

**Ufficio Personale**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0302 672/2021

Responsabile Istruttoria  
GASPARD MONICA

**Determina n. 283 del 30/06/2021**

**Oggetto: ASSUNZIONE PERSONALE POLIZIA LOCALE CAT C POS C1 DECORRENZA  
1/07/2021 - SCIRÉ DAVIDE .**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATO:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021 con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 11 lettera g) del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e successive modificazioni, ed in particolare l'articolo 4 relativo alle funzioni della direzione amministrativa;
- il testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010 e smi;
- il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 "Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6.";

VISTO il decreto del sindaco n. 1 del 06/05/2021 recante oggetto: **"Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi al Signor René REY con decorrenza dal 6/05/2021 del Comune di Valtournenche"**.

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

RICHIAMATA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 10/02/2021 recante ad oggetto: "Approvazione del piano di programmazione triennale del fabbisogno del personale Anni 2021/2023. N. 1/21";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28/04/2021 recante ad oggetto: "Modifica della dotazione organica 2021. N. 2/21" ;

DATO ATTO che nella Pianta Organica presso l'Area Amministrativa – Polizia Locale risulta vacante un posto di Agente di Polizia Locale CAT.C/POS.C1 a tempo indeterminato;

RITENUTO provvedere alla copertura dell'anzidetto posto vacante;

RICHIAMATO il "Bando di procedura selettiva unica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di tre aiuti collaboratori (Cat. C – Pos. C1) nel profilo di Agente di Polizia Locale, da assegnare agli organici dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Cervin e dei Comuni del comprensorio";

VISTA la comunicazione via pec pervenuta al nostro protocollo n. 5528 del 17/05/2021 avente per oggetto "Bando di procedura selettiva unica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di tre aiuti collaboratori (Cat. C – Pos. C1) nel profilo di agente di polizia locale, da assegnare agli organici dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Cervin e dei Comuni del comprensorio" indicante la disponibilità manifestata dal signor Davide SCIRÉ a ricoprire il ruolo sopra citato;

RITENUTO provvedere all'assunzione a tempo pieno (35 ore settimanali) e indeterminato in qualità di Agente di Polizia Locale CAT.C/POS.C1 del sig. Davide SCIRÉ da collocare presso l'Area Amministrativa – Polizia Locale dal 01/07/2021;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

DI APPROVARE la proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI PROVVEDERE all'assunzione a tempo indeterminato, per le motivazioni indicate, del Signor Davide SCIRÉ presso l'Area Amministrativa – Polizia Locale per 35 ore settimanali, a far data dal 01/07/2021 incluso;

DI SOTTOSCRIVERE, con lo stesso, il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

DI DETERMINARE che il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 28 del Testo di accordo del testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010 e smi e che il periodo di prova è stabilito in mesi 3, fino al 01/07/2021;

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale Dottor René REY, come individuata in premessa;
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

DI INCARICARE i responsabili dei servizi all'adozione di tutti gli atti di competenza necessari alla corretta attuazione del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Signor Davide SCIRÉ
- all'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Cervin
- alle Organizzazioni Sindacali

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Ufficio Personale

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: ASSUNZIONE PERSONALE POLIZIA LOCALE CAT C POS C1 DECORRENZA  
1/07/2021 - SCIRÉ DAVIDE

Sulla determina n. 283 del 30/06/2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 30/06/2021

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale