

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 775/2021

Responsabile Istruttoria
CAMASCHELLA CRISTINA MARIA

Determina n. 338 del 27/07/2021

Oggetto: MEVA 002377/2021 - AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE. CIG. 88357145DA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 06/05/2021 recante oggetto: “Conferimento dell’incarico di Segretario e adempimenti connessi al dr. René Rey con decorrenza 06/05/2021 del Comune di Valtournenche”;

VISTO:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e in particolare l’art. 183 in materia di “Impegno di spesa”;
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l’altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell’impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 03/03/2021 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari perio;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 24/03/2021 con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 31/05/2021 recante: “Prima variazione al Bilancio di previsione 2021/2023 e D.U.P. ex art. 175 D.Lgs. 267/200”;

VISTO:

- la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come “pandemia” in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;
- le delibere del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020 e del 13 gennaio 2021 e del 21 aprile 2021 e il decreto legge n. 105 del 23 luglio 2021 con i quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO

- il D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti” e smi;
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 recante: “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” ;

RICHIAMATO

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 09/06/2021 recante “ Affidamento incarichi esterni. Atto di indirizzo” con la quale la Giunta Comunale evidenziate la grave situazione legata alla carenza di personale che interessa tutte le Aree dell'amministrazione comunale e particolarmente dell'Area Tecnico Manutentiva esprime atto di indirizzo per l'affidamento di un incarico volto al supporto dell'ufficio tecnico comunale al Geom. Edifizi Claudio di Châtillon fino al 30/06/2023;
- la determinazione n.326 del 21/07/2021 recante “Affidamento diretto servizio di supporto all'ufficio tecnico comunale. Cig. 88357145DA” con la quale in ottemperanza agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con la deliberazione succitata si provvedeva alla prenotazione della somma necessaria per l'affidamento dell'incarico avvalendosi della Centrale Unica di Committenza – Regione Autonoma Valle d'Aosta ;

VISTO:

- l'articolo 1, comma 2 lett. a) del DL 76/2020 consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura,

inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui l'articolo 35 del D.Lgs 50/2016;

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”*;

PRESO ATTO della procedura di gara tramite il Sistema di acquisti telematici della Centrale Unica di Committenza – Regione Autonoma Valle d'Aosta MEVA n. 002377/2021 l'incarico di supporto all'ufficio tecnico del Comune al Geom. Edifizi Claudio di Châtillon;

RILEVATO che alla scadenza del termine della procedura sulla piattaforma della Centrale Unica di Committenza – Regione Autonoma Valle d'Aosta MEVA in data 27/07/2021 il geom. Claudio Edifizi di Châtillon - P.IVA 00652680075- ha presentato un'offerta per l'incarico di attività di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale fino al 30/06/2023 per n. 3 giorni settimanali per circa 7 ore giornaliere dell'importo netto di € 63.500,00 Contributo CIPAG e IVA esclusi;

VERIFICATA la congruità dell'offerta e ritenuto legittimo e conveniente procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lett. a) del DL 76/2020 in ragione della tipologia del servizio e del relativo costo;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste dal ME.VA.;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;
- che il professionista non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa presenti sulla piattaforma telematica ME.VA;

RITENUTO:

- affidare l'incarico di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale fino al 30/06/2023 per n. 3 giorni settimanali per circa 7 ore giornaliere al Geom. Edifizi Claudio di Châtillon – P.Iva 00652680075
- impegnare la somma complessiva stimata, Contributo CIPAG e IVA inclusi, di € 80.800,00 prenotata secondo quanto indicato nella determinazione n. 326 del 21/07/2021 sul Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023, provvedendo a consolidare le prenotazioni di impegno assunte con la medesima determinazione come di seguito riportato:
 - anno 2021 € 20.200,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
 - anno 2022 € 28.000,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
 - anno 2022 € 12.400,00 Cap/art 1604/05 Miss. 01 Prog. 05 PDCF U.1.03.02.11.999;
 - anno 2023 € 14.000,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
 - anno 2023 € 6.200,00 Cap/art 1604/05 Miss. 01 Prog. 05 PDCF U.1.03.02.11.999;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

DI APPROVARE la proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI APPROVARE:

- l'aggiudicazione del servizio di supporto all'Ufficio tecnico comunale al geo. Claudio Edifizi di Châtillon – P.I. 00652680075;
- lo schema di disciplinare che qui si allega per costituire parte integrante del presente provvedimento e che andrà a regolare il negozio giuridico in parola;

DI AFFIDARE l'incarico di supporto all'ufficio tecnico comunale fino al 30/06/2023 per n. 3 giorni settimanali di circa 7 ore al Geo. Claudio Edifizi di Châtillon - P.IVA 00652680075;

DI IMPEGNARE la somma complessiva stimata, Contributo CIPAG e IVA inclusi, di € 80.800,00 prenotata secondo quanto indicato nella determinazione n. 326 del 21/07/2021 sul Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023, provvedendo a consolidare le prenotazioni di impegno assunte con la medesima determinazione come di seguito riportato:

- anno 2021 € 20.200,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
- anno 2022 € 28.000,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
- anno 2022 € 12.400,00 Cap/art 1604/05 Miss. 01 Prog. 05 PDCF U.1.03.02.11.999;
- anno 2023 € 14.000,00 Cap/art 1504/03 Miss. 01 Prog. 06 PDCF U.1.03.02.11.999;
- anno 2023 € 6.200,00 Cap/art 1604/05 Miss. 01 Prog. 05 PDCF U.1.03.02.11.999;

DI SPECIFICARE che:

- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **88357145DA**;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**.

DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area Tecnico Manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6 della L.R. 54/98;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

- che ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6bis della L.R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al geom. Claudio Edifizi di Châtillon soggetto destinatario del presente provvedimento per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e s.m.i., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Offerta Economica

Il sottoscritto CLAUDIO EDIFIZI, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente EDIFIZI CLAUDIO, con sede legale in Châtillon ,Strada Conoz, 33/B;

In merito al lotto denominato "SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE" relativo alla gara "SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE" formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 0,00000 %

Importo offerto: Euro 63.500,00

Costi di Sicurezza di: Euro 0,00

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso: Euro -

Importo totale offerto: Euro 63.500,00

Il sottoscritto dichiara

- di accettare tutte le norme che regolano la procedura di gara, la fase di aggiudicazione e la fase di esecuzione del relativo contratto e di impegnarsi ad osservare integralmente dette norme in caso di aggiudicazione della procedura;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- qualora necessario, di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo sui documenti informatici ai sensi del D.M. 23/01/2004

Châtillon, lì 26/07/2021

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_25866235	Data richiesta	20/04/2021	Scadenza validità	18/08/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CLAUDIO EDIFIZI
Codice fiscale	DFZCLD77S24A326L
Sede legale	STRADA CONOZ N 33 B CHATILLON AO 11024

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

DISCIPLINARE INCARICO PROFESSIONALE AVENTE AD OGGETTO:

“INCARICO SERVIZIO SUPPORTO AREA TECNICO MANUTENTIVA. CIG. 88357145DA”

L'anno duemilaventuno, addì _____ del mese di _____, presso la sede comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile,

Tra le parti:

Dr. René Rey nella sua qualità di Segretario Comunale Responsabile dell'area tecnico manutentiva del Comune di Valtournenche, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale ove domicilia per ragioni d'ufficio, di seguito denominato ENTE COMMITTENTE, avente partita IVA 00415160076 autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusto il Decreto del Sindaco n. 1 del 06/05/2021;

E

Geom. Claudio Edifizi a P.Iva 00652680075 con studio in Châtillon di seguito denominato PROFESSIONISTA

Premesso che:

- con deliberazione n. 59 in data 09/06/2021, esecutiva nelle forme di legge, si stabiliva di far luogo all'affidamento dell'incarico professionale di cui all'oggetto;
- con determinazione n. 326 in data 21/07/2021, esecutiva nelle forme di legge, si procedeva per l'affidamento dell'incarico a favore del professionista;
- con determinazione n. _____ in data _____, esecutiva nelle forme di legge, si procedeva all'aggiudicazione e all'affidamento del servizio a favore del professionista;
- è stata acquisita la documentazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- è stata acquisita la regolarità contributiva del professionista;

LE PARTI SOPRA INDICATE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Comune di Valtournenche, come sopra rappresentato, affida al professionista **““INCARICO SERVIZI SUPPORTO AREA TECNICO MANUTENTIVA. CIG. 88357145DA”**

Art. 2 – Prestazioni professionali

L'incarico deve essere espletato ordinariamente presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Valtournenche Ufficio edilizia privata in collaborazione con il Responsabile dell'area tecnico manutentiva e con l'Amministrazione comunale per n. 3 giorni settimanali di n. 7 ore circa fino al 30/06/2023.

Art. 3 – Modalità e tempi di espletamento dell'incarico

Con il conferimento dell'incarico il Professionista assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti per il servizio di supporto all'Area tecnico manutentiva.

Art. 4 – Onorari

Il corrispettivo per il totale delle prestazioni previste all'art. 2 è stato stimato in circa € 80.800,00 inclusi Contributo CIPAG e IVA nelle percentuali di legge previste al momento della liquidazione. Le competenze professionali verranno corrisposte su presentazione di parcella professionale.

Art. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6 – Modifiche all'incarico originario

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Art. 7 – Subappalti: possibilità e limiti

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto.

Art. 8 – Polizza

Il Professionista è munito di Polizza RC professionale con Groupama Assicurazione con scadenza il 31/01/2022.

Art. 9 - Norme applicabili

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili tutte le disposizioni in materia.

Art. 10 – Soluzione delle controversie

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare saranno obbligatoriamente devolute all'Autorità giudiziaria ordinaria.

Art. 11 – Disposizioni Finale

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico conferito con la presente scrittura è di natura strettamente professionale, senza alcun vincolo di subordinazione per il Professionista incaricato nei confronti del Committente e pertanto disciplinato e regolato dal Titolo III del Libro V del Codice Civile.

Art. 12 – Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato per mezzo delle operazioni indicate all'art 4 del GDPR e precisamente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie.



Potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate richieste dal Regolamento UE.

Art. 13 – Spese contrattuali

Ogni spesa relativa a bolli, registrazione e quant'altro relativa al presente disciplinare di incarico, sarà a carico del professionista incaricato. Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA

Dr. René Rey - Segretario Comunale –

IL PROFESSIONISTA

Geom. Claudio Edifizi

Area Tecnico-manutentiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: MEVA 002377/2021 - AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE. CIG. 88357145DA.

Sulla determina n. 338 del 27/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, li 27/07/2021

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale