B.	CLAUSOLE ESSENZIALI: Il coordinamento e la gestione del progetto comprendono le seguenti attività: Supporto al funzionamento del Comitato di Pilotaggio: si è costituito un comitato di pilotaggio tecnico-politico dove interverranno i rappresentanti dei partner coinvolti allo scopo di specificare e definire nel dettaglio le azioni previste dal progetto. Il coordinatore dovrà svolgere attività di segretariato del comitato e sovrintendere al suo funzionamento partecipando ed eventualmente documentando riunioni, incontri, <i>call conference</i> ecc., nonché svolgendo attività di collegamento con le strutture amministrative dei diversi partner coinvolti e con la Regione. L'attività di coordinamento dovrà essere effettuata presso le sedi che di volta in volta verranno individuate, anche all'estero. E' richiesta la conoscenza delle lingue francese e inglese per il corretto mantenimento dei rapporti con i partner svizzeri (Comune di Zermatt – autorità cantonali – Zermatt Tourismus). Redazione rapporti di avanzamento fisico e rapporto finale: il coordinatore dovrà occuparsi della gestione amministrativo-contabile del progetto in supporto ai competenti uffici comunali. In particolare dovrà assolvere la funzione di assistenza al comune capofila nell'attività di coordinamento e di verifica dell'attività amministrativa dei vari partner coinvolti, dovrà occuparsi della redazione dei rapporti di avanzamento fisico del progetto in stretta collaborazione con il responsabile del procedimento designato dal comune capofila e con i responsabili dei partner, dovrà sovrintendere al rispetto del cronoprogramma operativo del progetto Trek+ da parte dei diversi partner coinvolti e predisporre eventuali richieste di proroga dei termini progettuali e di variazione di spesa tra i diversi WP, dovrà occuparsi della redazione del rapporto finale, dovrà prestare la propria assistenza, anche una volta terminato il progetto, nell'attività di rendicontazione delle attività svolte ed eventualmente nella redazione di controdeduzioni e memorie difensive in caso di eventuali contestazioni amministrative e contabili e infine dovrà prestare la propria assistenza nella gestione delle procedure informatiche del sistema SIAGE; Gestione contabile: il coordinatore dovrà prestare la propria assistenza nella rendicontazione contabile del progetto sul programma SIAGE, rendicontazione che sarà effettuata materialmente dal comune capofila con risorse proprie. In caso di necessità, e a semplice richiesta, il coordinatore dovrà essere in grado di prestare la propria opera per il caricamento dei documenti contabili sul programma.
C.	CRITERIO AGGIUDICAZIONE: Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs. 50/2016, secondo quanto di seguito specificato: OFFERTA TECNICA - L'offerta tecnica è costituita da una relazione firmata digitalmente (accettati formati CADES e PADES) dal professionista singolo, dal Titolare dell'impresa, se trattasi di Azienda individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di A.T.I. e Consorzi di imprese, l'offerta deve essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso; - Al fine di poter illustrare adeguatamente la propria attività, il Concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica, una proposta di coordinamento del progetto secondo le specifiche richieste di cui alla lett. B tale da ottimizzare le attività in funzione del più efficace raggiungimento degli obiettivi progettuali. Tale proposta, se approvata, servirà a regolare i rapporti tra l'aggiudicatario e il Comune per tutto il periodo di servizio, sino alla chiusura del progetto. - La relazione dovrà illustrare in modo sintetico ma esaustivo la metodologia di lavoro, le risorse disponibili e le eventuali prestazioni aggiuntive che il concorrente intende adottare per l'espletamento delle funzioni richieste e di seguito riportate: <u>Supporto alla costituzione e funzionamento del Comitato di Pilotaggio</u> <u>Redazione rapporti di avanzamento fisico e rapporto finale</u> <u>Gestione contabile</u>

4. L'offerta tecnica dovrà illustrare tramite idonea **relazione** - redatta in massimo n. 5 cartelle A4 di una sola facciata di 50 righe per pagina, carattere Arial 11 - i 3 punti oggetto di valutazione espressi di seguito al punto 6.
5. Le pagine che dovessero superare il limite sopra fissato non verranno prese in considerazione dalla commissione.
6. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà da parte di apposita commissione sulla base dei seguenti elementi e con l'attribuzione dei punteggi indicati:

OFFERTA TECNICA max punti 70, attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta Tecnica	FATTORE PONDERALE	SUB-FATTORE PONDERALE
	70	
	A. Metodologia generale di attuazione delle azioni progettuali richieste con specificazione delle risorse materiali e immateriali a disposizione e specificazione delle metodologie di gestione dei rapporti con i soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto, con particolare riferimento al COPIL. Si richiede in particolare di indicare i nominativi e i curricula del/i soggetto/i che si occuperanno prevalentemente dell'attività di coordinamento da cui si possa evincere l'esperienza pregressa nella gestione di gruppi di lavoro nell'ambito di progetti transfrontalieri nonché il livello di conoscenza delle lingue inglese e francese richieste (scritto e orale) espressamente richieste.	30/70
	B. Impostazione e gestione dei rapporti con gli Uffici del Comune capofila per la gestione amministrativa del progetto e consulenza SIAGE. Si richiede di specificare la metodologia di lavoro che si intende adottare per la realizzazione del servizio di supporto agli uffici comunali nella gestione amministrativo-contabile del servizio. Si richiede in particolare di indicare i nominativi e i curricula del/i soggetto/i che si occuperanno prevalentemente dell'attività in parola da cui si evinca il grado di conoscenza del sistema SIAGE e il livello di esperienza nella gestione di progetti INTERREG Italia-Svizzera.	30/70
	C. Eventuali ulteriori prestazioni, attinenti con le specifiche richieste, offerte nell'ambito del prezzo di gara	10/70
N.B. nella redazione dell'offerta tecnica il Concorrente dovrà fornire indicazioni esaustive in merito alle soluzioni organizzative che si intendono attuare per garantire il rispetto delle vigenti restrizioni per fronteggiare la pandemia da Sars-Covid-19		

OFFERTA ECONOMICA max punti 30 attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta economica	30	
	D. Valutazione migliore offerta economica rispetto al prezzo posto a base di gara	30/30

I costi si intendono comprensivi di tutte le spese, incluse le trasferte, e le spese contrattuali che si intendono a carico dell'aggiudicatario.

L'affidamento è effettuato a favore del soggetto che riporta, complessivamente il punteggio più alto sommando l'offerta tecnica a quella economica in base alla seguente formula:

$$K=A+B+C+D$$

	Dove: K è il punteggio complessivo relativo all'offerta entro il limite massimo di 100/100 A-B-C-D sono i punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta relativamente ai suddetti criteri. Gli elementi A-B-C valutano l'offerta tecnica in base alla documentazione progettuale ricevuta, vagliando essenzialmente l'aderenza della metodologia di lavoro proposta e delle risorse dedicate rispetto alle esigenze operative del progetto Trek+. Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo: $C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$ dove: <i>C(a)</i> = indice di valutazione dell'offerta (a); <i>n</i> = numero totale dei requisiti; <i>W_i</i> = peso o punteggio attribuito al requisito (i); <i>V(a)_i</i> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; $\sum n$ = sommatoria. I coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra. La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula lineare semplice. $P_i = P_{max} * R_i / R_{max}$ Dove: <i>P_{max}</i> = punteggio economico massimo <i>R_i</i> = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo <i>R_{max}</i> = ribasso massimo offerto dai concorrenti <i>P_i</i> = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo L'assenza di ribasso D comporta l'esclusione dell'offerta. Si applica l'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 per l'individuazione delle offerte anormalmente basse.
E.	STIPULA CONTRATTO: Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ex art. 32, c. 14 del D.lgs. 50/2016 tramite piattaforma telematica MeVa
E.	DURATA CONTRATTUALE: La durata del servizio è tale da consentire la rendicontazione e la chiusura amministrativa del progetto Trek+. La data di rendicontazione finale del progetto è fissata ad oggi al 31/03/2023. Eventuali proroghe di progetto potranno definire nuove date di termine dei servizi richiesti.
F.	AVVIO DELLA PRESTAZIONE: La prestazione avrà inizio dalla data di stipula del contratto di cui al precedente punto E.
G.	LUOGO DELLA PRESTAZIONE: L'attività di coordinamento dovrà essere effettuata presso le sedi che di volta in volta verranno individuate, anche all'estero.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la presentazione della manifestazione di interesse gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

4



A.	ACCREDITAMENTO OPERATORI ECONOMICI: IDONEITA' PROFESSIONALE: Gli interessati devono essere in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro albo attestante lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto di affidamento, come già dichiarato in sede di manifestazione di interesse ACCREDITAMENTO PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE: Gli interessati devono essere iscritti <u>alla data di presentazione della presente manifestazione di interesse</u>, al Bando 001604/2017 "Eventi" alla Categoria "Organizzazione e Gestione Eventi" sul MeVA (Mercato Elettronico della Valle d'Aosta – sito internet https://inva.i-faber.com)
B.	POSSESSO REQUISITI DI ORDINE GENERALE EX ART. 80 DEL D.LGS 50/2016: Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. da dichiarare mediante compilazione e sottoscrizione del modello DGUE qui allegato sub a);
C.	REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE: Gli interessati devono aver svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a quello oggetto di gara per un importo non inferiore a € 5.000,00 come già dichiarato in sede di manifestazione di interesse;
D.	REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA: NN

Il candidato, se invitato, avrà facoltà di associare a sé altri operatori ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e costituire un gruppo di operatori ai sensi della citata disposizione. Il tutto fermo restando che il soggetto candidato deve rivestire la qualifica di mandatario.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate:

☒	secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
☐	a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
☐	a mezzo fax al n. _____
☐	in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/01/2021 **a pena di esclusione.**
 Le offerte dovranno avere validità fino al 12/07/2021

Non saranno ammesse le offerte non sottoscritte digitalmente.

Non saranno ammesse le offerte incomplete o pervenute oltre il termine indicato.

Si applica l'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

4. DATI STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI VALTOURNENCHE – Area Tecnico-manutentiva – P.zza della Chiesa n. 1 – 11028 Valtournenche -

Tel. 0166/946811 - Fax. 0166/946829

PEC: protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it - E-MAIL: info@comune.valtournenche.ao.it

Sito web: www.comune.valtournenche.ao.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO			
NOMINATIVO	Machet Cristina	UFFICIO	Segreteria
E-MAIL	c.machet@comune.valtournenche.ao.it	TELEFONO	0166/946811

Gli interessati potranno prendere contatto con questo ente dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti:

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA			
NOMINATIVO	Mantegari Riccardo	UFFICIO	Segreteria
E-MAIL	r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it	TELEFONO	0166/946824

5. INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Cristina Machet)

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005*

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]/S []-[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[Comune di Valtournenche]
Codice fiscale	[81002630077]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "TREK+" (ID 617918) NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA - SVIZZERA 2014-2020]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[Z3D2F4C975]
CUP (ove previsto)	[G25C19000220007]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi)	[ID 617918]

¹ ⁰ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² ⁰ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ ⁰ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ ⁰ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ ⁰ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

europei)	
Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico	

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾: d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un	a): [.....] b): [.....] c): [.....]

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

¹² ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	☐ Sì ☐ No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	☐ Sì ☐ No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	☐ Sì ☐ No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del	- [.....]	- [.....]

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]

²¹ ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

²² ^o Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ ^o Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]

²⁴ ₀ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ ₀ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	☐ Sì ☐ No
b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);	☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999

²⁶ () Ripetere tante volte quanto necessario.

5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Si ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ ⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate	[] SI [] No								

³³ () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ () La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

per garantire la qualità?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

³⁷ ^o Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 ^o Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ^o A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ^o In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Area Tecnico-manutentiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER PROCEDURA TELEMATICA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "TREK+" (ID 617918) NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA - SVIZZERA 2014-2020 - CUP G25C19000220007 - CIG Z3D2F4C975

Sulla determina n. 508 del 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 23/12/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale