

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 778/2021

Responsabile Istruttoria
GASPARD MONICA

Determina n. 333 del 26/07/2021

Oggetto: LIQUIDAZIONE FUA (FONDO UNICO AZIENDALE) DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e in particolare l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021 con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 06/05/2021 recante oggetto: "Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi al sig. René Rey con decorrenza dal 06/05/2021 del Comune Valtournenche";

VISTI:

- l'accordo relativo alla contrattazione collettiva di settore siglato in data 15 gennaio 2009 ad oggetto: "*Testo di accordo in materia di buoni pasto; indennità per addetti agli uffici dello stato civile ed anagrafe e ai direttori di discarica*";
- il testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto dall'A.R.R.S. e dalle OO.SS. in data 13 dicembre 2010 prot. n. 616 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2017 con oggetto: "*Adozione del sistema di valutazione del personale, in applicazione del testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative sottoscritto il 13.12.2010 e s.m.i., del verbale di concertazione del 09.04.2013 e del testo concordato per la definizione dei criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del 05.06.2013 – Modifica*";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30 giugno 2021 di approvazione della relazione sulla performance relativa all'anno 2020;
- la determinazione n. 513 del 24/12/2020 con oggetto: "*Costituzione del Fondo Unico Aziendale anno 2020*;

VISTO l'accordo per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale dell'anno 2020 sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali in data 18/06/2021;

DATO ATTO che:

- la somma totale del Fondo Unico Aziendale per l'anno 2020 da ripartire ammonta a € 38.202,27;
- la somma totale del Fondo Unico aziendale per l'anno 2020 ancora da liquidare è pari a € 36.997,19 di cui una parte sugli impegni coperti da avanzo vincolato come da prospetto allegato a rendiconto 2020 e una parte sull'impegno residuo del fondo progressioni anno 2019;
- del Fondo Unico Aziendale è già stata liquidata la somma pari a € 1.205,08 (301,27*2 mesi*2 dip.) relativa alle retribuzioni di posizione minima dei mesi di gennaio e febbraio 2020;
- in base alla L.R. 1/2020, la retribuzione di posizione per i mesi da marzo e dicembre 2020 rimangono esclusi dal FUA;

PRESO ATTO che per l'anno 2020 il progetto di gruppo assegnato ai dipendenti è stato eseguito nel rispetto della progettazione e i risultati attesi sono stati conseguiti nelle modalità e nei tempi previsti;

VISTI i prospetti, depositati in atti, relativi a:

- riparto del salario di risultato, particolari esigenze di servizio, indennità di stato civile e progetti di gruppo;

RITENUTO provvedere, come da prospetto depositato in atti:

- alla liquidazione delle somme relative al salario di risultato per l'anno 2020 per un totale di € 28.221,54;
- alla liquidazione delle somme relative alle particolari esigenze di servizio per un totale di € 4.375,48;
- alla liquidazione della somma relativa all'indennità di stato civile per un totale di € 0,00 in quanto in dipendente interessato all'indennità non ha mai prestato attività lavorativa;
- alla liquidazione delle somme relative al progetto di gruppo per un totale di € 2.964,00;

VISTE le disposizioni dettate:

- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI APPROVARE il prospetto di liquidazione del FUA - Fondo Unico Aziendale depositato in atti, comprensivo del salario di risultato, delle particolari esigenze di servizio, dell'indennità di stato civile, dei progetti di gruppo e delle somme residue delle retribuzioni di posizione per l'anno 2020, prendendo atto che l'accordo è stato sottoscritto dalle OO.SS. in data 18/06/2021;

DI LIQUIDARE il Fondo Unico Aziendale residuo al personale dipendente del Comune come da prospetto depositato agli atti nel mese di luglio 2021 pari a € 36.997,19 mediante imputazione della spesa sul bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021;

DI DARE atto che gli oneri riflessi a carico dell'ente verranno imputati sugli impegni da esigibilità coperti da avanzo vincolato come da prospetto allegato a rendiconto 2020 e una parte sull'impegno residuo del fondo progressioni anno 2019;

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area amministrativa, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

1. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

2. DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Ufficio Personale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FUA (FONDO UNICO AZIENDALE) DIPENDENTI COMUNALI
ANNO 2020

Sulla determina n. 333 del 26/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 26/07/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale