

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 1525/2020

Responsabile Istruttoria
PERRON LUCA

Determina n. 542 del 30/12/2020

Oggetto: INDIZIONE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO, FORNITURA E POSA IN OPERA DI PANCHE, TAVOLI E ATTREZZATURE LUDICHE PER PARCHI GIOCO..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Valtournenche attualmente necessita di:

- Un rinnovo parziale ed ammodernamento dalle attrezzature ludiche per parchi gioco Comunali in quanto parte di esse non risultano più idonee e sicure;
- Dotare alcuni parchi gioco comunali di apposite attrezzature ludiche per disabili in quanto sprovvisti;
- Dotare le aree verdi comunali di tavoli e panche da pic-nic in quanto sprovviste/ammalorate;

PREMESSO:

- che l'Amministrazione Comunale deve procedere con l'acquisto dell'attrezzatura;
- che l'attrezzatura deve avere le caratteristiche in dettaglio riportate nell'allegato A, che si allega al presente atto;

RICHIAMATA la deliberazione di indirizzo n° 111/2020 "Atto d'indirizzo in merito all'acquisto di panche, tavoli, attrezzature ludiche per parchi gioco e struttura coperta da adibire a manifestazioni.";

ATTESA, pertanto, la necessità di provvedere, in coerenza con gli obiettivi e le linee guida sopra definite, ad indire gara d'appalto per l'acquisto di panche, tavoli ed attrezzature ludiche per parchi gioco;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e in particolare:

- l'art. 32 comma 2 in materia di determinazione a contrarre;
- l'art. 36 comma 2 lettera b) in materia di procedura negoziata;
- l'art. 95 comma 4 lettera b) in materia di criteri di aggiudicazione dell'appalto;

DATO ATTO che:

- il valore complessivo dell'appalto è stimato, secondo gli atti di gara, in € **32.200,00** al netto di IVA di legge, pertanto rientra nella categoria di spesa prevista nell'art. 36 comma 2 lettera a);
- al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 si ritiene opportuno procedere ad attivare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

DATO ATTO che a seguito di indagine di mercato verrà effettuata sul MEPA (Mercato elettronico della pubblica amministrazione) alla piattaforma di contrattazione telematica <https://www.acquistinretepa.it/> gestita da Consip Spa, si andranno ad individuare almeno n° 4 operatori economici;

RITENUTO necessario procedere alla definizione della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del regolamento comunale sull'attività contrattuale sotto richiamato, secondo le seguenti specifiche:

1. **OGGETTO DEL CONTRATTO:** Acquisto di panche, tavoli e attrezzature ludiche per parchi gioco;
2. **CLAUSOLE DEL CONTRATTO:** specificate nella lettera di invito allegata per costituire parte integrale e sostanziale;
3. **PROCEDURA DI GARA:** procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante gara telematica da effettuare sul MEPA (Mercato elettronico della pubblica amministrazione) alla piattaforma di contrattazione telematica <https://www.acquistinretepa.it/> gestita da Consip Spa. Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

4. **PREZZO:** L'acquisto, fornitura e posa in opera dell'attrezzatura è stato stimato in € **32.200,00** al netto di IVA di legge, di cui € 644,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

5. **TEMPI DI CONSEGNA E POSA:** Tutto il materiale/attrezzatura deve pervenire, ed essere montato/a, entro e non oltre il 01/05/2021. Il montaggio potrebbe subire dei ritardi in seguito a condizioni di innevamento nelle aree verdi e nei parchi gioco Comunali . Non è previsto alcun periodo di proroga.

6. **STIPULA DEL CONTRATTO:** ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste da In.va Spa;

7. **RISCHI DA INTERFERENZA LAVORATIVA:** I costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, si stima possano essere pari ad € 644,00. Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, ai rischi derivanti da interferenze così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm. In seguito a tale verifica si è riscontrato che i rischi evidenziabili risultano esclusivamente riconducibili a rischi propri dell'attività dell'Appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008, in quanto non si ravvisano rischi da interferenze ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

RAVVISATA altresì la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara, che qui si allega in copia, conforme alle specifiche richieste dall'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016:

- a) Lettera di invito;
- b) Allegato A) alla lettera di invito;

RESO EDOTTO che:

- l'appalto è finanziato con fondi comunali;
- che fornitura in parola trova adeguata copertura contabile e finanziaria sul bilancio di previsione triennale 2020/2022, alle seguenti imputazioni:
 - € 24.284,00 al CAP/ART. 5304/02, MISS/PROG 08/01 PDCF 2.02.01.99.999;
 - € 15.000,00 al CAP/ART. 5531/03, MISS/PROG 06/01 PDCF 2.02.01.05.999;

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;

- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la direttiva a firma del Segretario comunale supplente, dott. Roberto Artaz, n. 1/2020 per gli ambiti territoriali n. 3 e n. 12 in materia di lavoro agile nell'ambito delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI INDIRE ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b), procedura negoziata per dell'acquisto, fornitura e montaggio di panche, tavoli e attrezzature ludiche per parchi gioco con criterio di aggiudicazione del minor prezzo;
2. DI APPROVARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la documentazione di gara qui allegata:
 - a) Lettera di invito;
 - b) Allegato A) alla lettera di invito;
3. DI DARE ATTO che la spesa massima per l'appalto dell'acquisto, fornitura e montaggio di panche, tavoli e attrezzature ludiche per parchi gioco ammonta ad € 39.284,00
4. DI PRENOTARE l'impegno di spesa di complessivi € 39.284,00 al bilancio di previsione triennale 2020/2022, con le seguenti imputazioni:
 - € 24.284,00 al CAP/ART. 5304/02, MISS/PROG 08/01 PDCF 2.02.01.99.999;
 - € 15.000,00 al CAP/ART. 5531/03, MISS/PROG 06/01 PDCF 2.02.01.05.999;

5. DI DARE ATTO che con propri e separati atti si provvederà:

- a prendere atto dell'aggiudicazione della fornitura, se in presenza di almeno un'offerta considerata congrua ed adeguata;
- a confermare le prenotazioni di impegno in idonei impegni di spesa in aderenza all'offerta economica ricevuta e in presenza di un creditore individuato;

6. DI SPECIFICARE che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, sono stati acquisiti, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo di Gara (**CIG**): Z612FFB993
- alla procedura è stato assegnato il codice unico di progetto CUP: G21E20000390004
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

7. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

8. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

9. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**



Area Tecnico Manutentiva

PROT.

Valtournenche, li 28/12/2020

Spett.li Ditte

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
 PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
PER ACQUISTO
 SERVIZIO
 FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire la **fornitura/servizio** sotto specificata al punto 1 mediante l'attivazione di **una procedura negoziata, mediante consultazione di mercato elettronico**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. b) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

1 **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

ACQUISTO, FORNITURA E POSA IN OPERA DI PANCHE, TAVOLI E ATTREZZATURE LUDICHE PER PARCHI GIOCO.

CIG

Z612FFB993

CUP

G21E20000390004

2 **CARATTERISTICHE TECNICHE**

Fornitura materiale ed attrezzature con quantità e caratteristiche specificate nell'allegato A.

3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO (al netto di IVA)**

Quota a corpo: € 32. 200,00 di cui € 644,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate.

La fornitura verrà fatturata a seguito della consegna e del montaggio in opera di tutto il materiale/attrezzatura.

4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPILARE MODELLO DGUE QUI ALLEGATO)**

<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

-

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

secondo le modalità previste dal mercato elettronico di riferimento (MePA/Consip – MeVA)

a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it

a mezzo fax al n. _____

in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **del giorno** **a pena di esclusione.**

Le offerte dovranno avere validità fino al

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Tutto il materiale/attrezzatura deve pervenire, ed essere montato/a, entro e non oltre il 01/05/2021. Il montaggio potrebbe subire dei ritardi in seguito a condizioni di innevamento nelle aree verdi e nei parchi gioco Comunali.

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)

8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

- L'offerta tecnica è costituita da una relazione firmata digitalmente dal professionista singolo, dal Titolare dell'impresa, se trattasi di Azienda individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di A.T.I. e Consorzi di imprese, l'offerta deve essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso;
- Al fine di poter illustrare adeguatamente la propria attività, il Concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica, una proposta di Tale proposta, se approvata, servirà a regolare i rapporti tra l'aggiudicatario e il Comune per tutto il periodo di servizio.
- La relazione dovrà illustrare in modo sintetico ma esaustivo la metodologia di lavoro, le risorse disponibili, i tempi di intervento e le eventuali prestazioni aggiuntive che il concorrente intende adottare per l'espletamento delle funzioni richieste all'art. 1.
- L'offerta tecnica dovrà essere contenuta in un documento **nella misura massima di n. 4 cartelle formato A4 con un massimo di 100 righe cadauna.** *Nel conteggio delle pagine e delle righe non sono ricomprese le immagini, le planimetrie e le tabelle tecniche.*
- Gli allegati che dovessero superare il limite sopra fissato non verranno presi in considerazione dalla commissione.
- Non sono ammesse offerte condizionate.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà da parte di apposita commissione sulla base dei seguenti elementi e con l'attribuzione dei punteggi indicati:

OFFERTA TECNICA max punti 85, attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta Tecnica	FATTORE PONDERALE	SUB-FATTORE PONDERALE
 PUNTI	
	A.	.../...
	B.	.../...

OFFERTA ECONOMICA max punti 15 attribuiti in base ai seguenti criteri:

Offerta economica	20	.../...
	C. Valutazione migliore offerta economica determinata dalla percentuale di ribasso offerta sul prezzo a base d'asta di € comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a €	

L'affidamento è effettuato a favore del soggetto che riporta, complessivamente il punteggio più alto sommando l'offerta tecnica a quella economica in base alla seguente formula:

$$K=A+B+C$$

Dove:

K è il punteggio complessivo relativo all'offerta entro il limite massimo di 100/100

A-B-C sono i punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta tecnica ed economica secondo i criteri specificati nella procedura telematica.

10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

Si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/16 per l'individuazione delle offerte anormalmente basse.

11 **PENALI**

- 11.1 L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

11.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

- In caso di ritardo nella fornitura/montaggio - € 50,00 per ogni giorno di ritardo.
- Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 1.000,00
- Si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 in materia di risoluzione e recesso contrattuale

11.3 L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.

11.4 Si procederà al recupero della penalità da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.

11.5 L'applicazione delle penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

11.6 Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

13 ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE

13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.

13.3 Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.

13.4 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

13.3 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazioni qui allegate.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del procedimento dott.ssa MACHET Cristina (tel. 0166-946811 – e-mail: info@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile dell'istruttoria il geom. PERRON Luca (tel. 0166-946835 – e-mail: luc.perron@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa MACHET Cristina)

ALLEGATO A

N°	VOCE ELENCO PREZZI	OGGETTO	IMMAGINE	NUMERO PEZZI	DETTAGLI
1	STIMA TRAMITE ANALISI DI MERCATO	Gruppo panche e tavolo classico in materiale plastico riciclato a lunga durata;		25	<p>Stile: classico Materiale: in plastica riciclata Dettagli: composta da n°2 panche con schienale e n° 1 tavolo; Caratteristiche ecologiche: materiale plastico riciclato a lunga durata Ambito di utilizzo: aree verdi e parco giochi esterni Dimensioni indicative: lunghezza 180/200, altezza h 75 cm (PER ADULTI).</p>
2	STIMA TRAMITE ANALISI DI MERCATO	Altalena doppia con seduta per disabili e per neonati - (Idoneo a bambini da 2 a 12 anni)		1	<p>Materiale struttura portante: in acciaio zincato o plastica riciclata per garantire un'adeguata resistenza agli agenti atmosferici; Materiale ulteriore componentistica: la restante componentistica può essere di qualunque tipo di materiale purchè a norma e resistente agli agenti atmosferici; DETTAGLI: la struttura deve essere montata a regola d'arte in loco e se necessario deve essere posato il tappeto antitrauma al fine di essere conforme con la normativa di riferimento. Il tappetino dovrà essere compreso nel prezzo di offerta.</p>
3	STIMA TRAMITE ANALISI DI MERCATO	Castello accessibile anche ai disabili con scivolo - (Idoneo a bambini da 2 a 12 anni)		1	<p>Materiale struttura portante: in acciaio zincato o plastica riciclata per garantire un'adeguata resistenza agli agenti atmosferici; Materiale ulteriore componentistica: la restante componentistica può essere di qualunque tipo di materiale purchè a norma e resistente agli agenti atmosferici; DETTAGLI: la struttura deve essere montata a regola d'arte in loco e se necessario deve essere posato il tappeto antitrauma al fine di essere conforme con la normativa di riferimento. Il tappetino dovrà essere compreso nel prezzo di offerta.</p>
4	STIMA TRAMITE ANALISI DI MERCATO	Gioco a dondolo con postazione per disabili - (Idoneo a bambini da 2 a 12 anni)		2	<p>Materiale struttura portante: in acciaio zincato o plastica riciclata per garantire un'adeguata resistenza agli agenti atmosferici; Materiale ulteriore componentistica: la restante componentistica può essere di qualunque tipo di materiale purchè a norma e resistente agli agenti atmosferici; DETTAGLI: la struttura deve essere montata a regola d'arte in loco e se necessario deve essere posato il tappeto antitrauma al fine di essere conforme con la normativa di riferimento. Il tappetino dovrà essere compreso nel prezzo di offerta.</p>
5	STIMA TRAMITE ANALISI DI MERCATO	Palestrina / arrampicata - (Idoneo a bambini da 2 a 8 anni)		1	<p>Materiale struttura portante: in acciaio zincato o plastica riciclata per garantire un'adeguata resistenza agli agenti atmosferici; Materiale ulteriore componentistica: la restante componentistica può essere di qualunque tipo di materiale purchè a norma e resistente agli agenti atmosferici; DETTAGLI: la struttura deve essere montata a regola d'arte in loco e se necessario deve essere posato il tappeto antitrauma al fine di essere conforme con la normativa di riferimento. Il tappetino dovrà essere compreso nel prezzo di offerta.</p>
TOTALE			€ 32.200,00 + IVA di legge		

Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: INDIZIONE DI GARA A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO, FORNITURA E POSA IN OPERA DI PANCHE, TAVOLI E ATTREZZATURE LUDICHE PER PARCHI GIOCO.

Sulla determina n. 542 del 30/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 30/12/2020

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale