COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Area Amministrativa

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 303/2021

Responsabile Istruttoria
CAMASCHELLA CRISTINA MARIA

Determina n. 122 del 22/03/2021

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 1 OPERATORE SPECIALIZZATO - CAT. B/POS.B2 SIG. MUNIER LORIS.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 dell'11.11.2002 e smi;
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 02/10/2019 con la quale si approva il piano delle performance 2019 – 2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 26/03/2020 recante oggetto: "Assegnazione delle quote di bilancio 2020/2022 ai sensi dell'art. 46 comma 5 della Legge Regionale 7/12/1998 n. 54 ed art. 169 D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021 con la quale si approva il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificata) per il triennio 2021/2023;

Copia informatica per consultazione

VISTO il decreto sindacale n. 24 del 26/06/2018 recante oggetto: “Conferimento dell’incarico di Segretario e adempimenti connessi alla dott.ssa Cristina Machet dei comuni convenzionati di Valtournenche e di Chamois”.

VISTE le disposizioni dettate:
- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RICHIAMATA
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 10/02/2021 recante ad oggetto: “Approvazione del piano di programmazione triennale del fabbisogno del personale . Anni 2021/2023. N. 1/21”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 10/02/2021recante ad oggetto: “Modifica della dotazione organica 2021. N. 1/21” ;

DATO ATTO che nella Pianta Organica presso l’Area Economico Finanziaria risulta vacante un posto di Operatore Specializzato CAT.B/POS.B2 a tempo pieno indeterminato;

RITENUTO provvedere alla copertura dell’anzidetto posto vacante;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 17/10/2018 recante ad oggetto “Approvazione convenzione per l’utilizzo da parte del Comune di Valtournenche di graduatorie in corso di validità dell’Office Régional du Tourisme”;

ACCERTATO che l’Amministrazione comunale non disponendo di una graduatoria utile al conferimento di assunzioni a tempo indeterminato in qualità di Operatori specializzati CAT.B/POS.B2 a tempo pieno ha trasmesso richiesta di autorizzazione all’utilizzo della graduatoria del “Concorso per titoli ed esami per l’assunzione a tempo indeterminato di due operatori specializzati (CAT.B/POS.B2) nel profilo addetto ai servizi turistici da assegnare agli uffici del turismo di La Thuile e di Cogne dell’Office Régional du Tourisme” con nota prot. 2730/3/2 del 10/03/2021;

VISTA la comunicazione del 18/03/2021 assunta al protocollo dell’ente al n. 3099 con la quale l’Office Régional du Tourisme autorizza l’attingimento alla suddetta graduatoria comunicando che il primo candidato utile per l’assunzione a tempo indeterminato è il Sig. Munier Loris;

VISTA la richiesta di disponibilità alla copertura del posto a tempo pieno indeterminato vacante presso l’Area Economico Finanziaria a far data del 01/04/2021 trasmessa al Sig. Munier Loris in data 18/03/2021;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dal sig. Munier Loris in data 18/03/2021 con nota assunta al prot. 3145, a ricoprire il posto, vacante in pianta organica presso l’Area Economico Finanziaria, di n. 1 Operatore specializzato tempo indeterminato pieno dal 01/04/2021- CAT.B/POS.B2;

RICHIAMATO:
- l’art. 11 lettera g) del Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;

Copia informatica per consultazione

- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” e successive modificazioni, ed in particolare l’articolo 4 relativo alle funzioni della direzione amministrativa;
- il testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010 e smi;
- il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 “Nuove disposizioni sull’accesso, sulle modalità e sui criteri per l’assunzione del personale dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6.”;

RITENUTO provvedere all’assunzione a tempo indeterminato pieno in qualità di Operatore specializzato CAT.B/POS.B2 del sig. Munier Loris da collocare presso l’Area Economico Finanziaria dal 01/04/2021;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

DI APPROVARE la proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI PROVVEDERE all‘assunzione a tempo indeterminato, per le motivazioni indicate del sig. MUNIER LORIS presso l’area Economico Finanziaria - per 36 ore settimanali, a far data dal: 01/04/2021 incluso;

DI SOTTOSCRIVERE, con lo stesso, il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

DI DETERMINARE che il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 28 del Testo di accordo del testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010 e smi e che il periodo di prova è stabilito in mesi 3, fino al 01/07/2021;

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale d.ssa Cristina Machet, come individuata in premessa;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all’art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

DI INCARICARE i responsabili dei servizi all’adozione di tutti gli atti di competenza necessari alla corretta attuazione del presente provvedimento;

Copia informatica per consultazione

DI TRASMETTERE copia del presente atto:
- al sig, Munier Loris.
- all’Office Régional du Tourisme
- alle Organizzazioni Sindacali

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture.

Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

Area Amministrativa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 1 OPERATORE SPECIALIZZATO - CAT. B/POS.B2 SIG. MUNIER LORIS

Sulla determina n. 122 del 22/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 22/03/2021

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale

Copia informatica per consultazione