

**Area Amministrativa**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 03 642/2021

Responsabile Istruttoria  
REY RENE'

**Determina n. 294 del 05/07/2021**

**Oggetto: AFFIDAMENTO ALLO STUDIO LEGALE CARNELLI DI AOSTA DEL SUPPORTO LEGALE IN MATERIA DI URBANISTICA, VIABILITA' E ESPROPRIAZIONE P.U., PER PROCEDIMENTO IN FASE DI PRECONTENZIOSO TRA COMUNE DI VALTOURNENCHE/ SOC. CASTELLO SGR - HOTEL GRAN BAITA.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

DATO ATTO che è in corso una situazione pre-contenziosa tra questo Comune e la Soc. Castello SGR – Hotel Gran Baita;

RITENUTO necessario incaricare un avvocato con comprovata esperienza in materie amministrativistiche, segnatamente urbanistica-edilizia ed espropri, a supporto legale dell'Ente per affrontare adeguatamente tale situazione;

INDIVIDUATO alla bisogna l'Avv. Piercarlo Carnelli con Studio in Aosta Via Losanna n. 17, considerato esperto sul Foro di Aosta nelle materie di interesse, e già in passato consulente di questa Amministrazione per questioni pre-contenziose in ambito urbanistico-edilizio positivamente risolte;

DATO ATTO della riconosciuta ed adeguata professionalità e competenza maturate da parte sua, come si evince dal *curriculum vitae* depositato agli atti;

EVIDENZIATO che l'incarico di cui all'oggetto, ai sensi del combinato tra la normativa regionale di settore (LR 13/2014, art. 12, comma 4 - Legge 296/27.12.2006 art. 1, comma 450 e Legge n. 114/14 art. 23-ter comma 3), nonché della comunicazione CELVA prot. 1944/16, tenuto conto della sua peculiarità, non risulta di competenza obbligatoria di CUC- INVA/CONSIP/SUA, MEPA/MEVA;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che al comma 1, lettera d), esclude dalla applicazione del codice le fattispecie di appalti e concessioni di servizi "concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:

- 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni;
- 1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale;

- 1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;
- 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1.1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni;

RICHIESTO all'Avv. Carnelli l'inoltro di un preventivo del corrispettivo per il suo impegno professionale, da esprimersi a seguito della valutazione della documentazione afferente la questione pre-contenziosa sottopostagli;

ESAMINATO il preventivo di € 12.838,00, al lordo degli accessori di Legge, pervenuto al protocollo dell'Ente al numero 7154 in data 22/06/2021 così come trasmesso dallo Studio Legale Carnelli per lo studio della controversia, sessioni, pareri orali, redazione parere scritto in risposta a n. 7 quesiti pre-contenziosi, assistenza al procedimento anche in contraddittorio con la controparte e presso gli uffici comunali;

RITENUTO congruo tale preventivo, in rapporto al servizio proposto, attesa la parcella parametrica che l'Avv. Carnelli ha allegato, tarata sui compensi previsti dalla Tariffa Forense in vigore per controversie stragiudiziali del valore che questa Amministrazione ha indicato quale presumibile, dalla quale si ricava che la sua richiesta si attiene all'incirca ai minimi di cui alla Tariffa medesima;

RILEVATO che:

- l'attività che si conferisce all'Avv. Carnelli è di natura fiduciaria, attese: la complessità della problematica, l'elevata difficoltà tecnica e la necessità di rapportare questa Amministrazione con terzi;
- detta attività non è continuativa, risponde ad un bisogno occasionale e contingente, è compatibile con le risorse dell'Ente e ha durata limitata;
- non si rende necessaria la predisposizione di apposita convenzione di incarico vista la esiguità del medesimo, onde la formalizzazione della accettazione da parte dell'Avv. Carnelli ben può essere sostituita dalla sottoscrizione da parte sua del presente provvedimento;

ATTESA la necessità di assumere il relativo impegno contabile per l'importo di € 12.838,00 a favore dello Studio Legale Carnelli sul bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021, alla missione 01, programma 11, PDCF U.1.03.02.11.999, Capitolo 1202 Articolo 06;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 7 del 03/03/2021** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 32 del 24/03/2021** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AFFIDARE allo Studio Legale Carnelli Via Losanna, 17 11100 Aosta CF CRNPCR58R07A326T P. IVA 00576550073 il supporto legale nella fase di precontenzioso tra il Comune di Valtournenche e la Soc. Castello SGR – Hotel Gran Baita;
2. DI IMPEGNARE a favore dello Studio Legale Carnelli la somma di 12.838,00 per il servizio di cui sopra con imputazione al bilancio di previsione 2021/2023, sull'esercizio finanziario 2021 in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, alla missione 01, programma 11, PDCF U.1.03.02.11.999, Capitolo 1202 Articolo 06;
3. DI SPECIFICARE che:
  - ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z163237C96**;
  - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO:
  - che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Amministrativa, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

6. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale avanti il TAR Valle d'Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(REY RENE')  
con firma digitale**

Area Amministrativa

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLO STUDIO LEGALE CARNELLI DI AOSTA DEL SUPPORTO LEGALE IN MATERIA DI URBANISTICA, VIABILITA' E ESPROPRIAZIONE P.U., PER PROCEDIMENTO IN FASE DI PRECONTENZIOSO TRA COMUNE DI VALTOURNENCHE/ SOC. CASTELLO SGR - HOTEL GRAN BAITA

Sulla determina n. 294 del 05/07/2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 05/07/2021

Sottoscritto dal Responsabile  
REY RENE'  
con firma digitale