

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 244/2021

Responsabile Istruttoria
BRUNODET STEFANO

Determina n. 84 del 10/03/2021

Oggetto: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI ANNO 2021 LOCALI PRESSO CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Valtournenche è proprietario di una serie di garages presso il condominio "Village Ponteil" in località Crépin catastalmente individuati nel modo seguente:

- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 3
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 7
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 10
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 12
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 16
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 17
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 20
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 23
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 27
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 31
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 36
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 37
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 48
- FG. 19 MAPP. 537 SUB. 49

CONSIDERATO che annualmente la gestione del Condominio prevede una serie di spese ordinarie (generali, riscaldamento, ascensori,...) che vanno ripartite tra i vari condomini in base ai millesimi di proprietà;

VISTA la nota dell'Amministratore del Condominio "Village Ponteil" (Geom. Brunodet Laurent), iscritta al Protocollo Generale del Comune al n. 1044-04-08 del 28/01/2021, contenente i conteggi ordinari del condominio dell'ultima gestione ordinaria 2019/2020 ed il preventivo 2020/2021;

CONSIDERATO che risultano a carico del Comune di Valtournenche spese condominiali di manutenzione ordinaria dell'immobile, per il periodo dal 01/11/2020 al 31/10/2021, per un importo complessivo di € 2.651,10 così ripartito:

- € 1.531,26 per quanto concerne il “Corpo Box”;
- € 1.119,84 per quanto concerne il “Super Condominio”;

RITENUTO quindi opportuno impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 2.651,10 a titolo di spese condominiali ordinarie inerenti il condominio “Village Ponteil” e relative al periodo dal 01/11/2020 al 31/10/2021 imputando la spesa sul Bilancio 2021-2023, Esercizio 2021, nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	LIV3	LIV4	LIV5	CAPITOLO	ARTICOLO
01	11	01	03	02	05	007	1601	6

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e in particolare l’art. 183 in materia di “Impegno di spesa”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l’altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell’impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari perio;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell’art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE e LIQUIDARE contestualmente a favore del Condominio “Village Ponteil” la somma complessiva di € 2.651,10 a titolo di spese condominiali ordinarie per il periodo 01/11/2020-31/10/2021 imputando la spesa sull’Esercizio 2021 del Bilancio corrente e ripartendola nel modo seguente:
 - € 1.531,26 per quanto concerne il “Corpo Box”;
 - € 1.119,84 per quanto concerne il “Super Condominio”;
2. DI DARE ATTO:
 - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell’area Tecnico-manutentiva, ai sensi dell’art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
 - che ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
 - che ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990, dell’art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all’art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d’interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
4. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell’art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l’eventuale auto-annullamento nell’esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell’atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell’art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

Area Tecnico-manutentiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI ANNO 2021 LOCALI PRESSO CONDOMINIO VILLAGE PONTEIL

Sulla determina n. 84 del 10/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 10/03/2021

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale