

R.T.P.: - Arch. Renato HÉRIN (Mandatario), Via Cesare Battisti n. 24 - 11027 Saint-Vincent –
C.F.: HRNRNT53M07A326D – P.IVA: 00428740070
- Arch. Claire DUJANY, via Emile Chanoux n. 101 - 11024 Châtillon –
C.F.: DJNCLR83M48A326Q – P.IVA: 01164810077

Spett.le

**Amministrazione del Comune di
Valtournenche**

Alla cortese attenzione del Responsabile del Servizio Tecnico
Dott.ssa **Cristina Machet**

OGGETTO: descrizione tecnica delle prestazioni occorrenti per la redazione delle Varianti non Sostanziali al PRG del comune di Valtournenche di cui alla richiesta di offerta.

Con riferimento alla Vostra richiesta, di seguito si esplicita la descrizione tecnica delle prestazioni occorrenti per la redazione delle Varianti non Sostanziali al PRG del comune di Valtournenche, precisando che l'incarico in oggetto verrà espletato congiuntamente dai professionisti arch. HERIN Renato e arch. DUJANY Claire in qualità di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (RTP).

A. Esigenze manifestate dall'Amministrazione comunale

- Le modifiche al PRG devono configurarsi come Varianti non Sostanziali al PRG ai sensi dell'art. 14 della LR 11/1998 e smi,
- Le richieste di modifica da prendere in considerazione sono circa 15,
- Le richieste rivestono diverso carattere di urgenza e pertanto, su indicazione dell'Amministrazione comunale, potrebbero essere scorperate in due diverse Varianti non Sostanziali al PRG al fine di differenziare i tempi della loro approvazione.

B. Attività richieste

1. Analisi delle singole richieste e verifica che le relative modifiche agli elaborati ed ai contenuti si configurino come Variante non sostanziale al PRG ai sensi dell'art. 14 della LR 11/1998 e smi.
2. Riunioni con i rappresentanti dell'Amministrazione comunale per l'esame dei contenuti della Variante.
3. Incontri e/o concertazioni preliminari con gli Uffici regionali competenti per gli argomenti considerati in Variante al PRG, in particolare con la Soprintendenza ai Beni architettonici e paesaggistici, la Direzione Urbanistica e la Struttura valutazione ambientale del Dipartimento Ambiente.
4. Predisposizione della Variante (due Varianti nel caso di sdoppiamento delle modifiche) mediante la redazione della Relazione illustrativa e dei relativi estratti cartografici e normativi.
5. Il testo della Variante dovrà essere predisposto per essere trasmesso separatamente dal Comune al Dipartimento Ambiente, alla Soprintendenza ai Beni architettonici e paesaggistici e alla Direzione urbanistica per acquisizione del parere di merito ed integrato di volta in volta con le eventuali richieste di modifica da parte delle suddette strutture regionali.

6. Redazione della Relazione di Assoggettabilità a Valutazione Ambientale (duplice nel caso di sdoppiamento delle modifiche) da trasmettere al Dipartimento Ambiente per acquisizione del parere di merito.
7. Adeguamento cartaceo delle tavole del PRG vigente a seguito di approvazione della Variante/Varianti, presumibilmente delle Tavole P4 e P401-Classificazione degli edifici, ed in versione informatica .dwg, .pdf e .shp.
8. Adeguamento cartaceo della normativa del PRG vigente a seguito di approvazione della Variante/Varianti, NTA e NTAtab, ed in versione informatica .doc e .pdf.
9. Adeguamento dati informatici del programma Prgdati.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

Châtillon, 26 marzo 2021

Arch. HÉRIN Renato (Mandatario)

Arch. DUJANY Claire