

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 544/2021

Responsabile Istruttoria
CAMASCHELLA CRISTINA MARIA

Determina n. 224 del 28/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE PER PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR E RISTORANTE) DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MAISON DU GOLF" A BREUIL-CERVINIA. CIG. 8773586036.

VISTO

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 dell'11.11.2002 e smi;
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 02/10/2019 con la quale si approva il piano delle performance 2019 – 2021;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021 con la quale si approva il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificata) per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 24/03/2021 recante oggetto: “Assegnazione delle quote di bilancio 2021/2023 ai sensi dell’art. 46 comma 5 della Legge Regionale 7/12/1998 n. 54 ed art. 169 D.Lgs. 267/2000”;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 06/05/2021 recante oggetto: “Conferimento dell’incarico di Segretario e adempimenti connessi al dr. René Rey con decorrenza 06/05/2021 del Comune di Valtournenche”.

VISTA la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come “pandemia” in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

VISTE le delibere del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020 e del 13 gennaio 2021 con le quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RICHIAMATA per costituirne parte integrante e sostanziale la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 19/05/2021 recante oggetto: “Concessione del servizio di gestione della struttura da adibire a servizio pubblico di somministrazione di alimenti e bevande (bar e ristorante) di proprietà comunale presso il centro sportivo comunale denominato “Maison du Golf” a Breuil-Cervinia– Atto di indirizzo” con la quale la Giunta Comunale definisce le linee di indirizzo e incarica il Segretario Comunale dell’adozione di tutti gli atti conseguenti utili alla concreta attuazione per l’affidamento del servizio in parola;

DATO atto che:

- il Comune di Valtournenche è proprietario della struttura denominata “Centro Sociale Sportivo”, conosciuto anche come “Casa del Golf”, sito a Breuil-Cervinia in via Circonvallazione, distinto catastalmente al Fg. VII, mappale 1101;
- il Centro Sociale Sportivo è stato inaugurato il 13 agosto 2003 con la finalità di dotare Breuil-Cervinia di una sede per attività diverse tra loro ma che contribuiscano a fornire alla Comunità un importante servizio in ambito sociale, sanitario, sportivo e turistico.
- nello stabile convivono attualmente diversi soggetti e diverse attività tra cui:
 - a) l’U.S.L. che ha in gestione il Centro Traumatologico e che fornisce anche un servizio di medicina di base;
 - b) la SSD Golf Club del Cervino Spa, che ha in concessione d’uso alcuni locali nel seminterrato per il ricovero dell’attrezzatura funzionale alla gestione dell’adiacente campo da Golf;

- c) il Consorzio Cervino Turismo – Cervino Tourism Management, che ha in uso i locali siti al primo piano ad uso ufficio e che gestisce altresì le prenotazioni della saletta riunioni sita al secondo piano;
- d) il Comune di Valtournenche che ha al secondo piano alcuni uffici comunali tra cui la sede distaccata della Polizia Comunale;

RICHIAMATA la determinazione n. 148 del 15/04/2021 con la quale è stato affidato l'incarico per il servizio di assistenza legale in materia di contratto di gestione bar/ristorante del Golf allo Studio legale dell'Avv. Alex Micheletto di Hône in considerazione della complessità dell'affidamento anche in ordine alla specifica situazione operativa in cui verte il comune caratterizzata dall'assenza di figure con la necessaria competenza per la definizione della pratica in oggetto;

RICHIAMATO:

- il bando di gara predisposto dall'Avv. Micheletto Alex assunto al prot. 5591 del 18/05/2021 per l'affidamento della concessione del servizio di gestione;
- il bando di gara rivisto dall'Avv. Micheletto Alex e le indicazioni riguardanti i termini di pubblicazione della gara per la presentazione delle offerte assunto al prot. 5993 del 27/05/2021 per l'affidamento della concessione del servizio di gestione;

RITENUTO:

- provvedere alla definizione della procedura di selezione per l'affidamento della gestione della struttura da adibire a servizio pubblico di somministrazione di alimenti e bevande (bar e ristorante) di proprietà comunale presso il centro sportivo comunale denominato "Maison du Golf" in conformità alle linee di indirizzo espresse dalla Giunta Comunale;
- garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 provvedendo ad attivare una procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di gestione;
- avvalersi della Centrale Unica di Committenza Regionale gestita da INVA spa per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

RITENUTO altresì procedere con la massima urgenza ex art. 60 co. 3 D.Lgs. 50/2016 e smi in quanto servizio che, tanto nell'interesse dell'Amministrazione quanto del Concessionario, deve essere avviato entro la stagione estiva trattandosi di bar ristorante nel Comune di Valtournenche quindi fortemente vincolato dal "fattore turistico" e dalla stagionalità, ragion per cui un'apertura a stagione avviata, oltre al danno all'immagine della località e dell'Amministrazione, comporterebbe indubbiamente anche una minor "appetibilità" di potenziali soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara;

RESO EDOTTO che occorre procedere all'approvazione della documentazione di gara, che qui si allega, in conformità alle specifiche dettate dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 54 del 19/05/2021:

- **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**
- **VALT DOMANDA PARTECIP**
- **VALTDICHAVVENUTOSOPRALLUOGO**
- **MOD DICHIARAZIONI**
- **MODELLO TRACCIABILITA'**

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

DI APPROVARE la suesposta proposta di determinazione per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate;

DI APPROVARE la proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI PROVVEDERE

- in conformità dell'atto di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 19/05/2021 recante oggetto: “: “Concessione del servizio di gestione della struttura da adibire a servizio pubblico di somministrazione di alimenti e bevande (bar e ristorante) di proprietà comunale presso il centro sportivo comunale denominato “Maison du Golf” a Breuil-Cervinia– Atto di indirizzo” con la quale la Giunta Comunale definisce le linee di indirizzo e incarica il Segretario Comunale dell'adozione di tutti gli atti conseguenti utili alla concreta attuazione per l'affidamento in parola;
- in conformità agli atti trasmessi dall'Avvocato Micheletto Alex;

DI INDIRE, ex art. 60 del D.Lgs 50/2016, procedura aperta per l'affidamento della concessione della gestione del servizio. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **8773586036**;

DI PROCEDERE con la massima urgenza ex art. 60 co. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto servizio che, tanto nell'interesse dell'Amministrazione quanto del Concessionario, deve essere avviato entro la stagione estiva trattandosi di bar ristorante nel Comune di Valtournenche quindi fortemente vincolato dal "fattore turistico" e dalla stagionalità, ragion per cui un'apertura a stagione avviata, oltre al danno all'immagine della località e dell'Amministrazione, comporterebbe indubbiamente anche una minor "appetibilità" di potenziali soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara;

DI APPROVARE la documentazione di gara allegata:

- **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**
- **VALT DOMANDA PARTECIP**
- **VALTDICHAVVENUTOSOPRALLUOGO**
- **MOD DICHIARAZIONI**
- **MODELLO TRACCIABILITA'**

DI DEMANDARE a In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, come individuata con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 07/04/2014, la predisposizione del disciplinare di gara e dei relativi allegati e tutte le operazioni di pubblicità e di gestione della procedura di gara e di post-gara, fino alla dichiarazione di esecutività dell'aggiudicazione definitiva, previste in forza di legge, secondo le specifiche di cui alla convenzione in premessa citata;

DI DARE ATTO che con propri e separati atti si provvederà:

- a prendere atto dell'aggiudicazione della concessione del servizio di gestione, se in presenza di almeno un'offerta considerata congrua ed adeguata, da parte della C.U.C.;
- ad impegnare la quota dovuta all'ANAC (Autorità Nazionale AntiCorruzione) quale contributo secondo gli importi definiti all'atto di perfezionamento della gara sulla piattaforma SIMOG;

DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area amministrativa, dott. René Rey;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti e alla società IN.VA. Spa per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

1. ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
2. ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
3. ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**



Area Amministrativa

C.A.P. 11028 – Valle d'Aosta – Telefono 0166.946811 – Partita IVA: 00415160076 – Cod. Fiscale: 81002630077
E – mail: info@comune.valtournenche.ao.it Sito: www.comune.valtournenche.ao.it

APPALTO DI SERVIZI MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA
(art. 60 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50)

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR E RISTORANTE) DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO IL "CENTRO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MAISON DU GOLF" A BREUIL-CERVINIA.

CIG. 873586036

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

- ART. 1 - AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE**
- ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**
- ART. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO**
- ART. 4 - LOCALI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**
- ART. 5 - ARREDI E ATTREZZATURE GIA' IN DOTAZIONE E DI PROPRIETA' COMUNALE**
- ART. 6 - DURATA**
- ART. 7 - ORARIO E PERIODO DI APERTURA**
- ART. 8 - VALORE CONTRATTUALE**
- ART. 9 - CANONE ANNUALE**
- ART. 10 - SPESE E ONERI A CARICO DEL GESTORE**
- ART. 11 - ONERI A CARICO DEL COMUNE**
- ART. 12 - VIGILANZA E CONTROLLI**
- ART. 13 - INADEMPIENZE, PENALITÀ, RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**
- ART. 14 - DOMICILIO E CONTROVERSIE**
- ART. 15 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- ART. 16 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- ART. 17 - GARANZIE**
- ART. 18 - CONTRATTO E SPESE RELATIVE**
- ART. 29 - MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI**
- ART. 20 - DISPOSIZIONI FINALI**
- ART. 21 - MODALITÀ PER PRENDERE CONTATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE.**

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

Comune di Valtournenche - Piazza della Chiesa, 1 - 11028 Valtournenche (AO)
Codice Fiscale: 81002630077
Partita Iva: 00415160076
Telefono: 0166/946811 - Fax: 0166/946829
Posta elettronica: info@comune.valtournenche.ao.it
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
Sito web istituzionale: www.comune.valtournenche.ao.it
Codice ISTAT: 007071
Responsabile unico del procedimento: dott. René Rey – Segretario Comunale

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto il servizio la CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR E RISTORANTE) DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO IL "CENTRO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MAISON DU GOLF" A BREUIL-CERVINIA per il periodo indicativo **01/07/2021 – 30/06/2023 rinnovabili dal 01/07/2023 al 30/06/2025.**
2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. **873586036**
3. La gara verrà espletata a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta, mediante procedura aperta e secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

ART. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

1. Il valore contrattuale della concessione del servizio di gestione della struttura da adibire a servizio pubblico di somministrazione di alimenti e bevande rapportato all'intera durata dell'appalto, ivi compreso il periodo massimo di rinnovo ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e smi per il periodo di 2+2 è pari a € 170.000,00 (centosettantamila/00) oltre IVA. L'importo complessivo è così calcolato: € 35.000,00 oltre IVA per il primo anno e € 45.000,00 oltre IVA dal secondo anno.
2. I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica in rialzo percentuale che si intenderà applicata per ciascun anno. **Si intende che la percentuale di rialzo offerta per l'importo a base di gara dovrà essere applicata anche all'importo annuale (€ 35.000,00 per il primo anno e € 45.000,00 dal secondo anno) al netto dell'IVA.**

ART. 4 - LOCALI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Al fine di garantire il corretto utilizzo dello stabile in ambito sportivo e ricreativo e al fine di ottimizzare altresì la gestione degli impianti comunali con finalità simili presenti a Breuil-Cervinia, sia durante la stagione invernale che durante la stagione estiva, il soggetto interessato alla gestione del Centro Sociale sportivo avrà in godimento presso l'immobile denominato "Centro Sociale Sportivo", distinto al catasto al Fg. VII mappale 1101, i vani qui riportati:

PIANO SEMINTERRATO

- n. 1 bagno per disabili in condivisione con il centro traumatologico;
- Spogliatoio e servizi al servizio del bar/ristorante;

PIANO TERRA

- Bar mq. 122,55
- Wc mq. 11,59

PIANO PRIMO

- Locale ristorante mq. 113,21;
- Locale cucina mq. 44,42

AREA ESTERNA (DEHORS)

La gestione comprenderà altresì la pulizia e manutenzione ordinaria della struttura sia degli spazi interni che esterni.

L'immobile, gli impianti, gli arredi e le attrezzature (di cui al successivo art. 5) in esso presenti e installati sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e che devono essere perfettamente noti al concessionario. Di essi le parti redigono verbale di consistenza all'atto della consegna. Il verbale indica la quantità di arredi, impianti e attrezzature di proprietà comunali presenti ed il loro stato manutentivo. Il concessionario dovrà segnalare eventuali deficienze riscontrate. Il Comune non risponderà di eventuali deficienze che non siano segnalate nel verbale di consegna.

Il concessionario assumerà ogni rischio di gestione dell'immobile con trasferimento totale della responsabilità di gestione stessa dall'Amministrazione comunale al concessionario.

E' fatto obbligo al concessionario di osservare le vigenti norme igieniche in materia di preparazione, confezionamento, somministrazione e conservazione dei generi alimentari.

L'Amministrazione potrà effettuare sopralluoghi e controlli sul grado complessivo di igiene, sulla qualità, sul grado di freschezza e sulle modalità di conservazione degli alimenti direttamente o avvalendosi di terzi, anche non facenti parte della struttura amministrativa comunale.

Il concessionario si obbliga ad eseguire in proprio il servizio di gestione del bar/ristorante oggetto del presente contratto, con divieto di subconcessione e con divieto di cessione anche parziale del contratto.

Nulla spetterà al concessionario, a qualsiasi titolo o causa, nel caso di impossibilità di funzionamento del bar/ristorante per fatto di terzi o per fatti imprevisi ed imprevedibili non imputabili all'Amministrazione.

Nel caso in cui il concessionario, per cause allo stesso non imputabili, si trovi nell'assoluta impossibilità di garantire il servizio oggetto del presente capitolato, dovrà immediatamente comunicarlo all'Amministrazione affinché questa possa adottare le misure del caso.

ART. 5 - ARREDI E ATTREZZATURE GIA' IN DOTAZIONE E DI PROPRIETA' COMUNALE

L'immobile risulta arredato con arredi e attrezzature essenziali come da apposito elenco ALLEGATO che verrà debitamente sottoscritto tra le parti. Tutte le eventuali altre attrezzature e arredi necessari e non presenti all'atto della consegna sono a carico del concessionario. Si precisa che in occasione della consegna delle chiavi verrà effettuato apposito sopralluogo in contraddittorio per la verifica della presenza del materiale e degli arredi indicati nel citato allegato.

ART. 6 – DURATA

Il servizio avrà una durata di anni due, con facoltà di rinnovo di ulteriori anni due. Il Comune si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo del servizio per il periodo anzidetto, nella forma della ripetizione di servizi analoghi, di cui al decreto legislativo n. 50/2016 e smi. Il servizio dovrà possibilmente essere avviato il 1.07.2021, anche in pendenza di stipula del contratto.

Il Comune, ove intenda avvalersi del rinnovo per gli ulteriori due anni dovrà darne comunicazione al concessionario entro 30 giorni prima della scadenza.

Il subingresso di altro soggetto non è consentito. In caso di recesso, rescissione, risoluzione o normale scadenza del contratto, l'Amministrazione Comunale procederà ad un nuovo affidamento.

ART. 7 - ORARIO E PERIODO DI APERTURA

L'orario di apertura dovrà essere concordato con l'Amministrazione comunale.

L'apertura della struttura dovrà essere annuale.

In ogni caso, in considerazione del fatto che il bar-ristorante è situato all'interno di una struttura prevalentemente dedicata all'attività sportiva del Golf, in estate, e dello sci di fondo, in inverno, il gestore dovrà adattare la propria politica aziendale alle summenzionate attività sportive e, in particolare, dovrà garantire l'apertura al pubblico nei seguenti orari:

- apertura estiva almeno un'ora prima della prima partenza in gara e comunque non dopo le ore 8.00;
- chiusura estiva non prima delle ore 21.00;
- gli orari di apertura e chiusura invernali verranno concertati con il gestore delle piste di fondo che potrà altresì avvalersi dell'attività di biglietteria prevista al successivo comma 14.

Il gestore si obbliga altresì a garantire l'apertura, anche fuori orario, in occasione di particolari manifestazioni ed eventi su richiesta del Comune.

Il gestore avrà diritto di usufruire di 30 giorni di chiusura all'anno, con esclusione del periodo dal 01/06 al 30/09 e dal 01/11 al 15/05, che dovranno comunque essere concordati preventivamente ogni anno con il Comune.

Salvo quanto sopra, dovrà essere assicurata la continuità del servizio anche nel caso di eventuali assenze per malattie, ferie e infortuni.

Restano fatte salve tutte le prescrizioni, anche locali, in materia di svolgimento di attività rumorose

In caso di chiusura forzata dell'esercizio, dipendente da qualunque causa, il Comune è sollevato da ogni responsabilità anche di ordine civile e di risarcimento danni.

Durante i periodi di chiusura il gestore sarà comunque responsabile dei locali, degli impianti.

ART. 8 - VALORE CONTRATTUALE

Il corrispettivo a corpo per le prestazioni contrattuali posto a base d'asta, per il periodo di 2+2 anni è pari a € 170.000,00 (centosettantamila/00) oltre IVA, di cui € 35.000,00 (trentacinquemila/00) oltre IVA per il primo anno ed € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) oltre IVA dal secondo anno, per l'esatto adempimento contrattuale di tutto quanto previsto negli atti di gara.

ART. 9 - CANONE ANNUALE

Il canone annuale corrisponde all'offerta in aumento presentata dal concorrente in sede di gara rispetto al canone base annuale fissato dal Comune in € 35.000,00 (trentacinquemila/00) oltre IVA per il primo anno ed € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) oltre IVA dal secondo anno, oltre iva e deve essere versato dal Concessionario al tesoriere comunale in dure rate semestrali anticipate, entro il giorno 15 del primo mese dell'anno. Per il primo anno la prima rata dovrà essere versata entro la consegna dei locali.

ART. 10 - SPESE E ONERI A CARICO DEL GESTORE

1. Tutte le spese relative alle "utenze" (gas, energia elettrica, acqua potabile, riscaldamento, telefono, ecc.) rimarranno in capo al gestore. In ogni caso il gestore dovrà provvedere alla volturazione di tutte le utenze in nome proprio entro il termine massimo di 10 giorni dalla presa in carico dei locali, e di tali volture dovrà essere consegnata idonea documentazione agli uffici comunali.
2. Tutti i canoni e le tasse (acquedotto, TARI, insegne, ecc.) rimarranno in capo al gestore. All'uopo si chiede al gestore di dimostrare annualmente di aver versato tali imposte agli enti preposti. Tutte le utenze dovranno essere volturate al gestore e di tali volture dovrà essere consegnata idonea documentazione agli uffici comunali.
3. Il gestore assumerà a proprio carico ogni responsabilità, sia civile che penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà dell'Amministrazione o di terzi, imputabili direttamente o indirettamente al gestore stesso, per eventi e comportamenti conseguenti all'esecuzione del servizio. A copertura dei danni di cui sopra il gestore dovrà essere assicurato contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'effettuazione dei servizi appaltati, mediante apposita polizza assicurativa RCT con un massimale unico non inferiore a € 2.000.000,00 per sinistro e per persona. A dimostrazione di tale obbligo il gestore dovrà produrre copia del contratto assicurativo, prima dell'avvio del servizio.
4. La custodia e la pulizia dei locali.
5. I locali oggetto del presente affidamento devono essere assolutamente rispettati e salvaguardati allo scopo di evitare possibili danneggiamenti; a tal fine il gestore dovrà adottare comportamenti e precauzioni necessarie per garantire il corretto utilizzo dei locali e delle dotazioni in essi contenute.
6. Il gestore è responsabile dei danni che dovessero derivare comunque a terzi o al Comune in dipendenza della gestione ed è a suo carico il rimborso per intero dei danni stessi.
7. Il gestore esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivare agli utenti da fatti o omissioni, dolosi o colposi, propri o di propri dipendenti o di terzi.
8. E' fatto divieto di adibire i locali a destinazione diversa da quella indicata nel presente bando. Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi ad ogni effetto di interesse pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso senza autorizzazione da parte del Comune.
9. E' a carico del concessionario la manutenzione ordinaria dei beni ricevuti in gestione, in particolare, a titolo indicativo e non esaustivo:
 - Manutenzioni e riparazioni varie di carattere corrente e ordinario.
 - Manutenzioni elettriche;
 - Manutenzioni idriche;
 - Manutenzione delle strutture igienico-sanitarie;
 - Cura e manutenzione delle fioriere poste all'esterno della struttura e delle bandiere
 - Tinteggiature interne;
 - Riparazione di infissi e serramenti interni ed esterni;
 - Riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari (wc, lavabo, docce, mensole, specchi e ogni altro articolo da bagno) qualora danneggiati da incuria, dolo o cattiva gestione;
 - Il gestore dovrà segnalare tempestivamente ogni anomalia e guasto che interessa gli impianti.
1. Nella gestione del servizio, il gestore dovrà dotarsi dei materiali di consumo necessari per i servizi di somministrazione alimenti e bevande e servizi di pulizia;
2. E' a carico del gestore la pulizia semestrale del degrassatore
3. Sono altresì a carico del gestore:
 - l'assunzione, in modo esclusivo, diretto e totale di ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione dei servizi;
 - l'acquisizione di tutti i titoli amministrativi e sanitari (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) eventualmente occorrenti per lo svolgimento dei servizi affidatigli, prima della stipula del contratto e comunque entro e non oltre 30 gg dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;
 - gli oneri per l'eventuale assunzione di personale;
 - gli oneri inerenti l'applicazione delle norme in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- la fornitura dei materiali per le manutenzioni e riparazioni ed il materiale di consumo per l'uso dei servizi;
 - la fornitura di tutti gli arredi e le attrezzature necessarie per la gestione dei servizi e la manutenzione dei beni;
 - effettuare la corretta gestione e raccolta differenziata e dei rifiuti derivanti dall'attività.
4. Allo scadere del contratto, il concessionario dovrà lasciare le strutture e le aree completamente liberi e sgombri di arredi, attrezzature e scorte di sua proprietà, salvo che sia dimostrata la cessione al gestore subentrante. I locali e le aree dovranno essere perfettamente puliti e ordinati e restituiti nello stato di conservazione in cui furono ricevuti, salvo il deterioramento conseguente al normale uso. In tale occasione si provvederà a controllare le attrezzature e gli arredi del Comune come da verbali di consegna. Nel caso di un ritardo nella riconsegna delle strutture, il Comune applicherà la penale pari al valore del canone giornaliero.
 5. Il rispetto delle regole impartite dalla cosiddetta "circolare Gabrielli" (e s.m.i.) per la gestione degli eventi che prevedono un forte afflusso di pubblico (safety - responsabilità di Comune, Vigili del fuoco, Polizia locale, Prefettura, organizzatori e security - servizi di ordine e sicurezza), e la gestione dei compiti che spettano agli enti organizzatori di eventi pubblici.
 6. Il rispetto assoluto delle norme in materia di pubblico spettacolo;
 7. Il rispetto delle norme igienico sanitarie;

Più in generale il concessionario avrà l'obbligo di gestire con capacità di iniziativa, cura, diligenza e cortesia le attività oggetto della concessione, allo scopo di dare i migliori servizi all'utenza e perseguire, così, il fine di promozione turistico-sportivo voluta dal Comune.

Il Comune concedente avrà in ogni momento il diritto di vigilare sull'andamento della gestione, di ottenere tutte le informazioni che riterrà opportune dal concessionario, di ispezionare in qualunque momento l'attività e le strutture, senza arrecare intralcio o pregiudizio alla gestione.

Nell'ambito della concessione in oggetto non sono ammesse le seguenti attività:

- ✓ Organizzazione di attività rumorose o che non rispettino il Piano di classificazione acustica del territorio comunale ai sensi della legge n. 447/95, l.r. 20/2009 e DGR 3355/2006 e s.m.i.;
- ✓ Divieto di eseguire qualsiasi modifica e intervento di tipo edilizio;
- ✓ Divieto di modificare gli impianti esistenti;
- ✓ Divieto di uso abitativo stabile dell'immobile;
- ✓ Nessun intervento comportante la trasformazione edilizia di qualunque genere che può interessare immobili tutelati ai sensi del d.lgs 42/2004 classificati "documento", "monumento" o di "Pregio architettonico" potrà essere attuato in assenza delle prescritte autorizzazioni.

Tutte le attività eseguite in difformità a qualsivoglia disposizione di legge o alle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito comporterà l'immediata risoluzione del contratto e la comunicazione agli enti preposti alla tutela delle specifiche disposizioni di legge.

Il gestore sarà altresì tenuto

- ✓ mettere a disposizione gratuita l'utilizzo dell'immobile a favore dell'Amministrazione Comunale per un numero massimo di 5 eventi giornalieri all'anno.
- ✓ svolgere, a semplice richiesta del Comune, attività di biglietteria al servizio della pista di fondo comunale di Breuil-Cervinia nei periodi di apertura della stessa, secondo modalità e orari da concordare con il gestore di quest'ultima.
- ✓ provvedere alla pulizia quotidiana dei locali adibiti a spogliatoio e servizi igienici concessi in uso al Golf Club nel periodo estivo (01/06 – 30/09) siti al piano seminterrato dello stabile;
- ✓ provvedere, previa intesa con il Golf Club, all'apertura ed alla gestione di un servizio "buvette" alla fine delle buche 5 e 9 con le seguenti modalità:
 - nel mese di luglio solo in occasione dello svolgimento delle gare
 - nel mese di agosto tutti i giorni

ART. 11 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

Restano a carico del Comune le spese per interventi di manutenzione straordinaria all'immobile.

ART. 12 - VIGILANZA E CONTROLLI

La vigilanza ed il controllo sull'esecuzione del servizio competono all'Ente concedente che potrà disporre in qualsiasi momento tutti gli accertamenti ed i controlli sulle modalità operative del servizio, onde verificarne l'esatta rispondenza a quanto statuito contrattualmente.

ART. 13 - INADEMPIENZE, PENALITÀ, RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienze riscontrate dal Comune attraverso i propri responsabili, il concessionario è passibile delle seguenti penali, previo contraddittorio per l'accertamento del comportamento colposo:

Oggetto della violazione	Penale pecuniaria	Provvedimento accessorio
Riduzione del periodo minimo di gestione, in assenza di autorizzazione del Comune	□. 100,00 al giorno, fino a 10 giorni	Risoluzione del contratto nel caso di mancata gestione non autorizzata superiore a 10 giorni.
Omessa o trascurata pulizia delle aree oggetto di eventi e dell'immobile concesso in uso.	□. 100,00 per ogni giorno di permanenza nelle condizioni di anomalia	Risoluzione del contratto nel caso di mancata ripristino e pulizia dei luoghi superiore a 3 giorni ovvero nel caso di tre violazioni accertate nel corso dell'anno
Mancata manutenzione dell'immobile e/o degli arredi concessi in uso	□ 500,00 una tantum la prima volta, € 1.000,00 la seconda volta e nel caso di recidiva risoluzione del contratto	Esecuzione d'ufficio con rivalsa delle spese sostenute se il gestore non provvede dopo 10 giorni dalla diffida del Comune ad eseguire i lavori
Ritardata riconsegna dei beni al termine della concessione	□. 150,00 per ogni giorno di ritardo	

In caso di constatata inefficienza del servizio o di lamentele degli utenti, seguite da oggettivo riscontro, il Comune diffiderà al gestore, mediante lettera raccomandata A.R., a eliminare le cause delle lamentele o del disservizio.

In caso di ulteriore inottemperanza, il Comune applicherà una penalità pari a € 250,00 (€ duecentocinquanta/00) al giorno dal termine assegnato nel richiamo.

In caso di ulteriore inottemperanza, il Comune avrà diritto di risolvere il contratto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile e della vigente normativa in materia di contratti e appalti pubblici.

In caso di riscontrate inadempienze o quant'altro che sia di nocumento all'efficienza e al buon funzionamento del servizio o che violi anche solo in parte quanto stabilito nel contratto sarà richiesto il pagamento, in favore del Comune, di una penale pari al canone annuo di contratto che potrà essere raddoppiata o quadruplicata in caso di reiterate inadempienze.

In caso di gravi e reiterati inadempimenti a quanto disposto nel contratto, il Comune potrà dichiarare, previa diffida da parte degli uffici preposti, la risoluzione del contratto e la revoca della concessione con effetto immediato, restando impregiudicata la facoltà di richiesta di risarcimento danni. Nulla sarà invece riconosciuto al gestore inadempiente.

Oltre a quanto previsto nella tabella di cui sopra sono considerati motivi di risoluzione e revoca:

- reiterate e accertate mancanze o negligenze nella manutenzione ordinaria e straordinaria;
- grave compromissione dell'igiene;
- mancato pagamento del canone entro dieci giorni dalle rispettive scadenza senza alcun obbligo di previa diffida o messa in mora.

ART. 14 - DOMICILIO E CONTROVERSIE

1. Le eventuali controversie che non trovino diversa risoluzione saranno risolte presso il Foro di Aosta.
2. Tutte le comminatorie ed i termini previsti nel presente capitolato operano in pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.
3. Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

ART. 15 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno effettuare obbligatoriamente, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale per la formulazione dell'offerta, un sopralluogo per prendere esatta visione delle strutture, dei relativi locali ed arredi e dello stato dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara e dovrà esser risultante mediante dichiarazione da inserire all'interno della documentazione amministrativa nel plico.

ART. 16 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Per partecipare alla selezione il/i candidato/i deve non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
2. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, ci si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

3. Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno considerate.
4. Resta inteso che la partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento della gestione di cui all'oggetto

ART. 17 - GARANZIE

1. Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve costituire una garanzia nella misura del 10% dell'ammontare del contratto a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penali eventualmente comminate.
2. La garanzia definitiva può essere presentata, a scelta dell'appaltatore, sotto forma di cauzione o di fidejussione.
3. La garanzia fidejussoria può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e deve essere conforma a quanto previsto dall'art. 103, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e smi.
4. La garanzia fidejussoria rimane vincolata per tutta la durata contrattuale ed è svincolata e restituita al contraente soltanto dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali della ditta aggiudicataria. La medesima resta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più dalla stazione appaltante nonché della tacitazione di crediti esposti da terzi verso l'appaltatore in relazione a lavori e/o forniture connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente.
5. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il gestore dovrà provvedere al reintegro entro il termine tassativo di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Stazione Unica Appaltante. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
6. Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione.

ART. 18 - CONTRATTO E SPESE RELATIVE

1. Il contratto di concessione è stipulato, in forma pubblica amministrativa, non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione a cura della Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.
2. Il Concessionario è tenuto a stipulare il contratto nei termini stabiliti dalla stazione appaltante e comunque entro i termini di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.
3. La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del Concessionario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia, degli eventuali regolamenti locali in materia, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche in quanto applicabili.
4. Sono a carico del Concessionario, senza diritto di rivalsa, tutte le spese, imposte e tasse, compresi i diritti di segreteria, inerenti e conseguenti al contratto. Tali spese devono essere versate alla stazione appaltante prima della stipula del contratto stesso.
5. L'inizio del servizio deve essere comunque assicurato anche in pendenza della stipulazione del contratto senza nessun ulteriore onere per la stazione appaltante al fine di evitare danni all'interesse pubblico, come previsto all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 19 - MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

1. Il trattamento dei dati verrà effettuato da IN.VA. S.p.A. e dall'Ente Committente per mezzo delle operazioni indicate all'art 4 n.2 del GDPR e precisamente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie. Potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate richieste dal Regolamento UE.

ART. 20 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si richiama a quanto disposto dal Codice Civile, dal decreto legislativo 50/2016, dal D.P.R. 207/2010 se e in quanto applicabile e dalle vigenti normative in materia, in quanto applicabili.
2. L'appaltatore ha inoltre l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore sia a livello nazionale sia regionale, o che venissero eventualmente emanate nel

corso del periodo di vigenza contrattuale.

ART. 21 - MODALITÀ PER PRENDERE CONTATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE.

Gli interessati potranno prendere contatto con questo ente dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti:

COMUNE DI VALTOURNENCHE – Area Amministrativa – Sito web:
www.comune.valtournenche.ao.it
P.zza della Chiesa n. 1 – 11028 Valtournenche - Tel. 0166/946811 - Fax. 0166/946829 –
PEC: protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it –
E-MAIL: info@comune.valtournenche.ao.it –

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

NOMINATIVO	Dr. René Rey	UFFICIO	Segretario Comunale
E-MAIL	info@comune.valtournenche.ao.it	TELEFONO	0166946811

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

NOMINATIVO	Cristina Maria Camaschella	UFFICIO	Area Amministrativa
E-MAIL	info@comune.valtournenche.ao.it	TELEFONO	0166946811 – 40 - 46

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dr. René Rey)

IL PRESENTE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO COSTITUISCE ALLEGATO DEL CONTRATTO, VIENE SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE PER ESPRESSA ACCETTAZIONE DI QUANTO IVI RIPORTATO E VIENE ALLEGATO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA

<i>OGGETTO O BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO</i>	
<i>ENTE COMMITTENTE</i>	
<i>CUP</i>	
<i>CIG</i>	

I. INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

II/la sottoscritto/a

<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Nato/a a</i>	
<i>Prov.</i>	
<i>II (GG/MM/AAAA)</i>	
<i>Codice Fiscale</i>	
<i>Documento n. (da allegare in fotocopia)</i>	
<i>Nella qualità di (carica)</i>	
<i>Autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto (Ragione Sociale)</i>	
<i>In virtù di (Atto di conferimento dei poteri di firma)</i>	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e alla normativa vigente in materia, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

FORMA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Operatore Economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?		☐ Sì ☐ No
In caso affermativo: ¹	Specificare il ruolo dell'Operatore Economico nel raggruppamento (mandante, mandataria, capogruppo, consorziata, consorzio, capofila, responsabile di compiti specifici):	[...]
	Indicare gli altri Operatori Economici che compartecipano alla procedura di appalto:	[...]
	Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	[...]
	<u>Solo per la mandante:</u> l'Operatore Economico conferma che, in caso di aggiudicazione della gara, conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti?	☐ Sì ☐ No

LOTTI

Indicare il lotto o i lotti per i quali l'Operatore Economico intende presentare offerta	[...]
--	-------

II. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

II.A. DATI ANAGRAFICI

Ragione o Denominazione Sociale		[...]
Sede		[...]
Indirizzo e-Mail		[...]
Codice Fiscale		[...]
Partita I.V.A.		[...]
INAIL	Codice	[...]

¹ In caso affermativo tutti i componenti del raggruppamento temporaneo di impresa o i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e smi devono compilare, sottoscrivere e allegare l'"Allegato A - Domanda di partecipazione".

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

II.A. DATI ANAGRAFICI		
	Sede	[...]
	P.A.T.	[...]
INPS	Matricola Aziendale	[...]
	Sede Competente	[...]
	Gestione Separata	[...]
Cassa Edile	Sede	[...]
	Codice	[...]
	Matricola	[...]
Codice Attività		[...]
L'Operatore Economico è una microimpresa, un'impresa piccola o media ² ?		☐ No ☐ Sì - Microimpresa ☐ Sì - Piccola Impresa ☐ Sì - Media Impresa
Numero di Dipendenti		[...]
C.C.N.L. Applicati		[...]
Albi		[...]
Certificazioni di Qualità		[...]
Certificazioni di Gestione Ambientale:		[...]
Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., Stato)	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]

² MicroImprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro.

Piccole Imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di Euro.

Medie Imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle Microimprese né a quelle delle Piccole Imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

II.A. DATI ANAGRAFICI		
dell'impresa		
Servizio per il collocamento obbligatorio e inserimento lavorativo per i disabili in ordine alle posizioni del concorrente connesse alla L.68/99	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., stato)	[...]
	Ufficio	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Foro competente in materia di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente:	Tribunale Civile di (Località) – Sezione fallimentare	[...]
	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov, stato)	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Iscrizione registro delle imprese della Camera di Commercio:	Località	[...]
	Numero (n. posizione)	[...]
	Del (gg/mm/aaaa)	[...]

II.B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO		
B. 1	Soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e smi: - Per "Impresa Individuale": titolare e direttori tecnici; - Per "Società in Nome Collettivo": soci e direttori tecnici; - Per "Società in Accomandita Semplice": soci accomandatari e direttori tecnici; - Per altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione (cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza), soggetti muniti di poteri di	Elencare i soggetti e relative qualifiche: [...]

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

II.B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

	<i>rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica, soci di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci).</i>	
B.2	Soggetti cessati da cariche societarie (art. 80 comma 3 D. Lgs. 50/2016 e smi), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto, titolari della capacità di impegnare giuridicamente l'impresa verso terzi.	<i>Elencare i soggetti e relative qualifiche e data di cessazione:</i> [...]

II.C. AVVALIMENTO

<i>L'Operatore Economico si avvale dei requisiti di altri soggetti (imprese ausiliarie)?</i>		☐ Sì ☐ No
<i>In caso affermativo:</i>	<i>Indicare i riferimenti dell'impresa ausiliaria³</i>	[...]
	<i>Indicare i requisiti di cui si avvale</i>	[...]

II.D. SUBAPPALTO NON AMMESSO

<i>L'Operatore Economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</i>		☐ Sì ☐ No
<i>In caso affermativo:</i>	<i>Quota</i>	[...]
	<i>Parti della prestazione che si intende subappaltare</i>	[...]
	<i>Elencare i subappaltatori preposti⁴</i>	[...]

³ L'impresa ausiliaria dovrà produrre l'allegato "A2-Dichirazione impresa ausiliaria".

⁴ E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, qualora gli appalti di lavori, servizi o forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 e smi e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione.

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

II.E. CONSORZIO			
L'Operatore Economico fa parte di un consorzio?		☐ Sì ☐ No	
In caso affermativo:	Riferimento del consorzio	[...]	
	Il consorzio partecipa alla presente gara?	☐ Sì ☐ No	
		In caso affermativo, l'Operatore Economico dichiara di non essere stato indicato, dal consorzio stesso, come preaffidatario esecutore della prestazione oggetto del presente appalto.	

III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI			
L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al <u>pagamento di imposte o contributi previdenziali</u> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? ⁵		☐ Sì ☐ No	
In caso negativo:	Paese o Stato membro interessato	Imposte:	Contributi Previdenziali:
		[...]	[...]
	Di quale importo si tratta?	[...]	[...]
L'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe ⁶ ?		☐ Sì ☐ No	
		Fornire informazioni dettagliate: [...]	

⁵ Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

⁶ Non costituisce motivo di esclusione il pagamento o l'impegno formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare

Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.
[...]

III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di **diritto ambientale, sociale e del lavoro**?⁷

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo:

L'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione?

☐ Sì ☐ No

Descrivere le misure adottate:
[...]

L'Operatore Economico ha cessato le sue attività o si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei riguardi dell'Operatore Economico è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo:

Indicare in quale delle suddette situazioni:

- ☐ fallimento
- ☐ liquidazione coatta
- ☐ concordato preventivo
- ☐ sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle suddette situazioni
- ☐ ha cessato le sue attività

Fornire informazioni dettagliate:

[...]

L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi **illeciti professionali**?⁸

☐ Sì ☐ No

⁷ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁸ Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	☐ Sì ☐ No
		Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza ?		☐ Sì ☐ No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	☐ Sì ☐ No
		Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?		☐ Sì ☐ No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'Amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?		☐ Sì ☐ No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

L'Operatore Economico conferma l'assenza dei motivi di esclusione di seguito elencati?: - L'assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e smi. - Di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. - Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.	☐ Sì ☐ No
---	---

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

- Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.
- Che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

Relativamente alla **legge 12 marzo 1999, n. 68**,
l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle
seguenti situazioni:

- È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle norme stesse.
- Non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15.

- Avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge 68/1999.

Relativamente alle **situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile** o in qualsiasi relazione anche si fatto, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- Non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e ha formulato l'offerta autonomamente.

- Di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Che si trovano rispetto al concorrente dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta di avere formulato l'offerta autonomamente.

- Di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Con i quali il concorrente dichiarante si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta a tal proposito di aver formulato autonomamente l'offerta, come desumibile dal documento allegato,

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

denominato "C2 – Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 C.c.", comprovante che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

IV. CRITERI DI SELEZIONE

IV.A. IDONEITÀ PROFESSIONALE

L'Operatore Economico dichiara di essere in possesso di particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'Operatore Economico

☐ Sì ☐ No

IV.B. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'Operatore Economico dichiara di aver conseguito nell'ultimo triennio un **fatturato generale** (IVA esclusa) non inferiore a quanto eventualmente richiesto nel disciplinare di gara

☐ Sì ☐ No

Ripartito come segue:

Esercizio Anno:

[...]
[...]
[...]

Importo:

[...]
[...]
[...]

L'Operatore Economico dichiara di aver conseguito nell'ultimo triennio un **fatturato specifico** (IVA esclusa) non inferiore a quanto eventualmente richiesto nel disciplinare di gara

☐ Sì
☐ No

Ripartito come segue:

Esercizio Anno

[...]
[...]
[...]

Importo

[...]
[...]
[...]

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'Operatore Economico

[...]

Per quanto riguarda gli **indici finanziari**⁹ se specificati nel disciplinare di gara

L'Operatore Economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:

Indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y
[...]

⁹ Ad esempio, il rapporto tra attività e passività.

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

IV.B. *CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA*

<i>L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente</i>	<i>Importo e valuta [...]</i>
--	-----------------------------------

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

IV.C. CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Eventualmente richiesto, l'Operatore Economico dichiara di **aver svolto, nel numero di anni specificato nel disciplinare di gara, i seguenti servizi o le seguenti forniture:**

Date:	Descrizione:	Importi:	Destinatari ¹⁰ :
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]

L'Operatore Economico può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici¹¹**, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:

[...]

L'Operatore Economico utilizza **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e** dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:

[...]

L'Operatore Economico potrà applicare i seguenti sistemi di **gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:

[...]

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:

☐ Sì

☐ No

L'Operatore Economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?

¹⁰ Indicare i destinatari pubblici o privati.

¹¹ Per tecnici o organismi tecnici che NON fanno parte integrante dell'Operatore Economico, ma sulle cui capacità l'Operatore Economico fa affidamento, come previsto alla parte III – sezione C, deve essere compilato l'allegato "A2 – Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria".

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

IV.C. CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'Operatore Economico risulta in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali :	[...]		
L'Operatore Economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale	[...]		
L' organico medio annuo dell'Operatore Economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno:	Organico:	Medio Annuo:
	[...]	[...]	[...]
	[...]	[...]	[...]
	[...]	[...]	[...]
	Anno:	Numero di dirigenti:	
	[...]	[...]	
	[...]	[...]	
	[...]	[...]	
Per l'esecuzione dell'appalto l'Operatore Economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[...]		
Per gli appalti pubblici di forniture:			
L'Operatore Economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti a fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti?	☐ Sì ☐ No		
Se applicabile, l'Operatore Economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità?	☐ Sì ☐ No		

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

V. DICHIARAZIONI ADDIZIONALI

V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

Se applicabile, l'Operatore Economico dichiara altresì:

- Di avere a disposizione i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione del servizio e che questi sono conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza in particolare al D. Lgs. 81/2008.
- Di aver provveduto alla valutazione dei rischi relativamente alla propria attività e di aver redatto un documento di valutazione ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008.
- Di aver attuato, in conseguenza della valutazione dei rischi, tutte le misure di prevenzione e protezione e di essersi dotato dei necessari mezzi ed attrezzature antinfortunistiche.
- Di aver designato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Di aver provveduto (se previsto) alla nomina del medico competente aziendale con l'incarico di effettuare la sorveglianza sanitaria.
- Che i lavoratori assunti (se sottoposti a sorveglianza sanitaria) sono stati giudicati idonei dal medico competente; oppure, se lavoratore autonomo, di avere l'idoneità sanitaria per l'esecuzione della prestazione.
- Di aver provveduto alla informazione e formazione dei propri lavoratori; oppure, se lavoratore autonomo, di avere la formazione necessaria in materia di sicurezza per l'esecuzione della prestazione.
- Di aver messo a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione individuale che si sono resi necessari, in seguito alla suddetta valutazione; oppure, se lavoratore autonomo, di disporre dei dispositivi di protezione individuale per l'esecuzione della prestazione.

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

- Di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.
- Di non aver occultato tali informazioni.
- Di esser consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata dalla società, questa verrà esclusa dalla gara, o, se dichiarata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c..
- Di non avere tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non avere fornitor per negligenza

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione.

- Di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'opera e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.*
- Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori e che gli stessi non sono soggetti a ribasso di gara.*
- Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida ed invariata l'offerta presentata in questa sede per il periodo indicato nel disciplinare di gara.*
- Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si esegue il contratto.*
- Ove previsto, di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette - ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile del luogo ove si svolgono i lavori - anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.*
- Di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.*
- Che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza e che quindi i prezzi offerti garantiscono la redditività complessiva del servizio/fornitura/ lavoro a livello aziendale; (eventualmente, in caso di impresa non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si unificherà alla disciplina di cui all'art. 17 comma 2 DPR 633/1972 ed all'art. 57 D.L. 331/1993 e comunicherà all'amministrazione in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge.*
- Di non trovarsi in una situazione di incapacità contrattuale ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 507/1999.*
- Che l'Operatore Economico che rappresenta non versa nelle situazioni, causa di esclusione, di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex. Art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).*
- Di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi*

**ALLEGATO A - DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

V.B. *ALTRE DICHIARAZIONI*

anche alle imprese in raggruppamento.

Ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara che le copie di documenti allegati al presente procedimento, ivi incluse successive richieste di integrazione, e riprodotti mediante procedimento di copia fotostatica (es.: scansione), sono conformi agli originali in suo possesso.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati verranno trattati con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy e con le finalità specificate nel regolamento.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute in tutti i documenti di gara e nei relativi allegati.

FIRMA

*LUOGO E DATA

*FIRMA

*Firma Operatori Economici Esteri

- *Paesi UE: la domanda di partecipazione, prodotta da Operatori Economici che risiedono negli Stati UE, deve recare la "firma elettronica avanzata", emessa dai certificatori qualificati del Paese di provenienza conformemente alla direttiva n. 1999/93/CE.*
- *Paesi non UE: la domanda di partecipazione va prodotta con firma autografa, scansionata e inserita nel sistema con una copia allegata di un valido documento di identità ex art. 38, c. 3 DPR n. 445/2000.*

**ALLEGATO A6 - DICHIARAZIONE DI
AVVENUTO SOPRALLUOGO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME	
NOME	
NATO/A A	
PROV	
IL (GG/MM/AAAA)	
E RESIDENTE IN	
PROV	
VIA	
NR	
NELLA QUALITÀ DI (CARICA)	
DEL SEGUENTE SOGGETTO (RAG. SOC.)	

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R.n. 445/2000), sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

Di aver effettuato il sopralluogo presso i luoghi dove sarà svolto il servizio valutando tutti gli oneri di qualunque natura e specie che dovrà sostenere per assicurare il perfetto espletamento dei servizi oggetto della procedura di affidamento per l'intero periodo di vigenza contrattuale.

Il sopralluogo è avvenuto in data _____ alla presenza dell'incaricato di codesta Amministrazione che sottoscrive la presente per conferma.

Il dichiarante:

LUOGO E DATA	FIRMA
--------------	-------

Il Funzionario incaricato per attestazione di avvenuto sopralluogo:

LUOGO E DATA	FIRMA
--------------	-------

DICHIARAZIONI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME	
NOME	
NATO/A A	
PROV	
IL (GG/MM/AAAA)	
CODICE FISCALE	
DOCUMENTO N. (DA ALLEGARE IN FOTOCOPIA)	
NELLA QUALITÀ DI (CARICA)	
DEL SEGUENTE SOGGETTO (RAG. SOC.)	

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e alla normativa vigente in materia, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA NEI PROPRI CONFRONTI, DEI SOCI E DI ALTRI SOGGETTI ART.80

I. L'assenza di condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- ☐ Delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio.
- ☐ Delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile.
- ☐ Frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee.
- ☐ Delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche.
- ☐ Delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni.
- ☐ Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

DICHIARAZIONI

- ☐ Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

II. L'insussistenza di:

- ☐ Cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

III. Se presenti, dichiara i seguenti precedenti penali: [...]

DICHIARA INOLTRE

- ☐ Che non sussistono le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- ☐ Di non essere a conoscenza della sussistenza di condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- ☐ Se presenti, dichiara i seguenti precedenti penali: [...]

- ☐ Che, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara, non sussistono le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- ☐ Di non essere a conoscenza della sussistenza di condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara.
- ☐ Se presenti, dichiara i seguenti precedenti penali: [...]

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati verranno trattati con le modalità previste dalla vigente normativa sulla protezione dei dati.

**LUOGO E DATA*

**FIRMA*

•
•

CIG: _____

OGGETTO: _____

COMUNE DI VALTOURNENCHE

Piazza della Chiesa, 1

11028 VALTOURNENCHE (AO)

FAX 0166/946829

OBBLIGAZIONE CONTRATTUALE

AI FINI DEL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO IN ESSERE E PER CONSENTIRE L'EMISSIONE DI MANDATI DI PAGAMENTO IN FAVORE DI CODESTA SPETT. LE DITTA SI PREGA DI DISPORRE LA RESTITUZIONE DELLA SOTTO RIPORTATA DICHIARAZIONE/OBBLIGAZIONE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____ della ditta _____

E-MAIL _____ PEC _____

C.F./P.IVA _____ recapito tel. _____

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali dell'art. 66 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci)

- di essere:
 - ☐ lavoratore autonomo (fattura elettronica)
 - ☐ impresa _____ (fattura elettronica) Tot. addetti al servizio n. _____ e CCNL applicato al personale dipendente _____
 - ☐ libero professionista (fattura elettronica)
 - ☐ fornitore di prestazioni occasionali:
 - ☐ di NON aver superato, per l'anno in corso, il massimale di € 5.000,00
 - ☐ di aver superato, per l'anno in corso, il massimale di € 5.000,00-Per l'importo (relativo a questa nota) di € _____
 - ☐ altro (Associazioni Culturali, Sportive, ONLUS, ...) – specificare di seguito il tipo di documento emesso per la prestazione: _____;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative, anche dal punto di vista del pagamento dei relativi contributi e di quelli previsti a favore dei lavoratori dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, ivi compresi gli obblighi nei confronti delle casse edili, alla data di sottoscrizione del presente modulo.
- di essere in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

DICHIARA INOLTRE

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- di assumere l'obbligo di trasmettere alla stazione appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi come da cap. 7 della determinazione dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 in riferimento alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale sotto indicato determina la risoluzione del diritto del contratto;

SI OBBLIGA

Per l'emissione di fattura elettronica: CODICE IPA UFA7JG

a riportare il C.I.G. comunicato da codesta Stazione appaltante sulla fattura emessa per la fornitura/lavoro/servizio in oggetto;

COMUNICAZIONE	☐ c/c bancario (IBAN) _____
	☐ c/c postale _____
NOMINATIVO E GENERALITA' SOGGETTI CHE OPERANO SUL C/C INDICATO	Nome _____ Cognome _____ Il _____ Nato a _____ Residente a _____ Via/Loc _____ n. _____ - Codice Fiscale _____
	Nome _____ Cognome _____ Il _____ Nato a _____ Residente a _____ Via/Loc _____ n. _____ - Codice Fiscale _____

SI PRECISA CHE LA SOPRA INDICATA COMUNICAZIONE SI RIFERISCE:

- ☐ a tutti gli appalti/commesse pubbliche poste in essere con codesta Amministrazione;
- ☐ all'appalto/commissa indicato al punto 4;

FIRMA E TIMBRO DITTA

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 23 - Impianti e macchinari

Classificazione 23.02 - Macchinari

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1513	LAVASTOVIGLIE INDUSTRIALE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101782	LAVASTOVIGLIE SIMAC	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101783	LAVABICCHIERI FAEMA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101784	MACCHINA DA CAFFE' WEGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
Totale Classificazione				4				0,00
Totale Categoria				4				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 24 - Attrezzature industriali e commerciali

Classificazione 24.06 - Attrezzature n.a.c.

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1503	ESTINTORE 5 KG A CO2	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1505	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1506	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1508	TAVOLO CUCINA ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1509	CARRELLO PORTAVIVANDE 3 RIPIANI ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1510	LAVELLO 2 VASCHE ACCIAIO INOX GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1511	MOBILETTO SERVIZIO CUCINA CON RIPIANO ACCIAIOIN	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1512	TAVOLO CUCINA CON ALZATINA E MENSOLA SERVIZI	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1514	LAVELLO 1 VASCA CON RIPANO BASSO ACCIAIO INOXGI	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1515	MENSOLA CUCINA ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1517	FRIGORIFERO INDUSTRIALE 1 ANTA GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1518	FRIGORIFERO INDUSTRIALE 1 ANTA GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1519	TAVOLO CUCINA CON FORO PER PATTUMIERA ACCIAIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1521	CAPPA ASPIRANTE DA CUCINA ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1522	ABBATTITORE TEMPERATURA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1523	MACCHINA SOTTOVUOTO XM 32 BALDELLI	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1524	LAVELLO LAVAMANI ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1526	BANCO FRIGO ACCIAIO INOX GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1527	BANCO FRIGO CON CASSETTI ACCIAIO INOX GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1528	BANCO TAVOLO CUCINA ANTE SCORREVOLI ACCIAIOIN	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1529	LAVELLO 2 VASCHE CON ANTE SCORREVOLI ACCIAIOIN	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1532	AFFETTATRICE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1533	FORNO A CONVEZIONE CON SUPPORTO ELETTRICA/OG	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1534	MOBILETTO SERVIZIO CUCINA CON CASSETTO ACCIAIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1535	FORNO ELETTRICA/O	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1536	PIASTRA GRIGLIANTE GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1537	CUCINA CON FORNO 6 FUOCHI A GAS GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1538	CUOCIPASTA GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1539	BANCO SCALDA PIATTI ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1540	CAPPA ASPIRANTE DA CUCINA ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101671	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101672	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 24 - Attrezzature industriali e commerciali

Classificazione 24.06 - Attrezzature n.a.c.

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101673	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101674	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101676	PIASTRA GRIGLIANTE ELETTRICA/O	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101677	LAVELLO 1 VASCA CON ANTINE ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101678	FORNO A MICROONDE WHIRLPOOL	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101679	TAVOLO CUCINA CON CASSETTI ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101781	ESTINTORE 6 KG A POLVERE	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101884	CARRELLO PORTAVIVANDE REFRIGERATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1717	CUOCIPASTA A GAS MOD KCP4 IN ACCIAIO	30/12/2019	30/12/2019	1	1.000,00	300,00		700,00
1718	FRYTOP MODELLO KFTG1C IN ACCIAIO	30/12/2019	30/12/2019	1	1.000,00	300,00		700,00
1719	LAVASTOVIGLE PER BICCHIERI CESTO 40X40 IN ACCIAIO	30/12/2019	30/12/2019	1	1.600,00	480,00		1.120,00
1720	MACCHINA PER GHIACCIO	30/12/2019	30/12/2019	1	400,00	120,00		280,00
1721	CARRELLO SERVIZIO CON RIPIANI IN ACCIAIO	30/12/2019	30/12/2019	1	670,81	201,26		469,55
1722	FRIGORIFERO MODELLO SOCAF IN ACCIAIO	30/12/2019	30/12/2019	1	600,00	180,00		420,00
Totale Classificazione				46	5.270,81	1.581,26		3.689,55
Totale Categoria				46	5.270,81	1.581,26		3.689,55

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 26 - Macchinari per ufficio e hardware

Classificazione 26.01 - Macchinari per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1728	REGISTRATORE DI CASSA TELEMATICO MODCORISTEC	30/12/2019	30/12/2019	1	1.037,00	414,80		622,20
Totale Classificazione				1	1.037,00	414,80		622,20
Totale Categoria				1	1.037,00	414,80		622,20

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.02 - Mobili e arredi per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1480	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1481	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1482	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1483	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1484	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1485	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1486	APPENDIABITI CON CAPPELLIERA 6 POSTI ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1487	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1488	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1497	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1498	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1499	PANCA DOGHE PLASTICA 2 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1500	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1501	APPENDIABITI CON CAPPELLIERA 6 POSTI ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1502	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1504	PANCA DOGHE PLASTICA 1 MT ALLUMINIO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101689	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101690	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101691	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101692	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101693	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101694	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101695	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101696	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101697	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101698	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101699	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101700	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101701	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101702	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101703	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101704	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.02 - Mobili e arredi per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101705	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101706	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101707	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101708	SEDIA LEGNO-PAGLIA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101714	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101715	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101716	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101717	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101718	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101719	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101720	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101721	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101722	TAVOLO ROTONDO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101785	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101786	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101787	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101788	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101789	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101790	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101791	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101792	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101793	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101794	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101795	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101796	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101797	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101798	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101799	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101800	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101801	TAVOLO QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101805	TAVOLO ROTONDO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101807	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.02 - Mobili e arredi per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101808	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101809	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101810	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101811	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101812	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101813	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101814	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101815	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101816	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101817	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101818	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101819	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101820	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101821	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101822	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101823	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101824	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101825	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101826	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101827	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101828	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101829	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101830	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101831	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101832	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101833	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101834	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101835	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101836	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101837	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101838	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101839	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.02 - Mobili e arredi per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101840	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101841	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101842	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101843	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101844	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101845	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101846	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101847	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101848	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101849	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101850	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101851	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101852	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101853	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101854	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101855	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101856	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101857	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101858	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101859	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101860	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101861	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101862	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101863	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101864	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101865	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101866	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101867	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101868	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101869	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101870	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101871	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.02 - Mobili e arredi per ufficio

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101872	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101873	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101874	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101875	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101876	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101877	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101878	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101879	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101880	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101881	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101882	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101883	SEDIA LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101885	PANNELLO DIVISORIO APPENDIABITI A ROTELLEMETALL	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101887	TAVOLO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101888	APPENDIABITI DA PAVIMENTO METALLO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
Totale Classificazione				143				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi

Classificazione 27.04 - Mobili e arredi per alloggi e pertinenze

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101669	DIVANO VERDE 3 POSTI TESSUTO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101670	DIVANO VERDE 2 POSTI TESSUTO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101886	CREDENZA ANTE SUPERIORI VETRO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
Totale Classificazione				3				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.06 - Mobili e arredi n.a.c.

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1465	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1466	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1467	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1468	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1469	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1470	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1471	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1472	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1473	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1474	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1475	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1476	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1477	ARMADIO SPOGLIATOIO 4 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1478	ARMADIO SPOGLIATOIO 4 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1479	ARMADIO SPOGLIATOIO 2 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1489	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1490	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1491	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1492	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1493	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1494	ARMADIO SPOGLIATOIO 3 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1495	ARMADIO SPOGLIATOIO 4 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1496	ARMADIO SPOGLIATOIO 4 ANTE LAMINATO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1507	PENSILE DA CUCINA A GIORNO ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1525	PENSILE DA CUCINA A GIORNO ACCIAIO INOX GIGA	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1530	PENSILE DA CUCINA A GIORNO ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1531	PENSILE DA CUCINA A GIORNO ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101675	BANCONE BAR CON LAVASTOVIGLIE, LAVABICCHIERI,ER	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101680	PENSILE DA CUCINA A GIORNO ACCIAIO INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101681	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101682	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101683	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

Categoria 27 - Mobili e arredi
Classificazione 27.06 - Mobili e arredi n.a.c.

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
101684	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101685	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101686	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101687	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101688	TAVOLINO BAR QUADRATO LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101709	SEDIA DA BANCONE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101710	SEDIA DA BANCONE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101711	SEDIA DA BANCONE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101712	SEDIA DA BANCONE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101713	SEDIA DA BANCONE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
101806	TAVOLO ALLUNGABILE RETTANGOLARE LEGNO	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
Totale Classificazione				43				0,00
Totale Categoria				189				0,00

Inventario Beni di proprieta' in uso al 27/05/2021

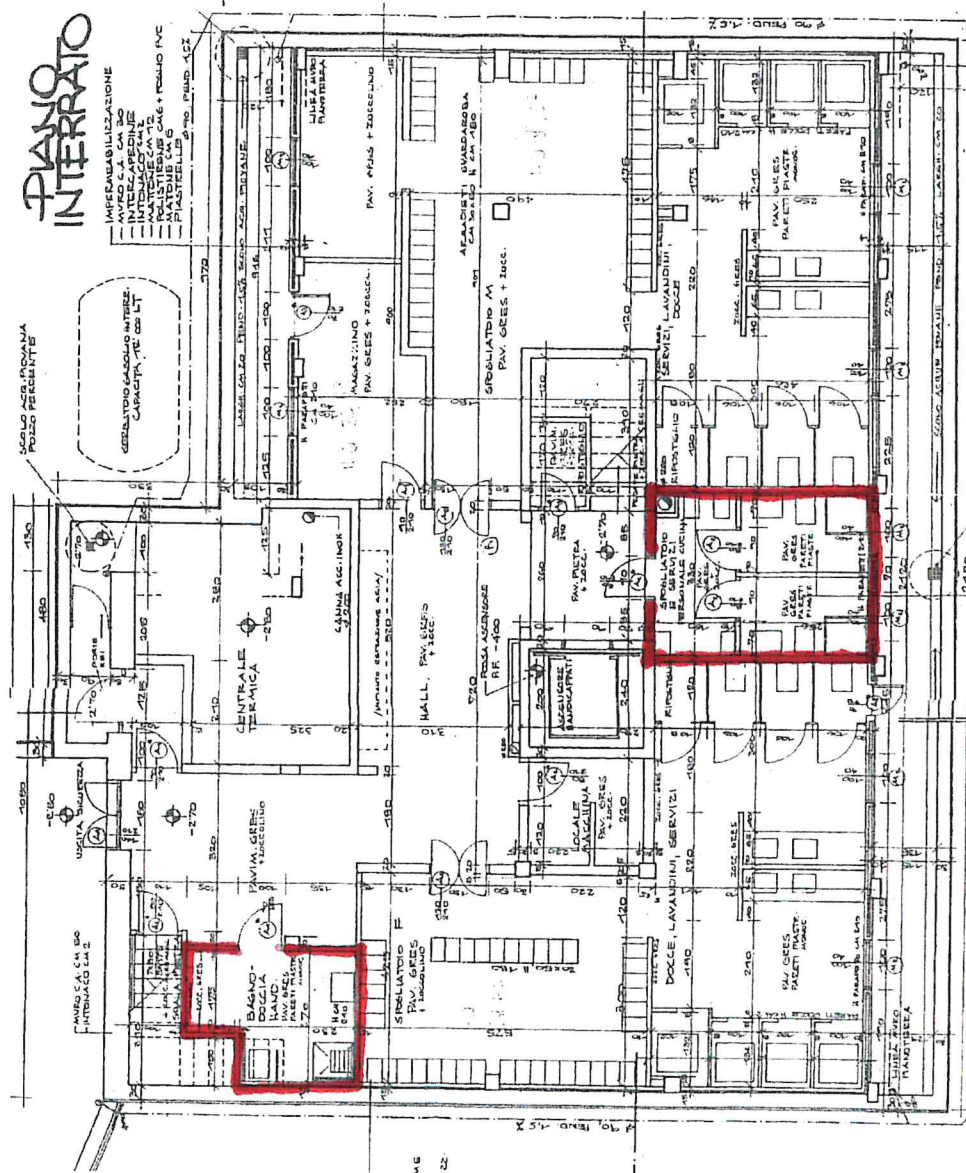
Categoria 99 - 299 - Altri beni materiali

Classificazione 99.18 - Altri beni materiali diversi

N.Inventario	Descrizione	Data Acquisiz.	Inizio Ammort.	Qta	Costo Fiscale	Ammort. Fiscale	Ammort. Ant.	Residuo Fiscale
1516	PATTUMIERA A ROTELLE INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
1520	PATTUMIERA A ROTELLE INOX	30/12/2018	30/12/2018	1				0,00
Totale Classificazione				2				0,00
Totale Categoria				2				0,00
Totale				242	6.307,81	1.996,06		4.311,75



INTERVAL



Area Amministrativa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE PER PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR E RISTORANTE) DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MAISON DU GOLF" A BREUIL-CERVINIA. CIG.8773586036

Sulla determina n. 224 del 28/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 28/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale