



PROTOCOLLO GENERALE

N° 1759 del 12/02/2021 11:59

Movimento: Arrivo

Tipo Documento:

Classificazione: 01-07

Oggetto: **PREVENTIVO PER SERVIZIO ALLINEAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI (PCC)**

**Mittenti**

Denominazione	Comune di Residenza
MAGGIOLI SPA	SANTARCANGELO DI ROMAGNA

**Smistamenti**

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
Ufficio Ragioneria	12/02/2021		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
Sindaco	12/02/2021		Ufficio Protocollo	COMPETENZA



Spett.le  
**Comune di Valtournenche**  
Piazza della Chiesa 1  
11028 Valtournenche AO

Alla cortese attenzione, **Responsabile Servizi Finanziari**

Offerta n. 14607 del 10 febbraio 2021

# OFFERTA SERVIZIO ALLINEAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI (PCC)

## 1. PREMESSA

---

Le P.A. hanno l'obbligo di tracciare sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali – sistema PCC - le operazioni di contabilizzazione e pagamento e di comunicare la scadenza di ciascuna fattura. Ai sensi dei commi 3-bis e 3-ter dell'articolo 9 del D.L. 185/2008 mediante il sistema PCC, i creditori possono presentare istanza di certificazione dei crediti commerciali scaduti vantati verso le P.A. e la P.A. è tenuta a certificare il credito.

Ai sensi del comma 7 dell'articolo 7-bis del D.L. 35/2013, le informazioni relative alle fatture immesse sul sistema PCC sono utilizzabili dai creditori e dalle P.A. ai fini della certificazione dei crediti.

Ciascuna P.A., indipendentemente dal processo in cui è coinvolta, è tenuta ad individuare, tra i propri vertici amministrativi, i soggetti deputati alla registrazione della stessa sul sistema PCC, a seconda del modello organizzativo adottato. Tali soggetti, c.d. Responsabili della P.A., una volta effettuata l'abilitazione dell'Amministrazione mediante l'apposita procedura di registrazione, sono chiamati a rappresentare la P.A. sul sistema. Inoltre, dovranno designare i dirigenti e/o i funzionari abilitati ad operare sul sistema PCC, c.d. Incaricati.

Come disposto dall'art. 1, comma 867 della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019) è stata implementata nel Sistema PCC la funzione di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente.

Entro il 31/01/2021 gli enti dovranno procedere all'allineamento dei dati presenti in piattaforma rispetto a quanto risulta dalla contabilità dell'ente. Nello specifico occorre procedere all'allineamento dei crediti commerciali fino al 31/12/2020, per evitare di incorrere nelle sanzioni (accantonare in bilancio un "Fondo di garanzia dei debiti commerciali") che saranno applicate dal 2021.

## 2. IL SERVIZIO OFFERTO

---

I professionisti incaricati Maggioli sono esperti della materia.

Il servizio viene fornito a distanza, con modalità ICT, sulla piattaforma tecnologica PCC.

Il servizio di allineamento della Piattaforma dei Crediti Commerciali prevede la raccolta dei dati e delle informazioni attraverso interviste telefoniche, analisi documentale e compilazione di questionari che saranno rivolti all'ufficio ragioneria.

Il servizio verrà svolto secondo le seguenti modalità:

- accesso alla piattaforma tecnologica PCC utilizzando le credenziali fornite dal Comune;
- scarico del dettaglio dello stock del debito risultante in piattaforma;
- confronto tra i dati contabili forniti dal comune e lo stock presente in PCC;
- allineamento tra i debiti presenti in piattaforma PCC e quelli risultanti dalla contabilità dell'ente.

**Avvio del servizio:** le attività verranno avviate entro 3 giorni dal ricevimento della conferma dell'ordine.

### 3. I COMPITI DELL'ENTE

L'ente si impegna a collaborare con il consulente incaricato Maggioli per l'espletamento del servizio al fine di conseguire il miglior risultato possibile. Più specificatamente l'ente si obbliga a:

- fornire le credenziali necessarie per accedere all'area riservata dell'ente sulla piattaforma tecnologica PCC;
- fornire un file (formato Excel) riportante le fatture d'acquisto non ancora pagate al 31/12/2020;
- compilare il file (formato Excel) fornito dai professionisti con i dati richiesti, necessari al corretto allineamento della piattaforma;
- mettere a disposizione eventuali dati, informazioni o elementi utili all'espletamento dell'incarico.

### 4. CONSULENZE ESTERNE

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico, l'incaricato ne ravvisasse la necessità, potrà avvalersi, a suo insindacabile giudizio, di tutte le consulenze e collaborazioni esterne che riterrà più opportune per la corretta esecuzione dell'incarico ed in generale per l'espletamento delle attività oggetto del presente preventivo, fermo restando l'accollo delle spese a proprio carico. Si precisa che tale attività di consulenza potrà essere affidata a lavoratori autonomi ai sensi dell'articolo 105 comma 3 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e che pertanto non si configura subappalto.

### 5. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta a voi riservata per lo svolgimento del **Servizio allineamento Piattaforma Crediti Commerciali - a distanza**, è la seguente:

LISTINO PREZZI SERVIZIO ALLINEAMENTO PCC IN BASE AL NUMERO DI RIGHE DA GESTIRE*	fino al 31.12.2019	dal 01.01.2020 al 31.12.2020
 da 0 a 250	 € 450,00 + IVA	 € 500,00 + IVA
 da 251 a 500	 € 850,00 + IVA	 € 950,00 + IVA
 da 501 a 750	 € 1.200,00 + IVA	 € 1.400,00+ IVA
 da 751 a 1.000	 € 1.600,00 + IVA	 € 1.800,00 + IVA
 da 1.001 a 1.500	 € 2.400,00 + IVA	 € 2.800,00+ IVA
 da 1.501 a 4000	 € + IVA	 € + IVA
 oltre 4.001 righe	 a preventivo	 a preventivo



\*NB: Il numero di righe è il maggiore fra quello che si individua estrapolando dalla piattaforma PCC il dettaglio dello stock dei debiti dell'Ente e quello delle posizioni debitorie aperte all'interno della contabilità dell'ente. Dal confronto di tali dettagli è possibile definire anche l'anno di riferimento e, conseguentemente, calcolare il costo totale del servizio. L'eventuale inserimento in piattaforma PCC di una fattura presente in contabilità ma non in piattaforma verrà conteggiato come rigo aggiuntivo. Qualora i dati non siano forniti tempestivamente e secondo il formato indicato al punto 3. I prezzi potranno subire una maggiorazione dovuta all'aumento del lavoro richiesto per poter effettuare il servizio.

*Condizioni di pagamento:* I pagamenti dovranno essere effettuati entro 60 giorni data fattura.

*Validità del preventivo:* 30 gg. dalla presente.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento. In attesa di un Vostro cortese riscontro, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

**MAGGIOLI S.p.A.**  
Luciano Galassi